

1-3

中華民國106年度

中央政府總預算  
國史館單位預算

國史館編

**國史館**  
**預算總目次**  
中華民國 106 年度

書表名稱	頁次
一、預算總說明	1—22
二、主要表	
(一) 歲入來源別預算表	23—24
(二) 歲出機關別預算表	25—26
三、附屬表	
(一) 歲入項目說明提要表	
1. 使用規費收入—資料使用費	27
2. 財產孳息—權利金	28
3. 財產孳息—租金收入	29
4. 廢舊物資售價	30
5. 雜項收入—其他雜項收入	31
(二) 歲出計畫提要及分支計畫概況表	
1. 一般行政	32—33
2. 史料採集與典藏—史料採集	34—35
3. 史料採集與典藏—史料整編典藏閱覽	36—37
4. 國史編纂	38—39
5. 第一預備金	40
(三) 各項費用彙計表	41—43
(四) 歲出一級用途別科目分析表	44—45
(五) 資本支出分析表	46—47
(六) 人事費分析表	49
(七) 預算員額明細表	50—51
(八) 公務車輛明細表	53
(九) 現有辦公房舍明細表	54—55
(十) 捐助經費分析表	56—57
(十一) 派員出國計畫預算總表	59
(十二) 派員出國計畫預算類別表—考察、視察、訪問	60—61
(十三) 派員赴大陸計畫預算類別表	62—63
(十四) 歲出按職能及經濟性綜合分類表	64—65
(十五) 委辦經費分析表	66—67
(十六) 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理 事項辦理情形報告表	68—76

# 預 算 總 說 明

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

一、現行法定職掌

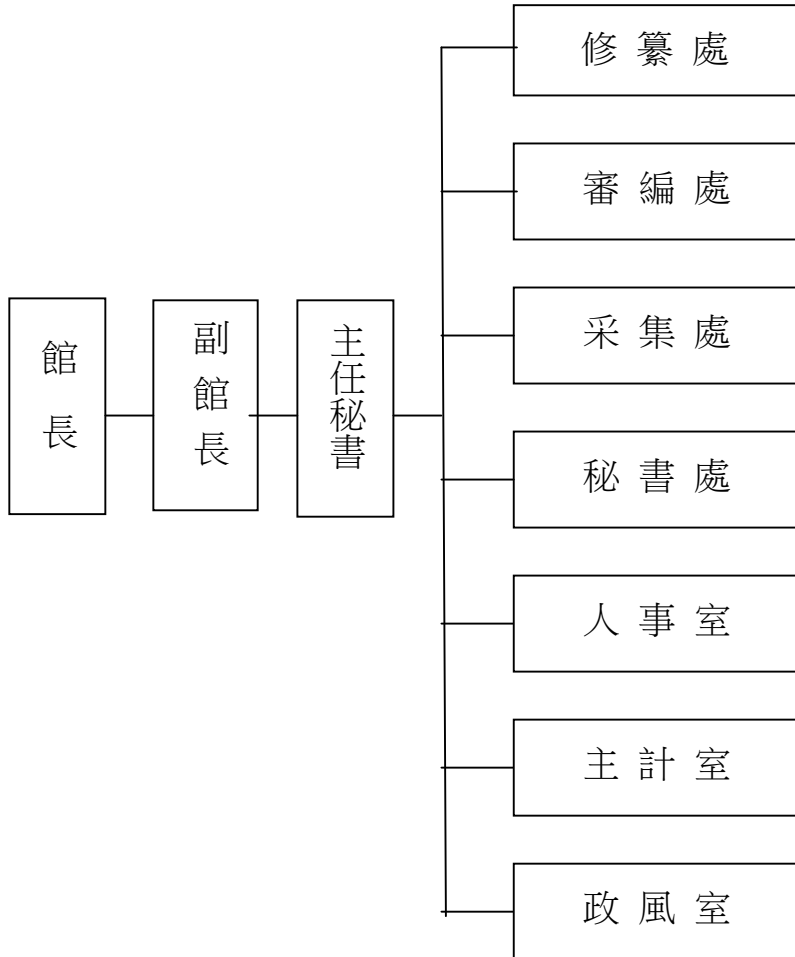
依據國史館組織條例第 1 條、第 11 條規定，本館掌理纂修國史、臺灣史及重要史料之審訂、彙編；及依總統副總統文物管理條例第 1 條規定，掌理總統副總統文物之典藏、維護、管理及保障文物之國有財產權。

二、內部分層業務

1. 修纂處：承辦民國史、臺灣史及總統副總統文物相關史籍、史料彙編、大事記要、人物傳記、口述歷史及史學工具書之編纂與出版；史事專題之研究與考訂；歷史著作之撰寫與發表；舉辦專題演講、座談會、學術討論會、新書發表會及國史研究獎勵等活動。
2. 審編處：承辦史料及中外文圖書之採集、審選、蒐購、交換；依據史料、圖書管理作業流程，將史料、圖書文獻予以分類、編目、建檔、掃描、縮攝、修裱、典藏，並提供檢索查詢、閱覽及應用等事項。
3. 采集處：承辦總統副總統文物之移交與典藏管理；器物之登錄整理、修護保存及數位化；文物與史料之展覽應用及教育推廣；志工及展場管理等事項。
4. 秘書處：承辦議事管考、國會聯絡、文書（含監印）、檔案、採購、出納、財產、物品、車輛、安全、營繕、養護、文化資產古蹟維護管理、出版品管理及資訊相關業務等事項。
5. 人事室：人事政策之執行、人事服務、員工權益維護相關事項。
6. 主計室(102 年 1 月 1 日配合「主計機構人員設置管理條例」修正)：承辦歲計、會計、統計事項。
7. 政風室：承辦政風相關事項。

國史館  
預算總說明  
中華民國 106 年度

三、組織系統圖



國史館  
預算總說明  
中華民國 106 年度

四、預算員額說明表

機關名稱	區分	106 年度 預算員額	說明
國史館	合計	146	1. 法定編制員額職員 130-138 人。 2. 行政院 105 年 7 月 11 日院授人組字第 10500471301 號函 核定 106 年度預算 員額。
	職員	121	
	工友	6	
	技工	3	
	駕駛	2	
	聘用	4	
	駐衛警察	10	

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

五、106 年度施政計畫重點與預算配合情形暨預期施政績效：

(一)本年度施政計畫重點與預算配合情形暨預期施政績效：

工 作 計 畫	施 政 計 畫 重 點	預 期 實 施 績 效
一般行政	1. 年度施政計畫之彙編與檢討；館務會議、主管會報之議事、紀錄、管考；大事紀之彙編；機要文書之處理；新聞發布、公共關係之聯繫、安排；法制事項之彙辦等事項。 2. 印信典守、文書收發、繕校及檔案管理、出版品管理等事項。 3. 財物、勞務及工程等採購事項辦理；出納及財產物品管理；駐衛警察及工友管理；車輛、園藝、辦公處所、集會場所及機關安全維護管理等事項。 4. 文化資產古蹟保存維護修繕與管理；建築物與結構物整修規劃、保養修繕等管理事項。 5. 推動政府機關辦公室節約能源措施。 6. 資訊業務之管理規劃與推動、資訊軟硬體設備之採購、建置及維護、資訊應用系統之移轉、開發、建置與維護。 7. 預算籌編執行，登錄預算法案，記錄各種帳簿，加強內部審核。	1. 配合各項施政計畫，加強內部管理、控制、執行，提高行政效率，完成各項工作計畫。 2. 簡化行政工作程序，並提供上級單位決策資料。 3. 提供全館完善資訊服務。



**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

史料採集	<p>8. 人事管理及有關政風事項。</p> <p>1. 總統副總統文物之蒐集與審議鑑定工作。</p> <p>2. 總統、副總統文物器物類藏品之登錄、編目、保存、修護、異動管制，及製作數位影像等相關作業。</p> <p>3. 總統、副總統文物器物類藏品庫房之規劃管理。</p> <p>4. 史料文物展覽應用之規劃與辦理事宜。</p> <p>5. 史料文物展覽應用之教育推廣活動。</p> <p>6. 志工運用、學生公共服務及展場管理。</p>	<p>1. 各政府機關（構）經管之總統副總統文物，每半年移送本館鑑定保存價值。</p> <p>2. 各機關（構）經管、私人或團體所有之歷任總統副總統文物，具保存價值者移轉（或捐贈）本館典藏，裨益文物集中管理。</p> <p>3. 健全文物典藏制度，建構專業之文物典藏庫房，確保國有財產安全。</p> <p>4. 藉由辦理館藏史料文物之展覽應用，呈現國史多面向之發展軌跡。</p> <p>5. 依據不同需求，規劃與館藏史料文物展覽應用相關之各種教育推廣活動，以活化史料文物及發揮社教功能。</p> <p>6. 運用志工服務及學生公共服務於展場及推廣活動，既利用社會資源又節省本館人力。</p>
史料整編典藏閱覽	<p>1. 中外各類史料、檔案、圖書之採集、蒐購、交換、複製、修</p>	<p>國家重要史料、檔案及圖書文獻皆為修史之重要憑</p>



**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

國史編纂	<p>裱與典藏。</p> <p>2. 前項史料、檔案、圖書之分類、立案、編目、建檔及建置資料庫。</p> <p>3. 館藏史料數位化、定期轉存、異地備援及典藏管理等。</p>	<p>藉，經分類、立案、編目、整理、數位化後，可透過資訊網路開放供各界檢索查詢、閱覽及應用。</p>
	<p>1. 民國史、臺灣史之史料編纂、專題研究及專著出版。</p> <p>2. 總統副總統及人物傳記等相關史籍、口述歷史叢書等之編纂出版。</p> <p>3. 史學研究叢刊之編撰出版、舉辦專題演講、座談會、學術討論會、新書發表會、國史研究獎勵等活動。</p>	<p>1. 民國史、臺灣史重要專題研究發表論文 7 篇，及史籍編印 3 冊。</p> <p>2. 編印總統副總統及人物傳記等相關史籍、口述歷史叢書等 12 冊。</p> <p>3. 編印《國史館館刊》、《國史研究通訊》共 6 冊，舉辦專題演講、座談會、學術討論會、新書發表會等學術活動，辦理原住民史專題研究合作計畫及國史研究獎勵等事項。</p>

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

(二)106 年度預算提要：

單位:新台幣千元

科目名稱	本 年 度 預 算 數		
	合 計	經常門	資本門
歲入部分：	3,768	3,768	
規費收入	260	260	
財產收入	908	908	
其他收入	2,600	2,600	
歲出部分：	202,280	196,591	5,689
一般行政	177,807	174,695	3,112
史料採集與典藏	15,663	13,086	2,577
史料採集	7,907	6,215	1,692
史料整編典藏閱覽	7,756	6,871	885
國史編纂	8,470	8,470	
第一預備金	340	340	

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

六、以往年度計畫實施成果及預算執行情形：

(一)104 年度計畫實施成果及預算執行情形：

甲、104 年度計畫實施成果：

歲入部分：

1. 一般賠償收入：廠商逾期違約金等收入 140,686 元。
2. 資料使用費：檔案複印及圖檔資料使用費等收入 338,957 元。
3. 場地設施使用費：投幣式飲料販賣機等場地使用收入 7,569 元。
4. 權利金：出版品版稅收入 64,378 元。
5. 租金收入：臺北郵局國史館支局及禮品販賣場地之租金收入 709,178 元。
6. 廢舊物資售價：出售報廢財物收入 103,465 元。
7. 收回以前年度歲出：收回以前年度政務人員公提離職儲金與利息等 701,798 元。
8. 其他雜項收入：出售本館出版之史籍書刊等收入 3,354,335 元。

