

1-4

中華民國 109 年度

中央 政府 總 預 算

國史館臺灣文獻館單位預算

國史館臺灣文獻館 編

國史館臺灣文獻館
預算總目次
中華民國 109 年度

書表名稱	頁次
一、預算總說明	1—20
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表	21—22
(二)歲出機關別預算表	23
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要表	
1. 使用規費收入—資料使用費	25
2. 使用規費收入—場地設施使用費	26
3. 使用規費收入—服務費	27
4. 財產孳息—租金收入	28
5. 廢舊物資售價	29
6. 雜項收入—其他雜項收入	30
(二)歲出計畫提要及分支計畫概況表	
1. 一般行政	31—32
2. 文獻業務	33—36
3. 交通及運輸設備	37
(三)各項費用彙計表	38—39
(四)歲出一級用途別科目分析表	40—41
(五)資本支出分析表	42—43
(六)人事費彙計表	45
(七)預算員額明細表	46—47
(八)公務車輛明細表	49
(九)現有辦公房舍明細表	50—51
(十)捐助經費分析表	52—53
(十一)歲出按職能及經濟性綜合分類表	54—59
(十二)委辦經費分析表	60—61

國史館臺灣文獻館

預算總目次

中華民國 109 年度

(十三)立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意

辦理事項辦理情形報告表62—68

預 算 總 說 明

國史館臺灣文獻館

預算總說明

中華民國 109 年度

一、現行法定職掌：

(一)機關主要職掌

- 1.臺灣史事研究及志書修纂等事項。
- 2.史料與珍藏史籍之編譯、研究、出版、學術研討會之辦理及定期性刊物之編印發行等事項。
- 3.圖書、期刊、手稿、古文書、風土民俗、圖片、地圖等史料之採集及文獻資料之整理、登錄、編目事項。
- 4.文獻史料之蒐集、整理、典藏、展示、研究、出版及推廣等事項。
- 5.文獻史蹟之蒐集、勘考、展示、推廣及交流等事項。
- 6.文獻史料數位化、資訊服務之規劃建置及協調推動等事項。
- 7.其他有關臺灣文獻事項。

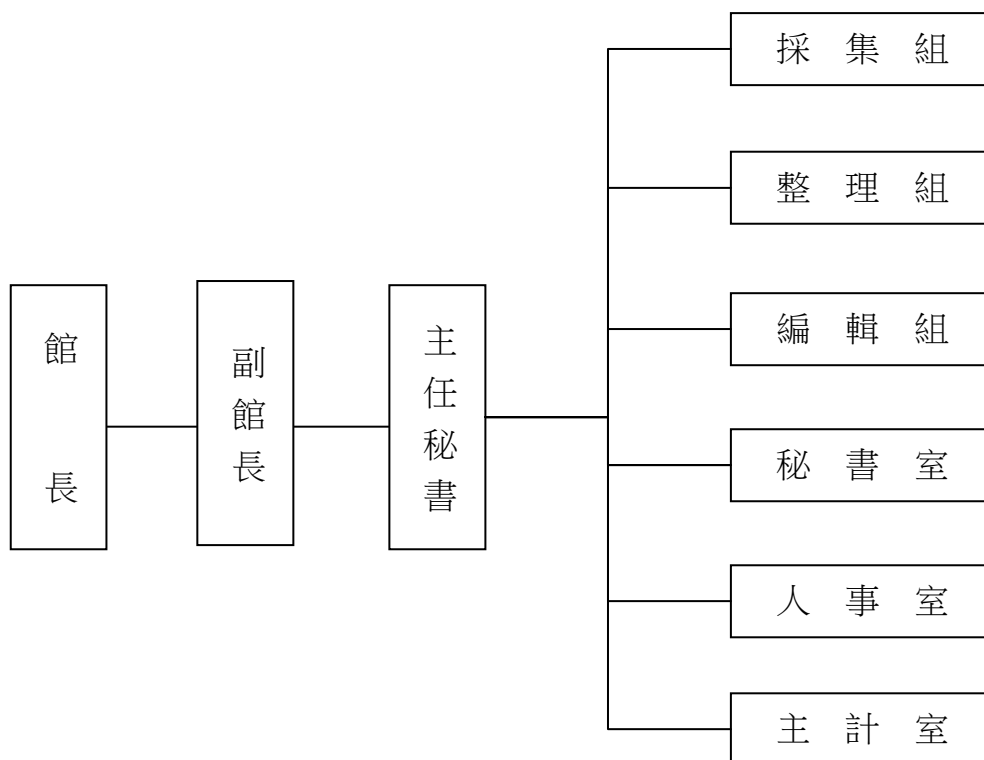
(二)內部分層業務

- 1.採集組：辦理臺灣文獻史料採集事項；臺灣古文書採集、整理建檔及出版事項；臺灣地名調查、編輯及出版等事項；臺灣民俗文物採集、整理、典藏、研究、展示、推廣、修護及相關研討會等事項；其他有關採集業務事項。
- 2.整理組：辦理文獻檔案採集、整理編目、保存維護、典藏及庫房管理；文獻檔案數位典藏、資料庫系統維護、開放應用、諮詢閱覽及借閱；文獻檔案編譯及出版等事項。
- 3.編輯組：族群史專題研究計畫擬定與執行事項；臺灣文獻季刊編輯及出版事項；文獻書刊申請獎勵事項；辦理臺灣總督府學術研討會、臺灣文獻專題演講及臺灣史研習營事項；其他有關編輯業務事項。
- 4.秘書室：掌理議事、公共關係、文書、檔案、印信、出納、事務管理、財產管理及其他不屬於組、室事項。
- 5.人事室：辦理人事管理事項。
- 6.主計室：辦理歲計、會計及統計事

國史館臺灣文獻館
預算總說明
中華民國 109 年度

(三) 組織系統圖及預算員額說明表

1. 組織系統圖



2. 預算員額說明表

機關名稱	區分	109年度 預算員額
國史館臺灣文獻館	合計	47
	職員	41
	工友	2
	技工	1
	駕駛	1
	約聘	2

國史館臺灣文獻館
預算總說明
中華民國 109 年度

二、施政目標與重點

歷史文化，是國家發展的底蘊，為因應時代潮流，推廣臺灣歷史文化，將以臺灣文獻史料整理、推廣與研究為目標，提供歷史研究素材，使國人深度接觸並認識臺灣史。本館館藏臺灣總督府、專賣局、臺灣拓殖株式會社、臺灣省行政長官公署等檔案，以及珍貴的古文書、碑碣拓本、民俗文物等史料，都是臺灣歷史文獻的無價寶藏；而史志研究除國內最久遠、發行長達 70 年的臺灣史研究刊物《臺灣文獻》，還持續進行客家族群史與原住民族史之研究。本館未來一方面將對檔案、文獻史料與臺灣民俗文物等，逐步進行整編及數位化，並優化資料庫查詢介面；另一方面持續進行史志研究，並提供研究成果發表園地，透過常設展及特展，推廣臺灣歷史文獻。期望將本館形塑為臺灣文獻史料中心，奠定臺灣歷史文獻綿延流長的基業。

