

1-3

中華民國110年度

中央政府總預算

國史館單位預算

國史館編

國史館
預算總目次
中華民國 110 年度

書表名稱	頁次
一、預算總說明	1—23
二、主要表	
(一) 歲入來源別預算表	25
(二) 歲出機關別預算表	26
三、附屬表	
(一) 歲入項目說明提要表	
1. 使用規費收入—資料使用費	27
2. 財產孳息—權利金	28
3. 財產孳息—租金收入	29
4. 廢舊物資售價	30
5. 雜項收入—其他雜項收入	31
(二) 歲出計畫提要及分支計畫概況表	
1. 一般行政	32—33
2. 檔案文物管理與編纂	34—36
3. 第一預備金	37
(三) 各項費用彙計表	38—39
(四) 歲出一級用途別科目分析表	40—41
(五) 資本支出分析表	42—43
(六) 人事費彙計表	45
(七) 預算員額明細表	46—47
(八) 公務車輛明細表	49
(九) 現有辦公房舍明細表	50—51
(十) 捐助經費分析表	52—53
(十一) 派員出國計畫預算總表	55
(十二) 派員出國計畫預算類別表—考察、視察、訪問	56—57
(十三) 歲出按職能及經濟性綜合分類表	58—63
(十四) 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理 事項辦理情形報告表	64—77

預 算 總 說 明

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

一、現行法定職掌

(一)機關主要職掌：依據國史館組織條例第 1 條，本館掌理纂修國史；及依總統副總統文物管理條例第 1 條規定，掌理總統副總統文物之管理。

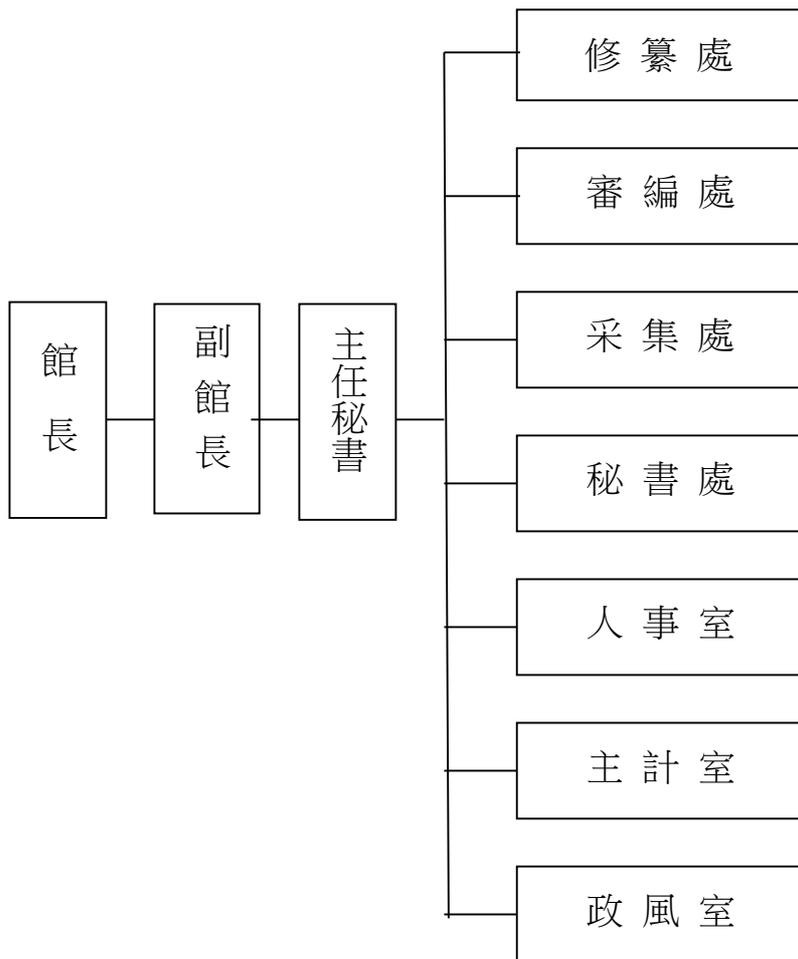
(二)內部分層業務

1. 修纂處：國史及總統副總統文物相關史籍、大事記、人物傳記、口述歷史、史料彙編、檔案目錄等專書之編纂與出版，及主題資料庫之建置；重要館藏檔案目錄之審查與修訂及史事專題之研究與考訂；國史相關研究之撰寫與發表；舉辦演講會、座談會、討論會等學術活動。
2. 審編處：辦理檔案史料入庫典藏、修裱及數位化等管理維護事項；圖書之採集、分編、典藏等管理事項。依據檔案史料、圖書管理作業流程，予以分類、立案、編目、建檔，透過資訊系統建置，提供檢索查詢、閱覽及應用等服務事項。
3. 采集處：辦理總統副總統文物及史料之採集登記、審議鑑定及移交；器物類文物史料之整理、登錄建檔、保存維護、拍攝、委託管理、註銷及庫房管理；檔案文物史料之展示應用及推廣活動等事項。
4. 秘書處：辦理政府採購、薪資出納、技工工友管理、辦公處所管理、工程營繕、設備養護及古蹟建築維護管理與修復；文書檔案印信及財產物品管理；議事管考、新聞與國會聯絡、出版品管理及資訊業務等事項。
5. 人事室：人事政策之執行、人事服務、員工權益維護相關事項。
6. 主計室：辦理歲計、會計、統計事項。
7. 政風室：辦理政風相關事項。

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

(三)組織系統圖及預算員額說明表

1.組織系統圖



國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

2. 預算員額說明表

機關名稱	區分	110 年度 預算員額	說明
國史館	合計	1 4 3	1. 法定編制員額職員 130-138 人。 2. 行政院 109 年 7 月 27 日院授人組字第 10900379821 號函 核定 110 年度預算 員額。
	職員	1 2 1	
	工友	3	
	技工	3	
	駕駛	2	
	聘用	4	
	駐衛警察	1 0	

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

二、施政目標與重點

歷史是國家發展的重要紀錄，為落實「開放政府」與「轉型正義」之施政目標，本館將賡續編輯出版各類史籍與學術期刊，建置主題資料庫、強化檔案數位化、修裱維護作業及資訊管理平台，將本館典藏史料文物公開流通，以供國人理解歷史及進一步之學術研究。

(一)年度施政目標

1. 研究修纂國史，開放政府資料，釐清歷史真相：研究、編纂和出版國史及總統副總統專書，並建置主題資料庫，以推廣運用。
2. 館藏檔案史料便捷應用：辦理館藏檔案史料整理編目，增加館藏數位化數量及規劃永續典藏機制，開放數位檔線上閱覽，提升閱覽服務品質。
3. 健全總統副總統文物管理：妥善典藏與維護文物，確保國有財產之安全，加速總統副總統文物編目建檔，以利開放應用。
4. 促進檔案文物史料之推廣應用：辦理史料採集、系列演講及館藏展示，增進民眾應用文物史料。

(二)年度重要施政計畫：

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
一、一般行政	一、政府採購、薪資與車輛管理、館區園藝整理清潔維護及辦公處所安全事項。 二、辦公廳舍與文物史料典藏庫房之土木、防水、機電、消防、冷氣空調、事務機器養護修繕，及文化資產古蹟保存管理維護修繕。 三、辦理「市定古蹟－臺灣總督府交通局遞信部」結構安全	一、依政府採購法規定，完成各項財物、勞務、工程之採購工作；依法給付員工各項薪資、給與；達成公務車輛維護與使用、辦公廳舍清潔維護、園藝景觀整理維護、館區安全勤務。 二、維護各建築設施及機電設備、事務機器之安全性與機能；公有建築物屋頂防水及

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
	<p>詳評。</p> <p>四、印信典守、文書收發、繕校及檔案管理、出納及財產物品管理等事項。</p> <p>五、年度施政計畫之彙編與檢討；館務會議、主管會報之議事、紀錄、管考；大事紀之彙編；法律訴訟；機要文書之處理；新聞發布、公共關係之聯繫、安排；法制事項之彙辦；出版品管理等事項。</p> <p>六、依據資通安全管理法維護及實施本館年度資通安全維護計畫，並依資通安全責任等級分級辦法及資通安全事件通報及應變辦法辦理規定應辦事項。</p> <p>七、預算籌編執行，登錄預算法案，記錄各種帳簿，加強內部審核。</p> <p>八、人事管理及有關政風事項。</p>	<p>室內壁癌防治工程；定期巡檢古蹟建築進行管理維護。</p> <p>三、「市定古蹟-臺灣總督府交通局遞信部」古蹟大樓結構安全詳評委託技術服務工作。</p> <p>四、妥善管理機關檔案，建立完整出納與財產物品管理系統，提升行政效率。</p> <p>五、配合各項施政計畫，加強內部管理、控制、執行，提高行政效率，完成各項工作計畫；爭取兩蔣文物回國典藏。</p> <p>六、辦理出版品銷售，推動出版品電子化，積極擴展行銷，增益國庫收入，並辦理國際交換與國內轉贈，以推廣歷史知識，共享政府資源。</p> <p>七、辦理社交工程演練、資安事件通報及應變演練、弱點檢測、滲透測試、資安健檢、推動資安教育訓練，實施資通安全維護計畫及本館資訊安全管理系統訂定之控制措施，並維持核心系統之資訊安全管理系統之有效</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
二、檔案文物管理與編纂	一、總統副總統文物之蒐集與審議鑑定工作；史料之採集；器物類藏品之整理、登錄建檔、保存維護、拍攝、委託管理、註銷等相關作業，及庫房之規劃管理。 二、館藏品實物陳列或線上數位展示應用之規劃與辦理。 三、教育推廣活動、志工運用、學生公共服務之辦理及展場管理。 四、檔案史料之登錄入藏、典藏保管、清查、整理編目、修護及數位化等管理維護事項；查詢系統之建置維運、資料安全維護等事項。 五、提供檔案史料之閱覽應用服務等事項。 六、編輯出版國史與總統副總統相關重要檔案史料彙編、口述訪談紀錄、史事專題研究等史學專書及學術期刊。 七、總統副總統資料庫系統及網站之建置和推廣應用。 八、出版品數位化與開放瀏覽。 九、舉辦學術討論會、新書發表會等活動，以及辦理「臺灣	性。 一、各政府機關（構）經管及私人或團體所有之總統副總統文物，移送本館鑑定保存價值。具保存價值者移轉（或捐贈）本館典藏，裨益文物集中管理。 二、採集各機關（構）、私人或團體所有之史料具有保存及研究價值者。 三、健全文物典藏制度，建構專業之文物典藏庫房，確保國有財產安全。 四、藉由辦理館藏品之實物陳列或線上數位展示應用及教育推廣活動，呈現館藏之多樣性，及其文化與史料價值，並運用志工服務及學生公共服務於展場及推廣活動，既利用社會資源又節省本館人力。 五、本館典藏國家重要檔案史料及蒐集近代史相關書刊，經妥善典藏維護、整理分析、編目建檔，開放目錄提供查詢使用。 六、進行檔案史料數位化、清查及權利盤點，透過網際網路

