

(2-11)

中華民國 102 年 度

(102 年 01 月 01 日至 102 年 12 月 31 日)

中央 政府 總 決 算

檔案 管理 局 單 位 決 算

國家 發展 委員 會 檔案 管理 局 編 印

檔案管理局

決 算 目 次

中華民國 102 年度

甲、總說明

(一) 總說明.....	1-11
--------------	------

乙、主要表

(一) 歲入來源別決算表.....	14-15
(二) 歲出政事別決算表.....	16-17
(三) 歲出機關別決算表.....	18-21
(四) 歲入、經費類平衡表.....	22-23

丙、附屬表

(一) 歲入類現金出納表.....	25
(二) 經費類現金出納表.....	26
(三) 歲入、經費類平衡表各科目明細表.....	27-39
(四) 歲出用途別決算分析表.....	40-41
(五) 歲出用途別決算綜計表.....	42-49
(六) 歲出按職能及經濟性綜合分類表.....	50-53
(七) 公用財產目錄總表.....	54
(八) 公用珍貴動產、不動產目錄總表.....	55
(九) 本年度經費預算國庫已撥及未撥款項明細表.....	56-57
(十) 國庫退還以前年度納庫款明細表.....	58
(十一) 歲入餘絀數(或減免、註銷數)分析表.....	59
(十二) 歲出保留數(或未結清數)分析表.....	60-61
(十三) 歲出賸餘數(或減免、註銷數)分析表.....	62-63
(十四) 人事費分析表.....	64-65
(十五) 補、捐(獎)助其他政府機關或團體私人經費報告表.....	66-67
(十六) 委託辦理計畫(事項)經費報告表.....	68-69
(十七) 出國計畫執行情形報告表.....	70-71
(十八) 立法院審議通過 102 年度中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表.....	72-81
(十九) 重大計畫執行績效報告表.....	82-99

總 說 明

檔案管理局

總 說 明

中華民國 102 年度

一、施政計畫實施狀況及績效：

(一) 已完成施政計畫重點概述：

1. **檔案管理綜合企劃與管考**：辦竣 102 年檔案管理專業培訓及文書流程管理研習課程；完成編印檔案季刊第 12 卷 1-4 期、101 年中、英文年報及 102 年機關檔案管理人員基礎實務訓練教材；完成第 11 屆機關檔案管理金檔獎暨金質獎評獎及頒獎作業；完成 102 年度機關文書流程管制訪視作業。
2. **檔案徵集作業**：辦理行政院(教育、內政類)民國 39 至 60 年檔案及農漁會檔案實地審選 16 場次，並完成行政院教育類檔案審選結果核定；完成僑務委員會等 76 個機關(構)檔案移轉計 1,998.21 公尺；完成主計、衛生及檢察類檔案保存年限基準表修正函頒作業；辦理 1 場次機關檔案保存年限區分表編修說明會及 3 梯次檔案保存價值鑑定研習會。
3. **檔案典藏維護**：完成國家檔案整理上架 268 公尺；辦理機關檔案保存維護講習會共 4 梯次，總參訓學員計 301 人；辦理國家檔案數位化掃描計 46,000 頁；辦理國家檔案破損修護計 11,400 頁；完成第 6 屆檔案保存維護諮詢委員會第 2 次會議。
4. **檔案應用服務**：受理人民申請應用國家檔案計 53,355 件、機關來函檢調計 35,322 件；辦理檔案管理應用指導活動；累計彙整公布機關檔案目錄約 530,000,000 筆、國家檔案目錄 2,530,000 餘筆；完成 102-105 年檔案顧客服務白皮書電子書編製；舉辦「世紀交通—運輸重要檔案展」2 展次及建置線上展覽系統。
5. **文書檔案資訊網路合一計畫**：辦理行政院電子公文節能減紙續階方案，全國計有 2,298 個機關實施線上簽核作業，加計學校則達 4,038 個，逾機關學校總數之 54%；積極擷節公文電子交換網路系統維運成本，節省經費計 3,475,000 元；協助法務部行政執行署使用公文電子交換系統傳遞行政執行命令，協助經濟部商業司建置工商統合交換中心。持續辦理公文及檔案管理資訊系統驗證作業，累計 3,324 個機關使用驗證通過之資訊系統。設立電子文書檔案服務中心，研發電子檔案保存工具，並提供公文電子交換、電子檔案保存等技術諮詢服務。
6. **國家檔案永續典藏與多元服務計畫**：辦理行政院莫拉克颱風災後重建推動委員會檔案審選，並完成檔案審選結果核定；辦理行政院組織改造機關檔案保存年限區分表審查及召開諮詢會議。辦理國家檔案整理描述作業、數位掃描及修護；辦理新莊辦公廳舍及國家檔案典藏場所規劃及建置；完成多媒體檔案工作室多媒體檔案讀取、修護及複製儲存相關設備，以及紙質修護室檔案修護相關裝修及設備採購等。完成檔案教學資源素材集委外編輯及辦理國家檔案教學資源推廣活動；出版檔案專題選輯(含電子書)及發行檔案樂活情報電子報；辦理行政院新莊聯合辦公大樓展覽廳常設展檔案審選作業；完成國家檔案閱覽中心圖書室自動化暨安全系統建置等。

(二) 施政計畫分項說明：詳「施政計畫分項說明」-102 年度部分。

檔案管理局

總 說 明

中華民國 102 年度

二、預算執行概況：

(一) 歲入部分：預算數 300,000 元，決算實現數 488,717 元，執行率 162.91%，決算數較預算數增加 188,717 元，內容如下：

1. 一般賠償收入：決算實現數 142,329 元，主要係實收採購案廠商逾期違約金收入。
2. 資料使用費：決算實現數 331,216 元，主要係實收國家檔案複製收入 278,427 元及出版品展售收入 52,789 元。
3. 廢舊物資售價：決算實現數 8,705 元，主要係變賣廢棄紙張收入。
4. 雜項收入：決算實現數 6,467 元，主要係收回以前年度歲出及使用郵資機酬金收入。

(二) 歲出部分：

本年度部分：本年度歲出預算數 362,834,000 元(含法定預算數 298,768,000 元，動支第二預備金 64,066,000 元)，決算實現數 317,309,201 元，應付歲出保留數 39,675,175 元，合計 356,984,376 元，賸餘數 5,849,624 元，由國庫自動收回。各工作計畫執行情形如下：

1. 一般行政：預算數 144,514,000 元，決算實現數 139,886,515 元，賸餘數 4,627,485 元，未執行部分主要原因係實際進用員額時序較預計期程晚及出缺尚未補實之人事費賸餘。
 2. 檔案管理綜合企劃與管考：預算數 3,058,000 元，決算實現數 3,029,237 元，賸餘數 28,763 元。
 3. 檔案徵集作業：預算數 907,000 元，決算實現數 903,678 元，賸餘數 3,322 元。
 4. 檔案典藏維護：預算數 1,457,000 元，決算實現數 1,449,233 元，賸餘數 7,767 元。
 5. 檔案應用服務：預算數 2,483,000 元，決算實現數 2,447,882 元，賸餘數 35,118 元。
 6. 檔案資訊作業：預算數 2,143,000 元，決算實現數 2,130,050 元，賸餘數 12,950 元。
 7. 文書檔案資訊網路合一計畫：預算數 127,200,000 元，決算實現數 126,995,277 元，賸餘數 204,723 元。
 8. 國家檔案永續典藏與多元服務計畫：預算數 79,202,000 元(含法定預算數 15,136,000 元，動支第二預備金 64,066,000 元)，決算實現數 38,726,885 元，應付歲出保留數 39,675,175 元，合計 78,402,060 元，賸餘數 799,940 元。
 9. 其他設備：預算數 1,770,000 元，決算實現數 1,740,444 元，賸餘數 29,556 元。
 10. 第一預備金：預算數 100,000 元，未動支。
- (三) 統籌科目部分：依規定動支公教人員婚喪生育及子女教育補助 1,898,925 元、公務人員退休撫卹給付 6,358,663 元。

檔案管理局

總 說 明

中華民國 102 年度

三、資產負債實況：

(一) 平衡表各科目內容及較上年度變動情形：

1. 資產部分：

- (1) 專戶存款 17,363,359 元，較上年度 9,408,175 元，計增加 7,955,184 元。
- (2) 保留庫款-本年度 39,675,175 元，較上年度增加 39,675,175 元。
- (3) 保管有價證券 5,062,900 元，較上年度 4,170,845 元，計增加 892,055 元。

2. 負債部分：

- (1) 保管款 17,349,699 元，較上年度 9,401,726 元，計增加 7,947,973 元。
- (2) 代收款 13,660 元，較上年度 6,449 元，計增加 7,211 元。
- (3) 應付歲出保留款-本年度 39,675,175 元，較上年度增加 39,675,175 元。
- (4) 應付保管有價證券 5,062,900 元，較上年度 4,170,845 元，計增加 892,055 元。

(二) 潛藏負債：無

檔案管理局
施政計畫分項說明-102 年度部分

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容	辦理情形	
			已完成或未完成之說明	因應改善措施
檔案管理綜合企劃與管考	一、文書與檔案管理專業培訓	<p>(一) 為提升公文流程管理效能，針對機關相關人員辦理文書流程管理研習會。</p> <p>(二) 針對不同類型需求，分級辦理檔案管理專業訓練課程，提供檔案管理人員多元學習管道。</p> <p>(三) 編印宣導品及教材。檔案管理人員多元學習管道；編印宣導品及教材。</p>	<p>1. 辦竣文書流程管理研習會 1 場，共計 210 人參加。</p> <p>2. 辦竣 102 年檔案管理專業培訓：</p> <p>(1) 與行政院人事行政總處地方行政研習中心合作辦竣 4 期「檔案管理研習班」，共計培訓 184 人。</p> <p>(2) 支援中央及縣市政府等機關，合作辦理完成檔案管理業務相關研習，共計 69 場次，培訓人數計 5,180 人。</p> <p>(3) 自辦機關檔案管理專業研習班 3 場次，培訓 137 人次。</p> <p>(4) 本局數位課程計 46 門，置於行政院人事行政總處公務人力發展中心「e 等公務園學習網」，自 101 年起迄 102 年止，累計 60,758 名學員及 41,698 認證人次。</p> <p>(5) 完成 102 年機關檔案管理人員基礎實務訓練教材。</p> <p>3. 完成編印檔案季刊第 12 卷 1-4 期、本局 101 年中、英文年報及 102 年機關檔案管理人員基礎實務訓練教材。</p>	

檔案管理局
施政計畫分項說明-102 年度部分

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容	辦理情形	
			已完成或未完成之說明	因應改善措施
檔案徵集作業	二、檔案管理評鑑作業	辦理機關檔案管理金檔獎及金質獎，評選檔案管理績優機關與人員，並予公開表揚。	完成第 11 屆機關檔案管理評鑑作業，評定 16 個機關獲金檔獎及 20 位檔案管理人員獲金質獎，並於 102 年 9 月 18 日假臺北市青少年育樂中心國際會議廳舉辦頒獎典禮公開表揚。	
	一、檔案立案編目	辦理行政院組改實地訪視輔導，修訂機關共通性檔案保存年限基準及辦理機關檔案管理專題講習	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成主計、衛生及檢察類檔案保存年限基準表修正函頒作業。 2. 辦理教育部、財政部、衛生福利部等相關檔案移交實地訪視。 3. 辦理 1 場次機關檔案保存年限區分表編修說明會及 3 梯次檔案保存價值鑑定研習會。 	
	二、檔案徵集移轉	辦理國家檔案審選及移轉等事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成行政院(教育、內政類)民國 39 至 60 年檔案及農漁會檔案實地審選 16 場次，並召開檔案保存價值鑑定委員會，完成教育類檔案審選結果核定。 2. 完成臺南市立渡拔國民小學、臺汽客運公司、僑務委員會等 76 個機關(構)檔案移轉計 1,998.21 公尺。 	
檔案典藏維護	一、檔案庫房設施輔導國家檔案保存修護	提升機關檔案管理人員之檔案保存維護知識與技能，建立各機關對檔案庫房建置及入庫保管之正確觀念，並瞭解實施步驟與方法。	辦理機關檔案保存維護講習會共 4 梯次，總參訓學員計 301 人。	

檔案管理局
施政計畫分項說明-102 年度部分

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容	辦理情形	
			已完成或未完成之說明	因應改善措施
檔案應用服務	二、國家檔案保存修護	辦理國家檔案入庫保管及保存維護作業。	1. 完成紙質類國家檔案破損修護計 11,400 頁。 2. 完成第 6 屆檔案保存維護諮詢委員會第 2 次會議。 3. 完成國家檔案整理上架 268 公尺。	
	三、檔案複製儲存作業	辦理國家檔案數位化作業	完成國家檔案掃描計 46,000 頁。	
	一、檔案目錄彙送	(一) 辦理機關檔案目錄彙整公布作業 (二) 辦理國家檔案目錄公布作業	截至 102 年底止，已於「機關檔案目錄查詢網」累計彙整公布機關檔案目錄約 530,000,000 筆，提供查詢。 截至 102 年底止，累計提供開放查詢之國家檔案目錄計 2,530,000 餘筆。	
	二、國家檔案開放應用	(一) 辦理國家檔案開放應用及參考諮詢 (二) 規劃辦理檔案顧客服務事宜	1. 102 年度受理人民申請應用國家檔案計 53,355 件；機關來函檢調計 35,322 件。 2. 102 年度計提供國家檔案參考諮詢 607 人次，712 件。 3. 為有效傳遞國家檔案應用服務訊息，使潛在顧客瞭解檔案價值，進而應用檔案，於每月中旬發行「檔案樂活情報」電子報，訂戶約 15,000 人；另配合本局辦理之各項活動，積極宣導民眾訂閱。 4. 完成 102-105 年檔案顧客服務白皮書電子書編製。	

檔案管理局
施政計畫分項說明-102 年度部分

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容	辦理情形	
			已完成或未完成之說明	因應改善措施
文書檔案資訊 網路合一計畫	三、檔案展覽推廣	辦理檔案展覽相關推廣活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 舉辦「世紀交通－運輸重要檔案展」2 展次及建置線上展覽系統。 2. 本局大廳設置之國家檔案常設展，至 102 年 11 月展出主題為百件經濟重要檔案展。 	
	一、公文交換及管理資訊作業	(一) 辦理公文電子交換、文書編輯製作、公文流程管理、線上簽核作業及檔案管理等維運作業。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 102 年 5 月 22 日函頒電子公文節能減紙續階方案，實施範圍擴及逾 7,400 個各級機關學校，截至 102 年已有 4,038 個機關及學校實施公文線上簽核系統功能。 2. 102 年度 1-12 月公文電子交換收發量分別為 45,334,185 及 44,658,371 件，合計為 89,992,556 件，約節省 1,130,000,000 元郵資支出及提升公文傳送行政效率。 3. 完成臺北市政府及共用統合交換中心建置與上線，後者納入台灣省政府、台灣省諮議會及本局等 3 個統合中心，節省機關維運成本。 4. 協助經濟部商業司建置工商統合交換中心，縮短政府與企業公文往返時程。 5. 協助法務部行政執行署使用公文電子交換系統以提升傳遞行政執行命令效率。 	