歲出部分：

一般行政：

1. 按照各項工作計畫與預訂時程，確實執行完成，並自行檢討考核，提高行政效率。
2. 基本行政維持之文書檔案管理、出版品管理、國有公用財產配置、機關安全管理、公務車輛管理、環境清潔工作、房屋建築養護、機電設備養護、資訊化、自動化等一般事務工作。
3. 配合政府機關辦公室節約能源、節能減碳措施，管制水電、照明、冷氣等使用時間及冷氣設定溫度，並逐年汰換為環保節能標章產品。
4. 臺北館（市定古蹟－臺灣總督府交通局遞信部）古蹟維護管理工作。
5. 《臺北館區、新店館區園藝整理維護工作》、《新店館綜合大樓配電設備及周邊設施整修工程》、《新店館辦公室門窗汰舊換新工程》、《新店館文物典藏庫房空調箱及周邊設備汰舊換新工程》、《臺北館遞信部古蹟外牆局部牆面安全檢視及防護工程》等，擬訂採購規範、公開招標採購、廠商履約管理等事項。
6. 辦理「公民與政治權利國際公約」、「經濟社會文化國際公約」及「消除婦女一切形式歧視公約」宣導、成果統計；配合政府開放政策，公開預、決算書表

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

等資訊。歲入部分，推動出版品庫儲管理、授權公視、TVBS 等團體使用本館「永不放棄-孫中山先生北上與逝世」紀錄片等；在行政管理上，替代役男服務管理等工作，充分落實內部控制，力行業務革新，保障國家重要資產安全。

7. 依法給付員工各項薪資、給與；辦理歲計、會計、統計事務，並將會計表報公開於政府網站；辦理政風法令宣導，嚴密文物移轉，確保國家資產安全。

史料採集與典藏：

1. 史料採集：

- (1)總統副總統文物（器物類）登錄管理：完成入藏登錄 439 件；作業管理系統資料 3,430 筆次；新製馬英九、蕭萬長總統副總統文物紙本登錄資料 484 件；數位圖檔拍攝上傳 2,383 件；年度盤點計 541 件、珍貴動產年度盤點 22 件；陳水扁、馬英九、吳敦義等總統副總統文物入庫上架作業共 2,637 件。
- (2)總統副總統文物（器物類）保存維護：完成文物清潔維護簡易修護 253 件，狀況檢視及維護 929 件；保養維護「友邦大使呈遞到任國書座車」。
- (3)文物庫房管理：新購入吊掛型除濕機 3 臺及汰換 23 臺分離式空調；安裝空氣清淨機 2 臺、安裝紅外線防盜設備；完成門禁、不銹鋼防火門工程；完成活動櫃 6 座修繕工程、新增角鋼櫃架 5 座、架設網路型溫溼度偵測器系統及更換陽台氣密門；完成庫房壁癌霉害牆面清除及硅藻土施做工程；完成庫房氣密窗、防火門汰換暨清潔粉刷工程。
- (4)總統府經管之文物移交：馬英九總統 100 年禮品 946 項、103 年禮品 610 項、104 年上半年禮品計 402 項；吳敦義副總統 101~103 年禮品 320 項；陳水扁總統 89~97 年禮品 341 項；馬英九總統、吳敦義副總統 102 年 1 月 1 日至 12 月 31 日公開活動相關影帶（數位影音檔）共 1,078 則；馬英九總統 103 年講稿計 531 件。
- (5)辦理 104 年總統副總統文物包裝運輸委外承攬案。
- (6)訪視「墾丁賓館」、「西子灣蔣介石行館」、「澄清湖蔣公行館—澗清樓」、「阿里山貴賓館」等 4 處行館，及臺灣省政府「省政資料館」等單位，並依「總統副總統文物管理條例」定義重行鑑定展示報備之文物，以釐清管理範疇。
- (7)辦理「總統副總統禮品系統」登錄及維護作業。
- (8)辦理「總統副總統文物管理條例」及其施行細則之修訂。

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

- (9)委託專業律師辦理「兩蔣文物」回國典藏。
- (10)展場管理：展場委外每日例行清潔及每季深度清潔，增設展場監視系統紅外線攝影機計 2 支，清運無財產帳，且不具使用價值及故障毀損之廢棄物品。
- (11)辦理「臺北辦公室 1 樓東側空間」場地及設備公開標租。
- (12)辦理「禮品搶『鮮』看」展覽，計推出「愛心滿滿」、「臺灣之光」等主題。
- (13)總統副總統文物常設展年度更展，新設「元首出訪」及「總統大選」主題。
- (14)與國防部、教育部合辦「從戰爭到和平－抗戰勝利暨臺灣光復 70 週年紀念特展」，展期為 104 年 8 月 15 日至 11 月 28 日，並合作拍攝發表「破曉時分－抗戰勝利與受降」歷史紀錄片；與國立國父紀念館合作拍攝並發表「孫中山先生逝世 90 週年紀念歷史紀錄片」。
- (15)教育推廣活動規劃辦理，計有：「抗戰史系列影展暨座談」、「日常生活史」、「放眼世界」、「臺灣原住民史」、「愛·悅讀國史導讀會」等系列演講活動；「國史館手作坊」親子活動；導覽小尖兵培訓營；教師研習營；「國史館電影院校園開播」計 72 場。
- (16)團體導覽服務計 289 場；定時導覽服務計 501 場。
- (17)志工管理與培訓：依「志願服務法」之規定，為志工辦理保險及教育訓練，104 年志工值勤服務時數達 8,267 小時。
- (18)受理學生公共服務：計有 684 位學生來館公共服務，認證時數計 3,862 小時。

2. 史料整編典藏閱覽：

- (1)史料採集點收、整理建檔：計文件史料 2,349 卷、圖書 10 冊、文物 1 件、照片 8 張、微捲 55 捲；史料縮攝 265,474 張；史料修裱 55,002 張；史料提調 58,761 卷；史料盤點 13,115 卷；檔案冷凍除蟲 1,711 卷；史料管理系統資料更正 29,056 筆。
- (2)完成季陸樓 9 樓庫房更新空調箱設備規劃、監造等。
- (3)辦理蔣中正與抗戰檔案史料特展，圓滿完成。
- (4)與中國國民黨文化傳播委員會黨史館數位檔案合作案，完成「蔣中正總統-事略稿本」、「蔣中正總統-特交檔案黨務類」檔案整理編件，計約 2,000 件。與中正紀念堂合作蔣中正總統底片數位化，計編件 17,510 件，編目 4,122 件。
- (5)完成總統副總統文物編目建檔計：「蔣中正總統文物-文件」2,921 件、「陳誠副

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

- 總統文物-文件」282 件、「陳水扁總統文物-照片」6,947 件；「呂秀蓮副總統文物-照片」編件 451 件。
- (6)完成機關檔案及個人史料編目建檔，計「總統府」檔案 185 卷、「行政院」檔案 305 卷、「經建會」檔案 955 卷、「外交部」檔案回溯建檔計 1,678 卷；個人史料「胡宗南史料」編目建檔 216 件。
- (7)「國史館史料文物作業管理系統」資料庫數量達 117 萬筆；網站流量統計分析：104 年造訪總人數 81,385 人次、瀏覽總頁數 1,864,696 頁。
- (8)「國史館數位檔案檢索系統」：此系統為本館與國立臺灣大學合作。104 年網站流量統計分析：造訪總人數 49,313 人次、瀏覽總頁數 193,135 頁。
- (9)參加檔案管理局「檔案資源整合查詢平台」，共計提供 12 個全宗資料庫。
- (10)與中研院近史所數位檔案合作計畫，完成掃描「外交部」檔案共 1,956 卷計 311,293 個圖檔。另交付本館已完成之「外交部」檔案計 6,006 卷(共 965,800 個圖檔)。
- (11)本館勞務委外「總統副總統文物及館藏史料委外數位化」案，完成掃描「吉星文將軍日記」、「司法院」、「行政院」、「臺中縣政府」、「雲林縣政府」、「彰化縣政府」、「臺灣省政府」、「專藏史料」等檔案，共 626 卷計 86,371 個圖檔。
- (12)與中研院人文社會科學研究中心合作案，完成掃描「前南京市政府」檔案共 674 卷計 19,927 個圖檔；與中國國民黨文化傳播委員會黨史館合作案，完成掃描「蔣中正總統-事略稿本」、「蔣中正總統-特交檔案黨務類」檔案共 84 卷計 14,014 個圖檔。
- (13)TIFF 圖檔格式光碟分別轉存 TIFF 圖檔格式及轉檔為 JPEG 圖檔格式硬碟共 6,006 卷計 965,800 個圖檔。
- (14)史料閱覽應用數量 1,049,161 頁次、閱覽 3,311 人次。
- (15)採集、價購一般圖書及總統、副總統圖書資料 1,333 冊，期刊 1,811 冊。
- (16)書刊編目 3,180 冊；圖書流通 8,514 冊。

國史編纂：

- 1.舉辦(1)專題演講：「最後的上海日僑社會—上海『日僑集中區』之實態」1 場、

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

- 「紀念抗戰勝利暨臺灣光復七十週年—戰爭的省思」系列共 8 場；(2)學術座談會：電影「日落真相」賞析暨映後座談 1 場、「抗戰史研究的現狀與未來」1 場、「戰爭、記憶、現場：紀錄片新播」首映暨映後座談 3 場；(3)學術討論會：「中華民國關鍵的二十年，1971-1990」、「戰爭的歷史與記憶：抗戰勝利七十週年國際學術討論會」、「近代中印關係史國際學術討論會」、「紀念抗戰勝利暨臺灣光復七十週年—戰爭的省思」論壇、修纂同仁學術討論會等 5 場；(4)新書發表會：《蔣中正先生年譜長編（1-6）》1 場、抗戰史叢書（《中國抗日戰爭史新編》、《陳誠先生日記》、《胡宗南先生日記》、《吉星文先生日記》、《中華民國抗日戰爭史料彙編—中國遠征軍》）1 場、《蔣中正先生年譜長編（7-12）》暨《戰爭的歷史與記憶》1 場。
2. 完成編纂出版書籍計 58 冊，其中史料編撰 10 冊，即《中國對日抗戰史新編》6 冊、《中華民國抗日戰爭史料彙編—中國遠征軍》1 冊（並再印）、《戰後初期的臺灣(1945-1960s)》1 冊、《霧峰林家文書集(4)—田業租谷》1 冊。人物傳記書籍 6 冊，即《吉星文先生日記》2 冊、《胡宗南先生日記》2 冊（並再印）。口述歷史書籍 3 冊，即《蘇遠志先生訪談錄》1 冊、《闕壯狄先生訪談錄》1 冊、《王紹堉先生訪談錄》1 冊。史學研究叢刊 18 冊，即《國史館館刊(43)(44)(45)(46)》4 冊、《國史研究通訊(8)(9)》2 冊、《戰爭的歷史與記憶》1 冊（並再印）、《戰爭的歷史與記憶：紀念抗戰勝利七十週年國際學術討論會論文集》4 冊、《近代中國的宗教發展論文集》1 冊、《戰後臺灣農業科學化的推手：以農業推廣體系為中心》1 冊、《1950 年代初期國軍軍事反攻之研究》1 冊、《抗戰時期的中國軍醫》1 冊、《水利秩序之形成與挑戰—以後村圳灌溉區為中心》1 冊、《中華民國對海外臺灣獨立運動之因應—以美國為中心》1 冊。總統副總統史籍 21 冊：《中華民國政府遷臺初期重要史料彙編—蔣經國手札》1 冊、《蔣中正先生年譜長編（1-12）》12 冊、《陳誠先生日記》3 冊（並再印）、《蔣中正總統檔案—事略稿本》補編 2 冊。
3. 國家歷史資料庫網站維護，新增最新消息約 33 則，申請使用者 387 位，上網 14,701 人次。資料庫系統功能維運招商維護系統進行維修 6 次，模擬災後重建安裝 1 次。新增開放檔案文字內容約 44 萬字，新增《行政院議事錄》文字建檔約 40 萬字。