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
	原住民族史專題計畫」等。	<p>開放數位檔供各界檢索、閱覽及應用；訂定數位檔儲存策略，定期檢視可讀性，以利永續典藏使用。</p> <p>七、出版史料彙編、史事專題研究等史學專著及學術期刊，提供各界參考，做為釐清歷史真相之基礎；編纂及研究國史、總統副總統相關事蹟，提供社會大眾及研究者對總統副總統、國家發展歷程有更深認識。</p> <p>八、「蔣經國總統資料庫」依據前期規劃，完成事件與主題研究討論撰述修訂，將後分類資料匯入系統，並進行地理單元模組開發及系統整合與資料探勘分析，以彰顯檔案文物史料的多樣化資訊，藉由多元觀點、多種檔案對照解讀，提供國內外學界相關研究交流平台。</p> <p>九、將早年出版之專書及學術期刊等出版品，揀擇無個資、無智慧財產權疑慮者，經檢視處理遮蔽個資和取得授權後，即進行數位化製成 PDF 檔，並上傳官網開放線上瀏</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
		<p>覽，達成政府資料開放、知識全民共享之目標，亦使已絕版或低於安全存量之出版品，以 PDF 格式重新獲得流通之機會，減少再版印刷之經費，以因應環保趨勢，節能減碳。</p> <p>十、舉辦學術討論會、新書發表會等各種學術活動及「臺灣原住民族史專題計畫」第四期合作計畫，推動史學研究，促進學術交流。</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

三、以前年度計畫實施成果概述

(一)前(108)年度計畫實施成果概述

工作計畫	實施概況	實施成果
一、一般行政	一、政府採購、薪資與車輛管理、館區園藝整理清潔維護及辦公處所安全事項。 二、辦公廳舍與檔案文物典藏庫房之土木、防水、機電、消防、冷氣空調、事務機器養護修繕，及文化資產古蹟保存管理維護修繕。 三、執行國史館「市定古蹟－臺灣總督府交通局遞信部」大樓內部整修工程計畫。 四、財產物品管理事項。 五、年度施政計畫之彙編與檢討；館務會議、主管會報之議事、紀錄、管考；大事紀之彙編；機要文書之處理；法制事項之彙辦；新聞發布、公共關係聯繫與安排。 六、出版品管理銷售，透過市場機制提供民眾付費取得之管道，辦理促銷活動，積極授權，與業	一、依政府採購法規定，完成各項財物、勞務、工程之採購工作；依法給付員工各項薪資、給與；達成公務車輛維護與使用、辦公廳舍清潔維護、園藝景觀整理維護、館區安全勤務。 二、維護各辦公室與庫房高效能冷氣機、飲水機、投影機、消防馬達等設備之正常運轉使用功能。執行「季陸樓 7、8 樓空調箱設備」及「綜合大樓文物庫房火災警報系統」採購案，提升檔案典藏庫房恆溫恆濕功能，與文物典藏庫房防火功能。辦理「季陸樓及韶華館屋頂防水整修工程」，維護建築物使用安全、改善檔案文物典藏空間環境。 三、完成古蹟大樓 1、2 樓內部辦公及展覽空間基礎工程，包含漆食天花、照明、牆面、地板及局部防水等工項，恢復古蹟原貌，保存國家文化資產。 四、完成年度財產物品每月及每季清點，落實帳料相符及保管準確性，提升國有財產使用效益。 五、推動年度工作計畫，加強內部管理與控制、外部聯繫以及國會互動。 六、委託展售簽約計有 16 家書商；積極辦理促銷，先後推出「讀書正好！國史館出版品促銷」及「108 年度國史館精選系列套

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>界結合並拓展多元行銷管道。</p> <p>七、落實資訊安全，實施資訊安全管理稽核，逐項改善資安缺失以因應資安面臨之風險。</p> <p>八、進行官網改版，以更符合大部份使用者需求為導向，並加強無障礙規劃及行動版裝置。</p> <p>九、人事、主計、政風相關業務事項。</p>	<p>書拍賣」等活動；授權華藝數位股份有限公司合作推動出版品電子化，亦與國立臺灣大學出版中心、國立政治大學出版中心、南天書局有限公司、秀威資訊科技股份有限公司等合作出版館藏總統副總統檔案目錄以及學術專書計有 251 種，年度收取出版品授權金共計 678 千元，除提升歲入繳交國庫，亦為本館出版品另闢行銷通路，並降低庫存管理成本。</p> <p>七、依據資通安全管理法及其子法，完成個人電腦端政府組態基準(GCB)導入作業，並於 108 年 11 月通過 ISO27001 標準認證，完成資訊安全管理系統(ISMS)建置，以提升本館資安事件之因應能力。</p> <p>八、強化使用者經驗，改善出版品檢索功能，並廣續修正，使官網能更符合使用者所需。另規劃強化無障礙設計，於 108 年 6 月取得網站無障礙 2.0 標章，以保障身心障礙者享有公平參與的權益。</p> <p>九、辦理歲計、會計、統計事務，並將預決算書及會計表報公開於政府網站；辦理政風法令宣導，嚴密文物移轉，確保國家資產安全。</p>
<p>二、檔案文物管理與編纂</p>	<p>一、文物管理應用</p> <p>(一)總統府經管之文物移交。</p>	<p>一、移交蔡英文總統與陳建仁副總統 107 年下半年禮品分別為 53 項與 16 項；108 年度上半年禮品分別為 38 項與 1 項。</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>(二)政府機關(構)及私人或團體所有之總統副總統文物之蒐集、審議鑑定、移交。</p> <p>(三)總統副總統文物之登記、編目建檔。</p> <p>(四)史料之採集。</p> <p>(五)總統副總統文物(器物類)之登錄管理。</p> <p>(六)總統副總統文物(器物類)之保存維護。</p> <p>(七)器物類藏品庫房管理。</p> <p>(八)檔案文物史料之展示應用。</p> <p>(九)檔案文物史料之教育推廣活動。</p> <p>(十)志工運用、學生公共服務及展場管理。</p>	<p>二、移交蔡英文總統、陳建仁副總統 107 年 1 月 1 日至 12 月 31 日公開活動數位影音檔共 855 則。</p> <p>三、移交蔡英文總統 107 年講稿 698 件。</p> <p>四、移交蔡英文總統 107 年數位照片圖檔 13,520 個;陳建仁副總統 107 年數位照片圖檔 6,418 個,共 19,938 個。</p> <p>五、辦理 108 年總統副總統文物包裝運輸委外承攬案。</p> <p>六、辦理國立中正紀念堂管理處蔣中正總統文物 86 項移交審定案,移請審鑑委員會辦理審鑑具有保存價值者,計決議入藏 17 項。</p> <p>七、完成呂秀蓮副總統底片編目建檔 2,416 件;陳水扁總統底片編目建檔 2,492 件,共計 193,503 張圖檔。</p> <p>八、史料之採集:受總統明令褒揚者及機關(構)、私人或團體等史料採集,計 102 案 308 件。</p> <p>九、完成庫房環境燻蒸作業(計約 114 坪)。</p> <p>十、新增火警偵煙系統 1 套(監控範圍約 220 坪)。</p> <p>十一、新增壁掛式冷氣機 2 臺、吊掛式除濕機 1 臺;汰換新增監視攝影機 9 臺。</p> <p>十二、完成庫房櫃架加固施作,計連接固定桿 32 支、加固橫桿 138 支、層板 6 組。</p> <p>十三、完成文物入藏登錄 115 項;作業管理系統資料新增或修改 6,318 筆次;文物數位</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>圖檔拍攝上傳 335 項；年度盤點計 4,286 項（含珍貴動產）；文物上架或提調作業共 676 項。</p> <p>十四、完成文物清潔及簡易維護 332 項。</p> <p>十五、完成文物註銷或解除身分註記共 57 項。</p> <p>十六、完成文物委託管理並移藏 14 項。</p> <p>十七、展場管理：展場委外每日例行清潔及每季深度清潔。</p> <p>十八、辦理總統副總統文物及館藏檔案年度更展：「1945 之後－館藏書畫精選」、「動物禮讚」、「美哉大洋洲」、「引水發電-濁水溪水力發電系統（1946-2015）檔案精選」及「建築的歷史」等展示。</p> <p>十九、推廣活動規劃辦理：「檔案・歷史」及「臺灣客家及原住民史」等系列演講活動，計 48 場。</p> <p>二十、本館自 108 年 4 月 1 日起至 12 月 22 日，進行內部整修與空間調整，展場暫不開放。開展期間團體導覽服務計 6 場；定時導覽服務計 104 場。</p> <p>二十一、志工管理與培訓：依「志願服務法」之規定，為志工辦理保險及教育訓練，108 年志工值勤服務時數達 2,160 小時。</p> <p>二十二、受理學生公共服務：計有 116 位學生來館公共服務，認證時數計 616 小時。</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>二、檔案管理應用</p> <p>(一)檔案史料之登錄入藏、典藏保管、清查、整理編目、修護及數位化等管理維護事項；查詢系統之建置維運、資料安全維護等事項。</p> <p>(二)提供檔案史料之閱覽應用服務等事項。</p> <p>(三)書刊之採集、編目、典藏管理、流通、圖書系統維運等事項。</p>	<p>一、入庫典藏：新進檔案史料包含褒揚史料、個人史料及總統府移交總統副總統文物等，計 4,197 卷。</p> <p>二、典藏管理：檔案史料修裱 58,290 張；提調 67,204 卷；冷凍除蟲 1,417 卷；讀架 116,986 卷、架位調整 62,156 卷。</p> <p>三、清查上網：清查《銓敘部》等 31 全宗計 65,009 卷；完成《行政院》、《外交部》等全宗數位檔上網，計 11,692 卷、逾 128 萬頁。</p> <p>四、整編建檔：《行政院》檔案以卷編目計 1,488 卷；《蔣中正總統》、《蔡英文總統》、《陳誠副總統》等文件、照片、視聽等以件編目計 7,427 件。</p> <p>五、數位化作業：因應民眾申請檔案史料緊急數位化計 87,157 頁；類比式視聽資料數位轉置計 1,988 卷；與中研院近史所、文化部及國家人權博物館合作進行檔案數位化，計完成《外交部》檔案數位化 69,210 頁，《臺灣新生報》、《臺灣新聞報》底片整理建檔 37,490 筆、數位化 553,395 張及《軍事委員會委員長侍從室》檔案數位化 61,257 頁；另辦理轉存備份事宜。</p> <p>六、系統維運：「國史館史料文物作業管理系統」資料量約 131 萬筆；108 年上網瀏覽總頁數 7,290,476 頁。</p> <p>七、檔案閱覽服務：應用數位圖檔 601,738 頁、原件 4,866 卷；到館閱覽 2,550 人次；紙</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>三、史料編纂</p> <p>(一)國史之史料編纂、專題研究及專著出版。</p> <p>(二)人物傳記、口述歷史訪談錄之編纂出版。</p> <p>(三)國史館館刊編纂出版。</p> <p>(四)總統副總統史籍之編纂出版。</p> <p>(五)審查修訂重要館藏檔案目錄。</p> <p>(六)舉辦學術研討會、學術講論會、專題演講、座談會、新書發表會、檔案與歷史研究學術論文甄選等活動及辦理「臺灣原住民族史專題計畫」第四期合作計畫。</p>	<p>本複製 29,930 張、電子檔複製 27,611 個圖檔、影音檔複製 7 個。</p> <p>八、書刊閱覽服務：採集入藏圖書 592 冊、期刊點收 567 冊；書目紀錄新增 389 筆、書目/館藏紀錄修正 12,935 筆；盤點整理 8,223 冊；流通服務 3,391 冊。</p> <p>一、出版總統副總統檔案目錄 18 冊：《國史館現藏總統副總統檔案目錄—蔣中正（特交文電及其他）(17)~(32)》16 冊、《國史館現藏總統副總統檔案目錄—陳誠》2 冊。</p> <p>二、出版史學研究專書 4 冊：《戰後臺灣政治案件—陳文成案史料彙編》2 冊、《戰後臺灣政治案件—蔣海溶案史料彙編》1 冊、《從存史到資政：民國以來檔案管理政策與制度變革（1912-1987）》1 冊。</p> <p>三、出版學術期刊 4 冊：《國史館館刊(59)(60)(61)(62)》4 冊（科技部收錄為臺灣人文學核心期刊 THCI CORE）。</p> <p>四、審查修訂總統副總統及重要館藏檔案文物史料目錄，優化品質，並將成果匯入「國史館檔案史料文物查詢系統」，方便各界利用。108 年度完成蔣中正（特交文電及其他）、陳誠等全宗檔案目錄審訂。</p> <p>五、進行「行政院會議議事錄」、「二二八事件檔案資料庫」、「中華民國行憲政府職</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>名錄資料庫」之檔案分件、內涵分析、資料著錄和目錄審訂，以及「戰後臺灣的接收」相關檔案全宗內涵分析、目錄彙編等工作。</p> <p>六、將早年出版之專書及學術期刊，揀擇無個資、無智慧財產權疑慮者轉製 PDF 檔，經檢視處理遮蔽個資和取得授權後，於本館網站開放線上瀏覽，達成政府資料開放、知識全民共享之目標，並使已絕版或低於安全存量之出版品，以 PDF 格式重新獲得流通之機會，減少再版印刷之經費，以因應環保趨勢，節能減碳。</p> <p>七、辦理學術講論會 11 場，修纂同仁發表學術論文。</p> <p>八、辦理「檔案·歷史」系列演講 10 場，修纂同仁擔任主講（與采集處合辦）。</p> <p>九、舉辦「臺灣歷史上的選舉」學術討論會，議程為期兩天，共有 7 場論文發表會及 1 場綜合座談會。</p> <p>十、舉辦《戰後臺灣政治案件—陳文成案史料彙編》、《戰後臺灣政治案件—蔣海溶案史料彙編》新書發表會暨座談會 1 場。</p> <p>十一、回溯檢視及審訂尚未登錄之個人史料。區分褒揚及非褒揚人物史料 4,013 件（含非褒揚人物 2,881 件，褒揚人物 1,132 件），並同時檢視同名同姓及重複建檔等情形以提升目錄之正確性。</p> <p>十二、第四期「臺灣原住民族史專題計畫」係</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>本館與國史館臺灣文獻館、行政院原住民族委員會合作計畫，除辦理學術活動，並將研究成果出版專書；108 年度出版《鄒族久美部落歷史研究》、《阿美族娜荳蘭部落歷史研究》、《賽德克族廬山部落史》三種。</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