檔案管理局
施政計畫分項說明-102 年度部分

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容	辦理情形	
			已完成或未完成之說明	因應改善措施
	二、檔案管理資訊作業	<p>(二) 辦理公文檔案管理資訊系統驗證服務。</p> <p>(一) 辦理機關檔案目錄建檔、檢測、彙送作業、巨量資料索引、查詢檢索系統業務，並以國家檔案資訊系統與主題網公布國家檔案，提供民眾檔案應用服務。</p> <p>(二) 辦理電子檔案長期保存技術軟體工具研發及提供諮詢服務。</p>	<p>持續推動各機關之整合式公文系統及線上簽核作業，辦理公文及檔案管理資訊系統驗證，累計 114 家次申請驗證，96 家次通過，使用驗證通過之系統計 3,324 個機關，使各機關簽核後之電子檔案格式具標準化，可提升電子檔案長期保存的可使用性。</p> <p>有關機關檔案目錄建檔、檢測、彙送、查詢及國家檔案目錄公布、影像調用與主題網頁建置，均如期如質完成，提供機關及民眾便捷服務。</p>	
			<p>1. 完成以 HTML5 實作電子公文檔案保存新格式學理可行性分析；並完成每月電子檔案長期保存新知蒐集。累計完成 16 種電子檔案格式轉置軟體工具設計實作、完成增修電子封裝檔工具箱、共用元件庫及電子檔案相關網站。</p> <p>2. 電子檔案技術服務中心受理機關電子檔案轉置、銷毀及修復等技術服務，計有 24 次申請案件，共處理</p>	

檔案管理局
施政計畫分項說明-102 年度部分

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容	辦理情形	
			已完成或未完成之說明	因應改善措施
國家檔案永續典藏與多元服務	<p>一、組織調整機關檔案徵集</p> <p>二、國家檔案典藏處所暨典藏維護作業</p>	<p>(一) 行政院組織調整機關檔案審選。</p> <p>(二) 行政院組織調整機關檔案保存年限區分表審定。</p> <p>(一) 針對未有電子目錄之國家檔案，辦理檔案描述作業，及辦理國家檔案入庫保管及保存維護作業。</p> <p>(二) 建置國家檔案典藏處所，辦理新莊辦公廳舍及國家檔案典藏場所相關工程委託規劃設計監造及工程施工作業。</p>	<p>6,533 個儲存媒體。</p> <p>完成行政院(內政類)民國 39-60 年檔案審選結果核定。</p> <p>1. 完成行政院莫拉克颱風災後重建推動委員會檔案審選結果核定。</p> <p>2. 完成行政院組織調整機關檔案保存年限區分表審查 17 機關次，審核通過計 7 機關次。</p> <p>完成國家檔案整理描述作業 623 公尺(目錄補編 358 公尺與整理作業 265 公尺)。</p> <p>1. 102 年 6 月 26 日完成「新莊國家檔案中心內裝工程委託規劃設計、監造技術服務採購案」規劃設計方案。</p> <p>2. 102 年 8 月 28 日完成「新莊國家檔案中心內裝工程委託規劃設計、監造技術服務採購案」細部設計第 1 期(1、2、9 樓)。</p> <p>3. 102 年 10 月 29 日完成「新莊國家檔案中心內裝工程委託規劃設計、監造技術服務採</p>	<p>刻正辦理驗收作業</p>

檔案管理局
施政計畫分項說明-102 年度部分

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容	辦理情形	
			已完成或未完成之說明	因應改善措施
			<p>購案」細部設計第 2 期(7、8 樓)。</p> <p>4.辦理「新莊辦公廳舍室內裝修工程採購案」，施工廠商已於 103 年 1 月 3 日完工。</p> <p>5.102 年 12 月 17 日完成「新莊國家檔案典藏場所空調環境控制採購案」決標。</p> <p>6.102 年 12 月 24 日完成「新莊國家檔案典藏場所 8 樓檔案架採購案」決標。</p>	
		(三) 國家檔案複製儲存-辦理國家檔案數位化作業。	完成國家檔案掃描計 304,000 頁。	
		(四) 國家檔案保存修護作業-辦理國家檔案修護工作。	完成 102 年度國家檔案修護 22,800 頁。	
		(五) 辦理「攝影類國家檔案修護及複製規範之研究-以電影片為主」委託研究。	完成「攝影類國家檔案修護及複製規範之研究-以電影片為主」委託研究案。	
		(六) 建置國家檔案保存維護中心，購置多媒體檔案工作室多媒	102 年 12 月完成裝修及設備採購。	

檔案管理局
施政計畫分項說明-102 年度部分

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容	辦理情形	
			已完成或未完成之說明	因應改善措施
	三、推廣國家檔案 加值及教育 支援應用	體檔案讀取、修護及複製儲存相關設備，以及紙質修護室檔案修護相關工具及設備。 辦理國家檔案加 值推廣	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成「民國 38 年以前國共關係」檔案教學資源素材集委外編輯，並辦理 3 場國家檔案教學資源推廣活動。 2. 完成「引領為榮-榮民工程股份有限公司檔案專題選輯」(含電子書)及「世紀交通—運輸重要檔案專題選輯」(含電子書)之編印出版。 3. 發行檔案樂活情報電子報第 67 期至 78 期。 4. 辦理行政院新莊聯合辦公大樓展覽廳常設展檔案審選作業。 5. 完成國家檔案閱覽中心圖書室自動化暨安全系統建置。 6. 完成國家檔案閱覽中心、展覽廳及檔案利用指導室規劃建置及相關設備配置。 	

本 頁 空 白

主要表

本 頁 空 白

本 頁 空 白

檔案管
歲入來源
中華民國

經資門分列

科 目				預 算 數			決	
款	項	目	節	名稱及編號	原預算數	預算增減數	合 計 (1)	實 現 數
02				0400000000-2 罰款及賠償收入	94,000	0	94,000	142,329
	15			0403810000-1 檔案管理局	94,000	0	94,000	142,329
		01		0403810300-5 賠償收入	94,000	0	94,000	142,329
			01	0403810301-8 一般賠償收入	94,000	0	94,000	142,329
03				0500000000-8 規費收入	200,000	0	200,000	331,216
	16			0503810000-7 檔案管理局	200,000	0	200,000	331,216
		01		0503810300-0 使用規費收入	200,000	0	200,000	331,216
			01	0503810305-4 資料使用費	200,000	0	200,000	331,216
04				0700000000-9 財產收入	5,000	0	5,000	8,705
	16			0703810000-8 檔案管理局	5,000	0	5,000	8,705
		01		0703810600-5 廢舊物資售價	5,000	0	5,000	8,705
07				1100000000-2 其他收入	1,000	0	1,000	6,467
	16			1103810000-1 檔案管理局	1,000	0	1,000	6,467
		01		1103810900-2 雜項收入	1,000	0	1,000	6,467
			01	1103810901-5 收回以前年度歲出	0	0	0	5,836
			02	1103810909-7 其他雜項收入	1,000	0	1,000	631
				經常門小計	300,000	0	300,000	488,717
				資本門小計	0	0	0	0
				合 計	300,000	0	300,000	488,717

理局
別決算表

102 年度

單位：新臺幣元；%

算 數			預決算比較 增減數 (2)-(1)	決算數占預 算數之比率 (2)/(1)%
應 收 數	保 留 數	合 計 (2)		
0	0	142,329	48,329	151.41
0	0	142,329	48,329	151.41
0	0	142,329	48,329	151.41
0	0	142,329	48,329	151.41
0	0	331,216	131,216	165.61
0	0	331,216	131,216	165.61
0	0	331,216	131,216	165.61
0	0	331,216	131,216	165.61
0	0	8,705	3,705	174.10
0	0	8,705	3,705	174.10
0	0	8,705	3,705	174.10
0	0	6,467	5,467	646.70
0	0	6,467	5,467	646.70
0	0	6,467	5,467	646.70
0	0	5,836	5,836	
0	0	631	-369	63.10
0	0	488,717	188,717	162.91
0	0	0	0	
0	0	488,717	188,717	162.91

檔案管
歲出政事

中華民國

經資門併計

科 目				預 算 數			
款	項	目 節	名稱及編號	原預算數	預算增減數		
					預算追加(減)數	動支第二預備金數	預算調整數
					動支第一預備金數	經費流用數	小 計
02			3300000000-6 行政支出	298,768,000	0	64,066,000	0
		01	3303810100-0 一般行政	144,514,000	0	0	64,066,000
		02	3303811000-0 檔案管理綜合企劃與管 考	3,058,000	0	0	0
		03	3303811100-5 檔案徵集作業	907,000	0	0	0
		04	3303811200-0 檔案典藏維護	1,457,000	0	0	0
		05	3303811300-4 檔案應用服務	2,483,000	0	0	0
		06	3303811400-9 檔案資訊作業	2,143,000	0	0	0
		08	3303811800-7 文書檔案資訊網路合 一計畫	127,200,000	0	0	0
		09	3303811900-1 國家檔案永續典藏與多 元服務計畫	15,136,000	0	64,066,000	0
		10	3303819000-4 一般建築及設備	1,770,000	0	0	64,066,000
		11	3303819800-0 第一預備金	100,000	0	0	0
26			7500000000-2 退休撫卹給付支出	3,988,203	0	35,800	0
		01	7506205300-0 公務人員退休撫卹給付	3,988,203	0	35,800	35,800
32			8900000000-0 其他支出	1,836,065	0	0	0
		01	8903304500-4 公教人員婚喪生育及子 女教育補助	1,836,065	0	0	0
合 計				304,592,268	0	64,101,800	0
					0	0	64,101,800

理局
別決算表

102 年度

單位：新臺幣元；%

合 計 (1)	決 算 數		預決算比較 增減數 (2)-(1)	決算數占預 算數之比率 (2)/(1)%
	實 現 數	保 留 數		
	應 付 數	合 計 (2)		
362,834,000	317,309,201 0	39,675,175 356,984,376	-5,849,624	98.39
144,514,000	139,886,515 0	0 139,886,515	-4,627,485	96.80
3,058,000	3,029,237 0	0 3,029,237	-28,763	99.06
907,000	903,678 0	0 903,678	-3,322	99.63
1,457,000	1,449,233 0	0 1,449,233	-7,767	99.47
2,483,000	2,447,882 0	0 2,447,882	-35,118	98.59
2,143,000	2,130,050 0	0 2,130,050	-12,950	99.40
127,200,000	126,995,277 0	0 126,995,277	-204,723	99.84
79,202,000	38,726,885 0	39,675,175 78,402,060	-799,940	98.99
1,770,000	1,740,444 0	0 1,740,444	-29,556	98.33
100,000	0 0	0 0	-100,000	0.00
4,024,003	6,358,663 0	0 6,358,663	2,334,660	158.02
4,024,003	6,358,663 0	0 6,358,663	2,334,660	158.02
1,836,065	1,898,925 0	0 1,898,925	62,860	103.42
1,836,065	1,898,925 0	0 1,898,925	62,860	103.42
368,694,068	325,566,789 0	39,675,175 365,241,964	-3,452,104	99.06

檔案管
歲出機關
中華民國

經資門分列

科 目				預 算 數									
款	項	目	節	名稱及編號	原預算數	預算增減數							
						預算追加(減)數	動支第二預備金數	預算調整數					
						動支第一預備金數	經費流用數	小 計					
02	11			0003000000-1 行政院主管	298,768,000	0	64,066,000	0					
						0	0	64,066,000					
				0003810000-0 檔案管理局	298,768,000	0	64,066,000	0					
						0	0	64,066,000					
				經常門小計	207,009,000	0	3,559,000	0					
						0	0	3,559,000					
				資本門小計	91,759,000	0	60,507,000	0					
						0	0	60,507,000					
				01				3303810100-0 一般行政	144,514,000	0	0	0	
										0	0	0	
								0100 人事費	128,664,000	0	0	0	
										0	0	0	
	0200 業務費	15,802,000	0					0	0				
			0					-2,000	-2,000				
	0400 獎補助費	48,000	0					0	0				
			0					2,000	2,000				
	02								3303811000-0 檔案管理綜合企劃與管考	3,058,000	0	0	0
											0	0	0
									0200 業務費	3,058,000	0	0	0
											0	0	0
	03				3303811100-5 檔案徵集作業	907,000	0	0	0				
							0	0	0				
					0200 業務費	907,000	0	0	0				
							0	0	0				
	04				3303811200-0 檔案典藏維護	1,457,000	0	0	0				
							0	0	0				
					0200 業務費	1,457,000	0	0	0				
						0	0	0					
05				3303811300-4 檔案應用服務	2,483,000	0	0	0					
						0	0	0					
				0200 業務費	2,483,000	0	0	0					
						0	0	0					
06				3303811400-9 檔案資訊作業	1,678,000	0	0	0					
						0	0	0					
				0200 業務費	1,678,000	0	0	0					
						0	0	0					
06				3303811400-9* 檔案資訊作業	465,000	0	0	0					
						0	0	0					
				0300 設備及投資	465,000	0	0	0					
						0	0	0					
07				3303811800-7 文書檔案資訊網路合一計畫	40,260,000	0	0	0					
						0	0	0					
				0200 業務費	40,260,000	0	0	0					
						0	0	0					

理局
別決算表

102 年度

單位：新臺幣元；%

合 計 (1)	決 算 數		預決算比較 增減數 (2)-(1)	決算數占預 算數之比率 (2)/(1)%
	實 現 數	保 留 數		
	應 付 數	合 計 (2)		
362,834,000	317,309,201 0	39,675,175 356,984,376	-5,849,624	98.39
362,834,000	317,309,201 0	39,675,175 356,984,376	-5,849,624	98.39
210,568,000	204,944,364 0	0 204,944,364	-5,623,636	97.33
152,266,000	112,364,837 0	39,675,175 152,040,012	-225,988	99.85
144,514,000	139,886,515 0	0 139,886,515	-4,627,485	96.80
128,664,000	124,056,239 0	0 124,056,239	-4,607,761	96.42
15,800,000	15,780,276 0	0 15,780,276	-19,724	99.88
50,000	50,000 0	0 50,000	0	100.00
3,058,000	3,029,237 0	0 3,029,237	-28,763	99.06
3,058,000	3,029,237 0	0 3,029,237	-28,763	99.06
907,000	903,678 0	0 903,678	-3,322	99.63
907,000	903,678 0	0 903,678	-3,322	99.63
1,457,000	1,449,233 0	0 1,449,233	-7,767	99.47
1,457,000	1,449,233 0	0 1,449,233	-7,767	99.47
2,483,000	2,447,882 0	0 2,447,882	-35,118	98.59
2,483,000	2,447,882 0	0 2,447,882	-35,118	98.59
1,678,000	1,675,550 0	0 1,675,550	-2,450	99.85
1,678,000	1,675,550 0	0 1,675,550	-2,450	99.85
465,000	454,500 0	0 454,500	-10,500	97.74
465,000	454,500 0	0 454,500	-10,500	97.74
40,260,000	40,140,181 0	0 40,140,181	-119,819	99.70
40,260,000	40,140,181 0	0 40,140,181	-119,819	99.70