(一) 年度施政目標

1. 館藏文物整理建檔及數位公共化，導入國家文化記憶庫：
為促進臺灣珍貴文物數位化及數位化資財公共化，將館藏之古文書、碑碣拓本及民俗文物，進行影像數位化、資料著錄與授權處理及數位化資料導入國家文化記憶庫。
2. 辦理高雄市地名普查：
廣續推動臺灣地名普查研究計畫，調查研究高雄市的在地名，包括早期聚落、居民點、水圳、埤塘，和具有歷史、文化、地理意義的地形地物等，解讀各類地名的意義，預計 111 年研究成果出版《臺灣地名辭書：高雄市》。
3. 加速館藏檔案編目、出版、數位化及資訊系統維護等作業，以優化應用服務效能：
本館典藏日治及戰後時期檔案，包含臺灣總督府、臺灣總督府專賣局、臺灣拓殖株式會社、臺灣省行政長官公署、臺灣省及縣市政府等。為提供各界便捷研究及應用，廣續加速進行臺灣省及各縣市政府檔案之整理編目建檔，並擇選重要檔案出版目錄。另進行檔案數位化作業，配合數位科技時代，維護提升文獻檔案查詢管理系統，充實資料庫內容，提供迅速查詢、便捷閱覽，優化各項檔案應用服務。
4. 檔案保存維護及提升庫房安全：
為妥善管理、保存維護檔案，確保檔案安全，針對臺灣總督府檔案進行全面及有計畫狀況檢視、分級、修護、研究，並製作保護盒；完善

國史館臺灣文獻館
預算總說明
中華民國 109 年度

庫房管理，建置庫房消防系統，建構良好及安全典藏環境。

5. 推廣臺灣史研究出版，保存臺灣文獻史料：
辦理冬令、暑期臺灣史研習營、舉辦第 11 屆臺灣總督府檔案學術研討會、辦理獎勵文獻書刊評審頒獎、辦理臺灣文獻講座 6 場次及出版 71 卷 1-4 期臺灣文獻季刊。
6. 進行族群史專題研究，保存族群歷史文化：
辦理臺灣原住民族史太魯閣族紅葉部落、撒奇萊雅族馬立雲部落、排灣族古樓部落、道卡斯新港社部落及西拉雅族岡仔林部落等 5 項部落歷史研究；辦理日本時期檔案中的客家、發現客家、族譜與客家家族及客家民俗與信仰等 4 項客家專題研究，俾保存族群歷史文化。
7. 資通安全例行作業：
 - (1) 資安相關定期授權費用，包括：入侵偵測防禦系統、垃圾郵件過濾系統。
 - (2) 國家資通安全會報，資安訊息等警訊通知及應變。
 - (3) 駭客入侵之防範、郵件病毒掃描及頻寬流量檢測等資安業務。
 - (4) 配合政風進行年度定期資訊安全檢查及政令宣導。
 - (5) 配合資訊安全管理法規畫業務持續運作演練。
 - (6) 資訊安全教育訓練。
8. 資通安全管理法推動事項：
 - (1) 遵照資通安全管理法及其相關細則，訂定「資通安全維護計畫」及「資通安全事件通報及應變程序」。
 - (2) 推動政府基準組態 (Government Configuration Baseline, GCB) 導入作業。
 - (3) 推動資訊安全管理制度 (Information Security Management System, SMS) 導入作業。

國史館臺灣文獻館
預算總說明
中華民國 109 年度

(二) 年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
一、民俗文物管理應用	一、館藏碑碣拓本、古文書、文物整理建檔及數位公共化導入國家文化記憶庫計畫。	一、民俗文物影像數位化約 400 件。 二、碑碣拓本、古文書及民俗文物資料著錄及審校約 25,095 筆。 三、館藏文物數位化資料權利盤點約 18,351 筆。
	二、臺灣地名普查研究計畫。	賡續辦理臺灣地名普查研究計畫系列之高雄市地名調查。
	三、文物大樓及史蹟大樓管理營運。	文物及史蹟大樓常態展示營運及設備內容更新。
	四、特展規劃。	特展檔期安排。
	五、圖書典藏管理。	圖書編目、建檔、整架，典藏及閱覽服務。
	六、文獻書刊資料蒐藏。	採購、複製及索贈臺灣文獻書刊等。
	七、民俗文物蒐集與典藏管理。	主要以捐贈方式採集民俗文物；進行館藏文物整理、維護及研究。
二、文獻管理應用	一、檔案審選、移轉。	辦理直轄市、縣市政府及所屬機關擬毀檔案檢選及移交點收。
	二、檔案整理編目。	一、臺灣省各廳局處附屬機關等檔案整理編目 47,500 卷。 二、臺灣拓殖株式會社檔案件層級整理編目 2,989 卷。 三、已數位化之機密檔案解密及個資清查。 四、館藏日治時期有關原住民土地檔案目錄編製 2,000 件。
	三、典藏管理及保存維護。	一、檔案庫房管理。 二、設置文物大樓臺灣省政府檔案庫房及文獻大樓縣市政府檔案庫房消防系統。 三、檔案庫房消防系統功能檢測及維護。

國史館臺灣文獻館

預算總說明

中華民國 109 年度

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
		<p>四、檔案庫房空調系統維護。</p> <p>五、文獻檔案保存修護，完成修裱 20,600 張。</p> <p>六、臺灣總督府檔案保存修護計畫：完成 7,260 卷檔案狀況檢視、90 卷修護及製作 8,000 卷保護盒。</p> <p>七、檔案卷夾製作更換 9,500 卷。</p>
	<p>四、數位典藏及資料庫維護。</p>	<p>一、臺灣鹽業等檔案數位化 46 萬頁及影像校核。</p> <p>二、文獻檔案查詢管理系統資料維護。</p> <p>三、文獻檔案查詢管理系統、臺灣省議會史料及地方議會議事錄總庫系統維護。</p> <p>四、檔案查詢管理系統軟硬體設備購置。</p>
	<p>五、開放應用。</p>	<p>文獻檔案閱覽諮詢授權應用服務。</p>
	<p>六、編輯出版及交流合作。</p>	<p>一、出版《臺灣省菸酒公賣局》、《臺灣省政府衛生處》、《臺灣省政府農林廳》檔案目錄 10 冊。</p> <p>二、編輯出版《臺灣日治時期律令集（日中對照）》上、下冊。</p> <p>三、舊籍翻譯《臺灣蕃政志》1 冊。</p> <p>四、編輯臺灣省政府教育廳、臺灣省政府交通處、臺灣省政府社會處目錄 36,505 卷。</p> <p>五、參加檔案組織：參加中華檔案暨資訊微縮管理學會。</p> <p>六、與中京大學社會科學研究所學術合作，有關臺灣總督府檔案之內容描述。</p> <p>七、與中央研究院人文社會科學研</p>