(二)上年度已過期間(109年1月1日至6月30日止)計畫實施成果概述

工作計畫	實施概況	實施成果
<p>一、一般行政</p>	<p>一、政府採購、薪資與車輛管理、館區園藝整理清潔維護及辦公處所安全事項。</p> <p>二、辦公廳舍與文物史料典藏庫房之土木、機電、消防、冷氣空調、事務機器養護修繕，及文化資產古蹟保存管理維護修繕。</p> <p>三、執行國史館遞信部古蹟內部整修工程計畫。</p> <p>四、印信典守、文書收發、繕校及檔案管理、財產物品管理等事項。</p> <p>五、年度施政計畫之彙編與檢討；館務會議、主管會報之議事、紀錄、管考；大事紀之彙編；機要文書之處理；法制事項之彙辦；新聞發布、公共關係聯繫與安排。</p> <p>六、推動出版品電子化，積極洽談合作出版及擴展行銷通路，增裕國庫收入，並進行國際交換與國內轉贈，以推廣歷史</p>	<p>一、依政府採購法規定，完成各項財物、勞務、工程之採購工作；依法給付員工各項薪資、給與；達成公務車輛維護與使用、辦公廳舍清潔維護、園藝景觀整理維護、館區安全勤務等機關基本行政運作。</p> <p>二、完成典藏庫房屋頂防水工程及辦公室裝修工程、門窗工程及土木工程等設備，維護各項機器設備正常運轉使用功能。</p> <p>三、因應本館館務發展政策，辦理古蹟內部辦公及展場空間整修工程，研擬文資審議工法及整修方案，通過臺北市文資審議，依法完成工程採購變更，控管施工履約進度，分階段提前完成空間基礎工程，點交業務單位布展，健全機關辦公及展覽空間使用機能。</p> <p>四、完成汰換首長座車 1 部，維護公務車輛行車安全。</p> <p>五、完成汰換季陸樓 3 樓「一對一分離式 15 噸箱型冷氣機」2 臺，及「數位式多功能影印機」2 臺，提升環保、節能、省碳效益。</p> <p>六、依消防法及消防法施行細則等規定，完成 109 年度消防安全設備定期檢查簽證申報作業。</p> <p>七、完成上半年印信典守、文書收發、繕校及檔案管理，提升公文書作業效率，增</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>知識，共享政府資源。</p> <p>七、落實資訊安全，實施資訊安全管理稽核，逐項改善資安缺失，以因應資安面臨之風險。</p> <p>八、新店館區電腦機房環境改善作業。</p> <p>九、預算籌編執行，登錄預算法案，記錄各種帳簿，加強內部審核。</p> <p>十、人事管理及有關政風事項。</p>	<p>加行政效能；財產物品每月及每季清點，落實財物控管，提升國有財產使用效益。</p> <p>八、強化業務管考，使各年度計畫期限內完成。</p> <p>九、與華藝數位股份有限公司合作推動出版品電子化，與國立臺灣大學出版中心、國立政治大學出版中心、秀威資訊科技股份有限公司合作出版館藏總統副總統檔案目錄以及學術專書，除為本館出版品另闢行銷通路，並降低庫存管理成本、提升行政績效，亦增加授權金收入繳交國庫。更搭配本館活動積極辦理出版品推廣與促銷，增加本館出版品能見度，並增益歲收繳交國庫。</p> <p>十、辦理本館資訊安全管理系統維護及驗證輔導委外案、社交工程演練、檔案史料文物查詢系統及公文管理系統等 15 個系統之弱點掃描及滲透測試等委外作業。社交工程演練、弱點掃描及滲透測試皆已完成本年度第一次測試作業。</p> <p>十一、更換新店館區電腦機房氣密窗、完成 220V 配電作業及高階不斷電系統採購及設定，提供新店館區穩定可靠之網路及數位資料保存環境。</p>
<p>二、檔案文物管理與編纂</p>	<p>一、文物管理應用</p> <p>(一)總統府經管之文物移交。</p>	<p>一、移交蔡英文總統 108 年度下半年禮品 35 項；陳建仁副總統 108 年度下半年禮品 14</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>(二)政府機關(構)及私人或團體所有之總統副總統文物之蒐集、審議鑑定、移交。</p> <p>(三)總統副總統文物之登記、編目建檔。</p> <p>(四)史料之採集。</p> <p>(五)器物類藏品管理。</p> <p>(六)器物類藏品保存維護。</p> <p>(七)器物類藏品庫房管理。</p> <p>(八)檔案文物史料之展示應用。</p> <p>(九)檔案文物史料之推廣活動。</p> <p>(十)志工運用、學生公共服務及展場管理。</p>	<p>項；李登輝前總統存府禮品 2 項，計 51 項。</p> <p>二、移交蔡英文總統 108 年公開活動數位影音檔 1,052 則；陳建仁副總統 270 則，計 1,322 則。</p> <p>三、移交蔡英文總統 108 年講稿 911 件。</p> <p>四、移交蔡英文總統、陳建仁副總統 108 年度公開行程數位照片 38,608 個，暨 105 年度至 108 年度不公開行程數位照片 28,534 個，共計 67,142 個圖檔。</p> <p>五、辦理 109 年總統副總統文物包裝運輸委外承攬案。</p> <p>六、完成陳水扁總統文物編目建檔一底片 1,299 件。</p> <p>七、辦理 109 年 1 月至 6 月受總統明令褒揚者及機關(構)、私人或團體等相關史料採集，計 37 案 911 件。</p> <p>八、辦理國史館史料捐贈感謝儀式暨《從左到右六十年：曾永賢先生訪談錄》再刷出版發表會。</p> <p>九、新增庫房用落地式冷氣機 2 臺。</p> <p>十、點收新增藏品 55 項；典藏管理系統資料新增或修改 11,226 筆次；藏品數位圖檔拍攝上傳 190 項；年度及專案盤點藏品計 1,547 項(含珍貴動產)；藏品上架或提調作業計 1,292 項。</p> <p>十一、完成藏品清潔及簡易維護 87 項；完成藏品委外專業修護 1 項。</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>二、檔案管理應用 (一)檔案史料之登錄入藏、典藏保管、清查、整理編目、修護及數位化等管</p>	<p>十二、完成文物註銷或解除身分註記共 11 項。 十三、辦理臺北館區 1 樓東側「臺灣歷史上的選舉」展示。 十四、辦理本館 1、2 樓各推廣展示空間、閱覽室、會客室等公共區域，線上環景導覽。 十五、辦理「檔案·歷史系列講座」及「臺灣客家與原住民史」等系列演講活動計 16 場。(註：因防範新型冠狀病毒，3 月 12 日至 5 月 19 日暫停) 十六、1 至 6 月團體導覽服務計 16 場 243 人；定時導覽服務計 79 場 299 人。(註：因防範新型冠狀病毒，3 月 12 日至 5 月 19 日暫停) 十七、志工管理與培訓：依「志願服務法」之規定，為志工辦理保險及教育訓練，1 至 6 月志工值勤服務時數計 1,851 小時。 十八、1 至 3 月受理學生公共服務：計有 73 位學生來館公共服務，認證時數計 360 小時。(註：因防範新型冠狀病毒，4 月 1 日至 6 月 30 日暫停) 十九、展場委外每日例行清潔及第一、二季深度清潔。</p> <p>一、入庫典藏：新進檔案史料包含褒揚史料、個人史料及總統府移交總統副總統文物等，計 2,375 卷。 二、典藏管理：檔案史料修裱 20,962 張；提</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>理維護事項；查詢系統之建置維運、資料安全維護等事項。</p> <p>(二)提供檔案史料之閱覽應用服務等事項。</p> <p>(三)書刊之採集、編目、典藏管理、流通、圖書系統維運等事項。</p>	<p>調 83,372 卷；冷凍除蟲 1,038 卷；讀架 100,596 卷、架位調整 51,419 卷。</p> <p>三、檔案上網：完成《教育部》、《閩錫山史料》、《財政部國有財產局》、《陳水扁總統底片》、《外交部》等全宗計 6,775 卷，計 89 萬餘頁。</p> <p>四、整編建檔：褒揚史料、個人史料、總統副總統文物及機關檔案等文件 54 卷及 6,361 件、照底片 12,978 件、視聽資料 1,199 件；《內政部》、《財政部國庫署》等全宗內涵分析及確認時間卷名，計 37,849 卷。</p> <p>五、數位化作業：因應民眾申請檔案史料緊急數位化計 40,785 頁；類比式視聽資料數位轉置完成 513 件；與國家人權博物館數位檔案資源整合計畫，完成《軍事委員會委員長侍從室》檔案數位化 371,324 頁；另辦理轉存備份及異地備援事宜。</p> <p>六、系統維運：「國史館檔案史料文物查詢系統」累計近 132 萬筆目錄；109 年 1 月至 6 月網站瀏覽總頁數 3,338,143 頁。</p> <p>七、檔案閱覽服務：到館閱覽 901 人次，應用數位圖檔 221,978 頁、原件 2,069 卷；紙本複製 7,759 張、電子檔複製 731 個圖檔、影音檔複製 1 個。</p> <p>八、書刊閱覽服務：採集圖書 367 冊、期刊 430 冊；書刊編目新增與修改 4,389 筆；盤點整理 18,210 冊；流通服務(含館際合</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>三、史料編纂</p> <p>(一)國史及總統副總統專書、專題研究及專著之編纂出版。</p> <p>(二)口述歷史訪談錄之編纂出版。</p> <p>(三)國史館館刊出版。</p> <p>(四)總統資料庫系統及網站建置。</p> <p>(五)出版品數位化與開放瀏覽應用。</p> <p>(六)舉辦學術討論會、系列演講、新書發表會、檔案與歷史研究學術論文甄選等活動及辦理「臺灣原住民族史專題計畫」第四期合作計畫。</p>	<p>作)574 人次、2,073 冊。</p> <p>一、已編纂出版計 6 冊：《二二八事件史料彙編(25)(26)(27)》3 冊、《國史館館刊(63)(64)》2 冊（科技部收錄為「人文學核心期刊 (THCI)」）、《從左到右六十年：曾永賢先生訪談錄》（再刷）1 冊。</p> <p>二、編纂作業中計 17 冊：《臺灣歷史上的選舉學術討論會論文集》1 冊、《二二八事件檔案彙編(28)(29)》2 冊、《戰後臺灣政治案件—鹿窟事件史料彙編(1)(2)》2 冊、《戰後臺灣政治案件—鹿窟事件史料彙編(3)：瑞芳基地案》1 冊、《戰後臺灣政治案件—鹿窟事件史料彙編(4)：玉桂嶺基地案》1 冊、《戰後臺灣政治案件—鹿窟事件史料彙編(5)：海山基地案》1 冊、《戰後臺灣政治案件—一統中會案史料彙編(1)(2)》2 冊、《戰後臺灣政治案件—江南案史料彙編》2 冊、《奧會模式的源起與發展史料彙編》2 冊、《華盛頓神話與近代中國的政治文化》1 冊、《國史館館刊(65)(66)》2 冊。</p> <p>三、執行「中壢事件口述訪談計畫」及「翁岳生先生口述訪談計畫」。</p> <p>四、「蔣經國總統資料庫」建置計畫：完成資料庫委外開發建置案決標作業；調查彙整本館及檔案管理局等典藏檔案與研究資</p>