**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

乙、104 年度決算辦理概況：

單位：新臺幣千元

科目名稱	全年度 預算數	預算增減數			合計	決算數			餘絀數
		動支 第一 預備 金	動支 第二 預備 金	小計		收付實現 數	權責發 生數	合計	
歲入部分：	3,626	0	0	0	3,626	5,420	0	5,420	1,794
罰款及賠償收入	0				0	141		141	141
規費收入	250				250	346		346	96
財產收入	776				776	877		877	101
其他收入	2,600				2,600	4,056		4,056	1,456
歲出部分：	223,845	0	0	0	223,845	222,359	0	222,359	1,486
單位預算部分	202,950	0	0	0	202,950	201,464	0	201,464	1,486
一般行政	177,231	200		200	177,431	176,116		176,116	1,315
史料採集與典藏	16,537			0	16,537	16,506		16,506	31
國史編纂	8,842			0	8,842	8,842		8,842	0
第一預備金	340	-200		-200	140	0		0	140
統籌科目部分：	20,895	0	0	0	20,895	20,895	0	20,895	0
公務人員退休撫卹給付	18,402			0	18,402	18,402		18,402	0
公教人員婚喪生育及子女教育補助	2,493			0	2,493	2,493		2,493	0

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

(二)105 年度已過期間(自 105 年 1 月 1 日起至 105 年 7 月 31 日止)計畫實施成果及預算執行情形：

甲、105 年度已過期間計畫實施成果

工作計畫	實施概況	實施成果
一般行政	1.文書檔案處理，財產物品管理與採購配置，現金保管出納，館區安全維護事項。 2.辦公房舍及機電設備養護管理，古蹟維護與營繕工程管理。 3.落實政府機關辦公室節約能源措施，確實管控冷氣、空調、照明使用。 4.推行行政工作管理資訊化、自動化，完成配置入侵偵測防禦系統，保護網路使用安全。 5.臺北館區、新店館區園藝整理維護工作、新店館志希樓屋頂防水工程、總統副總統文物典藏庫房櫃架、公文暨檔案管理系統更新建置案軟硬體設備等，擬訂採購規範、公開招標採購、廠商履約管理等事項。 6.預算籌編執行，登錄預算法案，記錄各種帳簿，加強內部審核。	基本行政工作維持，加強內部管理與控制。

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

史料採集	<p>7. 人事管理及有關政風事項。</p> <p>1. 總統副總統文物移交。</p> <p>2. 典藏管理。</p>	<p>1. 移交歷任總統副總統畫作 38 項及國旗、統帥旗各 1 面，馬英九總統 104 年度下半年禮品 458 項，及吳敦義副總統 104 年度禮品 97 項，計 595 項。</p> <p>2. 移交馬英九總統、吳敦義副總統 103 年 1 月 1 日至 104 年 12 月 31 日公開活動相關數位影音檔案共 1,954 則（馬總統 1,304 則、吳副總統 650 則）。</p> <p>3. 移交馬英九總統 97 年至 100 年及 104 年總統講稿共計 1,432 件。</p> <p>4. 移交馬英九總統名章 3 枚及吳敦義副總統名章 1 枚，計 4 枚。</p> <p>5. 移交馬英九總統第 12 任總統簽字章 27 枚、第 13 任總統簽字章 32 枚，共計 59 枚。</p> <p>6. 訪視「臺北市中山堂管理所」、「福壽山農場」等 2 處行館，並依「總統副總統文物管理條例」定義重行鑑定展示報備之文物，以釐清管理範疇。</p> <p>7. 重新研擬「總統副總統文物管理條例」部分條文修正草案，計四條條文。</p> <p>8. 辦理 105 年總統副總統文物包裝運輸委外承攬案。</p> <p>9. 委託專業律師辦理「兩蔣文物」回國典藏事宜。</p> <p>1. 藏品第一季盤點，計 180 件(組件數 213)；</p>
------	---	---

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

	<p>3.保存修護。</p> <p>4.庫房管理。</p>	<p>第二季盤點，計 80 件(組件數 137)；珍貴動產年度盤點，計 21 件（23 組件）。</p> <p>2.同意中正紀念堂續借「蔣中正毫雕像」、「蔣中正半身毫雕像」2 件，連副總統辦公室勳章 5 件（20 組件）。</p> <p>3.史料文物作業管理系統總統副總統文物器物類資料新增資料 416 筆；更新維護 2,792 筆。</p> <p>4.藏品數位圖檔整理、上傳 215 筆。</p> <p>5.第 12-13 任總統副總統文物臺北搬遷新店專案，共計完成 938 件文物搬遷整理及上架作業。</p> <p>1.藏品狀況檢視完成 1,122 件、清潔維護 263 件、修護 13 件。</p> <p>2.「友邦大使呈遞到任國書座車」檢視、除霉修護內部多項配件。</p> <p>1.典藏櫃架：新店綜合大樓一樓文物暫存空間完成移動櫃架及角鋼架安裝、三樓橫拉式掛畫架完成公告招商；臺北一樓 139 文物庫房移動式櫃架，每連進行新增層板以增加文物典藏空間。</p> <p>2.空調除濕機：新店庫房購置安裝吊掛式除濕機 1 臺、直立式工業用除溼機 2 臺以維護典藏環境。</p> <p>3.溫濕度偵測儀器：新店季陸樓 2 樓庫房及綜合大樓文物暫存空間購置網路型溫濕度偵測記錄器 4 臺。</p> <p>4.庫房用電腦：新店庫房購置個人電腦、筆</p>
--	-------------------------------	--

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

	<p>5. 史料文物展覽。</p> <p>6. 展場管理。</p> <p>7. 教育推廣活動。</p>	<p>記型電腦各 1 臺。</p> <p>5. 防盜門禁設備：新店綜合大樓文物暫存空間增設防盜設備主機 2 組。</p> <p>1. 辦理本館二樓常設展「文物搶鮮看」展品更新案。</p> <p>2. 完成本館二樓常設展「我的一票選總統」主題布展案。</p> <p>3. 新增本館二樓常設展「總統大選」、「宣誓就職」主題第 14 任總統副總統就職相關內容展出。</p> <p>1. 增設「總統副總統文物展」展場監視系統紅外線攝影機 1 支。</p> <p>2. 移撥庫存堪用展櫃 8 座予行政院。</p> <p>3. 印製本年度常設展簡介摺頁 15,000 份。</p> <p>1. 辦理假日專題演講 7 場。</p> <p>2. 辦理日常生活史系列專題演講 6 場。</p> <p>3. 辦理放眼世界 Open to the World 系列專題演講 3 場。</p> <p>4. 辦理【愛·悅讀】國史導讀會 4 場。</p> <p>5. 辦理臺灣原住民史系列專題演講 4 場。</p> <p>6. 辦理國史館手作坊 7 場。</p> <p>7. 辦理新國家寶藏－總統副總統文物教師研習課程 2 場。</p> <p>8. 辦理小尖兵導覽員培訓營 2 場。</p> <p>9. 團體導覽服務 129 場；定時導覽服務 267 場。</p>
--	---	--

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

	<p>8. 志工管理。</p> <p>9. 學生公共服務。</p>	<p>1. 辦理志工年度工作檢討暨歲末感恩大會 1 場。</p> <p>2. 辦理特展教育訓練課程 1 場。</p> <p>3. 辦理選派志工參加臺灣文獻館「105 年臺灣史研習營」兩梯次各 3 天，計 4 人參加。</p> <p>4. 志工值勤服務時數計 4,355 小時。</p> <p>學生 443 位來館公共服務，認證時數計 2,600 小時。</p>
<p>史料整編典藏 閱覽</p>	<p>將本館典藏之國家重要史料及圖書文獻等，依據史料、圖書管理程序分類、立案、編目、建檔、縮攝、數位掃描及建置資料庫後上架典藏，並將已完成數位化之資料透過資訊網路供各界查詢、檢索、閱覽應用。</p>	<p>1. 105 年 1 月至 7 月檔案史料點收（含總統、副總統文物）：文件 2,645 卷、圖書 30 卷、文物 91 件、照片 56,277 張、視聽檔 90 件。初步整理建檔（含總統、副總統文物）：文件 1,735 卷、圖書 16 冊、文物 66 件、照片 6 卷、視聽檔 46 件、微捲 60 捲（母片、拷貝片各 30 捲）。提調 20,844 卷；盤點 908 卷；冷凍除蟲 1,464 卷；史料管理系統資料更正 54,970 筆。</p> <p>2. 修裱「賠償委員會」、「財政部國有財產局」等檔案 29,500 頁。</p> <p>3. 縮攝「賠償委員會」檔案計 60 捲（含母片及拷貝片各 30 捲），共 144,652 頁。</p> <p>4. 行政院經建會檔案編目建檔 236 卷；外交部檔案回溯建檔 592 卷。</p> <p>5. 完成陳誠副總統—照片編目建檔 229 件。呂秀蓮副總統—照片編目建檔 370 件。個人史料編目建檔：胡宗南 13 件、賴名湯 21 件、余傳韜 21 件；雷震檔案史料編目建檔 23</p>

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

		<p>卷 549 件。</p> <p>6. 「國史館史料文物作業管理系統」統計至 105 年 7 月，資料庫總數量達 117 萬 8 千筆資料，1 至 7 月造訪次數計 40,525 人次、瀏覽總頁數計 820,974 頁。</p> <p>7. 持續與國立臺灣大學合作維護「國史館數位檔案檢索系統」。</p> <p>8. 參加檔案管理局「檔案資源整合查詢平台」計畫，本館有 12 個全宗資料庫加入計畫。</p> <p>9. 105 年 3 月 30 日辦理「胡宗南將軍與民國學術討論會及特展開幕式」、105 年 3 月 30 日至 6 月 30 日辦理「民國人物數位史料展、胡宗南將軍」，讓社會大眾回顧國家褒揚人物的生平事蹟，瞭解本館妥善典藏國家重要檔案史料，以數位加值應用成果，提供社會大眾更佳的查詢、閱覽及多元應用，吸引社會大眾願意捐贈珍貴檔案史料予本館典藏、充實館藏史料，順利圓滿完成。</p> <p>10. 完成「賴名湯先生日記」、「譚延闓先生日記」及「行政院」等檔案掃描計 119,809 個數位圖檔；與中央研究院近代史研究所合作之「數位檔案資源整合計畫」，完成「外交部」檔案掃描計 67,666 個數位圖檔；另與國立中正紀念堂管理處合作辦理「蔣中正總統影像史料數位化計畫」，完成「蔣中正總統」底片掃描計 225,147 個數位圖檔及文件掃描計 2,374 個數位圖檔。</p> <p>11. 史料閱覽服務 1,877 人次、申請應用數量 465,067 件。</p> <p>12. 圖書採集、價購 965 冊；期刊採集、價購</p>
--	--	--