國史館臺灣文獻館
預算總說明
中華民國 109 年度

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
		究中心「臺灣總督府檔案地圖 GIS 合作案」，整合地圖資源及開放應用。
三、文獻研究 編纂	七、文獻大樓營運及其他。	建築物維護與辦公室及公共空間機具設備、耗材等維護。
	一、出版《臺灣文獻》季刊。 二、辦理原住民族及客家專題研究及出版。	一、編輯出版《臺灣文獻》季刊第 71 卷 1-4 期。 二、辦理「臺灣文獻季刊編輯委員會」會議 4 次。 一、臺灣原住民族史專題計畫： (一) 與國史館、原住民族委員會合作進行第 4 期原住民史專題計畫，辦理 1 個原住民族部落歷史研究案招標及第 1 次期中報告審查。 (二) 辦理排灣族古樓、道卡斯新港社、太魯閣族紅葉、撒奇萊雅族馬立雲等 4 個部落第 2 次期中及期末報告審查。 (三) 辦理「原住民族專題演講」8 場次。 (四) 再版本館相關原住民族書籍《濁水沖積扇區域史前文化與人群關係之研究》等 3 本。 二、臺灣客家研究專題計畫： (一) 與客家委員會合作進行第 4 期客家專題研究計畫，辦理 4 個委託研究案第 2 次期中及期末報告審查。 (二) 辦理「客家專題演講」4 場次。

國史館臺灣文獻館

預算總說明

中華民國 109 年度

工作計畫名稱	重要計畫項目	實施內容
	三、推廣臺灣歷史文獻。	一、辦理冬令及暑期臺灣史研習營活動。 二、辦理獎勵出版文獻書刊評審、頒獎。 三、辦理臺灣文獻講座 6 場次。
	四、臺灣總督府檔案學術研討會。	一、召開「第 11 屆臺灣總督府檔案學術研討會」公開徵稿審查會議。 二、舉辦「第 11 屆臺灣總督府檔案學術研討會」。
	五、臺灣大事年表。	編輯並出版民國 104-108 年臺灣大事年表。
	六、古文書研習。	合辦古文書研習。

國史館臺灣文獻館
預算總說明
中華民國 109 年度

三、以前年度計畫實施成果概述

(一)前(107)年度計畫實施成果概述

工作計畫	實施概況	實施成果
一、民俗文物管理應用	一、口述歷史訪談。	持續執行口述歷史訪談計畫：包括南投張家、草屯李家、鹿港施家等。
	二、檔案史料徵集。	審選地方政府及所屬機關擬毀檔案：檢視檔案總計 158,205 卷、3,716,337 件、543 冊、4 光碟；檢選 21 卷。
	三、古文書採集整理。	一、複製顏崇欽及葉書呈收藏古文書 44 件。 二、館藏古文書數位化 2,386 頁。 三、古文書資料內容著錄稽校 1,722 件。 四、完成「霧峰林家古文書」全宗全文解讀建檔 1,547 件。
	四、碑碣拓本摹製。	完成碑碣拓本 3,002 件儲位整理；清點核對 2,400 件；基本資料建檔 12 件；影像數位化 109 件；資料著錄 630 件。
	五、臺灣地名普查研究。	一、完成「臺北市地名普查委託研究計畫」案。 二、出版《臺北市地名辭書》。 三、與師大地理系合作辦理《臺北市地名辭書》新書發表會。
	六、文獻書刊資料蒐藏。	購藏《金廣福墾隘研究(下)》等圖書、受贈圖書 235 冊。
	七、文物蒐集與典藏管理。	一、辦理館藏文物整理、保險、檢核等工作。 二、完成文物基本資料建檔 2,152 件；數位影像拍攝 1,797 件；著錄 1,083 筆。 三、導入「文化部文物典藏管理共構公版系統」。 四、與文化部合作辦理「文物整理建檔及數位公共化導入國家文化

國史館臺灣文獻館

預算總說明

中華民國 109 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		記憶庫計畫」，辦理期程自 107 年到 109 年。
	八、文物大樓管理營運。	一、文物大樓 107 年參觀人數計 104,658 人。 二、購置展示用臺灣原住民族雅美（達悟）族男女服飾及配件；更新常態展示區，包括：更新布袋戲體驗區戲偶、新增活化文物體驗區展示品；修復土地公魔幻展示燈箱、布農族男女苡米珠、植物樹根等項鍊。 三、辦理各組室人員假日輪值展場服務教育訓練。 四、辦理文物大樓志工教育訓練；志工年執勤計 9,585 小時；導覽團體 275 次。
	九、舉辦特展。	合辦「郭政一話春牛特展」、「葛憲能水墨雲山畫展」、「匠心獨妙—木雕與銅雕藝術特展」、「林文彬、陳世傑藝術雙個展」、「盤擱鄉土情—方樑生懷舊彩盤百圖展」5 檔次特展。
	十、合作交流。	一、與逢甲大學歷史與文物研究所等合辦「文化資產與物質文化研究:回應與挑戰-第 4 屆歷史與文物學術研討會」。 二、與中正大學歷史系合辦「嘉義溪口曾家古文書研習會」。
	十一、文獻講座。	辦理臺灣文獻講座 2 場次，計 133 人次參加。
二、文獻管理應用	一、文獻史料管理。	一、新進檔案 115 卷。 二、「國史館臺灣文獻館館藏臺灣總督府專賣局檔案整理普查建檔計畫」，完成普查 56,883 件。 三、完成臺灣總督府公文類纂（明治

國史館臺灣文獻館

預算總說明

中華民國 109 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>15 年保存) 目錄編輯 7,738 件。</p> <p>四、編製臺灣日治時期律令輯錄(中日對照) 269 項。</p> <p>五、檢視編製臺灣總督府檔案件目錄, 有關原住民族土地 6,407 件。</p> <p>六、完成臺灣省及縣市政府等檔案清查 179,271 卷、整理編目 90,837 卷。</p> <p>七、完成臺灣省行政長官公署檔案附件 233 卷、1,144 件後設資料著錄及 38,183 頁數位圖檔連結。</p> <p>八、臺灣省政府地政處、原住民事務委員會及警務處已數位化之檔案個資清查, 完成 5,950 卷個資註記。</p> <p>九、完成臺灣省政府地政處及原住民事務委員會檔案解密 52 件。</p> <p>十、檔案提調 13,945 卷次。</p> <p>十一、數位典藏資料庫線上新申請 2,710 人; 檔案閱覽 102,729 人次; 檔案點閱 1,039,353 頁次。複製列印收費 72,768 元, 諮詢授權服務 347 次。</p> <p>十二、提報「臺灣總督府檔案」, 經文化部文化資產局審查入選世界記憶臺灣國家名錄, 並正式授證。</p> <p>十三、完成建置文獻大樓 4 樓臺灣鹽業檔案庫房消防系統。</p> <p>十四、汰換文獻大樓 2 樓臺灣總督府檔案庫房恆溫恆濕空調系統。</p> <p>十五、檔案庫房空調機及氣體式消防系統等設備保養檢修。</p>
	二、圖書管理。	一、新進圖書期刊 888 冊。