檔案管
歲出機關

中華民國

經資門分列

科 目				預 算 數			
款	項	目 節	名稱及編號	原預算數	預算增減數		
					預算追加(減)數	動支第二預備金數	預算調整數
					動支第一預備金數	經費流用數	小 計
		07	3303811800-7* 文書檔案資訊網路合一 計畫	86,940,000	0	0	0
			0300 設備及投資	86,940,000	0	0	0
		08	3303811900-1 國家檔案永續典藏與多 元服務計畫	12,552,000	0	3,559,000	0
			0200 業務費	12,552,000	0	0	3,559,000
		08	3303811900-1* 國家檔案永續典藏與多 元服務計畫	2,584,000	0	60,507,000	0
			0300 設備及投資	2,584,000	0	0	60,507,000
		09	3303819000-4 一般建築及設備	1,770,000	0	0	0
		02	3303819019-2* 其他設備	1,770,000	0	0	0
			0300 設備及投資	1,770,000	0	0	0
		10	3303819800-0 第一預備金	100,000	0	0	0
			0900 預備金	100,000	0	0	0
02			8903304500-4 公教人員婚喪生育及子女教 育補助	1,836,065	0	0	0
			0100 人事費	1,836,065	0	0	0
05			7506205300-0 公務人員退休撫卹給付	3,988,203	0	35,800	0
			0100 人事費	3,988,203	0	0	35,800
			統 籌 科 目 小 計	5,824,268	0	35,800	0
					0	0	35,800
			合 計	304,592,268	0	64,101,800	0
					0	0	64,101,800

理局
別決算表

102 年度

單位：新臺幣元；%

合 計 (1)	決 算 數		預決算比較 增減數 (2)-(1)	決算數占預 算數之比率 (2)/(1)%
	實 現 數	保 留 數		
	應 付 數	合 計 (2)		
86,940,000	86,855,096	0	-84,904	99.90
	0	86,855,096		
86,940,000	86,855,096	0	-84,904	99.90
	0	86,855,096		
16,111,000	15,412,088	0	-698,912	95.66
	0	15,412,088		
16,111,000	15,412,088	0	-698,912	95.66
	0	15,412,088		
63,091,000	23,314,797	39,675,175	-101,028	99.84
	0	62,989,972		
63,091,000	23,314,797	39,675,175	-101,028	99.84
	0	62,989,972		
1,770,000	1,740,444	0	-29,556	98.33
	0	1,740,444		
1,770,000	1,740,444	0	-29,556	98.33
	0	1,740,444		
1,770,000	1,740,444	0	-29,556	98.33
	0	1,740,444		
100,000	0	0	-100,000	0.00
	0	0		
100,000	0	0	-100,000	0.00
	0	0		
1,836,065	1,898,925	0	62,860	103.42
	0	1,898,925		
1,836,065	1,898,925	0	62,860	103.42
	0	1,898,925		
4,024,003	6,358,663	0	2,334,660	158.02
	0	6,358,663		
4,024,003	6,358,663	0	2,334,660	158.02
	0	6,358,663		
5,860,068	8,257,588	0	2,397,520	140.91
	0	8,257,588		
368,694,068	325,566,789	39,675,175	-3,452,104	99.06
	0	365,241,964		

檔案管理局
歲入類平衡表

中華民國 102 年 12 月 31 日

單位：新臺幣元

資產科目及編號	金額	負債科目及編號	金額
	0		0
附註：			

檔案管理局

經費類平衡表

中華民國 102 年 12 月 31 日

單位：新臺幣元

資產科目及編號	金額	負債科目及編號	金額
210100-7 專戶存款	17,363,359	221000-4 保管款	17,349,699
210300-6 可支庫款	-2,397,520	221200-3 代收款	13,660
210510-9 保留庫款—本年度	39,675,175	221410-6 應付歲出保留款—本年度	39,675,175
211600-5 保管有價證券	5,062,900	221500-7 應付保管有價證券	5,062,900
		222100-4 歲出分配數	-2,397,520
		減 213000-9 經費支出	0
		減 214100-9 歲出保留數	0
		淨額	-2,397,520
合 計	59,703,914	合 計	59,703,914
附註：			

本 頁 空 白

附 屬 表

本 頁 空 白

檔案管理局
歲入類現金出納表

中華民國 102 年度

單位：新臺幣元

項 目 及 摘 要	金 額		
	小 計	合 計	總 計
一、收 項			
(一)上期結存			
(二)本期收入			488,717
1. 123000-2 歲入實收數		488,717	
賠償收入	142,329		
使用規費收入	334,840		
減：退還數	-3,624		
廢舊物資售價	8,705		
雜項收入	6,467		
2. 124000-8 收回以前年度納庫款		52,109	
3. 114000-1 退還以前年度歲入款		-52,109	
收 項 總 計			488,717
二、付 項			
(一)本期支出			488,717
1. 113000-6 歲入納庫數		488,717	
賠償收入	142,329		
使用規費收入	334,840		
減：退還數	-3,624		
廢舊物資售價	8,705		
雜項收入	6,467		
(二)本期結存			
付 項 總 計			488,717

檔案管理局
經費類現金出納表

中華民國 102 年度

單位:新臺幣元

項 目 及 摘 要	金 額		
	小 計	合 計	總 計
一、收 項			
(一)上期結存			9,408,175
1. 210100-7 專戶存款		9,408,175	
(二)本期收入			331,124,453
1. 221300-8 預領經費			
領到數	51,343,520		
減：沖轉數	-51,343,520		
2. 212000-3 預計支用數(國庫已撥款部分)		323,169,269	
收入數	323,169,269		
本機關經費預算部分	317,309,201		
統籌科目部分	5,860,068		
3. 221000-4 保管款		7,947,973	
收入數	14,523,272		
減：退還數	-6,575,299		
4. 221200-3 代收款		7,211	
收入數	34,912,187		
減：退還數	-34,904,976		
收 項 總 計			340,532,628
二、付 項			
(一)本期支出			325,566,789
1. 213000-9 經費支出		325,566,789	
支付數	325,566,789		
本機關經費預算部分	317,309,201		
統籌科目部分	8,257,588		
2. 211400-6 暫付款			0
支付數	40,568,206		
本年度部分	40,568,206		
減：收回或沖轉數	-40,568,206		
本年度部分	-40,568,206		
(二)本期結存			14,965,839
1. 210100-7 專戶存款		17,363,359	
2. 210300-6 可支庫款		-2,397,520	
付 項 總 計			340,532,628

檔案管理局
經費類專戶存款明細表

中華民國 102 年 12 月 31 日

單位：新臺幣元

日期			摘要	金額		備註
年	月	日		小計	合計	
			非預算性質部分		17,363,359	
			06 約聘僱人員離職儲金		3,442,228	
			0601 約聘僱人員離職儲金	3,442,228		
			20 國庫存款戶－特種基金及保管款科目		13,921,131	
			2001 保管款	13,907,471		
			2003 代扣公保費	2,431		
			2004 代扣全民健保費(職員)	4,157		
			2007 代扣退撫基金	7,072		
			總計		17,363,359	

檔案管理局
經費類保管款明細表

中華民國 102 年 12 月 31 日

單位：新臺幣元

日期			摘要	金額		備註
年	月	日		小計	合計	
			04 約聘僱人員離職儲金		3,442,228	
			102 本年度部分		11,366,881	
			02 履約及差額保證金		9,655,726	
102	01	15	100011 收入傳票 收履約保證金-「102至103年度檔案資源整合查詢平台功能增修維護案」-(102.1.1-12.31) 16541333 凌網科技股份有限公司	70,000		已通知申退。
102	02	07	100030 收入傳票 收履約及差額保證金-「102年度國家檔案描述作業及事務性管理工作承攬採購案」-(102.1.29-102.12.31) 22034145 輔仁企管股份有限公司	62,320		已於103年1月21日退還。
102	03	06	100044 收入傳票 收履約保證金-「102年度文書編輯網路服務整合系統維護委外服務案」-(102.2.14-103.02.13) 23422880 傑印資訊股份有限公司	675,000		
102	03	12	100046 收入傳票 收履約保證金-「102年度基層機關公文整合系統維護委外服務案」-(102.2.14-103.2.28) 23214665 帝緯系統整合股份有限公司	675,000		
102	03	13	100047 收入傳票 收履約保證金-「102年度空調機電設備維護保養勞務案」-(102.3.1-103.2.28) 97487507 資訊家電器股份有限公司	602		
102	03	13	300020 轉帳傳票 收「102年度空調機電設備維護保養勞務案」履保金由101年履保金轉列(102.3.1-103.2.28) 97487507 資訊家電器股份有限公司	95,498		
102	04	11	100064 收入傳票 收履約保證金-「102至103年度巨量資料搜尋引擎系統維護案」-(102.4.1-103.3.31) 24304215 孟泰科技有限公司	100,000		
102	04	18	100067 收入傳票 收履約保證金-「102年度電子公文檔案管理系統維護服務案」-(102.4.1-103.3.31) 16407286 一一零零科技股份有限公司	100,000		
102	04	30	100072 收入傳票 收履約保證金-「102年度跨平台公文製作簽核模組擴充案」-(102.4.19-103.3.31) 53740150 安鈦資訊有限公司	150,000		
102	05	14	100082 收入傳票 收履約保證金-「102至103年度資訊設備及電腦機房維護服務案」-(102.4.15-103.4.14) 70565450 安基資訊股份有限公司	600,000		
102	10	14	100185 收入傳票 收履約保證金-「新莊副都心機關進駐歷程檔案特展」-(102.9.25-103.4.7) 86142268 集思創意顧問股份有限公司	320,000		
102	10	16	100188 收入傳票 收履約保證金-「新莊辦公廳舍室內裝修工程」-(102.9.30-102.12.7) 10578229 伍勝室內裝修工程實業社	2,839,000		工程尚未驗收。
102	10	30	100198 收入傳票 收履約保證金-「103年度檔案樂活情報電子報編輯發行委外服務案」-(103.1.1-103.12.31) 16613737 萬維科技股份有限公司	20,000		

檔案管理局 經費類保管款明細表

中華民國 102 年 12 月 31 日

單位：新臺幣元

日期			摘要	金額		備註
年	月	日		小計	合計	
102	11	06	100207 收入傳票 收履約保證金-「辦公廳舍搬遷勞務採購案」-(102.10.24-102.12.15) 24345497 年代搬家貨運有限公司	39,000		已於103年1月20日退還。
102	11	07	100216 收入傳票 收履約保證金-「資訊安全健檢委託服務案」-(102.10.31-102.12.15) 53459455 光盾資訊科技有限公司	37,500		已通知申退。
102	12	04	100239 收入傳票 收履約保證金-「新莊辦公廳舍家具規劃供應安裝採購案」-(102.11.25-102.12.15) 96973918 震旦行股份有限公司台北二分公司	200,000		已於103年1月16日退還。
102	12	31	100265 收入傳票 收履約保證金-「檔案管理局103年度清潔維護委外服務案」-(103.1.1-103.12.31) 31958787 有有企業社	115,322		
102	12	31	100274 收入傳票 收履約保證金-「新莊國家檔案典藏場所空調環境控制採購案」-(102.12.27-103.10.15) 23419082 誼昌空調工程有限公司	3,257,000		
102	12	31	100275 收入傳票 收履約保證金-「新莊國家檔案典藏場所8樓檔案架採購案」-(102.12.25-103.8.31) 84097112 廣展新企業有限公司	269,484		
102	12	31	300073 轉帳傳票 收履約保證金-「103年度事務性工作承攬服務採購案」由「102年度事務性工作承攬服務採購案」履約保證金逕轉(103.01.01-103.12.31) 28816526 詠馳企業有限公司	30,000		
			03 保固金		1,711,155	
102	01	10	100010 收入傳票 收保固保證金-「101年度機關檔案資訊系統維護案」-(102.1.3-12.31) 04967550 凌群電腦股份有限公司	30,000		已通知申退。
102	01	23	300006 轉帳傳票 收保固保證金-「101年度台灣產業經濟檔案掃描勞務採購案」-(101.11.12-102.11.11)傳票號碼100236 保管款明細科目轉正 80521158 普而得數位科技股份有限公司	39,000		已通知申退。
102	03	18	100049 收入傳票 收保固保證金-「101年度文書編輯網路服務整合系統維護委外服務案」-(102.3.11-103.3.10) 23422880 傑印資訊股份有限公司	540,000		
102	04	19	100068 收入傳票 收保固保證金-「101至102年度巨量資料搜尋引擎系統維護案」-(102.4.9-102.12.31) 24304215 孟泰科技有限公司	50,000		已於103年1月24日退還。
102	04	26	100071 收入傳票 收保固保證金-「101年至102年度國家檔案資訊系統建置維護案」-(102.4.18-103.4.17) 16782986 龍捲風科技股份有限公司	117,000		
102	04	30	100075 收入傳票 收保固保證金-「101年度電子公文檔案管理系統維護服務案」-(102.4.15-103.4.14) 16407286 二一零零科技股份有限公司	60,000		

檔案管理局 經費類保管款明細表

中華民國 102 年 12 月 31 日

單位：新臺幣元

日期			摘要	金額		備註
年	月	日		小計	合計	
102	12	27	300069 轉帳傳票 收保固保證金-「世紀交通-運輸重要檔案展線上展覽系統設計製作案」由履約保證金逕轉保固保證金 24380472 唐潮文創設計事業有限公司	18,300		
102	12	31	100272 收入傳票 收保固保證金-「檔案教學資源網設計建置委託服務案」-(102.12.25-105.12.24) 16613737 萬維科技股份有限公司	25,440		
102	12	31	100276 收入傳票 收保固保證金-「檔案管理局電子文書檔案服務中心設置採購案」-(103.01.06-106.01.05) 22866294 偉門工程有限公司	20,000		
102	12	31	300071 轉帳傳票 收保固保證金-「單機版公文檔案目錄維護系統委外服務案」由履約保證金逕轉保固保證金(102.12.27-103.12.26) 53740150 安鈦資訊股份有限公司	12,000		
102	12	31	300072 轉帳傳票 收保固保證金-「公文電子交換資訊設備採購案」由履約保證金逕轉保固保證金(103.01.04-105.11.30) 23534251 天剛資訊股份有限公司	131,400		
102	12	31	300074 轉帳傳票 收保固保證金-「圖書自動化暨安全系統建置委託服務案」由履約保證金逕轉保固保證金(103.01.07-106.01.06) 22020803 普傑實業股份有限公司	26,040		
102	12	31	300076 轉帳傳票 收保固保證金-「國家檔案保存維護中心-紙質檔案修護室排氣櫃及藥品櫃採購案」由履約保證金逕轉保固保證金(103.01.09-104.01.08) 80181828 盛邦實設股份有限公司	10,350		
102	12	31	300077 轉帳傳票 收保固保證金-「檔案管理局國家檔案閱覽中心及利用指導室設置採購案」由履約保證金逕轉保固保證金(103.01.10-105.01.09) 28734068 申舟實業有限公司	94,575		
102	12	31	300078 轉帳傳票 收保固保證金-「電子化會議設備系統建置案」由履約保證金逕轉保固保證金(103.01.10-104.01.09) 12966288 維嘉全球科技股份有限公司	20,000		
102	12	31	300079 轉帳傳票 收保固保證金-「國家檔案保存維護中心-紙質檔案修護室木作設備工作臺及洗畫槽採購案」由履約保證金逕轉保固(103.01.13-104.01.12) 86636987 祥日室內裝修有限公司	11,520		
102	12	31	300080 轉帳傳票 收保固保證金-「102年度檔案管理局新莊辦公廳舍及共構機房採購搬遷案」由履約保證金逕轉保固保證金(103.01.06-105.01.05) 89820558 精準國際開發有限公司	74,280		
102	12	31	300081 轉帳傳票 收保固保證金-「國家檔案保存維護中心-檔案媒材體驗區案」由履約保證金逕轉保固保證金(103.01.03-104.01.02) 53453874 關於設計有限公司	28,050		
102	12	31	300082 轉帳傳票 收保固保證金-「102年度國家檔案資訊系統功能增修及維護案」由履約保證金逕轉保固保證金(103.01.10-104.01.09) 16782986 龍捲風科技股份有限公司	111,000		