**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

<p>國史編纂</p>	<p>1. 民國史、臺灣史之史料編纂、專題研究及專著出版。</p> <p>2. 人物傳記、口述歷史訪談錄之編纂出版。</p> <p>3. 國家歷史資料庫將國史研究編纂成果上傳至資料庫及系統維護。</p> <p>4. 國史館館刊、國史研究通訊等編纂出版。</p> <p>5. 總統副總統史籍之編纂出版。</p> <p>6. 舉辦學術討論會、專題演講、座談會、新書發表會等活動。</p>	<p>866 冊。</p> <p>13. 書刊編目 1,831 冊；書刊整理 11,464 冊；圖書流通 3,918 冊。</p> <p>14. 來函及電子信箱諮詢服務 103 件。</p> <p>(一) 已出版者，計 11 冊：</p> <p>1. 《國史館館刊(47)(48)》2 冊。</p> <p>2. 《國史研究通訊(10)》1 冊。</p> <p>3. 《北上南下記滄桑—胡春惠回憶錄》1 冊。</p> <p>4. 《非典型副總統—呂秀蓮》3 冊（並再印）。</p> <p>5. 《國史紀要(3)-21 年至 30 年》1 冊。</p> <p>(二) 已招標印製出版中，計 3 冊：</p> <p>1. 《國史館館刊(49)》1 冊。</p> <p>2. 《畢生奉獻兩韓關係—林秋山回憶錄》1 冊。</p> <p>3. 《中華民國褒揚令集續編(15)》1 冊。</p> <p>(三) 作業中，計 9 冊：</p> <p>1. 《國史館館刊(50)》1 冊。</p> <p>2. 《國史研究通訊(11)》1 冊。</p> <p>3. 《賴名湯先生日記》2 冊。</p> <p>4. 《霧峰林家文書集(5)》1 冊。</p> <p>5. 《陳水扁總統照片集》3 冊。</p> <p>6. 《中華民國褒揚令集續編(16)》1 冊。</p> <p>(四) 舉辦學術活動：</p> <p>1. 專題演講 「我寫歷史人物傳記的一些心得」專題演講 1 場。</p>
-------------	---	---

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

		<p>2.學術討論會 「胡宗南將軍與民國」學術討論會 1 場。</p> <p>3.新書發表會 「《非典型副總統—呂秀蓮》」1 場。</p> <p>4.學術講論會 6 月、7 月各 1 場。</p> <p>(五) 國家歷史資料庫：</p> <p>1.網站維護： (<a href="http://nhd.drn.gov.tw/AHDPortal/">http://nhd.drn.gov.tw/AHDPortal/</a>)，新增最新消息 19 則，申請使用者 205 位，上網 9,799 人次。</p> <p>2.資料庫系統功能維運： 系統維運廠商交付「維護計畫書」；系統維運廠商完成期中災後復原演練。</p> <p>3.完成檔案全文建檔： 「中央體制的變革」史事專題檔案全文約 40 萬字。</p> <p>4.7 月 25 日奉核暫停國家歷史資料庫服務，27 日在本館網頁和資料庫最新消息中發布因本館網頁學術資源檢索之架構及內容將進行調整，自 105 年 8 月 1 日起暫停服務。</p>
--	--	---

**國史館**  
**預算總說明**  
中華民國 106 年度

乙、105 年度已過期間(自 105 年 1 月 1 日起至 105 年 7 月 31 日止)預算執行情形：

單位：新臺幣千元

科目名稱	全年度預算數	截至 7 月底累計分配數	截至 7 月底實收或實付累計數	預付款	合計	分配數餘額	執行率
歲入部分：	3,716	2,183	3,306		3,306	-1,123	151.44%
罰款及賠償收入	0	0	51		51	-51	-
規費收入	250	146	191		191	-45	130.82%
財產收入	866	637	857		857	-220	134.54%
其他收入	2,600	1,400	2,207		2,207	-807	157.64%
歲出部分：	208,753	138,219	123,713	500	124,213	14,006	89.87%
一般行政	183,749	125,602	115,459		115,459	10,143	91.92%
史料採集與典藏	17,586	8,705	5,419	0	5,419	3,286	62.25%
史料採集	8,552	5,413	3,059		3,059	2,354	56.51%
史料整編典藏閱覽	9,034	3,292	2,360		2,360	932	71.69%
國史編纂	7,078	3,912	2,835	500	3,335	577	85.25%
第一預備金	340	0	0		0	0	-

# 主 要 表

**國史館**  
**歲入來源別預算表**  
中華民國 106 年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

款	科 目			本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
	項	目	節					
				3,768	3,716	5,420	52	
			合 計					
2			0400000000 罰款及賠償收入	-	-	141	-	
	2		0402300000 國史館	-	-	141	-	
		1	0402300300 賠償收入	-	-	141	-	
		1	0402300301 一般賠償收入	-	-	141	-	前年度決算數係廠商違約之賠償收入。
3			0500000000 規費收入	260	250	347	10	
	2		0502300000 國史館	260	250	347	10	
		1	0502300300 使用規費收入	260	250	347	10	
		1	0502300305 資料使用費	260	250	339	10	本年度預算數係影印、翻拍費及圖檔資料使用費等收入。
		2	0502300312 場地設施使用費	-	-	8	-	前年度決算數係投幣式飲料販賣機等場地使用收入。
4			0700000000 財產收入	908	866	877	42	
	3		0702300000 國史館	908	866	877	42	
		1	0702300100 財產孳息	838	816	774	22	
		1	0702300105 權利金	129	107	64	22	本年度預算數係委託銷售出版史籍之權利金收入。
		2	0702300106 租金收入	709	709	709	0	本年度預算數係郵局及禮品販賣場地等租金收入。
		2	0702300600 廢舊物資售價	70	50	103	20	本年度預算數係出售報廢財產等收入。
7			1100000000 其他收入	2,600	2,600	4,056	0	
	3		1102300000 國史館	2,600	2,600	4,056	0	
		1	1102300900 雜項收入	2,600	2,600	4,056	0	

**國史館**  
**歲入來源別預算表**  
中華民國 106 年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節					
			1	1102300901 收回以前年度歲出	-	-	702	-前年度決算數係收回以前年度政 務人員公提離職儲金等繳庫數。
			2	1102300909 其他雜項收入	2,600	2,600	3,354	0 本年度預算數係出售史籍書刊等 收入。

**國史館**  
**歲出機關別預算表**

中華民國 106 年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節					名稱及編號
1	3			0002000000 總統府主管	202,280	208,753	-6,473	1. 本年度預算數177,807千元，包括人事費156,741千元，業務費17,855千元，設備及投資3,112千元，獎補助費99千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 人員維持費156,741千元，較上年度減列撥補勞工退休準備金專戶差額經費6,667千元。 (2) 基本行政工作維持費19,566千元，較上年度增列古蹟建築物整修工程規劃設計等經費898千元。 (3) 資訊業務經費1,500千元，較上年度減列資訊設備維護保養等經費173千元。
				0002300000 國史館	202,280	208,753	-6,473	
				5302300000 文化支出	202,280	208,753	-6,473	
		1		5302300100 一般行政	177,807	183,749	-5,942	
		2		5302301000 史料採集與典藏	15,663	17,586	-1,923	
			1	5302301001 史料採集	7,907	8,552	-645	
			2	5302301002 史料整編典藏閱覽	7,756	9,034	-1,278	
		3		5302302000 國史編纂	8,470	7,078	1,392	



**國史館**  
**歲出機關別預算表**

中華民國 106 年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節				
		4		340	340	0	<p>仍照上年度預算數編列。</p> <p>：</p> <p>(1)史籍編纂及史事專題研究經費2,507千元，較上年度減列史籍印製費279千元。</p> <p>(2)總統副總統史料及人物傳記編纂經費4,092千元，較上年度增列編輯、校對及印製費1,878千元。</p> <p>(3)史學研究叢刊編撰經費1,871千元，較上年度減列辦理學術研討會等經費207千元。</p>

附 屬 表

**國史館**  
**歲入項目說明提要表**

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0502300300 使用規費收入	-0502300305 -資料使用費	預算金額	260	承辦單位	審編處
------------	----------------------	-----------------------	------	-----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容  
影印、翻拍費及圖檔資料使用費等收入。

二、法令依據  
依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	260	
	2			0502300000 國史館	260	
		1		0502300300 使用規費收入	260	
			1	0502300305 資料使用費	260	本年度預計影印、翻拍費及圖檔資料使用費等收入。 1. 影印、翻拍費及圖檔資料使用費等收入，係依據「國史館提供政府資訊收費標準」及「政府資訊重製或複製收費標準表」收取計費，共計約260千元。

# 國史館 歲入項目說明提要表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0702300100 財產孳息	-0702300105 -權利金	預算金額	129	承辦單位	秘書處
------------	--------------------	---------------------	------	-----	------	-----

## 歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

委託銷售出版史籍之權利金收入。

二、法令依據

依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。

## 金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	129	
	3			0702300000 國史館	129	
		1		0702300100 財產孳息	129	
			1	0702300105 權利金	129	本年度預計委託銷售出版品－清史稿校註、口述歷史訪談錄、國史館電子期刊及電子書等權利金收入，共計約129千元。 1. 清史稿校註預估委託銷售15套，每套定價18,000元，版稅15%，計40,500元。 2. 口述歷史訪談錄預估委託銷售100冊，每冊定價200元，版稅8%，計1,600元。 3. 國史館電子期刊預估委託銷售35,000元，權利金20%，計7,000元。 4. 電子書預估每年委託銷售權利金約80,000元。 5. 以上均按照各委託銷售契約書規定之權利金、版稅比例計算。

# 國史館 歲入項目說明提要表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0702300100 財產孳息	-0702300106 -租金收入	預算金額	709	承辦單位	秘書處
------------	--------------------	----------------------	------	-----	------	-----

## 歲 入 項 目 說 明

<p>一、項目內容 臺北郵局國史館支局及臺北辦公室1樓東側空間禮品販賣場地之租金收入。</p>	<p>二、法令依據 依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。</p>
---	---

## 金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	709	
	3			0702300000 國史館	709	
		1		0702300100 財產孳息	709	
			2	0702300106 租金收入	709	<p>本年度預計臺北郵局國史館支局及臺北辦公室1樓東側空間禮品販賣場地之租金收入，共計約709千元。</p> <p>1. 臺北郵局國史館支局之租金收入，係依據「國有出租基地租金率調整方案」及土地法第97條規定，1年計259千元。</p> <p>2. 臺北辦公室1樓東側空間禮品販賣場地，按公開招標(標租)決標金額，1年計450千元。</p>

# 國史館 歲入項目說明提要表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0702300600 廢舊物資售價	預算金額	70	承辦單位	秘書處
------------	----------------------	------	----	------	-----

## 歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

變賣廢舊冷氣機、車輛、電腦、事務機器及鐵櫃桌椅等收入。

二、法令依據

依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。

## 金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	70	
	3			0702300000 國史館	70	
		2		0702300600 廢舊物資售價	70	本年度預計變賣廢舊冷氣機、車輛、電腦、事務機器及鐵櫃桌椅等收入。 1. 本館廢舊物資均採「公開標售」方式辦理，參考歷年公開標售價格計算，本年度預估廢舊冷氣機、車輛、電腦、印表機、影印機及鐵櫃桌椅等1批，共計約70千元。

**國史館**  
**歲入項目說明提要表**

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1102300900 雜項收入	-1102300909 -其他雜項收入	預算金額	2,600	承辦單位	秘書處
------------	--------------------	------------------------	------	-------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容 出售史籍書刊等收入。	二、法令依據 依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。
----------------------	---