國史館
預算總說明
中華民國 110 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>源；擬訂檔案內涵分析與人名權威等 metadata 著錄之各項規格規範；進行「《蔣經國總統日記》委託研究案（1949-1979 公共事務）」招商作業；進行《蔣經國先生全集》收錄之演講、書告、指示等內容全文轉製作業；邀請 40 餘位國內外學者為事件評述、主題研究二單元撰稿。</p> <p>五、將早年出版之專書及學術期刊，揀擇無個資、無智慧財產權疑慮者轉製 PDF 檔，經檢視處理遮蔽個資和取得授權後，於本館網站開放線上瀏覽，達成政府資料開放、知識全民共享之目標，並使已絕版或低於安全存量之出版品，以 PDF 格式重新獲得流通之機會，減少再版印刷之經費，以因應環保趨勢，節能減碳。</p> <p>六、辦理學術討論會 5 場，及「檔案·歷史」系列演講 3 場，由修纂處人員發表學術論文及主講。</p>

主 要 表

國史館
歲入來源別預算表
中華民國 110 年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目 節	名稱及編號					
			合 計	1,470	2,060	2,667	-590	
2			0400000000 罰款及賠償收入	-	-	47	-	
	2		0402300000 國史館	-	-	47	-	
		1	0402300300 賠償收入	-	-	47	-	
		1	0402300301 一般賠償收入	-	-	47	-	前年度決算數係廠商解約沒收履約保證金等賠償收入。
3			0500000000 規費收入	200	480	609	-280	
	2		0502300000 國史館	200	480	609	-280	
		1	0502300300 使用規費收入	200	480	609	-280	
		1	0502300303 資料使用費	200	480	609	-280	本年度預算數係影印及圖檔資料使用費等收入。
4			0700000000 財產收入	890	980	1,078	-90	
	3		0702300000 國史館	890	980	1,078	-90	
		1	0702300100 財產孳息	840	930	945	-90	
		1	0702300102 權利金	490	670	678	-180	本年度預算數係委託銷售出版史籍及電子書之權利金收入。
		2	0702300103 租金收入	350	260	267	90	本年度預算數係郵局及禮品書籍販賣場地等租金收入。
	2		0702300500 廢舊物資售價	50	50	133	0	本年度預算數係出售報廢財產等收入。
7			1200000000 其他收入	380	600	933	-220	
	3		1202300000 國史館	380	600	933	-220	
		1	1202300200 雜項收入	380	600	933	-220	
		1	1202300210 其他雜項收入	380	600	933	-220	本年度預算數係出售史籍書刊等收入。

國史館
歲出機關別預算表

中華民國 110 年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節					名稱及編號
1	3			0002000000 總統府主管				
				0002300000 國史館	196,127	186,385	9,742	
				5302300000 文化支出	196,127	186,385	9,742	
		1		5302300100 一般行政	172,897	165,969	6,928	1. 本年度預算數172,897千元，包括人事費146,687千元，業務費22,777千元，設備及投資3,361千元，獎補助費72千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 人員維持費146,687千元，較上年度核實增列人事費622千元。 (2) 基本行政工作維持費23,032千元，較上年度增列發電機設備購置、古蹟大樓結構安全詳評等經費6,528千元。 (3) 資訊業務經費3,178千元，較上年度減列資訊服務費等222千元。
			2	5302301000 檔案文物管理與編纂	22,890	18,486	4,404	1. 本年度預算數22,890千元，包括業務費14,375千元，設備及投資8,515千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 文物管理應用經費8,483千元，較上年度增列庫房自動滅火系統等經費4,331千元。 (2) 檔案管理應用經費6,241千元，較上年度減列汰換除濕機等經費619千元。 (3) 史料編纂經費8,166千元，較上年度增列建置總統資料庫系統等經費692千元。
		3		5302309000 一般建築及設備	-	1,590	-1,590	
			1	5302309011 交通及運輸設備	-	1,590	-1,590	上年度汰換首長專用車1輛及相關設施等預算業已編竣，所列1,590千元如數減列。
	4		5302309800 第一預備金	340	340	0	仍照上年度預算數編列。	

附 屬 表

國史館
歲入項目說明提要表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0502300300 使用規費收入	-0502300303 -資料使用費	預算金額	200	承辦單位	審編處
------------	----------------------	-----------------------	------	-----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

影印及圖檔資料使用費等收入。

二、法令依據

依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	200	
	2			0502300000 國史館	200	
		1		0502300300 使用規費收入	200	
			1	0502300303 資料使用費	200	本年度預計影印及圖檔資料使用費等收入。 1. 影印及圖檔資料使用費等收入，係依據「國史館提供政府資訊收費標準」及「政府資訊重製或複製收費標準表」收取計費，共計約200千元。

國史館
歲入項目說明提要表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0702300100 財產孳息	-0702300102 -權利金	預算金額	490	承辦單位	秘書處
------------	--------------------	---------------------	------	-----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

委託銷售出版史籍及電子書之權利金收入。

二、法令依據

依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	490	
	3			0702300000 國史館	490	
		1		0702300100 財產孳息	490	
			1	0702300102 權利金	490	本年度預計委託銷售出版品—清史稿校註、總統副總統專書、專著與其他、電子期刊等權利金收入，共計約490千元。 1. 清史稿校註預估收入18,900元。 2. 總統副總統專書預估收入411,450元。 3. 專著與其他- 文物史料概述預估收入600元。 4. 專著與其他- 論文8冊預估收入39,390元。 5. 國史館電子期刊預估20,000元。

國史館
歲入項目說明提要表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0702300100 財產孳息	-0702300103 -租金收入	預算金額	350	承辦單位	秘書處
------------	--------------------	----------------------	------	-----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容 臺北郵局國史館支局及臺灣好行有限公司之租金收入。	二、法令依據 依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。
------------------------------------	---

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	350	
	3			0702300000 國史館	350	
		1		0702300100 財產孳息	350	
			2	0702300103 租金收入	350	本年度預計臺北郵局國史館支局及臺灣好行有限公司之租金收入，共計約350千元。 1. 臺北郵局國史館支局之租金收入，係依據「國有出租基地租金率調整方案」及土地法第97條規定，1年計260千元。 2. 臺灣好行有限公司之租金收入，係依據「國有出租基地租金率調整方案」及土地法第97條規定，1年計90千元。

國史館 歲入項目說明提要表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0702300500 廢舊物資售價	預算金額	50	承辦單位	秘書處
------------	----------------------	------	----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容
變賣廢舊冷氣機、電腦、事務機器及鐵櫃桌椅等收入。

二、法令依據
依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	50	
	3			0702300000 國史館	50	
		2		0702300500 廢舊物資售價	50	本年度預計變賣廢舊冷氣機、電腦、事務機器及鐵櫃桌椅等收入。 1. 本館廢舊物資均採「公開標售」方式辦理，參考歷年公開標售價格計算，本年度預估廢舊冷氣機、電腦、印表機、影印機及鐵櫃桌椅等1批，共計約50千元。

國史館
歲入項目說明提要表

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1202300200 雜項收入	-1202300210 -其他雜項收入	預算金額	380	承辦單位	秘書處
------------	--------------------	------------------------	------	-----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容
出售史籍書刊等收入。

二、法令依據
依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
7				1200000000 其他收入	380	
	3			1202300000 國史館	380	
		1		1202300200 雜項收入	380	
			1	1202300210 其他雜項收入	380	本年度預計出售史籍書刊等收入。 1. 史籍書刊係以歷年平均銷售數量計算，預估本年度銷售數量1,584冊，平均售價約240元，共計約380千元。

國史館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國110年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302300100 一般行政	預算金額	172,897
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

1. 文書檔案之處理、財產物品之保管出納、財產公物之購置配備與維護工程、古蹟及館舍維護、安全之管理。
2. 人事管理及有關政風事項。
3. 預算籌編執行、登錄預算法案、記錄各種帳簿、加強內部審核。
4. 推動行政管理及史料檔案與圖書業務資訊化。