檔案管理局
經費類保管款明細表

中華民國 102 年 12 月 31 日

單位：新臺幣元

日期			摘要	金額		備註
年	月	日		小計	合計	
102	12	31	300083 轉帳傳票 收保固保證金-「102年度電子檔案 保存管理機制委託服務案」由履約 保證金逕轉保固保證金(103.01.08 -104.01.07) 16753217 英福達科技股份有限公司	270,000		
102	12	31	300084 轉帳傳票 收保固保證金-「視訊會議設備系 統建置案」由履約保證金逕轉保固 保證金(103.01.14-104.01.13) 12966288 維嘉全球科技股份有限公司	22,200		
			以前年度部分		2,540,590	
			99 九十九年度		390,000	
			03 保固金		390,000	
99	10	22	300066 轉帳傳票 收本局屋頂防水工程保固金-由履 約金轉列(99.10.06-103.10.05) 86012808 欣大室內裝修工程有限 公司	190,000		
100	01	13	300083 轉帳傳票 收「檔管局99年度異地備援機房儲 存設備採購案」保固金-由履約金 轉列(100.01.07-103.1.06) 89631965 耐特普羅資訊股份有限 公司	200,000		
			100 一百年度		970,590	
			03 保固金		970,590	
100	01	18	300005 轉帳傳票 收光復南路國家檔案典藏場所室內 裝修工程案-隔熱紙及防水閘門保 固金-由原案保固金轉列(98.12.17 -103.12.16) 70715134 嘉歲設計工程有限公司	20,590		
100	05	13	300036 轉帳傳票 收「99至100年度資訊設備及電腦 機房維運服務案」保固金-由履約 金轉列(100.5.4-103.5.3) 20828393 宏碁股份有限公司	950,000		
			101 一百零一年度		1,180,000	
			02 履約及差額保證金		920,000	
101	11	20	100235 收入傳票 收履約保證金-「新莊國家檔案中 心內裝工程委託規劃設計監造技術 服務採購案」-(101.10.30-104.3. 31) 78213958 景涵建築師事務所	920,000		
			03 保固金		260,000	
101	05	18	100096 收入傳票 收保固保證金-「100至101年度資 訊設備及電腦機房維運服務案」-(101.04.25-104.04.24) 20828393 宏碁股份有限公司	200,000		
101	12	26	100274 收入傳票 收保固保證金-「跨平台公文製作 簽核模組開發案」-(101.12.20-10 2.12.19) 53740150 安鈺資訊股份有限公司	60,000		已於103年1月24日退還。
			總計		17,349,699	

本 頁 空 白

檔案管理局
經費類代收款明細表

中華民國 102 年 12 月 31 日

單位：新臺幣元

日期			摘要	金額		備註
年	月	日		小計	合計	
			102 本年度部分		13,660	
			01 公保費		2,431	
102	12	11	100250 收入傳票 收補發新進人員張博傑102.11.29- 102.12.31薪資代收款(健、公、退) 並繳存國庫存款戶	734		已於103年1月結清
102	12	11	100251 收入傳票 收補發新進人員鄒鎮帆102.11.29- 102.12.31薪資代收款(健、公、退) 並繳存國庫存款戶	568		已於103年1月結清
102	12	13	100255 收入傳票 收補發新進人員陳美雪102.11.25- 102.12.31薪資代收款(健、公、退) 並繳存國庫存款戶	1,129		已於103年1月結清
			02 全民健保費(職員)		4,157	
102	11	22	100231 收入傳票 收到102年12月份員工薪資代扣款 並繳存國庫存款戶	276		代收保費，俟中央健康保險署開單後繳納
102	12	11	100251 收入傳票 收補發新進人員鄒鎮帆102.11.29- 102.12.31薪資代收款(健、公、退) 並繳存國庫存款戶	1,238		代收保費，俟中央健康保險署開單後繳納
102	12	11	100252 收入傳票 收補發新進人員李秉澤102.12.2-1 02.12.31薪資代收款(健)並繳存國 庫存款戶	816		代收保費，俟中央健康保險署開單後繳納
102	12	13	100255 收入傳票 收補發新進人員陳美雪102.11.25- 102.12.31薪資代收款(健、公、退) 並繳存國庫存款戶	1,792		代收保費，俟中央健康保險署開單後繳納
102	12	20	100259 收入傳票 收補發新進人員李秉澤102.12.2-1 02.12.31薪資差額代收款(健)並繳 存國庫存款戶	35		代收保費，俟中央健康保險署開單後繳納
			05 退撫基金		7,072	
102	12	11	100250 收入傳票 收補發新進人員張博傑102.11.29- 102.12.31薪資代收款(健、公、退) 並繳存國庫存款戶	2,136		已於103年1月結清
102	12	11	100251 收入傳票 收補發新進人員鄒鎮帆102.11.29- 102.12.31薪資代收款(健、公、退) 並繳存國庫存款戶	1,652		已於103年1月結清
102	12	13	100255 收入傳票 收補發新進人員陳美雪102.11.25- 102.12.31薪資代收款(健、公、退) 並繳存國庫存款戶	3,284		已於103年1月結清
			總計		13,660	

檔案管理局
經費類應付歲出保留款—本年度明細表

中華民國 102 年 12 月 31 日

單位：新臺幣元

日期			摘要	金額		備註
年	月	日		小計	合計	
			102 本年度部分		39,675,175	
			3303811900-1* 國家檔案永續典藏與多元服務計畫		39,675,175	
			0300 設備及投資	39,675,175		
			總計		39,675,175	

檔案管理局

經費類應付保管有價證券明細表

中華民國 102 年 12 月 31 日

單位：新臺幣元

日期			摘要	金額		備註
年	月	日		小計	合計	
					3,717,900	
			102 本年度部分			
			02 履約及差額保證金		3,092,900	
102	01	14	300004 轉帳傳票 收保固保證金-「101年度檔案資源 整合查詢平台功能增修維護案」(1 02.1.4-103.1.3)(合庫光復連帶保 證書#810043) 16541333 凌網科技股份有限公司	42,900		
102	12	06	300062 轉帳傳票 收履約保證金-「102至103年度公 文電子交換網路系統維護案」(102 .11.1-103.10.31)(兆豐南台北連 帶保證書南台北129-10249號) 05076416 財團法人資訊工業策進 會	3,000,000		
102	12	18	300064 轉帳傳票 收保固保證金-「102年度國家檔案 數位化及轉製微縮勞務採購案」(1 02.11.28-103.11.27)(上海商銀中 科連保(102)上中科保字#102015) 25050499 鉅晟數位科技有限公司	50,000		
			03 保固金		625,000	
102	03	22	300022 轉帳傳票 收保固保證金-「101年度基層機關 公文整合系統維護委外服務案」(1 02.3.19-103.3.18)(兆豐商銀中山 連帶保證書#CSGA-13067) 11026506 大同股份有限公司	525,000		
102	11	19	300059 轉帳傳票 收保固保證金-「102年度統合公文 電子交換中心系統功能增修案」(1 02.10.29-103.12.31)(兆豐商銀南 台北連帶保證書#129-10250) 05076416 財團法人資訊工業策進 會	100,000		
			以前年度部分		1,345,000	
			100 一百年度		45,000	
			03 保固金		45,000	
100	05	27	300037 轉帳傳票 收保固保證金-「檔案管理局100年 度儲存系統設備(EMC CX4-240)硬 碟擴充櫃採購案」(100.4.26-103. 5.15-台銀忠孝定存A108309) 04967550 凌群電腦股份有限公司	45,000		
			101 一百零一年度		1,300,000	
			03 保固金		1,300,000	
101	10	31	300056 轉帳傳票 收保固保證金-「e公務電子交換網 路系統建置推廣暨維護服務第4期 委外案」(101.10.26-102.10.25)(兆豐南台北連帶保證書#129-10153) 05076416 財團法人資訊工業策進 會	1,300,000		已於103年1月24日退 還。
			總計		5,062,900	

檔案管
經費類經費

中華民國 102

項 目	待 納 庫 部 分			以 前 年 度
				押
	其 他	審 修	小 計	其 他
一、經費賸餘－待納庫部分				
1.上年度結轉數	0	0	0	
2.加：以前年度應付歲出款減免(註銷)數內已向國庫領款部分	0	0	0	
3.加：以前年度應付歲出保留款減免(註銷)數內已向國庫領款部分	0	0	0	
4.加：審計部修正以前年度決算減列實現數及保留已撥款部分	0	0	0	
5.加：剔除經費以前年度部分	0	0	0	
6.加：押金部分收回結轉數	0	0	0	
7.加：材料部分領用結轉數	0	0	0	
8.加：待納庫移入數	0	0	0	
9.減：待納庫移出數	-0	-0	-0	
10.減：本年度內解庫數	-0	-0	-0	
11.減：待納庫註銷數	-0	-0	-0	
12.等於年度終了尚未解庫數	0	0	0	
二、經費賸餘－押金部分				
1.上年度結轉數				0
2.加：增列以前年度押金部分				0
3.減：註銷以前年度押金數				-0
4.加：保留庫款支付押金數				0
5.減：押金收回轉待納庫數				-0
6.加：押金移入數				0
7.減：押金移出數				-0
8.等於年度終了尚未解庫數				0
三、經費賸餘－材料部分				
1.上年度結轉數				
2.加：增列以前年度材料部分				
3.減：註銷以前年度材料數				
4.加：保留庫款支付材料數				
5.減：材料領用轉待納庫數				
6.加：材料移入數				
7.減：材料移出數				
8.等於年度終了尚未解庫數				

檔案管
經費類經費

中華民國 102

本 年 度

項 目	待 納 庫 部 分			押
	其 他	審 修	小 計	其 他
一、本機關經費預算部分				
二、統籌科目部分				
1. 公教員工資遣退職給付				
2. 公教人員婚喪生育及子女教育補助				
3. 公務人員退休撫卹給付				
4. 早期退休公教人員生活困難照護金				

理局

賸餘明細表

年 12 月 31 日

單位：新臺幣元

金 部 分		材 料 部 分		
審 修	小 計	其 他	審 修	小 計

檔案管
歲出用途別
中華民國

科 目				經 常 支 出				
款	項	目	節	名稱及編號	人事費	業務費	獎補助費	小計
02				0003000000-1 行政院主管	124,056,239	80,838,125	50,000	204,944,364
	11			0003810000-0 檔案管理局	124,056,239	80,838,125	50,000	204,944,364
		01		3303810100-0 一般行政	124,056,239	15,780,276	50,000	139,886,515
		02		3303811000-0 檔案管理綜合企劃與管考	0	3,029,237	0	3,029,237
		03		3303811100-5 檔案徵集作業	0	903,678	0	903,678
		04		3303811200-0 檔案典藏維護	0	1,449,233	0	1,449,233
		05		3303811300-4 檔案應用服務	0	2,447,882	0	2,447,882
		06		3303811400-9 檔案資訊作業	0	1,675,550	0	1,675,550
		07		3303811800-7 文書檔案資訊網路合一計畫	0	40,140,181	0	40,140,181
		08		3303811900-1 國家檔案永續典藏與多元服務計畫	0	15,412,088	0	15,412,088
		09		3303819000-4 一般建築及設備	0	0	0	0
			02	3303819019-2 其他設備	0	0	0	0
				合 計	124,056,239	80,838,125	50,000	204,944,364

理局
決算分析表

102 年度

單位：新臺幣元

資 本 支 出				合 計	備 註
設備及投資	小計				
152,040,012	152,040,012			356,984,376	
152,040,012	152,040,012			356,984,376	
0	0			139,886,515	
0	0			3,029,237	本計畫一般事務費列支 金檔獎獲獎機關獎金， 計608,000元。
0	0			903,678	
0	0			1,449,233	
0	0			2,447,882	
454,500	454,500			2,130,050	
86,855,096	86,855,096			126,995,277	
62,989,972	62,989,972			78,402,060	
1,740,444	1,740,444			1,740,444	
1,740,444	1,740,444			1,740,444	
152,040,012	152,040,012			356,984,376	

檔案管
歲出用途別

中華民國

經資門併計

用途別科目名稱及編號	工 作 計 畫 科 目 名 稱		
	一般行政	檔案管理綜合企劃與管 考	檔案徵集作業
0100 人事費	124,056,239	0	0
0103 法定編制人員待遇	77,427,786	0	0
0104 約聘僱人員待遇	4,361,655	0	0
0105 技工及工友待遇	2,680,500	0	0
0111 獎金	18,856,071	0	0
0121 其他給與	1,860,020	0	0
0131 加班值班費	3,493,552	0	0
0143 退休離職儲金	7,145,221	0	0
0151 保險	8,231,434	0	0
0200 業務費	15,780,276	3,029,237	903,678
0201 教育訓練費	86,800	135,320	0
0202 水電費	7,021,818	0	0
0203 通訊費	1,075,273	40,679	240
0215 資訊服務費	0	0	0
0219 其他業務租金	358,100	25,500	46,350
0221 稅捐及規費	56,229	0	0
0231 保險費	15,309	382	0
0249 臨時人員酬金	620,617	0	344,832
0250 按日按件計資酬金	43,200	760,742	226,190
0251 委辦費	0	0	0
0271 物品	463,241	26,207	19,445
0279 一般事務費	4,380,163	1,443,396	100,230
0282 房屋建築養護費	109,880	0	0
0283 車輛及辦公器具養護費	18,230	0	0
0284 設施及機械設備養護費	1,133,631	0	3,000

理局
決算綜計表

102 年度

單位：新臺幣元

工 作 計 畫 科 目 名 稱				
檔案典藏維護	檔案應用服務	檔案資訊作業	文書檔案資訊網路合一計畫	國家檔案永續典藏與多元服務計畫
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
1,449,233	2,447,882	1,675,550	40,140,181	15,412,088
0	0	0	0	0
0	0	0	1,720,000	223,100
0	2,518	1,400,453	99,813	11,539
0	0	12,000	33,617,452	0
0	111,000	0	189,500	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
624,108	0	0	0	1,243,229
55,200	119,090	44,000	163,700	223,247
0	0	0	0	655,000
98,229	149,317	20,816	257,512	1,450,955
616,847	1,677,968	79,460	3,351,815	11,290,007
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	452,310	173,000

檔案管
歲出用途別

中華民國

經資門併計

用途別科目名稱及編號	工 作 計 畫 科 目 名 稱		
	其他設備		
0100 人事費		0	
0103 法定編制人員待遇		0	
0104 約聘僱人員待遇		0	
0105 技工及工友待遇		0	
0111 獎金		0	
0121 其他給與		0	
0131 加班值班費		0	
0143 退休離職儲金		0	
0151 保險		0	
0200 業務費		0	
0201 教育訓練費		0	
0202 水電費		0	
0203 通訊費		0	
0215 資訊服務費		0	
0219 其他業務租金		0	
0221 稅捐及規費		0	
0231 保險費		0	
0249 臨時人員酬金		0	
0250 按日按件計資酬金		0	
0251 委辦費		0	
0271 物品		0	
0279 一般事務費		0	
0282 房屋建築養護費		0	
0283 車輛及辦公器具養護費		0	
0284 設施及機械設備養護費		0	