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
7				1100000000 其他收入	2,600	
	3			1102300000 國史館	2,600	
		1		1102300900 雜項收入	2,600	
			2	1102300909 其他雜項收入	2,600	本年度預計出售史籍書刊等收入。 1. 史籍書刊係以歷年平均銷售數量計算，預估本年度銷售數量13,000冊，平均單價200元，共計約2,600千元。



**國史館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**  
中華民國106年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302300100 一般行政	預算金額	177,807
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

1. 文書檔案之處理、財產物品之保管出納、財產公物之購置配備與維護工程、館舍維護及安全之管理。
2. 人事管理及有關政風事項。
3. 預算籌編執行、登錄預算法案、記錄各種帳簿、加強內部審核。
4. 推行行政管理、史料檔案與圖書文獻管理、史料徵集及史籍編纂作業等資訊化、自動化。

預期成果：

1. 加強內部控制與管理，配合完成各工作計畫。維護各項設備，美化環境，提高行政效率。
2. 簡化行政工作程序並提供上級單位決策資料。
3. 提供全館資訊服務。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	156,741	秘書處、人事室	1. 特任人員1人2,286千元。
0100 人事費	156,741	、主計室、政風室	2. 職員120人及駐衛警察10人，計95,347千元。
0102 政務人員待遇	2,286		3. 約聘人員4人，計2,930千元。
0103 法定編制人員待遇	95,347		4. 技工3人、駕駛2人、工友6人及駕駛1名之退休給付，計5,100千元。
0104 約聘僱人員待遇	2,930		5. 員工考績、年終工作、模範公務人員及績優技工工友等獎金24,628千元。
0105 技工及工友待遇	5,100		6. 休假旅遊補助等2,131千元。
0111 獎金	24,628		7. 員工超時加班及不休假加班費等4,915千元。
0121 其他給與	2,131		8. 員工退休、勞工退休準備金及約聘僱人員離職儲金等8,806千元。
0131 加班值班費	4,915		9. 員工公、勞、健保公提部分等保險費10,598千元。
0143 退休離職儲金	8,806		
0151 保險	10,598		
02 基本行政工作維持	19,566	秘書處	1. 現職員工實施國內教育訓練所需費用25千元。
0200 業務費	16,355		2. 辦公廳舍及史料文物庫房水電費等6,100千元。
0201 教育訓練費	25		3. 數據機通訊費、郵資及電話費等1,200千元。
0202 水電費	6,100		4. 公務車輛牌照稅、燃料使用費、定期檢驗及各項業務規費等70千元。
0203 通訊費	1,200		5. 公務車輛保險、建築物公共安全保險及財產設備保險等費用50千元。
0221 稅捐及規費	70		6. 律師顧問費、專家學者出席費及講座鐘點費等90千元。
0231 保險費	50		7. 公務車輛油料費及辦公文具用品等600千元。
0250 按日按件計資酬金	90		8. 凡處理經常一般公務所需非屬物品如保全勤務、園藝整理維護、環境清潔維護、建築物公安維護、建築物耐震力評估、整修工程規
0271 物品	600		
0279 一般事務費	5,638		
0282 房屋建築養護費	764		
0283 車輛及辦公器具養護費	250		
0284 設施及機械設備養護費	382		
0291 國內旅費	80		

**國史館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**  
中華民國106年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302300100 一般行政	預算金額	177,807
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0292 大陸地區旅費	129		劃設計監造、各類庫房維運管理、替代役管理、各項印刷、獎牌、廣告、會議餐點、接待外賓、文康活動等費用5,638千元。 9.辦公廳舍之裝修工程、門窗工程、土木工程、防水設施、水電設施等養護費764千元。 10.辦公器具及公務車輛等養護費250千元。 11.各種機電、消防及電信設備、冷氣空調、監視系統等機械設備之維護保養費等382千元。 12.因公赴國內各地出差旅費80千元。 13.因公赴大陸地區出差旅費129千元。 14.因公赴國外出差旅費206千元。 15.國內外交換史料書籍、採集文物或展覽、檔案、出版品、書庫等運費40千元。 16.短程洽公所需車資20千元。 17.館長、副館長因公所需之特別費711千元。 18.購置電信、視訊設備等80千元。 19.購置個人電腦、電腦網路交換器、集線器、伺服器、平板電腦、雲端服務等軟硬體設備1,000千元。 20.購置節能省電冷氣機、空調箱、除濕機、事務機器、消防設備、公務用傢俱、辦公桌椅、櫥櫃等設備2,032千元。 21.退休退職人員三節慰問金99千元。 (1)職員10人x2,000元x3次=60,000元。 (2)工友13x1,000元x3次=39,000元。
0293 國外旅費	206		
0294 運費	40		
0295 短程車資	20		
0299 特別費	711		
0300 設備及投資	3,112		
0304 機械設備費	80		
0306 資訊軟硬體設備費	1,000		
0319 雜項設備費	2,032		
0400 獎補助費	99		
0475 獎勵及慰問	99		
03 資訊業務	1,500	秘書處	1.電腦主機、伺服器、防火牆、網站維運及各資料庫相關資訊設備及系統維護保養費用等1,100千元。 2.電腦及印表機耗材及配件等費用300千元。 3.處理資訊業務所需相關之設計製作、網路、配線及雜支等費用100千元。
0200 業務費	1,500		
0215 資訊服務費	1,100		
0271 物品	300		
0279 一般事務費	100		

**國史館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302301001 史料採集	預算金額	7,907
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 接管總統府管理之總統、副總統文物；移轉各機關(構)保管之總統、副總統文物；採集私人暨團體所有之總統、副總統文物，並妥善典藏與維護。
2. 辦理歷任總統、副總統文物之展覽及推廣教育。

預期成果：

1. 妥善典藏與維護總統、副總統文物以確保國有財產之安全。
2. 總統、副總統文物之展覽及應用推廣。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 文物整理維護	1,591	採集處	1.計畫內容：館藏文物之管理維護。
0200 業務費	529		2.完成方法：按月分配執行。
0203 通訊費	24		3.經費計算依據：按工作量實需數，依市價核實計列。
0231 保險費	12		(1)郵資及電話費等24千元。
0271 物品	43		(2)珍貴文物保險所需費用等12千元。
0279 一般事務費	245		(3)整理維護文物所需用品、材料、器具等費用43千元。
0284 設施及機械設備養護費	205		(4)文物拍攝、複製、保存修護、包裝搬運等費用245千元。
0300 設備及投資	1,062		(5)文物庫房空調等設備維護保養費用205千元。
0306 資訊軟硬體設備費	54		(6)整理維護文物所需之資訊軟硬體設備等費用54千元。
0319 雜項設備費	1,008		(7)文物典藏庫房消防、安全、環境偵測及維護文物所需櫃架等設備1,008千元。
02 文物採集展覽應用	6,316	採集處	1.計畫內容：辦理文物審鑑、採集、展覽、推廣教育等業務所需之各項費用。
0200 業務費	5,686		2.完成方法：按月分配執行。
0212 權利使用費	37		3.經費計算依據：按工作量實需數，依市價核實計列。
0231 保險費	30		(1)辦理展覽及推廣教育使用智慧財產權等所需支付之費用37千元。
0250 按日按件計資酬金	103		(2)
0271 物品	298		<1>志工之平安保險、參觀民眾意外保險及醫療保險等保險費23千元。
0279 一般事務費	5,208		<2>文物包裝、搬運及展覽期間展品全程投保之相關保險費等7千元。
0284 設施及機械設備養護費	10		<3>以上共計30千元。
0300 設備及投資	630		(3)
0306 資訊軟硬體設備費	378		<1>聘請專家學者出席會議之專業諮詢費用等20千元。
0319 雜項設備費	252		<2>辦理導覽、推廣教育課程聘請講師之鐘點費等50千元。

**國史館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**  
中華民國106年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302301001 史料採集	預算金額	7,907
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
			<p>&lt;3&gt;展覽及推廣教育文案之撰稿、翻譯等費用20千元。</p> <p>&lt;4&gt;聘請專業人士鑑定文物與諮詢費用等13千元。</p> <p>&lt;5&gt;以上共計103千元。</p> <p>(4)辦理採集、展覽、各項推廣教育活動所需材料、用品、圖書、紀錄片、庫房工作服等費用298千元。</p> <p>(5)史料文物應用主題展覽規劃、設計、製作及文化加值影音產品開發與製作；系列演講活動；推廣教育產品及文案設計製作；展品拍攝；各項活動請柬、摺頁之設計製作；志工管理；展場管理服務人力、清潔；蟲害防治與設施維護；訴訟；藝文演出等費用5,208千元。</p> <p>(6)展場各項設施及設備之保養、維修等費用10千元。</p> <p>(7)辦理採集、展覽、推廣教育所需資訊軟硬體設備等費用378千元。</p> <p>(8)辦理展覽、導覽、推廣教育所需相關設備等費用252千元。</p>

**國史館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302301002 史料整編典藏閱覽	預算金額	7,756
-----------	---------------------	------	-------

計畫內容：

1. 中外各類檔案史料、圖書採集、蒐購、交換、複製、修裱與典藏。
2. 依據檔案史料、圖書管理程序將館藏國家重要檔案史料及圖書文獻分類、立案、編目、建檔、建置資料庫。
3. 館藏類比式視聽史料（如盤帶、錄影帶、錄音帶等）及文件史料數位化、定期轉存、異地備份等。
4. 本館史料圖書庫房典藏設施購置。

預期成果：

國家重要檔案史料及圖書文獻皆為修史之重要憑藉，經分類、立案、編目、整理、數位化後，可透過資訊網路全面開放供各界查詢、檢索、閱覽、數位加值應用。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 史料圖書採集整編典藏	7,756	審編處	1.計畫內容：各類中外文圖書、史料採集、蒐購、複製、修裱、整理及典藏；館藏圖書、期刊、歷任總統副總統文物及政府機關移轉重要文件、照片、視聽史料等，依據管理程序進行分類、立案、編目及建置資料庫，開放各界閱覽應用；將類比式視聽史料及文件史料數位化、異地備援。 2.完成方法：按月分配執行。 3.經費計算依據：按工作量實需數，依市價核實計列。 (1)郵資及電話等業務聯繫費用50千元。 (2)珍貴財產投保所需費用等10千元。 (3)委請專家、學者出席會議提供專業學術諮詢意見及協助審查、校對資料費用等30千元。 (4)總統副總統文物及館藏檔案史料委外數位化等委託辦理費用1,222千元。 (5)繳納國外相關學術團體會費等10千元。 (6)繳納國內相關學術團體等會費30千元。 (7)各類中外文圖書期刊、史料文獻蒐購、採集；圖書、史料整理、複製、修裱及數位化等所需之耗材及用品等1,000千元。 (8)辦理史料文獻採集相關活動，檔案史料圖書運送、整編、閱覽、複製、修護、應用、數位加值運用及書庫、庫房管理維護等相關費用4,223千元。 (9)庫房機械設施及史料攝影、閱讀、影印等機器養護費用296千元。 (10)執行史料數位化所需電腦、掃描器機具、周邊資訊軟硬體設備及圖書系統、史料文物管理系統功能擴充等費用185千
0200 業務費	6,871		
0203 通訊費	50		
0231 保險費	10		
0250 按日按件計資酬金	30		
0251 委辦費	1,222		
0261 國際組織會費	10		
0262 國內組織會費	30		
0271 物品	1,000		
0279 一般事務費	4,223		
0284 設施及機械設備養護費	296		
0300 設備及投資	885		
0306 資訊軟硬體設備費	185		
0319 雜項設備費	700		