預期成果：

1. 加強內部控制與管理，配合完成各工作計畫。維護各項設備，美化環境，提高行政效率。
2. 簡化行政工作程序並提供上級單位決策資料。
3. 提供全館資訊服務。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	146,687	秘書處、人事室	1. 特任人員1人2,356千元。
1000 人事費	146,687	、主計室、政風室	2. 職員120人、駐衛警察10人及駐衛警1名之退休給付，計90,728千元。
1010 政務人員待遇	2,356		3. 約聘人員4人，計2,251千元。
1015 法定編制人員待遇	90,728		4. 技工3人、駕駛2人及工友3人，計3,212千元。
1020 約聘僱人員待遇	2,251		5. 員工考績、年終工作、服務獎章、模範公務人員及績優技工工友等獎金22,522千元。
1025 技工及工友待遇	3,212		6. 休假旅遊補助等1,940千元。
1030 獎金	22,522		7. 員工超時加班及不休假加班費等6,160千元。
1035 其他給與	1,940		8. 員工退休、勞工退休準備金及約聘僱人員離職儲金等8,650千元。
1040 加班值班費	6,160		9. 員工公、勞、健保公提部分等保險費8,868千元。
1050 退休離職儲金	8,650		
1055 保險	8,868		
02 基本行政工作維持	23,032	秘書處	1. 現職員工實施國內教育訓練費5千元。
2000 業務費	20,402		2. 辦公廳舍及史料文物典藏庫房水電費等5,036千元。
2003 教育訓練費	5		3. 數據機通訊費、郵資及電話費等800千元。
2006 水電費	5,036		4. 公務車輛牌照稅、燃料使用費、定期檢驗及各項業務規費等75千元。
2009 通訊費	800		5. 公務車輛保險、建築物公共安全保險及財產設備保險等費用45千元。
2024 稅捐及規費	75		6. 專家學者出席費及講座鐘點費等30千元。
2027 保險費	45		7. 公務車輛油料費及辦公文具用品等850千元。
2036 按日按件計資酬金	30		8. 凡處理經常一般公務所需非屬物品，包含保全勤務1,720千元、辦公廳舍及周邊空間環境清潔750千元，園藝整理維護450千元，建築物公共安全檢查30千元、消防設備安全檢查30千元、員工健康檢查及文康活動515千元、古蹟大樓結構安全詳評費2,578千元，以及法律訴訟專業服務費、各項印刷、飲水
2051 物品	850		
2054 一般事務費	8,001		
2063 房屋建築養護費	3,724		
2066 車輛及辦公器具養護費	242		
2069 設施及機械設備養護費	380		
2072 國內旅費	70		
2078 國外旅費	388		

國史館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國110年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302300100 一般行政	預算金額	172,897
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
2081 運費	40		機水質檢驗、會議餐點等雜項費用1,928千元，共計8,001千元。
2084 短程車資	5		
2093 特別費	711		9.辦公廳舍之裝修工程、門窗工程、土木工程、防水工程、水電設施等養護費3,724千元。
3000 設備及投資	2,558		
3035 雜項設備費	2,558		10.辦公器具及公務車輛等養護費242千元。
4000 獎補助費	72		11.各種機電、消防及電信設備、冷氣空調、監視系統等機械設備之維護保養費等380千元。
4085 獎勵及慰問	72		12.因公赴國內各地出差旅費70千元。 13.因公赴國外出差旅費388千元。 14.國內外交換史料書籍、採集文物或展覽、檔案、出版品、書庫等運費40千元。 15.短程洽公所需車資5千元。 16.館長、副館長因公所需之特別費711千元。 17.汰換老舊逾使用年限設備，包含發電機1,000千元、影印機320千元、冷氣機及空調1,000千元，及電冰箱、蒸飯箱、辦公桌椅、櫥櫃、事務機器等設備238千元，共計2,558千元。 18.退休退職人員三節慰問金72千元。 (1)職員5人x2,000元x3次=30,000元。 (2)工友14x1,000元x3次=42,000元。
03 資訊業務	3,178	秘書處	
2000 業務費	2,375		1.資訊服務費包含資訊安全管理系統維護、IS 027001續評作業、資安教育訓練、安全性檢測等400千元，社交工程演練、防毒軟體授權、各項網站系統維護服務及網站改版伺服器費用1,556千元，共計1,956千元。
2018 資訊服務費	1,956		
2051 物品	389		2.電腦主機、印表機及網路等耗材及電腦螢幕等費用389千元。
2054 一般事務費	30		3.處理網路布線作業等費用30千元。
3000 設備及投資	803		4.資訊軟硬體設備費803千元，包含汰換個人電腦303千元，內網電子表單及微軟軟體使用授權等費用500千元。
3030 資訊軟硬體設備費	803		

國史館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國110年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302301000 檔案文物管理與編纂	預算金額	22,890
-----------	----------------------	------	--------

計畫內容：

1. 典藏與維護總統府、各機關（構）移交及私人暨團體捐贈之總統、副總統文物，並辦理推廣活動。
2. 各類檔案史料及書刊採集、蒐購、交換、整理、數位化、修裱、典藏等。
3. 進行館藏分類、立案、編目、建置資料庫，並強化庫房典藏設施安全等。
4. 編輯出版重要檔案史料彙編、口述訪談紀錄、史事專題研究等史學專書及學術期刊，並建置相關主題資料庫與辦理學術活動。

預期成果：

1. 妥善典藏與維護總統、副總統文物，以確保國有財產之安全，並加以推廣應用。
2. 妥善典藏管理國家重要檔案史料及書刊文獻，透過資訊網路開放供各界查詢、閱覽應用。
3. 編輯出版檔案史料彙編、專著及學術期刊，供各界參考；編纂及研究國史暨總統副總統檔案文物史料，並建置資料庫，提供社會大眾及研究者對國史及總統副總統個人、國家政策、時代歷史有更深認識；進行口述歷史訪談與出版，以留存當代歷史紀錄；辦理學術活動推廣史學研究，促進學術交流。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 文物管理應用	8,483	採集處	辦理文物史料採集及審鑑；館藏文物之典藏管理維護；館藏檔案文物史料之推廣應用活動等業務。 1. 郵資、電話費等24千元。 2. 辦理應用及推廣活動使用智慧財產權等所需支付之費用37千元。 3. 採集之文物包裝、搬運期間之保險、館藏珍貴文物保險、文物提供應用期間之展品保險、志工意外團體保險等費用42千元。 4. 聘請專家學者出席會議及專業人士審定文物入藏、註銷之諮詢費用、辦理推廣教育課程講師鐘點費、檔案史料文物應用及推廣活動文案之撰稿、翻譯等費用290千元。 5. 辦理文物史料採集、整理維護、應用、各項推廣教育活動所需用品、材料、配備、器具等費用490千元。 6. 辦理文物史料採集、管理維護、委託管理、註銷及推廣應用相關作業等費用1,742千元。 (1) 文物燻蒸、包裝搬運、拍攝、複製、保存修護等費用855千元。 (2) 檔案文物史料應用及推廣活動主題設計施作、影音產品製作、活動摺頁設計製作、志工管理等費用351千元。 (3) 推廣活動空間維護、清潔、環境改善調整等費用536千元。 7. 文物庫房各種機械設施及推廣活動空間數位講桌、投影機等機器設備之保養維護、維修等費用347千元。 8. 辦理文物史料採集、整理維護及推廣應用所
2000 業務費	2,972		
2009 通訊費	24		
2015 權利使用費	37		
2027 保險費	42		
2036 按日按件計資酬金	290		
2051 物品	490		
2054 一般事務費	1,742		
2069 設施及機械設備養護費	347		
3000 設備及投資	5,511		
3030 資訊軟硬體設備費	60		
3035 雜項設備費	5,451		

國史館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國110年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302301000 檔案文物管理與編纂	預算金額	22,890
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
02 檔案管理應用	6,241	審編處	需資訊軟硬體設備等費用60千元。
2000 業務費	5,780		9. 文物庫房所需之自動滅火系統、消防、空調、安全監視等設備，及推廣應用所需相關設備等費用5,451千元。
2009 通訊費	50		辦理檔案史料整理、典藏、修裱、數位化、應用及書刊採集、典藏管理、流通等。
2027 保險費	10		1. 郵資及電話等業務聯繫費用50千元。
2036 按日按件計資酬金	30		2. 珍貴財產投保所需費用10千元。
2042 國際組織會費	10		3. 委請專家、學者出席會議提供專業學術諮詢意見及協助審查編目資料費用30千元。
2045 國內組織會費	10		4. 繳納國外相關學術團體會費10千元。
2051 物品	1,000		5. 繳納國內相關學術團體會費10千元。
2054 一般事務費	4,327		6. 各類書刊文獻採購、蒐集、整理等所需之耗材及用品等1,000千元。
2069 設施及機械設備養護費	343		(1) 採購及蒐集圖書、期刊、資料庫等500千元。
3000 設備及投資	461		(2) 整理維護檔案史料所需紙箱、檔案盒、袋及無酸紙、袋等物品400千元。
3030 資訊軟硬體設備費	356		(3) 整理維護書刊及圖書室設備耗材等物品100千元。
3035 雜項設備費	105		7. 辦理檔案史料及書刊管理相關活動，含運送、整編、複製、轉製、修護、應用及管理維護相關作業等費用4,327千元。
			(1) 檔案史料裱褙修護及耗材2,872千元。
			(2) 讀者申請應用館藏檔案史料數位化835千元。
			(3) 檔案史料整編、典藏、複製、轉製、應用及目錄資訊維運等550千元。
			(4) 書刊庫房管理維護及閱覽室環境改善70千元。
			8. 庫房各種機械設施及檔案史料攝影、閱讀等機器養護費343千元。
			9. 執行史料數位化所需電腦、掃描器具、周邊資訊與檔案史料文物查詢及作業管理系統功能擴充等軟硬體設備及雲端服務等費用356千元。
			10. 檔案史料、書刊庫房及閱覽室等所需消防、空調、監控、櫃架及檔案史料整編、數

國史館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國110年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302301000 檔案文物管理與編纂	預算金額	22,890
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
03 史料編纂	8,166	修纂處	位化及應用所需相關設施等費用105千元。
2000 業務費	5,623		國史重要檔案史料之彙編出版；國史館館刊之編輯發行；總統資料庫之建置；學術講論會之舉辦等。
2009 通訊費	10		1.業務聯繫所需郵資費用10千元。
2015 權利使用費	70		2.辦理史學專書出版及資料庫建置使用智慧財產權等所需費用70千元。
2036 按日按件計資酬金	1,550		3.聘請專家學者出席會議費用160千元、為館刊及總統資料庫邀請館外專家學者撰稿、翻譯、審查，與口述訪談計畫之整稿等費用1,390千元，以上共計1,550千元。
2051 物品	155		4.辦理編輯出版、資料儲存、學術活動等工作所需物品費用155千元。
2054 一般事務費	3,838		5.辦理臺灣原住民族史專題合作計畫、總統資料庫之建置，以及檔案史料彙編、館刊之編輯出版等費用共計3,838千元，包括：
3000 設備及投資	2,543		(1)臺灣原住民族史專題計畫第四期合作計畫350千元。
3030 資訊軟硬體設備費	2,543		(2)辦理總統資料庫內容之蒐集、分析與著錄等1,500千元。
			(3)編輯出版二二八事件檔案、戰後臺灣政治案件及參與國際組織等史料彙編5冊1,000千元、臺灣民主化歷程口述訪談錄2冊448千元。
			(4)指標性或暢銷性出版品再刷或再版2冊260千元。
			(5)編輯出版國史館館刊4冊280千元。(科技部收錄為臺灣人文學核心期刊THCI CORE)
			6.架構蔣經國總統資料庫系統及歷任總統副總統資料庫網站等費用共計2,543千元。
			(1)購置查詢系統及網站建置所需資訊軟體等費用1,076千元。
			(2)增加資料庫檢索系統單元模組並進行系統功能整合，及強化網站功能等費用1,467千元。

國史館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
 中華民國110年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302309800 第一預備金	預算金額	340
-----------	------------------	------	-----

計畫內容：

預期成果：

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	340	秘書處、人事室 、主計室、政風 室	
6000 預備金	340		
6005 第一預備金	340		