理局
決算綜計表

102 年度

單位：新臺幣元

工	作	計	畫	科	目	名	稱	合計
								124,056,239
								77,427,786
								4,361,655
								2,680,500
								18,856,071
								1,860,020
								3,493,552
								7,145,221
								8,231,434
								80,838,125
								222,120
								8,964,918
								2,630,515
								33,629,452
								730,450
								56,229
								15,691
								2,832,786
								1,635,369
								655,000
								2,485,722
								22,939,886
								109,880
								18,230
								1,761,941

檔案管
歲出用途別

中華民國

經資門併計

用途別科目名稱及編號	工 作 計 畫 科 目 名 稱		
	一般行政	檔案管理綜合企劃與管 考	檔案徵集作業
0291 國內旅費	169,925	178,821	155,531
0293 國外旅費	0	403,000	0
0294 運費	390	0	2,120
0295 短程車資	70,270	15,190	5,740
0299 特別費	157,200	0	0
0300 設備及投資	0	0	0
0302 房屋建築及設備費	0	0	0
0306 資訊軟硬體設備費	0	0	0
0319 雜項設備費	0	0	0
0400 獎補助費	50,000	0	0
0475 獎勵及慰問	50,000	0	0
合 計	139,886,515	3,029,237	903,678

理局
決算綜計表

102 年度

單位：新臺幣元

工 作 計 畫 科 目 名 稱				
檔案典藏維護	檔案應用服務	檔案資訊作業	文書檔案資訊網路合一計畫	國家檔案永續典藏與多元服務計畫
52,064	369,135	96,441	171,499	78,796
0	0	0	111,000	0
0	1,169	3,000	0	420
2,785	17,685	19,380	5,580	62,795
0	0	0	0	0
0	0	454,500	86,855,096	62,989,972
0	0	0	930,000	36,905,436
0	0	454,500	85,925,096	6,999,159
0	0	0	0	19,085,377
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
1,449,233	2,447,882	2,130,050	126,995,277	78,402,060

檔案管
歲出用途別

中華民國

經資門併計

用途別科目名稱及編號	工 作 計 畫 科 目 名 稱		
	其他設備		
0291 國內旅費	0		
0293 國外旅費	0		
0294 運費	0		
0295 短程車資	0		
0299 特別費	0		
0300 設備及投資	1,740,444		
0302 房屋建築及設備費	0		
0306 資訊軟硬體設備費	1,066,098		
0319 雜項設備費	674,346		
0400 獎補助費	0		
0475 獎勵及慰問	0		
合 計	1,740,444		

理局
 決算綜計表

102 年度

單位：新臺幣元

工	作	計	畫	科	目	名	稱	合計
								1,272,212
								514,000
								7,099
								199,425
								157,200
								152,040,012
								37,835,436
								94,444,853
								19,759,723
								50,000
								50,000
								356,984,376

檔案管
歲出按職能及經
中華民國

經濟性分類 職能別分類	經 常					
	受雇人員報酬	商品及勞務 購買支出	債務利息	土地租金支 出	經 常 移 轉	
					對企業	對家庭及民間 非營利機構
總 計	136,862	76,252	0	0	0	50
01一般公共事務	128,604	76,252	0	0	0	50
02防衛	0	0	0	0	0	0
03公共秩序與安全	0	0	0	0	0	0
04教育	0	0	0	0	0	0
05保健	0	0	0	0	0	0
06社會安全與福利	6,359	0	0	0	0	0
07住宅及社區服務	0	0	0	0	0	0
08娛樂、文化與宗教	0	0	0	0	0	0
09燃料與能源	0	0	0	0	0	0
10農、林、漁、牧業	0	0	0	0	0	0
11礦業、製造業及營造業	0	0	0	0	0	0
12運輸及通信	0	0	0	0	0	0
13其他經濟服務	0	0	0	0	0	0
14環境保護	0	0	0	0	0	0
15其他支出	1,899	0	0	0	0	0

理局

濟性綜合分類表

102 年度

單位：新臺幣千元

支 出			資 本 支 出			
經 常 移 轉		經常支出合計	投 資 及 增 資			資本移轉
對政府	對國外		對營業基金	對非營業特 種基金	對民間企業	對企業
38	0	213,202	0	0	0	0
38	0	204,944	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	6,359	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	1,899	0	0	0	0

檔案管
歲出按職能及經
中華民國

經濟性分類 職能別分類	資			本			
	資 本 移 轉			土地購入	無形資產 購入	固定資本形成	
	對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國外			住宅	非住宅房屋
總 計	0	0	0	0	0	0	37,835
01一般公共事務	0	0	0	0	0	0	37,835
02防衛	0	0	0	0	0	0	0
03公共秩序與安全	0	0	0	0	0	0	0
04教育	0	0	0	0	0	0	0
05保健	0	0	0	0	0	0	0
06社會安全與福利	0	0	0	0	0	0	0
07住宅及社區服務	0	0	0	0	0	0	0
08娛樂、文化與宗教	0	0	0	0	0	0	0
09燃料與能源	0	0	0	0	0	0	0
10農、林、漁、牧業	0	0	0	0	0	0	0
11礦業、製造業及營造業	0	0	0	0	0	0	0
12運輸及通信	0	0	0	0	0	0	0
13其他經濟服務	0	0	0	0	0	0	0
14環境保護	0	0	0	0	0	0	0
15其他支出	0	0	0	0	0	0	0

理局
濟性綜合分類表

102 年度

單位：新臺幣千元

支 出						資本支出合計	總 計
固 定 資 本 形 成							
營建工程	運輸工具	資訊軟體	機器及 其他設備	土地改良			
0	0	81,837	32,367	0	152,039	365,241	
0	0	81,837	32,367	0	152,039	356,983	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	6,359	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	1,899	

檔案管理局
公用財產目錄總表

中華民國 102年12月 31日

單位:新臺幣元

分類項目		單位	數量	價值	備註
土地		筆	2	257,400,500	與上年度決算數同。
		公頃	0.205100		
土地改良物		個	0	0	與上年度決算數同。
房屋建築及設備	辦公房屋	棟	3	42,015,733	本局進駐行政院新莊聯合辦公大樓面積3,036.79坪(10,039平方公尺)，至公共區域面積及帳面價值，俟產權移轉後始能計列。本項財產較上年度增加，係辦理本局新莊辦公廳舍室內裝修所致。
		平方公尺	3,734.43		
	宿舍	棟	0		
		平方公尺	0.00		
其他	個	1			
機械及設備		件	1,070	204,834,808	
交通及運輸設備	船	艘	0	11,133,350	
	飛機	架	0		
	汽(機)車	輛	2		
	其他	件	78		
雜項設備	圖書	冊(套)	2	43,785,946	
	其他	件	495		
有價證券		股	0	0	
權利			0	0	
總 值				559,170,337	

公用珍貴動產、不動產目錄總表

中華民國 102年12月 31日

單位:新臺幣元

分 類 項 目	單 位	數 量	價 值	備 註
土 地	筆			
	公 頃			
土 地 改 良 物	個			
房屋建築及設備	辦公房屋	棟		
		平方公尺		
	宿 舍	棟		
		平方公尺		
其 他	個			
機 械 及 設 備	件			
交通及運輸設備	船	艘		
	飛 機	架		
	汽(機)車	輛		
	其 他	件		
雜 項 設 備	圖 書	冊(套)		
	博 物	件		
	其 他	件		
有 價 證 券	股			
權 利				
總 值				

檔案管
本年度經費預算國庫已

中華民國

經資門併計

科 目			預 算 數		國 庫 已	
款	項	目	原預算數		實 現 數	申 請 保 留 數
			預算增減數			應 付 數
			合 計			保 留 數
		甲、本機關經費預算部分	298,768,000	362,834,000	317,309,201	0
			64,066,000			0
02		0003000000-1 行政院主管	298,768,000	362,834,000	317,309,201	0
			64,066,000			0
	11	0003810000-0 檔案管理局	298,768,000	362,834,000	317,309,201	0
			64,066,000			0
	01	3303810100-0 一般行政	144,514,000	144,514,000	139,886,515	0
			0			0
	02	3303811000-0 檔案管理綜合企劃與管 考	3,058,000	3,058,000	3,029,237	0
			0			0
	03	3303811100-5 檔案徵集作業	907,000	907,000	903,678	0
			0			0
	04	3303811200-0 檔案典藏維護	1,457,000	1,457,000	1,449,233	0
			0			0
	05	3303811300-4 檔案應用服務	2,483,000	2,483,000	2,447,882	0
			0			0
	06	3303811400-9 檔案資訊作業	2,143,000	2,143,000	2,130,050	0
			0			0
	07	3303811800-7 文書檔案資訊網路合一 計畫	127,200,000	127,200,000	126,995,277	0
			0			0
	08	3303811900-1 國家檔案永續典藏與多 元服務計畫	15,136,000	79,202,000	38,726,885	0
			64,066,000			0
	09	3303819000-4 一般建築及設備	1,770,000	1,770,000	1,740,444	0
			0			0
	10	3303819800-0 第一預備金	100,000	100,000	0	0
			0			0
		乙、統籌科目部分	5,824,268	5,860,068	8,257,588	0
			35,800			0
02		8903304500-4 公教人員婚喪生育及子女教 育補助	1,836,065	1,836,065	1,898,925	0
			0			0
05		7506205300-0 公務人員退休撫卹給付	3,988,203	4,024,003	6,358,663	0
			35,800			0
		合 計	304,592,268	368,694,068	325,566,789	0
			64,101,800			0

理局

撥及未撥款項明細表

102 年度

單位：新臺幣元

撥 款 部 分			國庫尚未撥款部分		備 註
經 費	賸 餘	合 計	申 請 保 留 數	經 費 賸 餘 未 支 用 預 算 餘 額	
押 金 部 分	待 繳 還 國 庫 數		應 付 數		
材 料 部 分			保 留 數		
0	0	317,309,201	0	5,849,624	
0			39,675,175		
0	0	317,309,201	0	5,849,624	
0			39,675,175		
0	0	317,309,201	0	5,849,624	
0			39,675,175		
0	0	139,886,515	0	4,627,485	
0			0		
0	0	3,029,237	0	28,763	
0			0		
0	0	903,678	0	3,322	
0			0		
0	0	1,449,233	0	7,767	
0			0		
0	0	2,447,882	0	35,118	
0			0		
0	0	2,130,050	0	12,950	
0			0		
0	0	126,995,277	0	204,723	
0			0		
0	0	38,726,885	0	799,940	
0			39,675,175		
0	0	1,740,444	0	29,556	
0			0		
0	0	0	0	100,000	
0			0		
0	0	8,257,588	0	-2,397,520	
0			0		
0	0	1,898,925	0	-62,860	
0			0		
0	0	6,358,663	0	-2,334,660	
0			0		
0	0	325,566,789	0	3,452,104	
0			39,675,175		

檔案管理局
國庫退還以前年度納庫款明細表

經資門分列

中華民國 102 年度

單位：新臺幣元

年度別	預算科目名稱及編號	退 庫 數		備 註
		金 額	小 計	
100	0503810305-4 資料使用費	6,666	6,666	
101	0503810305-4 資料使用費	45,443	45,443	
	合 計		52,109	

檔案管理局
歲入餘絀數(或減免、註銷數)分析表

經資門分列

中華民國 102 年度

單位：新臺幣元；%

年度	科目名稱及編號	餘絀數(或減免、註銷數)		餘絀數(或減免、註銷數) 原因說明及因應改善措施
		金額	%	
102	0403810301-8 一般賠償收入	48,329	51.41	主要係廠商違約賠償收入較預計增加所致。
	0503810305-4 資料使用費	131,216	65.61	主要係民眾應用國家檔案複製收入較預計增加所致。
	0703810600-5 廢舊物資售價	3,705	74.10	主要係變賣廢棄紙張收入較預計增加所致。
	1103810901-5 收回以前年度歲出	5,836		主要係收回未兌領有獎徵答支出及高速公路回數票退費收入所致。
	1103810909-7 其他雜項收入	-369	-36.90	主要係使用郵資機酬金收入較預計減少所致。
	小 計	188,717	62.91	
	合 計	188,717	62.91	

檔案管
歲出保留數（或未

中華民國

經資門分列

年度	工作計畫名稱及編號	歲 出 保 留 數			
		應 付 數	保 留 數	合 計	%
102	3303811900-1* 國家檔案永續典藏與多元服務計畫	0	39,675,175	39,675,175	62.89
	資本門小計	0	39,675,175	39,675,175	26.06
	經資門小計	0	39,675,175	39,675,175	10.76
	資本門合計	0	39,675,175	39,675,175	26.06
	經資門合計	0	39,675,175	39,675,175	10.76

理局
結清數)分析表

102年度

單位：新臺幣元

		保 留 原 因 分 析		
經資門	類 型	金 額	保留原因說明及相關改善措施	備 註
資本門	12A	29,097,655	「新莊辦公廳舍室內裝修工程採購案」未及於年度結束前辦理驗收付款，爰申請預算保留。	
資本門	4A	5,142,455	「新莊國家檔案典藏場所空調環境控制採購案」為跨102年度及103年度採購案，為執行需要，爰申請預算保留。	
資本門	4C	2,297,013	「新莊國家檔案中心內裝工程委託規劃設計、監造技術服務採購案」，依合約付款期程未及於年度結束前付款，爰申請預算保留。	
資本門	4B	2,694,840	「新莊國家檔案典藏場所8樓檔案架採購案」為配合「新莊國家檔案典藏場所空調環境控制採購案」辦理時程併同設置，為執行需要，爰申請預算保留。	
資本門	4C	285,000	「102至103年度電子化會議管理系統委外建置案」配合本局辦公廳舍搬遷及組織改造期程，規劃於103年度俟廠商完成調整系統後，再行支付該案第2期款，爰申請預算保留。	
資本門	20C	158,212	本局分攤「行政院新莊聯合辦公大樓新建工程」102年12月份水電費，未及於年度結束前付款，爰申請預算保留。	
		39,675,175		
		39,675,175		
		39,675,175		
		39,675,175		

檔案管
歲出賸餘數（或減免
中華民國

年度	工作計畫名稱及編號	賸餘數(或減免、註銷數)		經常	
		金額	%	類 型	金 額
102	3303810100-0 一般行政	4,627,485	3.20	2	4,607,761
				10	19,724
	3303811000-0 檔案管理綜合企劃與管考	28,763	0.94	10	28,763
	3303811100-5 檔案徵集作業	3,322	0.37	10	3,322
	3303811200-0 檔案典藏維護	7,767	0.53	10	7,767
	3303811300-4 檔案應用服務	35,118	1.41	10	35,118
	3303811400-9 檔案資訊作業	12,950	0.60	10	2,450
	3303811800-7 文書檔案資訊網路合一計畫	204,723	0.16	10	119,819
	3303811900-1 國家檔案永續典藏與多元服務計畫	799,940	1.01	10	698,912
	3303819019-2 其他設備	29,556	1.67		0
	3303819800-0 第一預備金	100,000	100.00	3	100,000
	7506205300-0 公務人員退休撫卹給付	-2,334,660			
	8903304500-4 公教人員婚喪生育及子女教育補助	-62,860			
小 計	3,452,104	0.94		3,226,116	
合 計	3,452,104	0.94		3,226,116	

理局

、註銷數) 分析表

102 年度

單位:新臺幣元;%

門	資 本		門	備 註
賸餘原因說明及相關改善措施	類 型	金 額	賸餘原因說明及相關改善措施	
		0		
		0		
		0		
		0		
		0		
		0		
	8	10,500		
	8	84,904		
	8	101,028		
	8	29,556		
未動支第一預備金。		0		
		225,988		
		225,988		