**國史館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**  
 中華民國106年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302301002 史料整編典藏閱覽	預算金額	7,756
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			元。 (11)圖書、庫房、閱覽室及檔案整編、數位化及運用等所需消防、空調、櫃架、監控及相關設施等費用700千元。

**國史館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302302000 國史編纂	預算金額	8,470
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

1. 民國史、臺灣史之史料編纂、專題研究、專著出版。
2. 總統副總統史料及人物傳記、口述歷史等之編纂出版。
3. 史學研究叢刊之編撰出版，舉辦專題演講、座談會、學術研討會、新書發表會、國史研究獎勵等活動。

預期成果：

1. 民國史、臺灣史重要專題研究發表論文7篇，史籍編印3冊。
2. 編印總統副總統及人物傳記等相關史籍、口述歷史叢書等12冊。
3. 編印館刊、國史研究通訊，舉辦專題演講、座談會、學術討論會、新書發表會等學術活動，辦理原住民史專題研究合作計畫、國史研究獎勵等事項。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 史籍編纂及史事專題研究	2,507	修纂處	1. 計畫內容：對民國史、臺灣史之重要專題進行研究並發表論文；將相關史料彙編及專著出版成書，提供各界參考。 2. 完成方法：由本館編纂人員，選題、蒐集史料、標注、研究、撰稿、審查、編輯出版，預計完成7篇論文，出版史籍3冊。 3. 經費計算依據：按工作量實需數，依規定標準及市價或公定價格核實計列。 (1)購置照片、授權圖片等版權費80千元。 (2)史籍編撰所需聘請專人撰稿、編稿、審查、校對等費用650千元。 (3)處理一般公務所需物品等費用100千元。 (4)資料影印、打字建檔及印製等費用1,677千元。
0200 業務費	2,507		
0212 權利使用費	80		
0250 按日按件計資酬金	650		
0271 物品	100		
0279 一般事務費	1,677		
02 總統副總統史料及人物傳記編纂	4,092	修纂處	1. 計畫內容：為彰顯總統副總統文物內蘊價值，並活化使用，提供社會大眾及研究學者對總統副總統個人、國家政策、時代歷史有更深刻認識；另對國家歷史發展具有重大貢獻與影響之人物，編撰類傳、專傳或口述歷史等，以保存史料。 2. 完成方法：由本館編纂人員，就總統副總統相關檔案擬定編纂主題、蒐集資料、整理編纂，或對相關人物進行口述訪談，並加以編輯出版；本年度計畫編纂出版總統副總統檔案目錄或人物訪談錄、褒揚令集，預計完成12冊。 3. 經費計算依據：按工作量實需數，依規定標準及市價或公定價格核實計列。 (1)購置照片、授權圖片等版權費80千元。 (2)口述歷史訪談計畫所需聘請專人訪談、撰稿、審查、校對等費用650千元。 (3)錄音、錄影耗材等費用80千元。
0200 業務費	4,092		
0212 權利使用費	80		
0250 按日按件計資酬金	650		
0271 物品	80		
0279 一般事務費	3,282		

**國史館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**  
中華民國106年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302302000 國史編纂	預算金額	8,470
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
03 史學研究叢刊編撰	1,871	修纂處	<p>(4)總統副總統及人物傳記等相關史籍整稿、資料影印、打字建檔及印刷等費用3,282千元。</p> <p>1.計畫內容：為推廣史學研究，促進學術交流，本年度計畫出版《國史館館刊》、《國史研究通訊》，並舉辦專題演講、座談會、學術討論會、新書發表會及國史研究獎勵等活動。</p> <p>2.完成方法：預計編印《國史館館刊》、《國史研究通訊》共6冊，舉辦各類學術活動，辦理原住民史專題研究合作計畫、國史研究獎勵等事項。</p> <p>3.經費計算依據：按工作量實需數，依規定標準及市價或公定價格核實計列。</p> <p>(1)郵遞及電話費50千元。</p> <p>(2)撰稿、審查、出席、校對等費用650千元。</p> <p>(3)處理一般公務所需物品等費用80千元。</p> <p>(4)舉辦專題演講、座談會、學術討論會、新書發表會等，資料影印、建檔及印製等費用1,091千元。</p>
0200 業務費	1,871		
0203 通訊費	50		
0250 按日按件計資酬金	650		
0271 物品	80		
0279 一般事務費	1,091		



**國史館**  
**歲出計畫提要及分支計畫概況表**  
中華民國106年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302309800 第一預備金	預算金額	340
-----------	------------------	------	-----

計畫內容：

預期成果：

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	340	秘書處、人事室 、主計室、政風 室	
0900 預備金	340		
0901 第一預備金	340		

# 國史館 各項費用彙計表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5302300100 一般行政	5302301001 史料採集	5302301002 史料整編典藏 閱覽	5302302000 國史編纂	5302309800 第一預備金	合 計
合 計	177,807	7,907	7,756	8,470	340	202,280
0100 人事費	156,741	-	-	-	-	156,741
0102 政務人員待遇	2,286	-	-	-	-	2,286
0103 法定編制人員待遇	95,347	-	-	-	-	95,347
0104 約聘僱人員待遇	2,930	-	-	-	-	2,930
0105 技工及工友待遇	5,100	-	-	-	-	5,100
0111 獎金	24,628	-	-	-	-	24,628
0121 其他給與	2,131	-	-	-	-	2,131
0131 加班值班費	4,915	-	-	-	-	4,915
0143 退休離職儲金	8,806	-	-	-	-	8,806
0151 保險	10,598	-	-	-	-	10,598
0200 業務費	17,855	6,215	6,871	8,470	-	39,411
0201 教育訓練費	25	-	-	-	-	25
0202 水電費	6,100	-	-	-	-	6,100
0203 通訊費	1,200	24	50	50	-	1,324
0212 權利使用費	-	37	-	160	-	197
0215 資訊服務費	1,100	-	-	-	-	1,100
0221 稅捐及規費	70	-	-	-	-	70
0231 保險費	50	42	10	-	-	102
0250 按日按件計資酬金	90	103	30	1,950	-	2,173
0251 委辦費	-	-	1,222	-	-	1,222
0261 國際組織會費	-	-	10	-	-	10
0262 國內組織會費	-	-	30	-	-	30
0271 物品	900	341	1,000	260	-	2,501
0279 一般事務費	5,738	5,453	4,223	6,050	-	21,464
0282 房屋建築養護費	764	-	-	-	-	764
0283 車輛及辦公器具養護費	250	-	-	-	-	250
0284 設施及機械設備養護費	382	215	296	-	-	893
0291 國內旅費	80	-	-	-	-	80
0292 大陸地區旅費	129	-	-	-	-	129
0293 國外旅費	206	-	-	-	-	206

# 國史館 各項費用彙計表

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5302300100 一般行政	5302301001 史料採集	5302301002 史料整編典藏 閱覽	5302302000 國史編纂	5302309800 第一預備金	合 計
0294 運費	40	-	-	-	-	40
0295 短程車資	20	-	-	-	-	20
0299 特別費	711	-	-	-	-	711
0300 設備及投資	3,112	1,692	885	-	-	5,689
0304 機械設備費	80	-	-	-	-	80
0306 資訊軟硬體設備費	1,000	432	185	-	-	1,617
0319 雜項設備費	2,032	1,260	700	-	-	3,992
0400 獎補助費	99	-	-	-	-	99
0475 獎勵及慰問	99	-	-	-	-	99
0900 預備金	-	-	-	-	340	340
0901 第一預備金	-	-	-	-	340	340



國史  
歲出一級用途  
中華民國

科 目				經 常 支				
款	項	目	節	名 稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
1				總統府主管	156,741	39,411	99	-
	3			國史館	156,741	39,411	99	-
				文化支出	156,741	39,411	99	-
		1		一般行政	156,741	17,855	99	-
		2		史料採集與典藏	-	13,086	-	-
			1	史料採集	-	6,215	-	-
			2	史料整編典藏閱覽	-	6,871	-	-
		3		國史編纂	-	8,470	-	-
		4		第一預備金	-	-	-	-

館  
別科目分析表

106年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
340	196,591	-	5,689	-	-	5,689	202,280
340	196,591	-	5,689	-	-	5,689	202,280
340	196,591	-	5,689	-	-	5,689	202,280
-	174,695	-	3,112	-	-	3,112	177,807
-	13,086	-	2,577	-	-	2,577	15,663
-	6,215	-	1,692	-	-	1,692	7,907
-	6,871	-	885	-	-	885	7,756
-	8,470	-	-	-	-	-	8,470
340	340	-	-	-	-	-	340

科 目				土地	房屋建築	公共建設	
款	項	目	節				名稱及編號
1	3			0002000000 總統府主管	-	-	-
				0002300000 國史館	-	-	-
				5302300000 文化支出	-	-	-
			1	5302300100 一般行政	-	-	-
			2	5302301000 史料採集與典藏	-	-	-
			1	5302301001 史料採集	-	-	-
			2	5302301002 史料整編典藏閱覽	-	-	-

館  
分析表  
106年度

單位：新臺幣千元

機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權 利	投資及其他	合 計
80	-	1,617	3,992	-	-	5,689
80	-	1,617	3,992	-	-	5,689
80	-	1,617	3,992	-	-	5,689
80	-	1,000	2,032	-	-	3,112
-	-	617	1,960	-	-	2,577
-	-	432	1,260	-	-	1,692
-	-	185	700	-	-	885





**國史館**  
**人事費分析表**  
中華民國106年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	2,286	
三、法定編制人員待遇	95,347	
四、約聘僱人員待遇	2,930	
五、技工及工友待遇	5,100	
六、獎金	24,628	
七、其他給與	2,131	
八、加班值班費	4,915	超時加班費1,130千元，未逾該科目90年度實支數8成計1,157千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	8,806	
十一、保險	10,598	
十二、調待準備	-	
合 計	156,741	

國史  
預算員額  
中華民國

科 目				員 額 ( 單位：													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
1			0002000000 總統府主管	121	121	-	-	-	-	10	10	6	6	3	3	2	3
	3		0002300000 國史館	121	121	-	-	-	-	10	10	6	6	3	3	2	3
		1	5302300100 一般行政	121	121	-	-	-	-	10	10	6	6	3	3	2	3

館  
明細表  
106年度

單位：新臺幣千元

人								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
4	4	-	-	-	-	146	147	151,826	158,580	-6,754	1. 減列勞工退休準備金等6,754千元。 2. 本年度以業務費支付之勞動派遣經費，包括： (1) 史料整編典藏閱覽工作計畫，預計人數5人，預算金額2,851千元。 (2) 警衛保全勤務計畫，預計人數3人，預算金額1,610千元。 (3) 出版品管理及文件檔案整理工作計畫，預計人數1人，預算金額520千元。 (4) 專書編校及學術活動工作計畫，預計人數1人，預算金額530千元。 (5) 以上，共預計10人5,511千元。 3. 本年度以業務費支付之勞務承攬經費，包括： (1) 史料整編典藏閱覽勞務承攬計畫，預計人數7人，預算金額1,222千元。 (2) 園藝整理工作計畫，預計人數1人，預算金額500千元。 (3) 辦公廳舍清潔維護工作計畫，預計人數1人，預算金額350千元。 (4) 展場清潔維護計畫，預計人數1人，每季末6人，預算金額300千元。 (5) 文物包裝運輸計畫，預計人數6人，預算金額407千元。 (6) 以上，共預計約16人2,779千元。
4	4	-	-	-	-	146	147	151,826	158,580	-6,754	
4	4	-	-	-	-	146	147	151,826	158,580	-6,754	