**國史館
各項費用彙計表**

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5302300100 一般行政	5302301000 檔案文物管理 與編纂	5302309800 第一預備金	合 計
合 計	172,897	22,890	340	196,127
1000 人事費	146,687	-	-	146,687
1010 政務人員待遇	2,356	-	-	2,356
1015 法定編制人員待遇	90,728	-	-	90,728
1020 約聘僱人員待遇	2,251	-	-	2,251
1025 技工及工友待遇	3,212	-	-	3,212
1030 獎金	22,522	-	-	22,522
1035 其他給與	1,940	-	-	1,940
1040 加班值班費	6,160	-	-	6,160
1050 退休離職儲金	8,650	-	-	8,650
1055 保險	8,868	-	-	8,868
2000 業務費	22,777	14,375	-	37,152
2003 教育訓練費	5	-	-	5
2006 水電費	5,036	-	-	5,036
2009 通訊費	800	84	-	884
2015 權利使用費	-	107	-	107
2018 資訊服務費	1,956	-	-	1,956
2024 稅捐及規費	75	-	-	75
2027 保險費	45	52	-	97
2036 按日按件計資酬金	30	1,870	-	1,900
2042 國際組織會費	-	10	-	10
2045 國內組織會費	-	10	-	10
2051 物品	1,239	1,645	-	2,884
2054 一般事務費	8,031	9,907	-	17,938
2063 房屋建築養護費	3,724	-	-	3,724
2066 車輛及辦公器具養護費	242	-	-	242
2069 設施及機械設備養護費	380	690	-	1,070
2072 國內旅費	70	-	-	70
2078 國外旅費	388	-	-	388
2081 運費	40	-	-	40
2084 短程車資	5	-	-	5

**國史館
各項費用彙計表**

中華民國110年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5302300100 一般行政	5302301000 檔案文物管理 與編纂	5302309800 第一預備金			合 計
2093 特別費	711	-	-			711
3000 設備及投資	3,361	8,515	-			11,876
3030 資訊軟硬體設備費	803	2,959	-			3,762
3035 雜項設備費	2,558	5,556	-			8,114
4000 獎補助費	72	-	-			72
4085 獎勵及慰問	72	-	-			72
6000 預備金	-	-	340			340
6005 第一預備金	-	-	340			340

國史
歲出一級用途
中華民國

科 目				經 常 支				
款	項	目	節	名 稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
1				總統府主管				
	3			國史館	146,687	37,152	72	-
				文化支出	146,687	37,152	72	-
		1		一般行政	146,687	22,777	72	-
		2		檔案文物管理與編纂	-	14,375	-	-
		4		第一預備金	-	-	-	-

館
別科目分析表

110年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
340	184,251	-	11,876	-	-	11,876	196,127
340	184,251	-	11,876	-	-	11,876	196,127
-	169,536	-	3,361	-	-	3,361	172,897
-	14,375	-	8,515	-	-	8,515	22,890
340	340	-	-	-	-	-	340

科 目				設 備				
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備
1				0002000000 總統府主管				
	3			0002300000 國史館	-	-	-	-
				5302300000 文化支出	-	-	-	-
		1		5302300100 一般行政	-	-	-	-
		2		5302301000 檔案文物管理與編纂	-	-	-	-

館
分析表
110年度

單位：新臺幣千元

及		投			其他資本支出	合 計
運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權 利	投 資		
-	3,762	8,114	-	-	-	11,876
-	3,762	8,114	-	-	-	11,876
-	803	2,558	-	-	-	3,361
-	2,959	5,556	-	-	-	8,515

國史館
人事費彙計表
中華民國110年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	2,356	
三、法定編制人員待遇	90,728	
四、約聘僱人員待遇	2,251	
五、技工及工友待遇	3,212	
六、獎金	22,522	
七、其他給與	1,940	
八、加班值班費	6,160	
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	8,650	
十一、保險	8,868	
十二、調待準備	-	
合 計	146,687	

國史
預算員額
中華民國

科 目				員 額 (單位：													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
1																	
	3																
		1															
			0002000000 總統府主管														
			0002300000 國史館	121	121	-	-	-	-	10	10	3	5	3	3	2	2
			5302300100 一般行政	121	121	-	-	-	-	10	10	3	5	3	3	2	2

館
明細表
110年度

單位：新臺幣千元

人								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
4	4	-	-	-	-	143	145	140,527	141,730	-1,203	
4	4	-	-	-	-	143	145	140,527	141,730	-1,203	1. 減列法定編制人員待遇等1,203千元。 2. 本年度以業務費支付之勞務承攬經費，包括： (1) 警衛保全勤務計畫，預計人數3人，預算金額1,720千元 (2) 檔案管理應用數位化工作計畫，預計人數3人，預算金額835千元。 (3) 檔案修裱工作計畫，預計人數4人，預算金額2,872千元。 (4) 園藝整理工作計畫，預計人數1人，預算金額450千元。 (5) 辦公廳舍及周邊空間環境清潔工作計畫，預計人數2人，預算金額750千元。 (6) 文物包裝運輸計畫，預計人數6人，預算金額500千元。 (7) 以上，共預計約19人7,127千元。

**國史館
公務車輛明細表**
中華民國110年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
現有車輛：										
1	首長專用車	4	109.06	2,487	1,140	25.60	29	9	23	BFW-9763。
1	副首長專用車	4	100.06	1,987	1,668	25.60	43	51	18	1721-ZW。
1	小客貨兩用車	4	100.06	2,694	1,668	25.60	43	51	23	0091-ZW。
1	一般公務用機車	1	94.05	124	312	25.60	8	2	1	J6R-930。
	合計				4,788		123	113	65	

預算員額： 職員 121 人 技工 3 人
 警察 0 人 駕駛 2 人
 法警 0 人 聘用 4 人
 駐警 10 人 約僱 0 人
 工友 3 人 駐外雇員 0 人

合計： 143 人

國史
現有辦公房

中華民國

區 分	自有				無償借用		
	單位數	面積	取得成本	年需養護費	單位數	面積	年需養護費
一、辦公房屋	11筆	18,961.33	187,339,393	3,724	-	-	-
二、機關宿舍		-	-	-	-	-	-
1 首長宿舍		-	-	-	-	-	-
2 單房間職務宿舍		-	-	-	-	-	-
3 多房間職務宿舍		-	-	-	-	-	-
三、其他		-	-	-	-	-	-
合 計		18,961.33	187,339,393	3,724	-	-	-

館

舍明細表

110年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需養護費	面積	押金	租金	年需養護費
	-	-	-	-	18,961.33	-	-	3,724
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	18,961.33	-	-	3,724

捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助
				經 常 人 事 費
合計				-
1. 對個人之捐助				-
4085 獎勵及慰問				-
(1)5302300100				-
一般行政				
[1]退休退職人員三節慰問金	01 110-110	退休退職人員	退休退職人員三節慰問金。	-

館
分析表
110年度

單位：新臺幣千元

經 費		之 用 途		分 析
門		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
-	72	-	-	72
-	72	-	-	72
-	72	-	-	72
-	72	-	-	72
-	72	-	-	72

國史館
派員出國計畫預算總表
中華民國110年度

單位：新臺幣千元

類 別	本 年 度 計 畫 項 數	本 年 度 預 計 人 天	本 年 度 預 算 數	上 年 度 計 畫 項 數	上 年 度 核 定 人 天	上 年 度 預 算 數
合 計	2	24	388	1	42	408
考 察	2	24	388	1	42	408
視 察	-	-	-	-	-	-
訪 問	-	-	-	-	-	-
開 會	-	-	-	-	-	-
談 判	-	-	-	-	-	-
進 修	-	-	-	-	-	-
研 究	-	-	-	-	-	-
實 習	-	-	-	-	-	-

國史
派員出國計畫預
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家	擬拜會或視察機構	計畫內容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
一．考察						
01 執行兩蔣文物暫時保管國史館包裝運輸計畫76	美國	美國史丹佛大學胡佛研究所	為減少當事人間於法院訟爭，將兩蔣文物從美國史丹佛大學胡佛研究所處暫時移回臺灣，並由本館為暫時保管人，以便我國法院得以現場勘驗兩蔣文物，判斷兩蔣文物之內容，早日審理終結臺灣訴訟。	110.01-110.12	6	2
02 美國總統檔案史料文物管理及應用計畫76	美國	美國國家檔案及文件總署、羅斯福總統圖書館、甘迺迪總統圖書館	考察美國檔案主管機關及美東地區重要總統圖書館，俾供本館執行檔案史料文物典藏、管理、數位化與應用，以及建置歷任總統資料庫等相關業務參考。	110.01-110.12	6	2

館
算類別表—考察、視察、訪問
110年度

單位：新臺幣千元

旅		費		預		算		歸屬預算科目	前三年內有無赴同一機構拜會、視察	
交通費	生活費	辦公費	合計	合計	合計	有/無	如有，說明其內容			
90	66	1	157	157	157	一般行政	有	本館依臺北地方法院106年8月1日北院隆民樹104年度訴字4546第1060014403號函及美國地區法院加州北部地方聖荷西分庭107年8月13日裁定，於107年10月6日至27日協同外交部駐舊金山臺北經濟文化辦事處人員至胡佛研究所調查兩蔣文物之現況及比對實際留存於胡佛研究所之文物與本館陳報臺北地方法院之文物清單間差異，並協助外交部人員完成調查報告，俾利陳報臺北地方法院及美國法院。		
136	85	10	231	231	231	一般行政	無			

國史
歲出按職能及經
中華民國

職能 別分類	經濟性 分類	經 常			
		受僱人員報酬	商品及勞務購買支出	債務利息	土地租金支出
總 計		148,590	35,579	-	-
08 娛樂、文化與宗教		148,590	35,579	-	-

館
濟性綜合分類表
110年度

單位：新臺幣千元

支				出
經常		移轉		經常支出合計
對企業	對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國外	
-	72	-	10	184,251
-	72	-	10	184,251

國史
歲出按職能及經
中華民國

職能 別分類	經濟性 分類	資本			
		投資及增資			資
		對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業	對企業
總計		-	-	-	-
08 娛樂、文化與宗教		-	-	-	-

館
濟性綜合分類表
110年度

單位：新臺幣千元

支			出	
本	移	轉	土地購入	無形資產購入
對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國外		
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

職能 別分類	經濟性 分類	資本			
		固定		資本	
		住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具
總計		-	-	-	-
08 娛樂、文化與宗教		-	-	-	-

館
濟性綜合分類表
110年度

單位：新臺幣千元

支			出		總計
形	成		資本支出合計		
資訊軟體	機器及其他設備	土地改良			
3,344	8,532	-	11,876		196,127
3,344	8,532	-	11,876		196,127

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
(一)	<p>一、通案決議部分：</p> <p>109 年度總預算案針對各機關及所屬通案刪減用途別項目決議如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.減列大陸地區旅費 40%。 2.減列國外旅費及出國教育訓練費 5%。 3.減列委辦費3%。 4.減列房屋建築養護費4%。 5.減列車輛及辦公器具養護費 4%。 6.減列設施及機械設備養護費 4%。 7.減列軍事裝備及設施 4%。 8.減列政令宣導費 15%。 9.減列設備及投資 5%。 10.減列對國內團體之捐助及政府機關間之補助 4%。 11.減列對地方政府之補助 3%。 12.前述 1 至 8 項允許在業務費科目範圍內調整。 13.前述 10 至 11 項允許在獎補助費科目範圍內調整。 14.前述 1 至 11 項若有特殊困難無法依上開原則調整者，可提出其他可刪減項目，經主計總處審核同意後予以代替補足。 15.如總刪減數未達 246 億元（約 1.17%），需另予補足，並由主計總處優先自第 3 至 7 及 9 項刪減。 <p>109 年度中央政府總預算案針對各機關及所屬統刪項目如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.大陸地區旅費：統刪 40%，其中國家發展委員會、警政署及所屬、役政署、移民署、空中勤務總隊、關務署及所屬、教育部、國民及學前教育署、體育署、國家圖書館、國家教育研究院、法務部、司法官學院、廉政署、矯正署及所屬、臺灣高等檢察署、調查局、工業局、標準檢驗局及所屬、交通部、中央氣象局、觀光局及所屬、原子能委員會、輻射偵測中心、放射性物料管理局、農業委員會、林務局、水土保持局、 	業依立法院決議辦理。