檔案管
人事費
中華民國

人 事 費 別	預 算 數			決 算 數(2)
	原 預 算 數	預 算 增 減 數	合 計(1)	
一、民意代表待遇	0	0	0	0
二、政務人員待遇	0	0	0	0
三、法定編制人員待遇	81,820,000	0	81,820,000	77,427,786
四、約聘僱人員待遇	3,200,000	0	3,200,000	4,361,655
五、技工及工友待遇	2,684,000	0	2,684,000	2,680,500
六、獎金	19,500,000	0	19,500,000	18,856,071
七、其他給與	1,815,000	0	1,815,000	1,860,020
八、加班值班費	3,610,000	0	3,610,000	3,493,552
九、退休退職給付	0	0	0	0
十、退休離職儲金	7,531,000	0	7,531,000	7,145,221
十一、保險	8,504,000	0	8,504,000	8,231,434
十二、調待準備	0	0	0	0
合 計	128,664,000	0	128,664,000	124,056,239

理局
分析表

102年度

單位：新臺幣元；%；人

比較增減數		員工人數		說明
金額(3)=(2)-(1)	百分比(3)/(1)	預計數	實有數	
0		0	0	
0		0	0	
-4,392,214	-5.37	103	101	
1,161,655	36.30	6	6	因進用約僱人員(職務代理人)所致。
-3,500	-0.13	7	7	
-643,929	-3.30	0	0	本年度以人事費列支考績獎金7,959,650元、年終獎金10,809,821元、退休人員服務獎章獎勵金21,600元及派駐行政院莫拉克颱風災後重建推動委員會人員工作獎金65,000元。
45,020	2.48	0	0	
-116,448	-3.23	0	0	本年度超時加班費決算數980,536元，未逾該科目90年度實支數八成計1,110千元。
0		0	0	
-385,779	-5.12	0	0	
-272,566	-3.21	0	0	
0		0	0	1.以業務費支付個人之「臨時人員」支出：本年度決算數為2,832,786元，年度終了實際支用人數5人。 2.以業務費支付勞力外包公司之「派遣人力」支出：無。 3.以業務費支付「勞務承攬」支出：本年度決算數為27,929,270元，支用人數53人。
-4,607,761	-3.58	116	114	

檔案管
補、捐(獎)助其他政府機
中華民國

受補、捐(獎)助單位名稱	補、捐(獎)助計畫名稱	列支科目名稱	補、捐(獎)助金額			
			預算數	決算數		
				已撥數	未撥數	合計
九.獎助			50,000	50,000	0	50,000
6.獎勵及慰問			50,000	50,000	0	50,000
本局退休人員	付本局退休人員三節慰問金	一般行政	50,000	50,000	0	50,000
	小計		50,000	50,000	0	50,000
	合計		50,000	50,000	0	50,000

理局

關或團體私人經費報告表

102年度

單位:新臺幣元

補、捐(獎)助金額	計畫執行情形		是否納入受補助單位預算		計畫未完成原因	計畫完成結餘款		是否派員就地抽查		備註
	已 完 成	未 完 成	是	否		金額	收回繳庫日期	是	否	
0						0				
0						0				
0	V			V		0			V	原始憑證送審。
0						0				
0						0				

檔案管
委託辦理計畫(

中華民國

年度別	接受委託單位 或個人名稱	委託辦理事項	合約金額	訂約日期	完成時間		本 期	
					預定	實際	科目	金
								實現數
102	財團法人國家電影 資料館	「攝影類國家檔案 修護及複製規範之 研究-以電影片為 主」委託研究案	655,000	102/03/01	102/12/02	102/12/02	國家檔案永續典 藏與多元服務計 畫	655,000
	小 計		655,000				科目小計	655,000
	合 計		655,000					655,000

理局

事項)經費報告表

102年度

單位:新臺幣元

執行數			按政府採購法辦理	委託辦理事項類別(請勾選)			報告評審				委託事項(報告)處理			是否派員就地抽查		備註		
額				是	否	行政及政策類	研究計畫及技術類	其他委託事項	有	無	有	無	存參	納入計畫實施	其他		是	否
應付數	保留數	合計																
0	0	655,000	v		v			v		v			v				原始憑證送審	
0	0	655,000																
0	0	655,000																
0	0	655,000																

檔案管
出國計畫執行
中華民國

年度別	經 費 來 源				出國類別	出國計畫名稱及內容簡述
	工作計畫	用途別科目(二級)	預算(保留)金額	決算金額(含保留數)		
102	3303811000-0 檔案管理綜合企劃與管考	0293 國外旅費	207,000	207,000	(4)	計畫名稱：出席美國檔案人員學會2013年度第77屆國際研討會。內容簡介：詳備註
102	3303811000-0 檔案管理綜合企劃與管考	0293 國外旅費	196,000	196,000	(1)	計畫名稱：德國檔案管理與應用發展現況考察。內容簡介：瞭解聯邦託管前東德安部檔案局、德國聯邦檔案館及相關博物館、紀念館檔案開放應用之作法及實務經驗。
	小 計		403,000	403,000		
102	3303811800-7 文書檔案資訊網路合一計畫	0293 國外旅費	111,000	111,000	(4)	計畫名稱：出席2013年第7屆電子治理理論與實務國際會議。內容簡介：藉由參與該會議以瞭解各國如何利用電子化技術來改造政府部門與公民、企業之間的關係，以追求良好的治理和可持續的發展。
	小 計		111,000	111,000		
	年度合計		514,000	514,000		
	合 計		514,000	514,000		

理局
情形報告表

102年度

單位:新臺幣元

起迄日期	地點		出國人員		報告提出日期			報告建議採納情形				備註
	國家	城市	服務單位(部門)及職稱	姓名	年	月	日	建議項數	已採行項數	未採行項數	研議中項數	
1020811-1020819	美國	紐奧良	1. 檔案管理局副局長。 2. 檔案典藏組科長	1. 林秋燕 2. 孫筱娟	102	11	19	6	3	0	3	內容簡介：強化檔案管理、典藏策略及保存修復技術發展；促進瞭解檔案數位化策略及標準作業流程；強化檔案館及庫房設施建置；提升檔案公平取用與多元服務推廣；加強檔案專業人才之培育等。
1020924-1021002	德國	柏林	1. 檔案管理局主任秘書。 2. 應用服務組科長	1. 陳美蓉 2. 邱玉鳳	103	01	20	4	0	0	4	
1021021-1021026	韓國	首爾	1. 檔案資訊組組長。 2. 檔案資訊組分析師	1. 張文熙 2. 范益慎	103	01	21	10	3	0	7	
								2	0	0	2	2 本案奉准變更原訂計畫，該計畫原派1人出席，於核定預算額度內，改派2人出席，並修正計畫名稱。
								12	3	0	9	

檔案管理局

立法院審議通過102年度中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	決議事項	
第2款 第11項	<p>一、通案決議：</p> <p>(一) 立法院朝野對年終慰問金議題達成以下共識：原102年度中央政府(含公務預算與營業及非營業基金)所編列之134億7,852萬7,000元之退休人員年終慰問金，以「支領月退休金(俸)2萬元以下的退休(伍)人員或遺眷；及因作戰演訓或因公成殘、死亡軍公教退休(伍)人員或遺族」為發放對象，所需年終慰問金額為18億0,668萬2,000元，故102年度中央政府總預算(含公務預算與營業及非營業基金)共應刪除116億7,184萬5,000元。另地方政府之退休人員年終慰問金發放原則，亦應比照行政院制定之注意事項辦理。據此，行政院制定年度年終慰問金發放注意事項時，需納入上述原則。</p>	已依決議事項辦理完成。
	<p>(二) 中央政府各機關以行政命令方式比照台北市標準，核發各機關學校員工上下班交通費，102年度共計編列12億8,163萬8,000元。惟該上下班交通補助費非屬員工待遇，亦未有法源依據，且只要上班地點距離住處超過1公里，即可支領，形同由全民納稅錢變相為公教人員加薪，對於同樣奔波通勤的勞工情何以堪。在政府財政極度拮据之情況下，此等不符合時宜且未具法源之人事福利，實不應再沿襲，且新北市、台南市亦均因經費不足，不再編列。為符社會公平正義，並擷節開支，102年度中央政府各機關員工上下班交通補助費全數刪除，並自103年度起，不得再編列。</p>	已依決議事項辦理完成。
	<p>(三) 102年度中央政府總預算案各機關編列政策宣導經費統刪10%；各機關關於平面媒體、網路媒體、廣播媒體及電視媒體辦理政策宣導相關之廣告，均應按月於機關網站資訊公開區中單獨列示公布，以供國人檢視，並由各該主管機關按季彙整送立法院；103年度起，各機關(含附屬單位)編列政策宣導經費，應於預算書表內將經費編列情形妥適表達，以利國會及社會大眾監督。</p>	依決議事項配合辦理。
	<p>(四) 各機關及其所屬單位，於預算科目下之業務費、委辦費、獎補助費中，編列高額委外研究費，造成公務機關成為研究發包中心，卻不思索研究成果如何應用於公務推動，顯有浪費。故各機關及其所屬單位，102年度「委託研究費」統刪5%，剩餘部分由各機關自行調整、運用，以擷節國家財政支出。</p>	已依決議事項辦理完成。
	<p>(五) 針對102年度中央政府總預算編列水電費67億7,151萬1,000元，較101年度58億3,390萬4,000元，預算金額漲幅16.07%(未計算電價上漲因素)。考量101年6月10日電價上漲因素之後，102年度估算用電量為17億2,303萬0,788度(3.93元/度)仍較101年度用電度數為15億6,404萬9,330度(3.73元/度)增加1億5,898萬1,458度，增幅為10.16%。按行政院核定「四省專案」計畫個別執行單位四</p>	已依決議事項辦理完成。

檔案管理局

立法院審議通過102年度中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	決議事項	
	省目標：節約用電目標，執行單位每年用電量以較前一年減少1%，執行單位每年用水量以較前一年減少2%為原則。即使不強求中央政府各機關達成較前一年度節電1%目標，僅要求用電零成長，根據台灣電力股份有限公司電價折扣獎勵措施，水電費亦有5%之折扣，可以搏節政府預算。因此，中央政府102年度總預算編列水電費統刪3%。	
	(六)中央政府各機關員工文康活動費102年度標準調降為每人2,500元。	已依決議事項辦理完成。
	(七)中央機關出國計畫金額龐大，102年度編列10億5,129萬6,000元（尚不包含部分機關編列於所屬非營業基金之國外旅費），惟實際執行時計畫項數變更或新增甚多，甚至選派人員過多或與業務無關人員，致常遭外界詬病「假考察真觀光」。以100年度決算為例，100年度中央政府各機關預算出國計畫3,194項，決算增為3,245項，其中計畫變更及新增部分計有786項，且多數內容及目的均與原計畫不一致。此外，教育部100年7月中選派7人赴馬來西亞「辦理招生說明及宣導」，其中與招生業務無關之會計處處長一同前往；行政院經濟建設委員會100年9月初選派11人至日本辦理「投資臺灣、全球招商說明會」，首長室秘書2人亦隨行；交通部觀光局100年8月底選派3人前往韓國辦理「臺韓觀光合作會議」，其中與推展觀光業務無關之政風室主任也隨同。而100年度教育部主管出國計畫預算40項、521萬2,000元，實際執行卻增為50項、915萬9,000元；文化部及所屬出國計畫預算數888萬元，決算數亦增為984萬5,000元。此等預算執行與所編計畫經費差異過大、選派與業務無關人員出國之情形，不僅有違「行政院及所屬各級機關因公派員出國案件編審要點」所定出國計畫人數應精簡且選派熟悉業務與具備專長人員之原則，並有逃避立法院監督之嫌。爰此，102年度「國外旅費」除統刪10%外（委員會審查刪減數超過10%者，照委員會審查結果），自102年度起各機關出國決算數並不得超出預算數，俾免浪費公帑。	依決議事項配合辦理。
	(八)102年度中央各機關「特別費」共編列1億4,581萬2,000元，依據行政院「各級政府機關特別費支用規定」，「特別費」之使用範圍主要在於贈禮、獎（犒）賞、招待、餽（捐）贈、慰勞（問）、餐敘…等支出，於此政府財政困窘之際，相關贈禮、餽贈、餐敘…等消費性支出應儘量減少，故102年度中央各機關特別費統刪25%（各委員會審查之「特別費」刪減數超過25%者，改列為刪減25%），以為搏節。	已依決議事項辦理完成。
	(九)中央政府部分機關編有補助公務人員協會經費，依公務人員協會法第27條規定，協會經費來源應以會員的入會費及常年會費為主，不應仰賴納稅人繳稅支應之公務預算補助；且全國公務人員協會於總統大選期間，除成立「馬吳競選全國公教暨退休人員後援總會」外，並在	本局無編列補助公務人員協會經費。

檔案管理局

立法院審議通過102年度中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	決議事項	
	該會網站上置放國民黨總統候選人馬英九之致詞內容，明顯違反行政中立。爰此，中央各機關（包括總統府、考試院銓敘部、監察院、法務部、行政院勞工委員會、行政院衛生署、臺灣省政府…）補助公務人員協會經費，應予刪減30%。	
	(十)102年度中央政府總預算案通案檢討公務車輛汰換年限均延長2年，使用里程數不得低於12萬5,000公里，經按上開原則通案檢討，合共減列1億2,302萬6,000元，扣除各委員會審查減列1,402萬5,000元，恢復免予減列293萬5,000元，尚須再減列1億1,193萬6,000元。	本局102年度無編列汰換公務車輛預算。
	(十一)102年度中央政府總預算案針對各機關及所屬統刪項目如下： 1.水電費：除國家文官學院及所屬、警政署及所屬、空中勤務總隊、調查局、地方行政研習中心不刪外，其餘統刪3%。 2.委託研究：除警政署及所屬、外交部主管、法務部主管不刪外，其餘統刪5%。 3.國外旅費：除中央選舉委員會及所屬、警政署及所屬、空中勤務總隊、外交部主管、法務部主管不刪外，其餘統刪10%。 4.員工上下班交通費：全數刪減。 5.政策宣導費：除警政署及所屬不刪外，其餘統刪10%。 6.特別費：統刪25%。 7.補助公務人員協會經費：統刪30%。 8.文康活動費：編列標準由每人每年3,840元調降為2,500元。 9.公務車輛汰購經費：除駐外機構用車滿8年或10萬公里、救護車使用年限滿10年、教育部首長專用車不刪外，其餘統刪大型交通車未滿12年、偵緝車與警用巡邏車未滿7年、首長與副首長專用車及其他公務車輛使用年限未滿10年，或達以上汰換年限，未滿15年且里程數未超過12萬5,000公里所編列之汰購經費。 10.委託辦理：除立法院主管、外交部主管、智慧財產局、動植物防疫檢疫局及所屬辦理屠宰衛生檢查、畜禽藥物殘留檢測及檢疫偵測犬業務、勞工委員會辦理危險機械及設備檢查與管理、衛生署委託辦理長照整合照顧管理制度計畫不刪外，其餘統刪10%，其中主計總處、大陸委員會、內政部、營建署及所屬、入出國及移民署、國防部主管、國庫署、賦稅署、教育部、國民及學前教育署、國家教育研究院、交通部、中央氣象局、觀光局及所屬、科學工業園區管理局及所屬、中部科學工業園區管理局及所屬、原子能委員會、職業訓練局及所屬、衛生署、國民健康局、食品藥物管理局改以其他項目刪減替代，科目自行調整。	已依決議事項辦理完成。