**國史館  
公務車輛明細表**

中華民國106年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
現有車輛：										
1	首長專用車	4	96.10	2,980	1,668	23.40	39	49	24	5478-QT。
1	副首長專用車	4	100.06	1,987	1,668	23.40	39	32	18	1721-ZW。
1	小客貨兩用車	4	100.06	2,694	1,668	23.40	39	32	24	0091-ZW。
1	一般公務用機車	1	94.05	124	312	23.40	7	2	1	J6R-930。
	合計				5,316		124	115	67	

預算員額： 職員 121 人 技工 3 人  
 警察 0 人 駕駛 2 人  
 法警 0 人 聘用 4 人  
 駐警 10 人 約僱 0 人  
 工友 6 人 駐外雇員 0 人

合計： 146 人

國史  
現有辦公房

中華民國

區 分	自有				無償借用		
	單位數	面積	取得成本	年需養護費	單位數	面積	年需養護費
一、辦公房屋	11筆	18,961.33	187,339,393	764	-	-	-
二、機關宿舍		-	-	-	-	-	-
1 首長宿舍		-	-	-	-	-	-
2 單房間職務宿舍		-	-	-	-	-	-
3 多房間職務宿舍		-	-	-	-	-	-
三、其他		-	-	-	-	-	-
合 計		18,961.33	187,339,393	764	-	-	-

館

### 舍明細表

106年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需養護費	面積	押金	租金	年需養護費
	-	-	-	-	18,961.33	-	-	764
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	18,961.33	-	-	764



捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助
				經 常 人 事 費
合計				-
1.對個人之捐助				-
0475 獎勵及慰問				-
(1)5302300100				-
一般行政				
[1]退休退職人員三節慰問金	01 106-106	退休退職人員	退休退職人員三節慰問金。	-

館  
分析表  
106年度

單位：新臺幣千元

經 費		之 用 途		分 析
門		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
-	99	-	-	99
-	99	-	-	99
-	99	-	-	99
-	99	-	-	99
-	99	-	-	99



**國史館**  
**派員出國計畫預算總表**  
中華民國106年度

單位：新臺幣千元

類 別	本 年 度 計 畫 項 數	本 年 度 預 計 人 天	本 年 度 預 算 數	上 年 度 計 畫 項 數	上 年 度 核 定 人 天	上 年 度 預 算 數
合 計	1	20	206	1	12	217
考 察	1	20	206	1	12	217
視 察	-	-	-	-	-	-
訪 問	-	-	-	-	-	-
開 會	-	-	-	-	-	-
談 判	-	-	-	-	-	-
進 修	-	-	-	-	-	-
研 究	-	-	-	-	-	-
實 習	-	-	-	-	-	-

國史  
派員出國計畫預  
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家	擬拜會或視察機構	拜 會 內 容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
一．考察 01 考察新加坡博物館計畫76	新加坡	國家博物館、知新館、知新館、紅點設計博物館等	考察國家博物館、知新館、紅點設計博物館等，了解並蒐集其對總理與歷史文物之管理、展示、推廣理念與作法，及古蹟再利用之情形。	106.01-106.12	5	4

館  
算類別表—考察、視察、訪問  
106年度

單位：新臺幣千元

旅		費		預		算		歸屬預算科目	前三年內有無赴同一機構拜會	
交通費	生活費	辦公費	合計	合計	合計	有/無	如有，說明其拜會內容			
52	149	5	206	206	206	一般行政	無			

國史  
派員赴大陸計  
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往地區	擬拜會單位	工 作 內 容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
01 考察檔案館管理營運計畫76	武漢	湖北省檔案局、武漢市檔案局、華中師範大學檔案館等	考察大陸史料檔案的典藏、管理及應用，做為本館規劃日後對館藏史料管理、應用之參考。	106.01 - 106.12	6	3

館  
畫預算類別表  
106年度

單位：新臺幣千元

旅 費 預 算				歸屬預算科目	前三年內有無赴同一單位拜會	
交通費	生活費	辦公費	合 計		有/無	如有，說明其拜會內容
30	97	2	129	一般行政	無	



國史  
歲出按職能及  
中華民國

職能 別分類	經濟性 分類	經 常 支 出				
		消費支出	債務利息	補助地方	移轉民間	小計
總 計		196,482	-	-	109	196,591
08 娛樂、文化與宗教		196,482	-	-	109	196,591

館  
經濟性綜合分類表  
106年度

單位：新臺幣千元

資		本			支		出	總計
資本形成	土地購入	增資	補助地方	移轉民間	小計			
5,689	-	-	-	-	-	5,689	202,280	
5,689	-	-	-	-	-	5,689	202,280	

委 辦 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	委 辦 內 容	委 辦	
			經 常	辦 理
			用 人 費 用	業 務 費 用
合計			-	1,222
1.5302301000 史料採集與典藏			-	1,222
5302301002 史料整編典藏閱覽			-	1,222
(1)珍貴史料數位化	106-106	本館總統、副總統及館藏珍貴史料之掃瞄及影像檢驗、儲存、轉檔、上傳等數位化相關作業。	-	1,222

館  
分析表  
106年度

單位：新臺幣千元

經 費 之 用 途 分 析				合 計
門 其 他	資 設 備 購 置	本 其 他	門 其 他	
-	-	-	-	1,222
-	-	-	-	1,222
-	-	-	-	1,222
-	-	-	-	1,222

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 105 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形															
項次	內容																
(一)	<p>一、通案決議部分：</p> <p>104 年度中央政府總預算釋股收入380 億元不予保留。105 年度中央政府總預算釋股收入288 億元如下表，倘財政狀況良好，原則不予出售；釋股對象以政府四大基金為限，釋股費用併同調整。</p> <table border="1" data-bbox="300 712 874 1193"> <thead> <tr> <th>預算編列機關</th> <th>釋股標的</th> <th>釋股金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>財政部</td> <td>合作金庫金融控股公司</td> <td>47 億元</td> </tr> <tr> <td>交通部</td> <td>中華電信公司</td> <td>126 億元</td> </tr> <tr> <td>行政院</td> <td>台灣積體電路公司</td> <td>115 億元</td> </tr> <tr> <td colspan="2">合計</td> <td>288 億元</td> </tr> </tbody> </table>	預算編列機關	釋股標的	釋股金額	財政部	合作金庫金融控股公司	47 億元	交通部	中華電信公司	126 億元	行政院	台灣積體電路公司	115 億元	合計		288 億元	非屬本館業務。
預算編列機關	釋股標的	釋股金額															
財政部	合作金庫金融控股公司	47 億元															
交通部	中華電信公司	126 億元															
行政院	台灣積體電路公司	115 億元															
合計		288 億元															
(二)	<p>105 年度中央政府總預算案針對各機關及所屬統刪項目如下：</p> <p>1.健保保險補助：除海岸巡防總局及所屬補助第四類被保險人保險費不刪外，其餘統刪 5%；另隨同減列內政部補助第三類被保險人及其眷屬保險費 7 億 8,821 萬 5,000 元、教育部與國民及學前教育署補助第一類被保險人及其眷屬保險費 8,645 萬元、勞動部補助第一類至第二類被保險人及其眷屬保險費 24 億 5,425 萬 5,000 元、衛生福利部與社會及家庭署補助第一類至第三類被保險人及其眷屬保險費 3 億 3,614 萬 6,000 元，以及政府應負擔健保費法定下限差額 27 億元。</p> <p>2.大陸地區旅費：統刪 3%。</p> <p>3.委辦費：除人事行政總處、公務人力發展中心、中央選舉委員會及所屬、公務人員保障暨培訓委員會、外交部主管、教育部主管、法務部主管、職業安全衛生署危險</p>	業依立法院決議辦理。															

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 105 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>性機械及設備檢查與管理、動植物防疫檢疫局及所屬屠宰衛生檢查、畜禽藥物殘留檢測及檢疫偵測犬業務、衛生福利部推動性別暴力防治、社會救助業務、規劃建立社會工作專業、保護服務業務、健全醫療衛生體系、醫事人力培育與訓練、健全緊急醫療照護網絡、長照服務量能提升計畫、推動身心障礙醫療復建網絡、推動長期照顧服務體系及長照服務網業務、食品藥物管理署科技發展工作、食品業務及藥粧業務、社會及家庭署辦理推展身心障礙者福利服務、文化部主管不刪；工業局工業技術升級輔導計畫、標準檢驗局及所屬辦理國家度量衡標準實驗室整體運作及民生化學計量標準計畫、智慧財產局統刪1%外，其餘統刪3%，其中行政院、國家發展委員會、文化園區管理局、客家委員會及所屬、考試院、銓敘部、審計部、內政部、營建署及所屬、警政署及所屬、消防署及所屬、移民署、國防部、國防部所屬、國庫署、交通部、中央氣象局、觀光局及所屬、公路總局及所屬、勞動及職業安全衛生研究所、農業委員會、農業試驗所、茶業改良場、種苗改良繁殖場、衛生福利部、疾病管制署、社會及家庭署、環境保護署、環境檢驗所、新竹科學工業園區管理局及所屬、中部科學工業園區管理局及所屬改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>4.軍事裝備設施、房屋建築、車輛及辦公器具、設施及機械設備養護費：除人事行政總處及所屬、中央選舉委員會及所屬、立法院主管、公務人員保障暨培訓委員會、國家文官學院及所屬、監察院、警政署及所屬、外交部駐外機構業務計畫、法務部主管、衛生福利部社會救助業務、推動長期照顧服務體系及長照服務網業務、食品藥物管理署科技發展工作、食品業務及藥粧業務、海洋巡防總局艦艇歲修定保料配件及機械儀器養護費不刪外，其餘統刪</p>	

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 105 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>3%，其中中央研究院、行政院、主計總處、國家發展委員會、客家委員會及所屬、國家通訊傳播委員會、審計部、審計部臺北市審計處、審計部新北市審計處、審計部桃園市審計處、審計部臺中市審計處、審計部臺南市審計處、審計部高雄市審計處、營建署及所屬、中央警察大學、消防署及所屬、移民署、國防部、國防部所屬、國庫署、賦稅署、臺北國稅局、高雄國稅局、北區國稅局及所屬、中區國稅局及所屬、南區國稅局及所屬、關務署及所屬、國有財產署及所屬、財政資訊中心、國家圖書館、國立公共資訊圖書館、國立教育廣播電臺、國家教育研究院、標準檢驗局及所屬、中小企業處、交通部、民用航空局、中央氣象局、觀光局及所屬、運輸研究所、公路總局及所屬、僑務委員會、原子能委員會、放射性物料管理局、農業委員會、水土保持局、農業試驗所、林業試驗所、農業藥物毒物試驗所、特有生物研究保育中心、茶業改良場、桃園區農業改良場、漁業署及所屬、衛生福利部、疾病管制署、食品藥物管理署、國民健康署、國家中醫藥研究所、環境保護署、環境檢驗所、環境保護人員訓練所、海岸巡防署主管改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>5.設備及投資：除資產作價投資、中央研究院、人事行政總處及所屬、國立故宮博物院故宮南部院區籌建計畫、中央選舉委員會及所屬、立法院主管、司法院司法機關擴遷建計畫、智慧財產法院司法機關擴遷建計畫、臺灣高等法院司法機關擴遷建計畫、臺灣臺北地方法院營建工程、臺灣彰化地方法院司法機關擴遷建計畫、臺灣臺南地方法院營建工程預算、公務人員保障暨培訓委員會、國家文官學院及所屬、監察院、警政署及所屬、中央警察大學、外交部駐外機構業務計畫、購置駐外機構館</p>	