國史館臺灣文獻館
預算總說明
中華民國 109 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>二、完成圖書期刊編目及上架 694 冊。</p> <p>三、完成圖書室盤點作業 1,220 冊。</p> <p>四、圖書管理自動化系統進行系統維護及問題排除計 12 次，門禁安全系統維護 4 次。</p> <p>五、圖書期刊借還 379 冊、圖書室閱覽 662 人次、諮詢服務 57 件，列印收費 5,618 元。</p> <p>六、發函相關團體索贈志書、族譜及地震等文獻史料計 524 份，獲贈相關圖書 25 冊。</p> <p>七、完成建置史蹟大樓圖書庫房消防系統。</p> <p>八、新增建置圖書室書架 11 座。</p>
	三、保存修護。	<p>一、完成修護臺灣總督府等檔案 25,444 張。</p> <p>二、完成修護臺灣省政府原住民事務委員會檔案 14 卷及警務處檔案 3 卷，有關照片黏貼、表面剝離及橡皮筋沾黏等問題。</p>
	四、館藏檔案目錄編輯出版。	<p>完成出版《臺灣省政府警務處檔案清冊目錄》1 冊、《臺灣省政府地政處檔案清冊目錄》1 冊、《臺灣區生產事業管理委員會檔案清冊目錄》1 冊、《臺灣鹽業檔案清冊目錄》4 冊、《臺灣省行政長官公署檔案細目》二刷 1 冊及《解密·國際檔案的二二八事件》1 冊，總計 9 冊。</p>
	五、數位典藏。	<p>完成臺灣省政府地政處、原民會、警務處、臺灣拓殖株式會社及臺灣區生產事業管理委員會等檔案數位化 457,595 頁。</p>

國史館臺灣文獻館

預算總說明

中華民國 109 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	六、學術研討會。	舉辦第 10 屆臺灣總督府檔案學術研討會，共發表 17 篇論文及 1 場專題演講、1 場專書及資訊系統介紹，計 417 人次參加。
	七、交流合作。	<p>一、參加中華檔案暨資訊微縮管理學會、中華圖書資訊館際合作協會及中華民國圖書館學會。</p> <p>二、配合總統府原住民族歷史正義與轉型正義委員會辦理事項，協助歷史小組及語言小組人員計有 9 人次，來館查閱臺灣省政府教育廳、民政廳及原民會等檔案閱覽。</p> <p>三、與中央研究院人文社會研究中心地理資訊科學研究專題中心，合作臺灣總督府檔案地圖案，完成地圖（大圖）分類清單成果，總計 79,599 頁。</p> <p>四、提供臺灣總督府檔案 28 萬筆資料，供文化部國家文化記憶資料庫介接。</p> <p>五、《臺灣憲兵隊史》中譯稿取得著作財產權，並完成定稿。</p> <p>六、臺灣總督府檔案有關論文翻譯 4 篇，完成定稿。</p>
三、文獻研究 編纂	一、編印《臺灣文獻》季刊。	<p>一、發行《臺灣文獻》季刊 69 卷 1~4 期；並召開編輯委員會議計 4 次。</p> <p>二、《臺灣文獻》季刊，獲科技部人文社會科學中心評比為 THCI 臺灣人文學核心期刊第二級。</p>
	二、專題史之研究及出版。	<p>一、與客家委員會合作「臺灣客家研究專題計畫」，出版《臺灣客家飲食文化的區域發展及變遷》、《不只是山歌-臺灣客家音樂發</p>

國史館臺灣文獻館

預算總說明

中華民國 109 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		<p>展》2 書；完成「臺灣客家百工圖」委託案結案審查；辦理「臺灣客家專題演講」4 場次，計 340 人次參加；完成與客家委員會簽署第四期合作協議書。</p> <p>二、與國史館、原住民族委員會合作「臺灣原住民族史專題研究計畫」，出版《布農族郡大社部落歷史研究》、《拉阿魯哇部落歷史研究》、《部落耆老口述生命史》3 書；「鄒族久美部落歷史研究」委託案結案，支付第 5 期款；完成「賽德克族廬山部落歷史研究」、「阿美族那荳蘭部落歷史研究」委託案第 2 次期中及期末報告審查，支付第 3、4 期款；辦理臺灣原住民族史專題計畫第 3 期成果發表會；辦理「臺灣原住民族系列專題演講」8 場次，計 710 人次參加；完成與國史館、原住民族委員會簽署第四期合作協議書。</p> <p>三、出版《臺灣省主席年譜》陳大慶主席 1 書。</p> <p>四、辦理「臺灣省政府機關組織及人員資料庫建置」，召開 1 次諮詢會議，完成臺灣省政府職員錄 36-57 年掃描案。</p> <p>五、完成林衡道《臺灣勝蹟採訪冊》掃描上網。</p> <p>六、辦理「臺灣鐵道史合作翻譯案」，完成《臺灣鐵道史》日文原籍掃描。</p>
	<p>三、纂修臺灣全志計畫。</p>	<p>出版《臺灣全志·人物志》2 篇、《臺灣全志》卷首、卷尾各 1 篇。</p>

國史館臺灣文獻館

預算總說明

中華民國 109 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	四、史蹟大樓營運。	一、完成「228 及 50 年代事件展示區」內容更新及施作。 二、更新史蹟大樓簡報室硬碟錄影機、數位式錄影鏡頭、數位電子播放器及軟體。 三、辦理參觀團體預約導覽解說及電話諮詢服務約 500 個團體，參觀人數計 83,142 人。
	五、推廣臺灣歷史文獻。	一、辦理 107 年度獎勵出版文獻書刊評審及頒獎。 二、辦理 107 年冬令臺灣史研習營、暑期臺灣史研習營，共 190 人參加。

國史館臺灣文獻館
預算總說明
中華民國 109 年度

(二) 上年度已過期間(108 年 1 月 1 日至 6 月 30 日止)計畫實施成果概述

工作計畫	實施概況	實施成果
一、民俗文物管理應用	一、碑碣拓本、古文書、文物整理建檔及數位公共化導入國家文化記憶庫計畫(合作單位：文化部)。	一、將本館數位化資料庫整合導入文化部文物典藏管理系統，並上線營運。 二、完成「108-109 年館藏文物整理建檔數位化勞務採購案」採購作業。
	二、民俗文物蒐集與典藏管理。	一、辦理館藏文物整理、保險等工作；文物影像拍攝 1,721 件。 二、建置文物庫房網路通訊設備。 三、完成上半年文物庫房消防系統等設備檢測。
	三、臺灣地名普查研究計畫。	完成高雄市地名普查研究採購作業。
	四、文物大樓管理營運。	賡續文物大樓常態展示，1 至 6 月參觀人數共 53,838 人。
	五、史蹟大樓管理營運。	賡續史蹟大樓常態展示及設施維運，1 至 6 月參觀人數共 45,734 人。
	六、圖書管理。	一、新進圖書期刊 406 冊。 二、圖書期刊整理編目 316 冊。 三、圖書自動化系統維護 6 次；門禁管理系統維護 2 次。 四、借還書 234 冊次。 五、影印服務等收費 592 元。 六、諮詢服務 10 次。 七、參加中華民國圖書館學會、全國文獻傳遞服務系統 (NDDS) 及中華圖書資訊館際合作協會等相關組織。
二、文獻管理應用	一、蒐集：檔案審選、移轉。	一、審選各直轄市及各縣市政府擬毀檔案 79,856 卷、1,245,824 件；檢選 212 卷。