檔案管理局

立法院審議通過102年度中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	決議事項	
	<p>11.軍事裝備設施養護費、房屋建築養護費、車輛及辦公器具養護費、設施及機械設備養護費：除中央研究院科技發展計畫及臺灣人體生物資料庫計畫、地方行政研習中心、中央選舉委員會及所屬、立法院主管、國家文官學院及所屬、警政署及所屬、空中勤務總隊、法務部主管不刪外，其餘統刪5%，其中國家安全會議、經濟建設委員會、研究發展考核委員會、大陸委員會、審計部、審計部臺北市審計處、審計部新北市審計處、審計部臺中市審計處、審計部臺南市審計處、審計部高雄市審計處、營建署及所屬、中央警察大學、消防署及所屬、入出國及移民署、國防部主管、財政部、國庫署、臺北國稅局、高雄國稅局、北區國稅局及所屬、中區國稅局及所屬、南區國稅局及所屬、關務署及所屬、財政資訊中心、國家圖書館、國立教育廣播電臺、交通部、中央氣象局、觀光局及所屬、公路總局及所屬、原子能委員會、輻射偵測中心、放射性物料管理局、核能研究所、農業委員會、林務局、林業試驗所、臺中區農業改良場、臺南區農業改良場、高雄區農業改良場、疾病管制局、中醫藥委員會、食品藥物管理局、海洋巡防總局、證券期貨局改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>12.大陸地區旅費：除中央研究院科技發展計畫及臺灣人體生物資料庫計畫、大陸委員會、立法院主管、警政署及所屬、空中勤務總隊、法務部主管不刪外，其餘統刪12%，其中中央警察大學、役政署、財政部、關務署及所屬、國家教育研究院、工業局、交通部、中央氣象局、觀光局及所屬、原子能委員會、輻射偵測中心、放射性物料管理局、核能研究所、林務局、特有生物研究保育中心、茶業改良場、動植物防疫檢疫局及所屬、食品藥物管理局改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>13.出國教育訓練費：除中央研究院科技發展計畫、公務人員保障暨培訓委員會、國家文官學院及所屬、警政署及所屬、空中勤務總隊、法務部主管不刪外，其餘統刪10%，其中主計總處、經濟建設委員會、公平交易委員會、大陸委員會、審計部、消防署及所屬、外交部、國防部主管、財政部、關務署及所屬、中央氣象局、原子能委員會、核能研究所、農業委員會、林務局、水土保持局、農業試驗所、林業試驗所、水產試驗所、畜產試驗所、家畜衛生試驗所、特有生物研究保育中心、茶業改良場、種苗改良繁殖場、苗栗區農業改良場、臺中區農業改良場、臺南區農業改良場、花蓮區農業改良場、動植物防疫檢疫局及所屬、食品藥物管理局改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>14.設備及投資：除資產作價投資、中央研究院科技發展計畫、公共建設計畫與臺灣人體生物資料庫計畫、人事行政總處、公務人力發展中心、</p>	

檔案管理局

立法院審議通過102年度中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

決 議	、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項	辦 理 情 形
項 次	決 議 事 項	
	<p>地方行政研習中心、經濟建設委員會撥充花東地區永續發展基金、中央選舉委員會及所屬、立法院主管、國家文官學院及所屬、警政署及所屬、空中勤務總隊、外交部主管房屋建築及設備費、法務部主管、國際貿易局及所屬興建高雄世貿展會中心計畫、國家科學委員會增撥國家科學技術發展基金、動植物防疫檢疫局及所屬辦理漁業署及動植物防疫檢疫局等機關（構）合署辦公廳舍新建工程、海岸巡防總局及所屬不刪外，其餘統刪8%，其中經濟建設委員會、客家委員會及所屬、公務人員退休撫卹基金監理委員會、審計部臺北市審計處、審計部新北市審計處、審計部臺中市審計處、審計部臺南市審計處、審計部高雄市審計處、內政部、營建署及所屬、消防署及所屬、役政署、領事事務局、國防部主管、財政部、國庫署、臺北國稅局、高雄國稅局、北區國稅局及所屬、中區國稅局及所屬、南區國稅局及所屬、財政資訊中心、國民及學前教育署、體育署、中央氣象局、觀光局及所屬、國軍退除役官兵輔導委員會、農業委員會、臺中區農業改良場、海洋巡防總局、證券期貨局改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>15.對國內團體之捐助與政府機關間之補助：除法律義務支出、中央研究院科技發展計畫、立法院主管、內政部辦理推動我國長期照顧十年計畫、警政署及所屬、兒童局辦理發展遲緩兒童早期療育服務及療育補助、外交部主管、法務部主管、經濟部捐助財團法人工業技術研究院科技專案計畫、中小企業處捐助財團法人中小企業信用保證基金、國家科學委員會對財團法人國家實驗研究院與國家同步輻射研究中心之捐助、衛生署捐助財團法人國家衛生研究院發展計畫、中央健康保險局補助職業工會與農漁會辦理健保業務不刪外，其餘統刪5%，其中客家委員會及所屬、內政部、營建署及所屬、國防部主管、財政部、交通部、觀光局及所屬、衛生署、疾病管制局、環境保護署、臺灣省政府改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>16.對地方政府之補助：除法律義務支出、一般性補助款、內政部辦理推動我國長期照顧十年計畫、兒童局辦理父母未就業家庭育兒津貼實施計畫與發展遲緩兒童早期療育服務及療育補助、中央健康保險局補助鄉鎮市公所辦理健保業務不刪外，其餘統刪5%，其中消防署及所屬、役政署、入出國及移民署、財政部、交通部、動植物防疫檢疫局及所屬改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>17.獎勵金：除警政署及所屬、法務部主管、智慧財產局不刪外，其餘統刪10%，其中公共工程委員會、國防部所屬、國庫署、標準檢驗局及所屬、交通部、公路總局及所屬、疾病管制局、食品藥物管理局、環境保護署、福建省政府改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p>	

檔案管理局

立法院審議通過102年度中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	決議事項	
	18.配合退休人員年終慰問金之檢討，減列「補助直轄市及縣市政府」17億4,265萬3,000元與教育部「對特種基金之補助」3億6,429萬元及國民及學前教育署「對特種基金之補助」6億4,878萬1,000元。	
	(十二)1.台灣糖業股份有限公司、台灣中油股份有限公司、台灣電力股份有限公司、台灣自來水股份有限公司四家公司100年度經營績效獎金不得超過1.2個月。 2.自101年度起，國營事業有盈餘者，始得發放績效獎金，但不得超過1.2個月。	非本局主管業務。
	(十三)依據中央政府總決算審核報告，100年度中央政府各機關含附屬單位共辦理近1,439萬7,719則、實支金額11億9,585萬元(不含製作成本)，惟其中未依預算法第62條之1規定明確標示其為廣告且揭示辦理或贊助機關者，高達1萬7,577則、金額4億0,452萬元。審核報告並指出，行政院主計總處101年6月雖配合訂定「預算法第62條之1執行原則」，但內容卻自行規定若標示廣告後有損及公信力、真實性或廣告內容有攸關國家安全、社會秩序等情形，得在報請主管同意後，排除適用等「豁免條款」；然預算法第62條之1並無排除適用之相關規定，該執行原則明顯牴觸預算法第62條之1，自應無效。爰要求中央政府各機關應確實依預算法第62條之1規定執行，不得擅自排除適用；並請審計部持續查核各機關辦理情形，若有不符預算法規定者，應予檢討改進。	依決議事項配合辦理。
	(十四)目前各機關公共工程預算之編列，於預算書中僅表達工程經費總額，相關工程管理費皆隱藏於資本支出預算項下，編列透明度明顯不足；而依「中央政府各機關工程管理費支用要點」所訂之工程管理費支用項目範圍甚廣，如：規劃設計費、加班費、人事費、租金、設備費、訴訟費、證照費、慰勞費、工程獎金、因公派員出國費用等，均係機關得自行運用且不受國會監督之經費，恐有淪為各機關私房錢之虞。為使政府工程施作相關資訊公開、透明，並利國會監督，爰要求自103年度起，各機關應於預算書中完整揭露相關工程管理費提列標準、金額及計算方式；請審計部加強查核中央各機關相關工程管理費支用情形，並將查核情形併予103年度決算審核報告揭露。	依決議事項配合辦理。
	(十五)行政院雖針對中央各機關學校員工文康活動訂定實施要點，第四點但書規定「在不影響業務正常進行情形下，得利用辦公時間舉辦，參加人員以公假登記」，然而公教人員已可以國家預算辦理文康活動，如再允以公假參加，則為雙重優遇，為此要求中央及以下各級機關學校員工參加文康活動不得以公假登記，並不得登記為公務人員進修時數，以避免造成民眾觀感不佳。	依決議事項配合辦理。

檔案管理局

立法院審議通過102年度中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	決議事項	
	(十六)全國軍公教員工待遇支給要點中，列有「生育補助(2個月俸額)」、「眷屬死亡之喪葬補助(最高5個月俸額)」等未具法源之生活津貼，而公教人員保險法中另訂有眷屬之「喪葬津貼(最高3個月俸給)」；惟查「勞工保險」及「國民年金」等相關法規，「生育給付」係為保險給付項目，另查「勞工保險」亦將眷屬死亡可請領喪葬津貼列入保險給付項目。為求社會保險之一致性，並令相關給付有所依據，爰要求行政院應會同考試院銓敘部等相關單位，於半年內提出將軍公教人員「生育給付」、眷屬死亡之「喪葬給付」改列為軍公教人員保險給付項目之修法草案，送立法院審議，以調整目前由政府各機關編列預算補助之制度紊亂情形。	非本局主管業務。
	(十七)政府捐助成立之財團法人，係配合政府政策所成立，且為公益性團體，自應兼顧其公益本質。惟目前政府各機關出資成立之財團法人，其各項獎金與福利項目大多逕行援引公務人員待遇或自訂標準，未視其營運結果，不論營運盈虧均如數發放；或執行政府賦予之公權力事項，非自行拓展業務者，卻比照國營事業機構領取最高4.6個月之獎金，實有未當。爰要求自102年度起政府捐助成立之財團法人，年終獎金(包括工作獎金、考核獎金、考績獎金或績效獎金)，應比照公務人員標準考核發放。	本局未捐助財團法人。
	(十八)有鑑於行政院轄下各部會機關派任至各公股民營事業、轉投資公司或財團法人之董事長(理事長)、副董事長(副理事長)及總經理(秘書長)常編列過高之「公關費」或「特別費」給予董事長(理事長)、副董事長(副理事長)及總經理(秘書長)使用，易造成上述兩項費用淪為私用，為此，要求自102年度起，行政院轄下各部會機關派任至各財團法人所編列之「公關費」或「特別費」使用上限應比照其主管機關首長之「公關費」或「特別費」編列。	非本局主管業務。
	(十九)依審計部100年度中央政府總決算審核報告，各主管機關捐助之財團法人共計157家、基金總額2,242億2,200餘萬元。政府捐助成立財團法人雖有其特殊任務或目的，但隨著環境快速變遷，部分任務已達成、設立目的已不復存在或已無營運實益等，卻未建立退場機制，或對於性質相同、業務相近者，亦未予以整併，致使政府捐助財團法人繼續存在之正當性與效益性，備受外界質疑。爰此，要求各該主管機關於6個月內針對所捐助財團法人之設置目的、工作計畫、經費運用、財務狀況、營運績效等，以及任務已達成、設立目的已不復存在或已無營運實益等之財團法人，應向立法院提出相關評估報告及退場計畫。	本局未捐助財團法人。
	(二十)補充保費健保新制開辦在即，執政當局蠻橫堅持錯誤政策，令國	非本局主管業務。

檔案管理局

立法院審議通過102年度中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	決議事項	
	人備感痛心。為求全民健康保險制度之永續健全發展，呼籲政府體察民意，勿將社福團體與非營利組織辛苦募集的社會資源強徵補充保費。現行法令制度對於身為扣費義務人的民間團體將造成可預見的嚴重影響，因此我們提出兩點強烈訴求：1. 行政院應要求各部會及各級政府將社福團體所大幅提升的補充保費費用納入經費需求考量。2. 全民健康保險會組成應考量至少有一名具社會福利背景代表，以保障社福界之發聲與權益。	
	(二十一)針對旺旺中時集團參與壹傳媒購併案，要求公平交易委員會、金融監督管理委員會、國家通訊傳播委員會、經濟部投資審議委員會、法務部等必須嚴格把關，以杜媒體超級怪獸嚴重壟斷、損害言論自由。	非本局主管業務。
	(二十二)有鑑於中央政府依賴以債養債方式，藉由舉借債務支應債務還本之財源，造成到期債務以舉新還舊方式遞延，無法實質有效減少債務，亟待建立有效償債制度，俾確實降低債務負擔，避免債務付息持續龐大，排擠其他政務支出。行政院應於102年6月前向立法院相關委員會報告「中央政府償債計畫專案報告」，並研擬修正公共債務法，建立有效償債制度，以積極處理公共債務並強化財政管理效能。	非本局主管業務。
	(二十三)有鑑於中央政府財政資源拮据，財源嚴重不足，無法釋出足夠財政資源挹注地方政府財政收支差短，為解決地方政府債務累積龐大，債務付息支出日漸排擠政務支出，特別是新升格直轄市因承受原升格前縣(市)政府龐大債務，而嚴重影響財政調度。建請中央政府評估是否設置「地方財政再生基金」，由基金概括承受各直轄市及縣市政府債務，並搭配每年由中央及地方政府共同依稅課收入之一定比例編列預算強制還本，使基金確實俱有自償性的財政紀律措施規範，來積極處理地方政府債務累積龐大問題，並重建社會大眾及國際機構對我國政府財政管理信心。	非本局主管業務。
	(二十四)為使工程獎金之發放，能激勵實際辦理工程之人員，朝野黨團要求中央及地方支領工程獎金之機關，其首長及副首長排除於工程獎金支領範圍之外。	依決議事項辦理。
	(二十五)102年度中央政府總預算案通案檢討不休假加班費，鑑於公務人員如確因機關公務需要未能休假，以即時因應處理相關業務，得依公務人員保障法等相關規定核發未休假加班費，免予刪減。	已依決議事項辦理完成。
	(二十六)102年度中央政府總預算案通案檢討休假補助，鑑於公務人員因公未能休假原得全數發給「不休假加班費」，後為撙節支出及促進國內經濟發展，始改為強制休假並將休假旅遊補助結合國旅卡方式發給，現行制度對促進國內經濟發展甚有助益，免予刪減。	已依決議事項辦理完成。
	(二十七)102年度中央政府總預算案通案檢討退休人員子女教育補助	非本局主管業務。