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 105 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>舍計畫與汰換駐外機構公務車預算、財政部臺灣土地銀行股份有限公司以前年度未分配盈餘轉列增資相關經費、法務部主管、衛生福利部醫事人力培育與訓練、緊急醫療照護網絡、食品藥物管理署科技發展工作、食品業務及藥粧業務、中央健康保險署、海岸巡防署南沙太平島交通基礎整建工程計畫、臺北港海巡基地、海巡岸際雷達系統換裝計畫、海洋巡防總局艦艇特別檢驗（大修）經費、強化海巡編裝發展方案、國軍退除役官兵輔導委員會公務病床轉型護理之家相關預算不刪；科技部增撥國家科學技術發展基金統刪1%；教育部主管、文化部主管統刪3%外，其餘統刪5%，其中行政院、國家發展委員會、國家通訊傳播委員會、司法院、最高法院、最高行政法院、臺北高等行政法院、臺中高等行政法院、高雄高等行政法院、公務員懲戒委員會、法官學院、智慧財產法院、臺灣高等法院、臺灣高等法院臺中分院、臺灣高等法院臺南分院、臺灣高等法院高雄分院、臺灣高等法院花蓮分院、臺灣臺北地方法院、臺灣士林地方法院、臺灣新北地方法院、臺灣新竹地方法院、臺灣苗栗地方法院、臺灣臺中地方法院、臺灣南投地方法院、臺灣彰化地方法院、臺灣雲林地方法院、臺灣嘉義地方法院、臺灣臺南地方法院、臺灣橋頭地方法院、臺灣高雄地方法院、臺灣屏東地方法院、臺灣臺東地方法院、臺灣花蓮地方法院、臺灣宜蘭地方法院、臺灣基隆地方法院、臺灣澎湖地方法院、臺灣高雄少年及家事法院、福建高等法院金門分院、福建金門地方法院、福建連江地方法院、審計部臺北市審計處、審計部新北市審計處、審計部桃園市審計處、審計部臺中市審計處、審計部臺南市審計處、審計部高雄市審計處、內政部、營建署及所屬、消防署及所屬、移民署、空中勤務總隊、國防部所屬、財政</p>	



國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 105 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>部、國庫署、賦稅署、臺北國稅局、高雄國稅局、北區國稅局及所屬、中區國稅局及所屬、南區國稅局及所屬、國有財產署及所屬、財政資訊中心、教育部、國民及學前教育署、國家圖書館、國立公共資訊圖書館、國立教育廣播電臺、國家教育研究院、工業局、中小企業處、民用航空局、中央氣象局、觀光局及所屬、運輸研究所、公路總局及所屬、僑務委員會、農業委員會、特有生物研究保育中心、漁業署及所屬、環境保護署、環境檢驗所、環境保護人員訓練所、海岸巡防署主管改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>6.對國內團體之捐助與政府機關間之補助：除法律義務支出、中央研究院、警政署及所屬、外交部、教育部主管、法務部主管、中小企業處、漁業署捐助各級漁會辦理臺灣地區各漁業通訊電臺營運輔導、衛生福利部財團法人國家衛生研究院發展計畫、社會救助業務、保護服務業務、健全醫療衛生體系、醫事人力培育與訓練之捐助、健全緊急醫療照護網絡、食品藥物管理署科技發展工作、食品業務及藥粧業務、中央健康保險署、社會及家庭署長照服務量能提升計畫、推動身心障礙者福利服務、文化部主管、科技部對國家災害防救科技中心、財團法人國家實驗研究院與國家同步輻射研究中心之捐助不刪；經濟部科技預算、工業局工業技術升級輔導計畫、智慧財產局統刪1%外，其餘統刪3%，其中行政院、內政部、消防署及所屬、移民署、財政部、交通部、觀光局及所屬、公路總局及所屬、核能研究所、農業委員會、水土保持局、農糧署及所屬、衛生福利部、疾病管制署、環境保護署、新竹科學工業園區管理局及所屬改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>7.對地方政府之補助：除法律義務支出、一般性補助款、教育部主管、法務部主管、</p>	

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 105 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>衛生福利部長照服務量能提升計畫、社會救助業務、健全緊急醫療照護網絡、食品藥物管理署科技發展工作、食品業務及藥粧業務、中央健康保險署、社會及家庭署長照服務量能提升計畫、推動身心障礙者福利服務、文化部主管不刪外，其餘統刪 4%，其中內政部、營建署及所屬、消防署及所屬、移民署、公路總局及所屬、動植物防疫檢疫局及所屬、衛生福利部改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>8.空中勤務總隊「飛機維護 5 年中程計畫」經費減列 7,120 萬元，科目自行調整。</p> <p>9.賦稅署「地方政府遺產及贈與稅款短少補助」減列 8 億 8,122 萬 7,000 元，科目自行調整。</p>	
(三)	<p>105 年度中央政府總預算案中各機關委辦費共編列 342 億 7,130 萬 9,000 元，較 104 年度法定預算數 289 億餘元及 103 年度決算數 269 億餘元，分別增加 18.37%及 27.27%，更較 5 年前 100 年度決算數 222 億餘元增加逾 54%，部分機關委辦費占業務費比例甚至超過 50%，且有高達近 98%者，儼然成為「發包中心」。</p> <p>行政院組織改造基礎法案陸續於 99 年 1 月及 100 年 4 月間完成立法，並於 101 年度起啟動組改；惟 105 年度各公務機關預算員額達 13 萬 3,594 人，較 99 年度增加 1,117 人，政府公務人力並未隨委辦預算之成長而有所降低，人員運用效率明顯不彰。查中央政府機關總員額法及管理辦法中訂有「各機關應定期評鑑所屬人力之工作狀況」、「員額總數之合理性」等，爰要求行政院除應責成所屬相關機關確實落實定期評鑑工作外，並應全面檢討各機關員額與委外業務等人力資源運用、配置之妥適性，於六個月內向立法院提出詳盡之改善報告。</p>	非屬本館業務。
(四)	<p>行政院所屬公營事業轉投資之公司，其泛公股之股份占總額百分之三十以上者，其公股</p>	非屬本館業務。

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 105 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	代表董、監事及經理人之薪資，不得逾越原公營事業同等職位之薪資。然因羅致不易或具有專長特殊者，應報股權管理機關核備者為例外。	
(五)	近來屢傳有政府轉投資事業以業務需要為由另籌設新公司之情形，然距 2016 總統大選僅剩 1 個多月，於此之時，政府任何大動作、大改變皆屬不宜，否則，若決策有誤，社會將付出更大成本。而以國家資源投注新設事業係重大政策決定，實應審慎衡酌其必要性，以避免國家資源重複投入之浪費；爰要求行政院責令各機關及所屬與附屬單位、政府捐助成立之財團法人，除已編列預算送立法院審議者，俟審議結果決定外，其餘均暫緩籌設新設公司作業，並於三個月內就相關籌設計畫、效益評估等，向立法院相關委員會提出專案報告，經同意後，始得執行。	本館目前無本決議所列相關情形，如有將依決議辦理。
(六)	105 年度中央政府總預算歲出預算，除訂有契約者依契約所定進度、時程給付外，原則上均應按月依比例分配辦理。	依立法院決議辦理。
(七)	近期政府為改善經濟體質並擴大出口，以行政院國家發展委員會為幕僚單位，研擬多項出口提振措施，交由相關部會執行。惟就強化輸出入銀行業務方面，雖核定由政府預算撥款進行增資、擴大對單一客戶無擔保授信金額並強化「雙印市場」，但前述增資僅係就資本額進行小幅改善，而未能對輸出入銀行所面臨人事規模及薪給等問題，一併檢討改善。矧從近年國際經濟發展趨勢而言，特別就從事高附加價值產業之已開發國家，輸出入金融機制的發達至關重要，政府有必要整合相關資源、運用輸出入銀行收益穩定等特性，研究此機制如何成長完備，至少必須能符合臺灣當前國際貿易需求。爰要求行政院責成國家發展委員會會同財政部、經濟部、行政院主計總處和人事行政總處等有關單位就未來中國輸出入銀行發展進行通盤檢討，並於六個月內就初步檢討情形，向立法	非屬本館業務。

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 105 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	院相關委員會提出書面報告。	
(八)	<p>查民國83年起，花蓮縣政府為順應民意及配合政策需要，減徵花蓮機場及空軍佳山基地航道噪音干擾區域之房屋稅，以及禁、限建地區之地價稅。自實施以來，花蓮縣（花蓮市、新城鄉、吉安鄉、秀林鄉、壽豐鄉等）地方公所已短收地價及房屋稅迄今累計達20億元，造成地方施政困難。綜上，地方長期承受因設置國防軍事設施而連帶影響地方發展侷限甚巨，如今更要承擔隨之衍生財源短缺之苦果。然地方政府及民意代表多次反應，惟中央主管機關處理進度緩慢，恐導致花蓮縣相關鄉鎮市公所發不出雇員薪資、幼稚園被迫關門。爰此，要求主計總處協同國防部針對國防管制區做全國性調查，同時與財政部研議一般性地方補助款公式之基準概算，將國防影響區域納入評分標準之規定，並於一周內提出實質補助及改善方案之書面報告至立法院。</p>	非屬本館業務。
(九)	<p>中國大陸於今年提出「中國製造2025」中將半導體產業列為中國從製造大國發展為製造強國的戰略性計畫之關鍵性項目，並進行全球半導體業策略性收購；是以美國政府基於國家安全，避免敏感技術轉移到中國，業於104年7月否決中國大陸紫光集團收購美國美光科技公司案。</p> <p>中國大陸紫光集團係由中國官方色彩濃厚的清華控股擁有51%的股權，為單一最大股東，實屬完全是由中國官方主導的戰略性主權基金。紫光集團要求我方必需開放陸資投資IC設計，否則將不讓我方IC設計進入大陸市場，此已非單純業界競爭而涉國家安全層次問題。</p> <p>中國大陸紫光集團又宣布擬取得我國的力成科技股份有限公司、矽品精密工業股份有限公司、南茂科技股份有限公司三家半導體封裝測試廠商各25%之股權；而這三家半導體封測廠商其全球全排名及市占率，分別為矽</p>	非屬本館業務。

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 105 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>品、力成與南茂分別為全球排名第三、市占率9.6%，全球排名第五、市占率5%與全球排名第九、市占率2.8%，合計達17.4%，對於我國及全球的半導體封測產業影響甚鉅。</p> <p>中國大陸紫光集團擬收購我國半導體封裝測試三大廠商，顯然是中國全球戰略性收購之一環。對於中國大陸資金可能藉由台灣開放社會的特性，化身為民間公司進行不當人才挖腳、商業機密竊取、技術移轉等行為，更是政府應積極防範，以維繫台灣經濟安全；面對中國大陸戰略性之出擊，我國政府更不容輕率以對，爰要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.攸關我國敏感技術、產業存續之半導體設計產業，政府在現階段不得開放陸資投資。</li> <li>2.就整體IC 產業所涉敏感科技、國家安全、產業佈局及影響評估等，經濟部及相關部會應予嚴審，在向立法院提出專案報告前，經濟部投審會不得許可陸資來台相關投資或併購案。</li> <li>3.針對中國大陸紫光集團擬收購我國力成科技股份有限公司、矽品精密工業股份有限公司、南茂科技股份有限公司三家半導體封裝測試公司股權一案，經濟部等相關單位應予嚴審，在相關影響評估等未向立法院報告前，不得許可。</li> </ol>	