國史館臺灣文獻館

預算總說明

中華民國 109 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		二、新進檔案 152 卷。
	<p>二、整理編目：</p> <p>(一) 檔案整理編目：</p> <p>1. 臺灣省各廳局處附屬機關等檔案清查、整理編目、儲位調整及註記。</p> <p>2. 已數位化機密檔案解密及個資清查。</p> <p>(二) 館藏日治時期有關原住民土地檔案目錄編製。</p>	<p>一、臺灣省及各縣市政府檔案清查 37,189 卷、整理編目 87,254 卷。</p> <p>二、完成臺灣省政府地政處及原住民事務委員會檔案解密 260 件。</p> <p>三、檢視編製臺灣總督府檔案，有關原住民土地件目錄 1,582 件。</p>
	<p>三、典藏管理及保存維護：</p> <p>(一) 檔案庫房管理。</p> <p>(二) 設置文獻大樓臺灣省政府檔案庫房消防系統。</p> <p>(三) 檔案庫房消防系統檢測及維護。</p> <p>(四) 檔案庫房空調系統維護。</p> <p>(五) 檔案委外修護。</p> <p>(六) 臺灣總督府檔案保存修護計畫。</p>	<p>一、完成電氣及消防設備檢查 6 次。</p> <p>二、檔案提調 2,126 卷次。</p> <p>三、文獻大樓臺灣省政府檔案庫房刻正建置消防系統。</p> <p>四、完成文獻大樓 1 樓及 2 樓檔案庫房消防系統功能測試。</p> <p>五、完成文獻大樓檔案庫房空調系統保養檢修。</p> <p>六、完成臺灣總督府專賣局等檔案裱褙修護 12,020 張。</p> <p>七、臺灣總督府檔案保存修護計畫為期 3 年（108 至 110），目前完成檔案狀況檢視 1,500 卷。</p>
	<p>四、數位典藏：</p> <p>(一) 文獻檔案數位化。</p>	<p>一、臺灣省政府警務處、臺灣區生產事業管理委員會等檔案刻正進行數位化作業，目前完成 47,115</p>

國史館臺灣文獻館

預算總說明

中華民國 109 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>(二) 文獻檔案查詢管理系統資料維護。</p> <p>(三) 文獻檔案前端查詢系統。</p> <p>(四) 文獻檔案後臺管理系統建置。</p> <p>(五) 本館數位圖檔清查及集中管理。</p>	<p>頁。</p> <p>二、完成臺灣總督府專賣局檔案後設資料與件層級連結數位圖檔檢核成 9,600 冊。</p> <p>三、持續進行本館各全宗檔案資料，自舊版查詢系統移至新版查詢系統。</p> <p>四、建置本館檔案系統後端管理系統及查詢系統優化。</p> <p>五、清查及集中數位圖檔載體光碟約 7,000 片、硬碟 6 顆。</p>
	<p>五、開放應用： 文獻檔案閱覽諮詢授權應用服務。</p>	<p>一、數位典藏資料庫線上新註冊 1,423 人次；檔案閱覽 61,061 人次；檔案點閱 628,602 頁次。</p> <p>二、複製列印收費 44,536 元；諮詢授權服務 155 次。</p>
	<p>六、編輯出版及交流合作： (一) 檔案目錄及專書出版。</p> <p>(二) 參加檔案組織。</p> <p>(三) 交流合作。</p>	<p>一、出版《臺灣省政府糧食處檔案清冊目錄》5 冊。</p> <p>二、出版《總督府檔案與臺灣統治》1 冊、《臺灣憲兵隊史》1 冊，計 2 冊。</p> <p>三、參加中華檔案暨資訊微縮管理學會。</p> <p>四、與日本中京大學社會科學研究所續簽合作協議書(108/5/7~113/5/6)。</p>
	<p>七、臺灣省議會史料及地方議會議事錄總庫查詢管理系統維護： (一) 臺灣省議會史料</p>	<p>一、臺灣省議會史料、地方議會議事</p>

國史館臺灣文獻館

預算總說明

中華民國 109 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
	<p>及地方議會議事錄總庫查詢管理系統維護。</p> <p>(二) 購置檔案查詢系統伺服器及大型儲存設備。</p>	<p>錄、地方議會議事資料管理平台、議事錄前端建置平台維護 11 次。</p> <p>二、提升本館資訊安全、網路功能及檔案查詢系統伺服器後續移機及擴充功能，刻正採購安裝 8 項資訊設備。</p>
<p>三、文獻研究 編纂</p>	<p>一、出版《臺灣文獻》季刊。</p>	<p>一、出版《臺灣文獻》季刊第 70 卷 1-2 期。</p> <p>二、辦理「臺灣文獻季刊編輯委員會」會議 2 次。</p>
	<p>二、臺灣原住民族史專題計畫。</p>	<p>一、出版《鄒族久美部落歷史研究》1 書。</p> <p>二、完成「賽德克族廬山部落歷史研究」、「阿美族那荳蘭部落歷史研究」委託案結案審查，支付第 5 期款。</p> <p>三、完成「排灣族古樓部落歷史研究」、「道卡斯新港社部落歷史研究」委託案簽約，支付第 1 期款。</p> <p>四、辦理「原住民族專題演講」2 場次，計 163 人次參加。</p>
	<p>三、臺灣客家研究專題計畫。</p>	<p>一、完成「日本時期檔案中的客家—以乙未戰爭史料為研究」、「發現客家」、「族譜與客家家族」、「客家民俗與信仰的研究」委託案簽約，支付第 1 期款。</p> <p>二、辦理「客家專題演講」3 場次，計 225 人次參加。</p>
	<p>四、推廣臺灣歷史文獻。</p>	<p>一、完成 108 年冬令臺灣史研習營活動，計 95 人參加。</p> <p>二、辦理 108 年暑期臺灣史研習營活動報名錄取事宜。</p>

國史館臺灣文獻館
預算總說明
中華民國 109 年度

工作計畫	實施概況	實施成果
		三、辦理 108 年獎勵出版文獻書刊書籍寄送委員審查事宜。 四、辦理臺灣文獻講座 3 場次，計 143 人次參加。
	五、臺灣總督府檔案學術研討會。	出版《第 10 屆臺灣總督府檔案學術研討會論文集》1 冊。
	六、臺灣省政府機關組織與人事資料庫。	一、完成臺灣省政府各機關職員錄 57-88 年份掃描。 二、完成《省通志文職表·光復後》打字建檔。
	七、本館無權利疑義出版品掃描。	完成本館無權利疑義出版品掃描計 1,033 本，34 萬 8,911 頁。

主 要 表

國史館臺灣文獻館
歲入來源別預算表
中華民國 109 年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節					
				1,496	1,490	1,873	6	
2				-	-	2	-	
	3							
		1		-	-	2	-	
			1	-	-	2	-	前年度決算數係廠商違約逾期交貨等賠償收入。
3				273	263	320	10	
	4							
		1		273	263	320	10	
			1	73	73	81	0	本年度預算數係影印及複製圖像檔案等收入。
			2	10	-	49	10	本年度預算數係特展室等場地使用收入。
			3	190	190	190	0	本年度預算數係辦理臺灣史研習營等報名費收入。
4				123	133	136	-10	
	4							
		1		93	93	93	0	
			1	93	93	93	0	本年度預算數係紀念品販賣部及販賣機場地等租金收入。
			2	30	40	43	-10	本年度預算數係出售報廢財產等收入。
7				1,100	1,094	1,415	6	
	4							
		1		1,100	1,094	1,415	6	

國史館臺灣文獻館
歲入來源別預算表
中華民國 109 年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

經資門併計				本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
科	目	節	名稱及編號					
			1202310210 1 其他雜項收入	1,100	1,094	1,415		6 本年度預算數係出售史籍書刊及借用宿舍員工自薪資扣回等繳庫數。