檔案管理局

立法院審議通過102年度中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	決議事項	
	費，鑑於政府對於退休人員生活之照顧，且在少子化趨勢及國人生育年齡逐漸遞延之情形下，本項助學措施亦屬政府鼓勵生育之一環，免予刪減。	
	<p>(二十八)退休軍公教人員奉獻一生最精華之時光給國家，任勞任怨，卻因年終慰問金議題被質疑，導致退休人員背負污名，對所有軍公教人員著實不公。</p> <p>退休軍公教人員年終慰問金之發給，主要係政府考量早期基層教師、公務人員及士官兵之月退休金(俸)確屬微薄，實有給予關懷照顧之必要。然而，在近年軍公教人員退休所得漸有改善，而政府面對財經情勢較為險峻之際，對年終慰問金進行必要調整，也是不得不做的抉擇。</p> <p>為了使社會資源合理分配，調整年終慰問金亦不致影響生活困苦及為國犧牲奉獻的退休軍公教人員應得之適當照顧，要求行政院101年年終慰問金應以「照顧弱勢」及「對國家有重大犧牲貢獻」(「關懷忠良」)為原則進行檢討，發給對象應包括「支領月退休金(俸)2萬元以下的退休(伍)人員或遺眷」，以及「因作戰或演訓而受傷死亡殘廢之退伍人員或遺族；因公傷殘支領月退休金(俸)之人員」。另因公死亡之公教人員遺族及因公傷殘之公教人員亦涵蓋在內。</p> <p>另為避免逐年訂定發給注意事項引發爭議，對社會造成負面的影響，102年以後應以101年注意事項所訂的內容為底線賦予制度化調整機制，並於發布後送立法院查照，以符立法機關監督之要求。</p>	非本局主管業務。
	<p>內政委員會 歲出部分</p> <p>(一)承擔政治責任為政務官之職，部會對法案之態度，皆為政治決定，亦為重大之政治責任。故法案主管部會列席立法院各委員會作法案說明時，皆應由政務首長或政務副首長代表，以符合民主政治運作之常規。</p>	依決議事項配合辦理。
	<p>財政委員會 歲出部分</p> <p>(一)針對102年度中央政府總預算補助款之編列及監督方式應促使縣市政府專款專用，並切實監督不適當之經費挪用。另中央對地方政府之補助資訊應主動公開，俾報表使用者窺知政府各機關單位補助對象及項目。又目前政府補助經費之表達過於簡略，無法供資訊使用者充分了解中央政府對各地方政府財政補助情形，與預算法第38條立法精神欠符，且運用彈性過大，允宜檢討於總預算案內詳列，並依政府資訊公開法規定，向社會大眾及監督機關公開補助經費之分配方式，以符</p>	本局無編列對地方政府之補助款。

檔案管理局

立法院審議通過102年度中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	決議事項	
	透明化及公開化原則。	
	(二)針對中央主計機關基於審編中央政府總預算及控管單位預算額度之職責，應要求各主管機關確實依照中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法等規範，將應予公開事項，於政府資訊公開專區予以公開。	依決議事項配合辦理。
	<p>司法及法制委員會 歲出部分</p> <p>(一) 為求考量政府財政困難，政府各項消費支出應力求節約，本於緊縮及撙節原則確實檢討。凍結檔案管理局於「文書檔案資訊網路合一計畫」項下編列 0300「設備及投資」9,450 萬元之 1/4。查該計畫期程 5 年(101 至 105 年)，每年「設備及投資」經費需求皆高，請檔案局檢討設備實際需求與評估必要性或可能節約方案，向立法院司法及法制委員會報告並經同意後始得解凍。</p>	業經立法院司法及法制委員會處理完竣，相關經費准予動支，並提立法院第 8 屆第 4 會期第 4 次會議報告在案。

檔案
重大計畫執行
中華民國

計畫名稱	計畫總金額	截至本年度已 編列預算數	可支用預算數		
			以前 年度	本年度	合計
檔案管理綜合企劃與管考	3,058	3,058	0	3,058	3,058
檔案徵集作業	907	907	0	907	907

管理局
績效報告表

102 年度

單位：新臺幣千元

執行數							
本期執行數				累計執行數			
實現數	應付數	賸餘數	合計	實現數	應付數	賸餘數	合計
3,029	0	29	3,058	3,029	0	29	3,058
904	0	3	907	904	0	3	907

檔案
重大計畫執行
中華民國

執行數占預算數百分比%								執行未達 90%之原因 及其改進措施
本期執行數占可支用預算數 百分比%				累計執行數占截至本年度已編列預算數 百分比%				
本期實現 數占可支 用預算數 百分比%	本期應付 數占可支 用預算數 百分比%	本期賸餘 數占可支 用預算數 百分比%	合計	累計實現數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	累計應付數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	累計賸餘數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	合計	
99.06	0.00	0.94	100.00	99.06	0.00	0.94	100.00	
99.63	0.00	0.37	100.00	99.63	0.00	0.37	100.00	

管理局
績效報告表(續)

102 年度

單位：新臺幣千元

計畫執行進度				總計畫實際執行進度未達預定 進度之原因及其改善措施	總計畫目標達成情形
預定		實際			
總累計%	年累計%	總累計%	年累計%		
100.00	100.00	100.00	100.00		<ul style="list-style-type: none"> 一、發行檔案季刊第 12 卷(第 1 期至第 4 期)。 二、完成第 11 屆機關檔案管理金檔獎及績優檔案管理人員金質獎評獎作業。 三、自辦機關檔案管理專業研習班培訓 3 場次，與地方行政研習中心合辦檔案管理研習班培訓 4 場次，以及自辦文書流程管理研習會 1 場次。。 四、完成其他經常辦理事項。
100.00	100.00	100.00	100.00		<ul style="list-style-type: none"> 一、完成主計、衛生及檢察類檔案保存年限基準表修正函頒作業。 二、辦理行政院(教育、內政類)民國 39 至 60 年檔案及農漁會檔案實地審選 16 場次，並完成行政院教育類檔案審選結果核定。 三、完成臺汽客運公司、僑務委員會等 76 個機關(構)檔案移轉計 1998.21 公尺。 四、辦理 1 場次機關檔案保存年限區分表編修說明會及 3 梯次檔案保存價值鑑定研習會。

檔案
重大計畫執行
中華民國

計畫名稱	計畫總金額	截至本年度已 編列預算數	可支用預算數		
			以前 年度	本年度	合計
檔案典藏維護	1,457	1,457	0	1,457	1,457
檔案應用服務	2,483	2,483	0	2,483	2,483

管理局
績效報告表

102 年度

單位：新臺幣千元

執行數							
本期執行數				累計執行數			
實現數	應付數	賸餘數	合計	實現數	應付數	賸餘數	合計
1,449	0	8	1,457	1,449	0	8	1,457
2,448	0	35	2,483	2,448	0	35	2,483

檔案
重大計畫執行
中華民國

執行數占預算數百分比%								執行未達 90%之原因 及其改進措施
本期執行數占可支用預算數 百分比%				累計執行數占截至本年度已編列預算數 百分比%				
本期實現 數占可支 用預算數 百分比%	本期應付 數占可支 用預算數 百分比%	本期賸餘 數占可支 用預算數 百分比%	合計	累計實現數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	累計應付數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	累計賸餘數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	合計	
99.47	0.00	0.53	100.00	99.47	0.00	0.53	100.00	
98.59	0.00	1.41	100.00	98.59	0.00	1.41	100.00	

管理局
 績效報告表(續)
 102 年度

單位：新臺幣千元

計畫執行進度				總計畫實際執行進度未達預定 進度之原因及其改善措施	總計畫目標達成情形
預定		實際			
總累計%	年累計%	總累計%	年累計%		
100.00	100.00	100.00	100.00		一、辦理國家檔案數位化掃描計 46,000 頁。 二、辦理國家檔案破損修護計 11,400 頁。 三、完成國家檔案整理上架 268 公尺；完成第 6 屆檔案保存維護諮詢委員會第 2 次會議；辦理機關檔案保存維護講習會共 4 梯次，總參訓學員計 301 人。
100.00	100.00	100.00	100.00		一、受理人民申請應用國家檔案計 53,355 件。 二、機關來函檢調計 35,322 件。 三、辦理檔案管理應用指導活動，並完成 102-105 年檔案顧客服務白皮書電子書編製。 四、累計彙整公布機關檔案目錄約 530,000,000 筆，國家檔案目錄 2,530,000 餘筆。 五、舉辦「世紀交通—運輸重要檔案展」2 展次及建置線上展覽系統。

檔案
重大計畫執行
中華民國

計畫名稱	計畫總金額	截至本年度已 編列預算數	可支用預算數		
			以前 年度	本年度	合計
文書檔案資訊網路合一計畫	605,000	239,688	0	127,200	127,200

管理局
績效報告表

102 年度

單位：新臺幣千元

執行數							
本期執行數				累計執行數			
實現數	應付數	賸餘數	合計	實現數	應付數	賸餘數	合計
126,995	0	205	127,200	239,227	0	461	239,688

檔案
重大計畫執行
中華民國

執行數占預算數百分比%								執行未達 90%之原因 及其改進措施
本期執行數占可支用預算數 百分比%				累計執行數占截至本年度已編列預算數 百分比%				
本期實現 數占可支 用預算數 百分比%	本期應付 數占可支 用預算數 百分比%	本期賸餘 數占可支 用預算數 百分比%	合計	累計實現數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	累計應付數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	累計賸餘數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	合計	
99.84	0.00	0.16	100.00	99.81	0.00	0.19	100.00	-

管理局
 績效報告表(續)
 102 年度

單位：新臺幣千元

計畫執行進度				總計畫實際執行進度未達預定 進度之原因及其改善措施	總計畫目標達成情形
預定		實際			
總累計%	年累計%	總累計%	年累計%		
40.00	100.00	40.00	100.00		<p>一、102 年計 2,298 個機關實施線上簽核作業，佔機關總數 3,745 之 61.36%，加計學校則截至 102 年已有 4,038 個機關學校實施公文線上簽核系統功能，逾機關學校總數 7,413 之 54%，達成度為 100%。</p> <p>二、積極擷節公文電子交換網路系統維運成本，節省經費計 3,475,000 元，超出原訂目標值 500,000 元。</p> <p>三、102 年度 1-12 月公文電子交換收發量分別為 45,334,185 及 44,658,371 件，合計為 89,992,556 件，約節省 1,130,000,000 元郵資支出及提升公文傳送行政效率。</p> <p>四、完成臺北市政府及共用統合交換中心建置與上線，後者納入台灣省政府、台灣省諮議會及本局等 3 個統合中心，節省機關維運成本。</p> <p>五、協助法務部行政執行署使用公文電子交換系統傳遞行政執行命令。</p> <p>六、協助經濟部商業司建置工商統合交換中心，縮短政府與企業公文往返時程。</p> <p>七、持續辦理公文及檔案管理資訊系統驗證作業，累計 3,324 個機關使用驗證通過之資訊系統。</p> <p>八、設立電子文書檔案服務中心，研發電子檔案保存工具，並提供公文電子交換、電子檔案保存等技術諮詢服務。</p>

檔案
重大計畫執行
中華民國

計畫名稱	計畫總金額	截至本年度已 編列預算數	可支用預算數		
			以前 年度	本年度	合計
國家檔案永續典藏與多元服務 計畫	355,817	81,359 (含第二預備金)	0	79,202	79,202

管理局
績效報告表

102 年度

單位：新臺幣千元

執行數							
本期執行數				累計執行數			
實現數	應付數	賸餘數	合計	實現數	應付數	賸餘數	合計
38,727	0	800	39,527	40,877	0	807	41,684

檔案
重大計畫執行
中華民國

執行數占預算數百分比%								執行未達 90%之原因 及其改進措施
本期執行數占可支用預算數 百分比%				累計執行數占截至本年度已編列預算數 百分比%				
本期實現 數占可支 用預算數 百分比%	本期應付 數占可支 用預算數 百分比%	本期賸餘 數占可支 用預算數 百分比%	合計	累計實現數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	累計應付數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	累計賸餘數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	合計	
48.90	0.00	1.01	49.91	50.24	0.00	0.99	51.23	<p>主要係因「新莊辦公廳舍室內裝修工程採購案」施工廠商延遲至 103 年 1 月 3 日完工，致「新莊辦公廳舍室內裝修工程採購案」與「新莊國家檔案中心內裝工程委託規劃設計、監造技術服務採購案」等 2 項採購案延遲付款，目前刻正辦理「新莊辦公廳舍室內裝修工程採購案」驗收作業。另「新莊國家檔案典藏場所空調環境控制採購案」與「新莊國家檔案典藏場所 8 樓檔案架採購案」等 2 項採購案係跨年度執行，爰辦理預算保留。</p>

管理局
 績效報告表(續)
 102 年度

單位：新臺幣千元

計畫執行進度				總計畫實際執行進度未達預定 進度之原因及其改善措施	總計畫目標達成情形
預定		實際			
總累計%	年累計%	總累計%	年累計%		
30.00	100.00	30.00	100.00		一、組織調整機關檔案徵集 (一)辦理行政院(內政類)民國39-60年檔案審選13場次,並完成審選結果核定。 (二)辦理行政院莫拉克颱風災後重建推動委員會檔案審選2場次,並完成審選結果核定。 (三)完成行政院組織調整機關檔案保存年限區分表審查計17機關次,審核通過7機關次,及配合召開學者專家諮詢會議6場次。 二、國家檔案典藏處所暨典藏維護作業 (一)102年6月26日完成「新莊國家檔案中心內裝工程委託規劃設計、監造技術服務採購案」規劃設計方案;102年8月28日完成「新莊國家檔案中心內裝工程委託規劃設計、監造技術服務採購案」細部設計第1期(1、2、9樓);102年10月29日完成「新莊國家檔案中心內裝工程委託規劃設計、監造技術服務採購案」細部設計第2期(7、8樓);辦理「新莊辦公廳舍室內裝修工程採購案」,施工廠商已於103年1月3日完工;102年12月17日完成「新莊國家檔案典藏場所空調環境控制採購案」決標;102年12月24日完成「新莊國家檔案典藏場所8樓檔案架採購案」決標。

檔案
重大計畫執行
中華民國

執行數占預算數百分比%								執行未達 90%之原因 及其改進措施
本期執行數占可支用預算數 百分比%				累計執行數占截至本年度已編列預算數 百分比%				
本期實現 數占可支 用預算數 百分比%	本期應付 數占可支 用預算數 百分比%	本期賸餘 數占可支 用預算數 百分比%	合計	累計實現數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	累計應付數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	累計賸餘數占 截至本年度已 編列預算數 百分比%	合計	

管理局
 績效報告表(續)
 102 年度

單位：新臺幣千元

計畫執行進度				總計畫實際執行進度未達預定 進度之原因及其改善措施	總計畫目標達成情形
預定		實際			
總累計%	年累計%	總累計%	年累計%		
					(二)完成國家檔案整理描述作業 623 公尺(目錄補編 358 公尺與整理作業 265 公尺)。 (三)完成「攝影類國家檔案修護及複製規範之研究—以電影片為主」委託研究案。 (四)建置國家檔案保存維護中心,完成多媒體檔案工作室多媒體檔案讀取、修護及複製儲存相關設備;以及紙質修護室檔案修護相關裝修及設備採購。 (五)完成國家檔案數位化掃描計 304,000 頁。 (六)完成國家檔案修護 22,800 頁。 三、推廣國家檔案加值及教育支援應用 (一)完成「民國 38 年以前國共關係」檔案教學資源素材集委外編輯,並辦理 3 場國家檔案教學資源推廣活動。 (二)出版「引領為榮-榮民工程股份有限公司檔案專題選輯」(含電子書)及「世紀交通—運輸重要檔案專題選輯」(含電子書)。 (三)發行檔案樂活情報電子報第 67 期至 78 期。 (四)辦理行政院新莊聯合辦公大樓展覽廳常設展檔案審選作業。 (五)完成國家檔案閱覽中心圖書室自動化暨安全系統建置。 (六)完成國家檔案閱覽中心、展覽廳及檔案利用指導室規劃建置及相關設備配置。

主辦會計人員：簡 妙 容

機關長官：陳 旭 琳