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>農業試驗所、農業藥物毒物試驗所、特有生物研究保育中心、種苗改良繁殖場、高雄區農業改良場、漁業署及所屬、動植物防疫檢疫局及所屬、農糧署及所屬、衛生福利部、新竹科學工業園區管理局、金融監督管理委員會、保險局、海洋委員會、國軍退除役官兵輔導委員會改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>2. 國外旅費及出國教育訓練費：除法律義務支出不刪外，其餘統刪 5%，其中國家安全會議、行政院、主計總處、人事行政總處、公務人力發展學院、國家發展委員會、檔案管理局、客家委員會及所屬、中央選舉委員會及所屬、公平交易委員會、公共工程委員會、立法院、司法院、法官學院、臺灣高等法院、考試院、考選部、銓敘部、國家文官學院及所屬、公務人員退休撫卹基金監理委員會、公務人員退休撫卹基金管理委員會、審計部、內政部、營建署及所屬、警政署及所屬、中央警察大學、消防署及所屬、役政署、移民署、建築研究所、空中勤務總隊、外交部、領事事務局、國防部、國防部所屬、國庫署、賦稅署、高雄國稅局、北區國稅局及所屬、南區國稅局及所屬、關務署及所屬、財政資訊中心、教育部、國民及學前教育署、體育署、青年發展署、國家圖書館、國立公共資訊圖書館、國家教育研究院、法務部、法官學院、法醫研究所、廉政署、矯正署及所屬、臺灣高等檢察署、調查局、工業局、標準檢驗局及所屬、水利署及所屬、中小企業處、加工出口區管理處及所屬、中央地質調查所、能源局、交通部、民用航空局、中央氣象局、觀光局及所屬、運輸研究所、公路總局及所屬、職業安全衛生署、勞動基金運用局、僑務委員會、原子能委員會、輻射偵測中心、放射性物料管理局、</p>	

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>核能研究所、農業委員會、林務局、水土保持局、農業試驗所、林業試驗所、水產試驗所、畜產試驗所、家畜衛生試驗所、農業藥物毒物試驗所、特有生物研究保育中心、種苗改良繁殖場、苗栗區農業改良場、臺南區農業改良場、高雄區農業改良場、花蓮區農業改良場、漁業署及所屬、動植物防疫檢疫局及所屬、農業金融局、農糧署及所屬、毒物及化學物質局、環境檢驗所、環境保護人員訓練所、科技部、新竹科學工業園區管理局、南部科學工業園區管理局、金融監督管理委員會、保險局、檢查局、海洋委員會改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>3.委辦費：除法律義務支出不刪外，其餘統刪 3%，其中國家安全會議、公共工程委員會、審計部、內政部、消防署及所屬、移民署、國防部、國防部所屬、國庫署、國家教育研究院、交通部、中央氣象局、觀光局及所屬、運輸研究所、公路總局及所屬、家畜衛生試驗所、臺南區農業改良場、花蓮區農業改良場、動植物防疫檢疫局及所屬、中部科學工業園區管理局改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>4.軍事裝備及設施、房屋建築養護費、車輛及辦公器具養護費、設施及機械設備養護費：統刪 5%，其中行政院、主計總處、公務人力發展學院、國家發展委員會、檔案管理局、中央選舉委員會及所屬、公平交易委員會、司法院、智慧財產法院、銓敘部、公務人員退休撫卹基金監理委員會、審計部、審計部臺北市審計處、審計部新北市審計處、審計部桃園市審計處、審計部臺中市審計處、審計部臺南市審計處、審計部高雄市審計處、內政部、警政署及所屬、中央警察大學、消防署及所屬、空中勤務總隊、國防部、國防部所屬、國庫</p>	

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>署、賦稅署、臺北國稅局、高雄國稅局、北區國稅局及所屬、中區國稅局及所屬、南區國稅局及所屬、關務署及所屬、國有財產署及所屬、財政資訊中心、教育部、國民及學前教育署、體育署、國家圖書館、國立公共資訊圖書館、國立教育廣播電臺、國家教育研究院、法務部、司法官學院、法醫研究所、廉政署、矯正署及所屬、行政執行署及所屬、最高檢察署、臺灣高等檢察署、臺灣高等檢察署臺中檢察分署、臺灣高等檢察署臺南檢察分署、臺灣高等檢察署高雄檢察分署、臺灣高等檢察署花蓮檢察分署、臺灣高等檢察署智慧財產檢察分署、臺灣臺北地方檢察署、臺灣士林地方檢察署、臺灣新北地方檢察署、臺灣桃園地方檢察署、臺灣新竹地方檢察署、臺灣苗栗地方檢察署、臺灣臺中地方檢察署、臺灣南投地方檢察署、臺灣彰化地方檢察署、臺灣雲林地方檢察署、臺灣嘉義地方檢察署、臺灣臺南地方檢察署、臺灣橋頭地方檢察署、臺灣高雄地方檢察署、臺灣屏東地方檢察署、臺灣臺東地方檢察署、臺灣花蓮地方檢察署、臺灣宜蘭地方檢察署、臺灣基隆地方檢察署、臺灣澎湖地方檢察署、福建高等檢察署金門檢察分署、福建金門地方檢察署、福建連江地方檢察署、調查局、中小企業處、加工出口區管理處及所屬、交通部、民用航空局、中央氣象局、觀光局及所屬、運輸研究所、公路總局及所屬、原子能委員會、放射性物料管理局、農業委員會、水土保持局、家畜衛生試驗所、農業藥物毒物試驗所、特有生物研究保育中心、臺南區農業改良場、漁業署及所屬、動植物防疫檢疫局及所屬、新竹科學工業園區管理局、中部科學工業園區管理局、銀行局、海洋委員會、海巡署及所屬改以其他項目刪減</p>	

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>替代，科目自行調整。</p> <p>5.政令宣導費：統刪 15%，其中主計總處、中央選舉委員會及所屬、促進轉型正義委員會、銓敘部、審計部、內政部、警政署及所屬、消防署及所屬、役政署、建築研究所、空中勤務總隊、國庫署、高雄國稅局、北區國稅局及所屬、中區國稅局及所屬、南區國稅局及所屬、關務署及所屬、國有財產署及所屬、財政資訊中心、國民及學前教育署、國立公共資訊圖書館、國立教育廣播電臺、交通部、中央氣象局、公路總局及所屬、原子能委員會、放射性物料管理局、林務局、水土保持局、漁業署及所屬、動植物防疫檢疫局及所屬、毒物及化學物質局、環境檢驗所、新竹科學工業園區管理局、海洋委員會改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>6.設備及投資：除法律義務支出及資產作價投資不刪外，其餘統刪 6%，其中立法院、司法院、最高法院、最高行政法院、臺北高等行政法院、臺中高等行政法院、高雄高等行政法院、公務員懲戒委員會、法官學院、智慧財產法院、臺灣高等法院臺中分院、臺灣高等法院臺南分院、臺灣高等法院高雄分院、臺灣高等法院花蓮分院、臺灣士林地方法院、臺灣新北地方法院、臺灣新竹地方法院、臺灣苗栗地方法院、臺灣臺中地方法院、臺灣南投地方法院、臺灣彰化地方法院、臺灣雲林地方法院、臺灣嘉義地方法院、臺灣臺南地方法院、臺灣橋頭地方法院、臺灣高雄地方法院、臺灣屏東地方法院、臺灣臺東地方法院、臺灣花蓮地方法院、臺灣宜蘭地方法院、臺灣基隆地方法院、臺灣澎湖地方法院、臺灣高雄少年及家事法院、福建高等法院金門分院、福建金門地方法院、福建連江地方法院、審計部、審計部臺北市審計處、</p>	

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>審計部新北市審計處、審計部桃園市審計處、審計部臺南市審計處、審計部高雄市審計處、消防署及所屬、役政署、建築研究所、外交及國際事務學院、財政部、國庫署、賦稅署、臺北國稅局、中區國稅局及所屬、國有財產署及所屬、財政資訊中心、國家圖書館、國立公共資訊圖書館、國立教育廣播電臺、國家教育研究院、法務部、司法官學院、法醫研究所、廉政署、矯正署及所屬、行政執行署及所屬、最高檢察署、臺灣高等檢察署、臺灣高等檢察署臺中檢察分署、臺灣高等檢察署臺南檢察分署、臺灣高等檢察署高雄檢察分署、臺灣高等檢察署花蓮檢察分署、臺灣高等檢察署智慧財產檢察分署、臺灣臺北地方檢察署、臺灣士林地方檢察署、臺灣新北地方檢察署、臺灣桃園地方檢察署、臺灣新竹地方檢察署、臺灣苗栗地方檢察署、臺灣臺中地方檢察署、臺灣南投地方檢察署、臺灣雲林地方檢察署、臺灣嘉義地方檢察署、臺灣臺南地方檢察署、臺灣橋頭地方檢察署、臺灣高雄地方檢察署、臺灣屏東地方檢察署、臺灣臺東地方檢察署、臺灣花蓮地方檢察署、臺灣宜蘭地方檢察署、臺灣基隆地方檢察署、臺灣澎湖地方檢察署、福建高等檢察署金門檢察分署、福建金門地方檢察署、福建連江地方檢察署、調查局、工業局、水利署及所屬、中央氣象局、觀光局及所屬、運輸研究所、公路總局及所屬、金融監督管理委員會、海洋委員會改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>7.對國內團體之捐助與政府機關間之補助：除法律義務支出不刪外，其餘統刪4%，其中司法院、內政部、警政署及所屬、消防署及所屬、法務部、臺灣臺北地方檢察署、臺灣士林地方檢察署、臺灣新北地方檢察</p>	

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>署、臺灣桃園地方檢察署、臺灣新竹地方檢察署、臺灣苗栗地方檢察署、臺灣臺中地方檢察署、臺灣南投地方檢察署、臺灣彰化地方檢察署、臺灣雲林地方檢察署、臺灣嘉義地方檢察署、臺灣臺南地方檢察署、臺灣橋頭地方檢察署、臺灣高雄地方檢察署、臺灣屏東地方檢察署、臺灣臺東地方檢察署、臺灣花蓮地方檢察署、臺灣宜蘭地方檢察署、臺灣基隆地方檢察署、臺灣澎湖地方檢察署、福建金門地方檢察署、福建連江地方檢察署、加工出口區管理處及所屬、交通部、公路總局及所屬、核能研究所、水土保持局、動植物防疫檢疫局及所屬、環境保護署、文化部、新竹科學工業園區管理局、中部科學工業園區管理局、海洋委員會改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>8.對地方政府之補助：除法律義務支出及一般性補助款不刪外，其餘統刪 3%，其中役政署、臺灣苗栗地方檢察署、臺灣臺中地方檢察署、臺灣南投地方檢察署、臺灣彰化地方檢察署、臺灣雲林地方檢察署、臺灣嘉義地方檢察署、臺灣臺南地方檢察署、臺灣橋頭地方檢察署、臺灣高雄地方檢察署、臺灣屏東地方檢察署、臺灣花蓮地方檢察署、公路總局及所屬、漁業署及所屬、動植物防疫檢疫局及所屬改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>9.健保保險補助：減列勞動部補助第一類被保險人及其眷屬保險費 5 億 6,722 萬 1,000 元、衛生福利部與社會及家庭署補助第一類被保險人及其眷屬保險費 1,875 萬 9,000 元，以及政府應負擔健保費法定下限差額 1 億 2,000 萬元。</p> <p>10.衛生福利部食品藥物管理署「食品邊境查驗及國內外稽查管理」辦理嘉義永在食安大樓維運減列 1,000 萬元。</p>	