國史館臺灣文獻館 歲出機關別預算表

中華民國 109 年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節					名稱及編號
1	4			0002000000 總統府主管				
				0002310000 國史館臺灣文獻館	96,612	97,349	-737	
				5302310000 文化支出	96,612	97,349	-737	
			1	5302313000 一般行政	66,858	71,998	-5,140	1. 本年度預算數66,858千元，包括人事費55,098千元，業務費10,446千元，設備及投資1,296千元，獎補助費18千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 人員維持費55,098千元，較上年度核實減列人事費1,653千元。 (2) 基本行政工作維持費11,760千元，較上年度減列文物大樓二樓空調箱及文獻大樓電梯升降機組設備汰換等經費3,487千元。
	2			5302314000 文獻業務	28,259	25,351	2,908	1. 本年度預算數28,259千元，包括業務費22,772千元，設備及投資5,338千元，獎補助費149千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 民俗文物管理應用經費5,658千元，較上年度增列購置史蹟大樓地下室圖書庫房防火門等經費287千元。 (2) 文獻管理應用經費18,508千元，較上年度增列購置文物大樓檔案庫房消防設備等經費2,636千元。 (3) 文獻研究編纂經費4,093千元，較上年度減列出版品印製等經費656千元；增列第11屆臺灣總督府檔案學術研討會等經費641千元，計淨減15千元。
			3	5302319000 一般建築及設備	1,495	-	1,495	
		1	5302319011 交通及運輸設備	1,495	-	1,495	新增汰換首長專用車1輛及相關設施等經費如列數。	

附 屬 表

國史館臺灣文獻館
歲入項目說明提要表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0502310300 使用規費收入	-0502310303 -資料使用費	預算金額	73	承辦單位	採集組、整理組
------------	----------------------	-----------------------	------	----	------	---------

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

影印及複製圖像檔案等收入。

二、法令依據

依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	73	
	4			0502310000 國史館臺灣文獻館	73	
		1		0502310300 使用規費收入	73	
			1	0502310303 資料使用費	73	本年度預計影印及複製圖像檔案等收入。 1. 影印及複製圖像檔案等收入，係依據「國史館臺灣文獻館提供政府資訊收費標準」、「國史館臺灣文獻館古文書閱覽複製辦法」及「國史館臺灣文獻館文物圖像使用及收費辦法」收取計費，本年度共計約73千元。

**國史館臺灣文獻館
歲入項目說明提要表**

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0502310300 使用規費收入	-0502310306 -場地設施使用費	預算金額	10	承辦單位	採集組
------------	----------------------	-------------------------	------	----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

本館特展室等場地使用收入。

二、法令依據

依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	10	
	4			0502310000 國史館臺灣文獻館	10	
		1		0502310300 使用規費收入	10	
			2	0502310306 場地設施使用費	10	本年度預計特展室等場地使用收入。 1.特展室等場地使用收入，係依據「國史館臺灣文獻館特展室場地使用規費收費標準」收取計費，本年度共計約10千元。

國史館臺灣文獻館
歲入項目說明提要表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0502310300 使用規費收入	-0502310307 -服務費	預算金額	190	承辦單位	編輯組
------------	----------------------	---------------------	------	-----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容 辦理各項研習活動報名費。	二、法令依據 依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。
------------------------	---

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	190	
	4			0502310000 國史館臺灣文獻館	190	
		1		0502310300 使用規費收入	190	
			3	0502310307 服務費	190	本年度辦理冬令、夏令臺灣史研習營等報名費收入。 1. 本館為促進歷史文化的研究、保存與推廣，每年冬令、夏令期間各辦理一期研習活動，廣招各界人士參加，參加研習對象包括大專院校學生、國中小學老師、地方文史工作者及旅遊業者等。 2. 冬令、夏令臺灣史研習營，預計每期招收95人，每人報名費1千元，2期共計190千元。

**國史館臺灣文獻館
歲入項目說明提要表**

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0702310100 財產孳息	-0702310103 -租金收入	預算金額	93	承辦單位	秘書室
------------	--------------------	----------------------	------	----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容
場地設備租借管理費。

二、法令依據
依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	93	
	4			0702310000 國史館臺灣文獻館	93	
		1		0702310100 財產孳息	93	
			1	0702310103 租金收入	93	本年度預計紀念品販賣部及販賣機等場地租金收入，共計約93千元。 1.紀念品販賣部場地租金收入，每月6,528元，1年共計約79千元。 2.2臺自動販賣機場地租金收入，每臺每月600元，1年共計約14千元。

國史館臺灣文獻館
歲入項目說明提要表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0702310500 廢舊物資售價	預算金額	30	承辦單位	秘書室
------------	----------------------	------	----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

報廢財物標售收入。

二、法令依據

依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	30	
	4			0702310000 國史館臺灣文獻館	30	
		2		0702310500 廢舊物資售價	30	本年度預計變賣廢舊電腦、事務機器等收入。 1.本館廢舊物資均採「公開標售」方式辦理，參考歷年公開標售價格計算，本年度預估變賣廢舊電腦、事務機器等1批，共計約30千元。

國史館臺灣文獻館
歲入項目說明提要表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1202310200 雜項收入	-1202310210 -其他雜項收入	預算金額	1,100	承辦單位	秘書室
------------	--------------------	------------------------	------	-------	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

出售史籍書刊、借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數及使用郵資機酬金等收入。

二、法令依據

依據預算法第十三條「政府歲入及歲出，均應編入其預算」辦理。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
7				1200000000 其他收入	1,100	
	4			1202310000 國史館臺灣文獻館	1,100	
		1		1202310200 雜項收入	1,100	
			1	1202310210 其他雜項收入	1,100	本年度預計出售史籍書刊、借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數及使用郵資機酬金等收入。 1.出售史籍書刊收入預估本年度銷售金額約1,083千元。 2.借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數預計每月1,200元，1年共計約14千元。 3.使用郵資機酬金等收入，本年度預估約3千元。

國史館臺灣文獻館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國109年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302313000 一般行政	預算金額	66,858
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

1. 文書檔案之處理、財產物品之保管出納、財產公務之購置配備與工程維護、館舍之安全管理。
2. 人事管理及有關政風事項。
3. 預算籌編執行、登錄預算法案、記錄各類帳簿、加強內部審核。
4. 推行行政管理、辦公室資訊化及檔案等項業務數位化。