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	11.財政部國庫署「國債付息」減列 16 億元，科目自行調整。	
(二)	經查，現有各部會及各事業單位提供諸多獎補助經費予民間之法人機關，其中多數補助資料均已公開上網，然不同單位之補助內容卻無法進行交叉比對與搜尋，使原先公開資料之美意略顯打折，爰要求行政院應針對轄下各部會及各事業單位現有之補助計畫及經費核定發放情形進行串接，並於 110 年 12 月 31 日前建立一統合之資料平台，供民眾得以透過關鍵字查找不同法人、團體、機關等申請補（捐）助之情形。	非屬本館業務。
(三)	有鑑於網路訊息散布快速，行政院農業委員會從 105 年開始公開招標相關網路宣傳人才。根據行政院農業委員會破除假訊息標案指出，該標案明確揭露投放廣告及宣導素材的網路平台。此外，行政院農業委員會在相關網路平台會以行政院農業委員會小編名義實名發文，而且單一網路平台會由單一網路 ID 統一發文，爰要求各部會參採之。	關於標案揭露投放廣告之社交平台一節，本館並無相關作業。至於單一網路平台由單一 ID 統一發文一節，本館對外臉書專頁皆以專用帳號發文，與農委會採用之作法相符。
(四)	我國無障礙運輸服務係分由交通部及衛生福利部負責，交通部透過地方政府補助運輸業者購置低地板公車及無障礙計程車，衛生福利部則透過公益彩券盈餘補助復康巴士。惟低地板公車尚有多數縣市政府比率仍未達五成，其中部分縣市政府甚至全無低地板公車，恐無法提供身心障礙者之基礎公共運輸服務。至於各縣市復康巴士數量有限，且搭乘費用較低（多為免費或為一般計程車費用之 1/3 等），常造成供不應求之情況，惟得標之經營者非交通專業團隊，時有產生經營績效欠佳之情形，或有資源未能有效運用之虞。因此要求行政院應強化整合多元無障礙運輸服務資源，並適時檢視提供高齡者及身心障礙者使用公共運輸服務相關措施及規範	非屬本館業務。

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	之適足性，俾有效達成「打造行無礙的社會生活環境」之理。	
(五)	中央政府未受公共債務法債限規範之潛藏負債達 15 兆 3,000 億元，請行政院提出改善方案。	非屬本館業務。
(六)	各項社會保險行政經費負擔之規範標準未盡一致，且各項保險行政經費之預算編列形式迥異，且未能於各保險財務個體如實反映辦理社會保險之行政成本，各保險人補助其他機關（團體）之行政事務費，並無一致之標準，請行政院提出改善方案。爰要求行政院督促各主管機關，強化辦理財團法人業務實地查核，確保其支出與活動符合設立之公益目的。並彙總各主管機關至 107 年底止許可設立之財團法人家數，及各主管機關於 103 至 107 年度間，每年度實地查核政府捐助財團法人、民間捐助財團法人之家數，於 108 年 6 月底前以書面報告送交立法院財政委員會、司法及法制委員會。	非屬本館業務。
(七)	行政院宣示 110 年「派遣歸零」，改以公開遴選程序進用臨時人員或其他人力運用方式，期透過勞動關係單一化，使僱用及指揮監督權均回歸同一雇主，以直接照顧勞工權益。但觀之派遣歸零政策實施後，各機關逐步減少進用派遣人員，據統計，截至 108 年 9 月底止行政院所屬機關派遣勞工人數已減少 4,469 人，惟外界仍關心派遣歸零實際上可能會轉入承攬型態。簡言之，部分機關可能為規避超過派遣人數上限而將派遣契約包裝為承攬契約，原派遣工則轉為更無保障之勞務承攬，勞動權益反而更加惡化情事。爰此，建請行政院儘速研謀相關規範，以防堵「承攬為名，派遣為實」之弊端。	非屬本館業務。

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
(八)	機關尚有未進用之預算員額缺額，每年運用非典型人力卻仍持續攀升，員額實際需求與進用非典型人力辦理業務內容之間，請行政院提出檢討及改善方案。	非屬本館業務。
(九)	<p>行政院為加速推動流域整體治理，以國土規劃、綜合治水、立體防洪及流域治理等方式進行水患防治工作，於 102 年 12 月核定中央政府流域綜合治理計畫，以特別預算方式分 3 期籌措經費 660 億元，計畫執行期間為 103 至 108 年度；另於 106 年 4 月核定中央政府前瞻基礎建設計畫，其中水環境建設—水與安全部分，辦理縣市管河川及區域排水整體改善計畫，計畫期程為 106 至 113 年度，計畫經費 827.85 億元；惟近年來仍因颱風、豪雨造成部分市縣淹水災情，據審計部 107 年度中央政府總決算審核報告指出，各地方政府辦理治水相關事項時遇到下列相關問題：1.近年豪雨雨量屢逾 10 年重現期頻率，現行排水設計標準難以達成防洪目標淹水恐成常態。2.治理工程及應急工程用地取得進度延宕。3.滯洪設施仍屢遭民眾陳情抗議，影響工程進度。4.部分地區之淹水潛勢圖未適時公開供地方政府使用。5.河川上游崩塌地及土石流潛勢區之維護管理不足，導致下游河道土砂嚴重淤積等問題亟待解決；又各市縣政府 105 至 107 年度辦理中央政府流域綜合治理計畫、前瞻基礎建設計畫—水環境建設—水與安全之執行情形，有諸多共同性缺失如下表，為加強政府水患防治工作，提升治水成效，請經濟部及行政院主計總處等相關部會，就上述缺失問題，向立法院相關委員會提出追蹤考核之專案報告。</p> <p>市縣政府 105 至 107 年度辦理中央政府流域綜合治理計畫、前瞻基礎建設計畫（水環境建設—水與安全）缺失情形表</p>	非屬本館業務。

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項				辦理情形
項次	內容			
	面向	缺失事項	市縣別	
	預算執行	部分市縣預算執行率偏低。	桃園市、臺中市、臺南市、宜蘭縣、彰化縣、雲林縣、嘉義縣、嘉義市、屏東縣、花蓮縣等 10 市縣	
	治理及應急工程執行	部分市縣工程執行進度欠佳，或因用地取得延誤、管線及電桿遷移問題，影響工程執行進度，或跨河（區域排水）構造物改善工程未完成。	新北市、臺南市、高雄市、新竹縣、苗栗縣、彰化縣、雲林縣、嘉義縣、嘉義市、屏東縣、臺東縣等 11 市縣	
	已興建完成之建造物維護管理	部分市縣對於已完工財產未確實登帳或移交管理單位，或未依限辦理水利建造物檢查，或迄未改善完成，或檢查未落實。	新北市、桃園市、臺南市、高雄市、基隆市、宜蘭縣、新竹縣、彰化縣、南投縣、嘉義縣、嘉義市、屏東縣、花蓮縣、臺東縣等 14 市縣	
	防災社區建置及設備維護管理	部分市縣對於淹水災情頻繁之村里尚未建置防災社區，或部分社區未參與防災社區	新北市、桃園市、臺中市、臺南市、高雄市、宜蘭縣、彰化縣、南投縣、雲林縣、	

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項			辦理情形
項次	內容		
		評鑑作業，或部分防災社區未運作，或維運、參與訓練情形欠佳，或未於汛期前完成社區防災演練，或水情資訊系統未即時更新，或維護管理情形欠佳，或抽水站及抽水機組維護管理未落實。	嘉義縣、屏東縣、臺東縣等 12 市縣
	治理計畫及河川區域公告	部分市縣尚未辦理河川或區域排水治理計畫，及公告河川區域暨排水設施範圍、排水集水區域。	新北市、桃園市、臺中市、臺南市、高雄市、宜蘭縣、新竹縣、苗栗縣、彰化縣、嘉義縣、嘉義市、屏東縣、金門縣等 13 市縣
	自治法規制定	部分市縣尚未制定自治法規及排水審查相關作業規定。	新北市、高雄市、宜蘭縣、新竹縣、苗栗縣、南投縣、花蓮縣等 7 市縣
	工程規劃設計、履約及驗收結算	部分市縣未依委託服務契約檢討設計單位疏失責任，或未督促廠商詳實編列工程預	臺北市、新北市、桃園市、臺南市、高雄市、基隆市、宜蘭縣、新竹市、彰化縣、

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形	
項次	內容		
	算、辦理材料試驗，或依契約規定延長營造綜合保險期限；或未核實辦理估驗計價及竣工結算。	南投縣、雲林縣、嘉義縣、花蓮縣、臺東縣、金門縣等 15 市縣	
(十)	稅式支出是指政府為達成經濟或社會目標，利用免稅額、扣除額、稅額扣抵、免稅項目、稅負遞延或優惠稅率等租稅減免方式，補貼特定對象之措施。預算法、財政收支劃分法、納稅人權利保障法及財政紀律法，都有稅式支出評估的要求。行政院函請立法院審議之稅式支出法案，該稅式支出報告應併同送交立法院審議；立法委員提案之稅式支出法案，業務主管機關最遲應於立法院審查該法案時，提出稅式支出報告併同審查。	非屬本館業務。	
(十一)	為利立法院監督各部會預算編列情形，有關行銷費、廣告費須詳細列明費用項目及金額，另其他科目經費不得流入。	本館目前無本決議所列相關情形，如有將依決議辦理。	
(一)	二、分組審查決議部分： 109 年度國史館歲出預算第 2 目「檔案文物管理與編纂」項下「史料編纂」編列 768 萬 4 千元，凍結 90 萬元，俟向立法院司法及法制委員會提出書面報告後，始得動支。	業依立法院決議辦理，提交書面報告。 (109 年 3 月 2 日國秘字第 1091000272 號函復立法院，檢送「國史館提高數位資料應用與服務銷售辦理情形」專案報告。立法院議事處 109 年 4 月 1 日台立議字第 1090700834 號函知交司法及法制委員會處理)。	

國史館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 109 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
(二)	<p>國史館之業務分別制定於《國史館組織條例》、《總統副總統文物條例》及《褒揚條例》。然而，查其業務內容，官方修史已悖於民主潮流，顯不合宜；史料蒐集之業務亦與國發會檔案局高度重疊；總統副總統之文物典藏及展示宜由相關專業機關構辦理，顯見國史館之業務，時至民主發展之今日，應與時俱進。</p> <p>爰請國史館應積極與相關部會協調，就其業務及組織調整或整併，向立法院司法及法制委員會與提案委員提出書面報告。</p>	<p>業依立法院決議辦理。</p> <p>(109年3月16日國秘字第1091000333號函致立法院、立法院司法及法制委員會、立法委員鄭運鵬國會辦公室、立法委員周春米國會辦公室，提交「國史館暨所屬臺灣文獻館業務及組織調整規劃」書面報告)。</p>