預期成果：

1. 加強內部控制與管理，配合完成各工作計畫及自行檢討考核事項，維護各項設備使用年限，並美化環境，保持整潔衛生。
2. 簡化行政工作程序，藉以提高行政效率。
3. 促進檔案，圖書管理及辦公室資訊化。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	55,098	人事室	本分支計畫編列55,098千元，內容如下：
1000 人事費	55,098		1. 職員待遇41人，計33,658千元。
1015 法定編制人員待遇	33,658		2. 約聘2人，計1,433千元。
1020 約聘僱人員待遇	1,433		3. 技工1人、駕駛1人、工友2人，計1,590千元。
1025 技工及工友待遇	1,590		4. 員工考績、年終工作獎金，支領月退休金〔俸〕2萬5千元以下符合資格之退休人員年終慰問金，計9,136千元。
1030 獎金	9,136		5. 休假補助費，計736千元。
1035 其他給與	736		6. 超時加班、不休假加班費等，計1,626千元。
1040 加班值班費	1,626		7. 職員退撫基金、約聘僱人員離職儲金及勞工退休準備金等，計3,415千元。
1050 退休離職儲金	3,415		8. 職員及技工工友健保、職員公保、技工工友及約聘僱勞保等，計3,504千元。
1055 保險	3,504		
02 基本行政工作維持	11,760	秘書室、人事室	本分支計畫編列11,760千元，內容如下：
2000 業務費	10,446	、主計室	1. 業務費10,446千元：
2003 教育訓練費	5		(1) 現職員工實施教育訓練所需補助費用，計5千元。
2006 水電費	3,058		(2) 辦公廳舍水電費，計3,058千元。
2009 通訊費	819		(3) 處理經常一般性或特定工作所需郵資、電話及網路等業務聯繫費用，計819千元。
2018 資訊服務費	247		(4) 辦理電子公文管理、薪資、差勤、財管、出版品等系統維護費用，計247千元。
2021 其他業務租金	62		(5) 租賃影印機、自動體外心臟電擊去顫器等費用，計62千元。
2024 稅捐及規費	28		(6) 公務車輛牌照稅、燃料費等費用，計28千元。
2027 保險費	177		(7) 公務車輛強制險、公共意外保險及志工保險等費用，計177千元。
2036 按日按件計資酬金	41		(8) 專業諮詢出席費、人權教育、消防訓練等講座鐘點費，計41千元。
2051 物品	465		
2054 一般事務費	2,894		
2063 房屋建築養護費	1,521		
2066 車輛及辦公器具養護費	72		
2069 設施及機械設備養護費	659		

國史館臺灣文獻館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302313000 一般行政	預算金額	66,858
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
2072 國內旅費	200		(9)處理經常一般性公務或特定工作所需零星事務用具消耗、非消耗品及公務車油料費等費用，計465千元。
2081 運費	40		
2093 特別費	158		(10)處理經常一般公務、環境清潔、園藝整理維護、保全勤務等工作所需非屬物品之各專項費用，計2,894千元。
3000 設備及投資	1,296		(11)辦公廳舍及首長宿舍所需修繕費，計1,521千元。
3030 資訊軟硬體設備費	1,078		(12)車輛及辦公器具保養、維修所需費用，計72千元。
3035 雜項設備費	218		(13)各項電梯養護、消防設備維護、機電設備養護、電話系統養護、空調系統及週邊設施養護等費用，計659千元。
4000 獎補助費	18		(14)處理經常一般性或特定工作參加開會、洽辦公務等所需旅費，計200千元。
4085 獎勵及慰問	18		(15)出版品等公務運輸、裝卸所需費用，計40千元。
			(16)首長因公所需之特別支出費用，計158千元。
			2.設備及投資1,296千元：
			(1)購置伺服器、資訊安全AD管理系統、入侵偵測防禦系統及防毒軟體等費用，計1,078千元。
			(2)汰換影印機、汙水抽水馬達及購置一般性公務與特定工作所需辦公事務設備等費用，計218千元。
			3.獎補助費18千元：係為3位退休退職人員三節慰問金。

國史館臺灣文獻館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國109年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302314000 文獻業務	預算金額	28,259
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

1. 蒐集臺灣民俗文物、文獻、圖籍等史料及整理、典藏與出版。
2. 文物、史蹟大樓展示營運，展場內容不定期更新與規劃特展。
3. 文獻檔案及圖書整理編目、保存維護、典藏管理、數位化及開放應用。
4. 出版臺灣文獻季刊、編纂臺灣原住民族部落史、臺灣客家族群史、辦理臺灣總督府檔案學術研討會、臺灣史研習營及獎勵臺灣文獻書刊出版。

預期成果：

1. 調查蒐集民俗文物、文獻史料，提供纂修臺灣史、鄉土史志研究參考。
2. 透過展示與出版，推廣臺灣歷史及本土文化教育，促進社會大眾對臺灣歷史文化之瞭解。
3. 妥善管理維護文獻史料及圖書，開放各界研究及應用，提升民眾對臺灣歷史文化的認識。
4. 出版臺灣文獻季刊、原住民族部落史、客家族群史專書，辦理臺灣總督府檔案學術研討會、臺灣史研習營，俾供研究臺灣史之參考，推廣國人重視及瞭解臺灣史。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 民俗文物管理應用	5,658	採集組	1. 計畫內容：辦理臺灣民俗文物、圖書等之管理應用及文物、史蹟大樓營運。 2. 完成方法：按月分配執行。 3. 經費計算依據：按工作量實需數，依市價核實計列。 4. 本分支計畫編列5,658千元，內容如下： (1) 業務費5,338千元： <1>員工參加採集調查等訓練及相關研討會所需補助費用，計1千元。 <2>文物、史蹟大樓展場及典藏文物庫房電費，計2,304千元。 <3>民俗文物管理應用業務所需之郵資、電話等業務聯繫費用及史蹟大樓無線網路月租費，計11千元。 <4>辦理文物展示及相關推廣活動，對國內外團體、個人之展品使用之權利金，計20千元。 <5>辦理典藏文物系統等維護、安全門禁系統維護、圖書系統維護等費用，計141千元。 <6>典藏文物及展覽期間展品投保之保險費等，計95千元。 <7>辦理地名普查、口述歷史規劃、文獻文物採集調查、文物展示推廣等，聘請專家學者出席、審查等費用，計40千元。 <8>辦理高雄市地名調查研究、文物拍攝、目錄建檔等費用，計849千元。 <9>參加圖書及國內文獻文物相關組織團體之會費，計10千元。
2000 業務費	5,338		
2003 教育訓練費	1		
2006 水電費	2,304		
2009 通訊費	11		
2015 權利使用費	20		
2018 資訊服務費	141		
2027 保險費	95		
2036 按日按件計資酬金	40		
2039 委辦費	849		
2045 國內組織會費	10		
2051 物品	669		
2054 一般事務費	723		
2063 房屋建築養護費	41		
2069 設施及機械設備養護費	274		
2072 國內旅費	140		
2081 運費	20		
3000 設備及投資	320		
3035 雜項設備費	320		

國史館臺灣文獻館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國109年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302314000 文獻業務	預算金額	28,259
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
02 文獻管理應用	18,508	整理組	<p><10>辦理採集、展覽、圖書整理編目、各項推廣教育活動所需之物品及耗材、購置史料參考圖書、事務工具等費用，計669千元。</p> <p><11>辦理圖書整理編目、口述歷史訪談、志工管理等費用，計723千元。</p> <p><12>文物、史蹟大樓展場等所需修繕費，計41千元。</p> <p><13>文物、史蹟大樓展示空間、庫房典藏設備各項設施之保養、維修及文物燻蒸等費用，計274千元。</p> <p><14>執行業務及聘請專家學者出席會議等所需之旅費，計140千元。</p> <p><15>文物史料採集所需之運輸、裝卸等費用，計20千元。</p> <p>(2)設備及投資320千元：係設置史蹟大樓地下室圖書庫房防火門等費用。</p>
2000 業務費	13,545		1.計畫內容：辦理文獻史料之管理應用及文獻大樓營運。
2006 水電費	1,152		2.完成方法：按月分配執行。
2009 通訊費	1		3.經費計算依據：按工作量實需數，依市價核實計列。
2015 權利使用費	400		4.本分支計畫編列18,508千元，內容如下：
2018 資訊服務費	1,700		(1)業務費13,545千元：
2036 按日按件計資酬金	737		<1>典藏文獻檔案庫房電費，計1,152千元。
2039 委辦費	873		<2>文獻管理應用業務所需之郵資、電話等業務聯繫費用，計1千元。
2045 國內組織會費	3		<3>臺灣日治時期律令集等授權使用費，計400千元。
2051 物品	252		<4>辦理文獻檔案查詢管理系統暨臺灣省議會史料及地方議會議事錄總庫系統維護等費用，計1,700千元。
2054 一般事務費	8,014		<5>辦理檔案裱褙修護評選、檔案整理及資料庫系統教育訓練等聘請專家學者出席費用及翻譯臺灣蕃政志、審查臺灣日治時期律令集等所需之費用，計737千元。
2063 房屋建築養護費	19		
2069 設施及機械設備養護費	213		
2072 國內旅費	168		
2081 運費	13		
3000 設備及投資	4,963		
3030 資訊軟硬體設備費	94		
3035 雜項設備費	4,869		

國史館臺灣文獻館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國109年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302314000 文獻業務	預算金額	28,259
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
03 文獻研究編纂	4,093	編輯組	<p><6>辦理臺灣鹽業等檔案數位化費用，計873千元。</p> <p><7>參加檔案相關組織或學術團體之會費，計3千元。</p> <p><8>辦理檔案保存、裱褙修護及讀者蒞館閱覽等業務所需之物品及耗材，計252千元。</p> <p><9>委請廠商辦理檔案裱褙修護、檔案整理編目、檔案保存修護、檔案整理普查、檔案卷夾製作更換、出版臺灣日治時期律令集及檔案目錄、志工管理等費用，計8,014千元。</p> <p><10>文獻大樓及典藏文獻檔案庫房等所需修繕費，計19千元。</p> <p><11>文獻大樓公共設施之設備保養、維修等費用，計213千元。</p> <p><12>執行業務、參加研習及聘請評審等所需旅費，計168千元。</p> <p><13>檔案搬運等所需費用，計13千元。</p> <p>(2)設備及投資4,963千元：</p> <p><1>購置檔案查詢系統周邊設備等費用，計94千元。</p> <p><2>增置文物及文獻大樓檔案庫房消防設備等費用，計4,869千元。</p> <p>1.計畫內容：辦理文獻研究編纂。</p> <p>2.完成方法：按月分配執行。</p> <p>3.經費計算依據：按工作量實需數，依市價核實計列。</p> <p>4.本分支計畫編列4,093千元，內容如下：</p> <p>(1)業務費3,889千元：</p> <p><1>文獻研究編纂業務所需之郵資、電話等業務聯繫費用，計10千元。</p> <p><2>辦理臺灣史研習營等保險費用，計11千元。</p> <p><3>辦理第11屆臺灣總督府檔案學術研討會、原住民、客家、文獻講座等專題演講、臺灣史研習營及獎勵書刊、《臺灣文獻》季刊、各項專題計畫等審</p>
2000 業務費	3,889		
2009 通訊費	10		
2027 保險費	11		
2036 按日按件計資酬金	1,706		
2039 委辦費	560		
2051 物品	90		
2054 一般事務費	1,200		
2072 國內旅費	286		
2084 短程車資	26		
3000 設備及投資	55		
3030 資訊軟硬體設備費	55		

國史館臺灣文獻館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國109年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302314000 文獻業務	預算金額	28,259
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
4000 獎補助費	149		查會議，聘請專家學者出席、演講、審查、撰稿等費用，計1,706千元。 <4>辦理「客家研究專題」、「臺灣原住民族史專題」等委託案，委請學校、團體及專家學者等進行學術研究費用，計560千元。 <5>辦理各項會議、研習活動等所需之物品及耗材，計90千元。 <6>出版《臺灣文獻》季刊、《大事年表》、再版《臺灣原住民族專題研究》及辦理第11屆臺灣總督府檔案學術研討會、臺灣史研習營、文獻書刊獎勵等費用，計1,200千元。 <7>執行業務及各項計畫、研習活動等所需之旅費，計286千元。 <8>辦理第11屆臺灣總督府檔案學術研討會、臺灣史研習營等所需車資費用，計26千元。 (2)設備及投資55千元：係汰換彩色印表機等費用。 (3)獎補助費149千元：係獎勵文史團體及個人出版文獻書刊之獎勵金。
4085 獎勵及慰問	149		

國史館臺灣文獻館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5302319011 交通及運輸設備	預算金額	1,495
-----------	--------------------	------	-------

計畫內容：

車齡已超過使用年限，安全堪虞，急需汰舊換新，以維行車安全。

預期成果：

提高行車安全，俾利公務進行。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 交通及運輸設備	1,495	秘書室	交通及運輸設備1,495千元：
3000 設備及投資	1,495		1.公務車周邊設備設置費，計85千元。
3010 房屋建築及設備費	85		2.汰換首長公務車1輛，計1,410千元。
3025 運輸設備費	1,410		

**國史館臺灣文獻館
各項費用彙計表**

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5302313000 一般行政	5302314000 文獻業務	5302319011 交通及運輸設備	合 計
合 計	66,858	28,259	1,495	96,612
1000 人事費	55,098	-	-	55,098
1015 法定編制人員待遇	33,658	-	-	33,658
1020 約聘僱人員待遇	1,433	-	-	1,433
1025 技工及工友待遇	1,590	-	-	1,590
1030 獎金	9,136	-	-	9,136
1035 其他給與	736	-	-	736
1040 加班值班費	1,626	-	-	1,626
1050 退休離職儲金	3,415	-	-	3,415
1055 保險	3,504	-	-	3,504
2000 業務費	10,446	22,772	-	33,218
2003 教育訓練費	5	1	-	6
2006 水電費	3,058	3,456	-	6,514
2009 通訊費	819	22	-	841
2015 權利使用費	-	420	-	420
2018 資訊服務費	247	1,841	-	2,088
2021 其他業務租金	62	-	-	62
2024 稅捐及規費	28	-	-	28
2027 保險費	177	106	-	283
2036 按日按件計資酬金	41	2,483	-	2,524
2039 委辦費	-	2,282	-	2,282
2045 國內組織會費	-	13	-	13
2051 物品	465	1,011	-	1,476
2054 一般事務費	2,894	9,937	-	12,831
2063 房屋建築養護費	1,521	60	-	1,581
2066 車輛及辦公器具養護費	72	-	-	72
2069 設施及機械設備養護費	659	487	-	1,146
2072 國內旅費	200	594	-	794
2081 運費	40	33	-	73
2084 短程車資	-	26	-	26
2093 特別費	158	-	-	158

國史館臺灣文獻館
各項費用彙計表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5302313000 一般行政	5302314000 文獻業務	5302319011 交通及運輸設備			合 計
3000 設備及投資	1,296	5,338	1,495			8,129
3010 房屋建築及設備費	-	-	85			85
3025 運輸設備費	-	-	1,410			1,410
3030 資訊軟硬體設備費	1,078	149	-			1,227
3035 雜項設備費	218	5,189	-			5,407
4000 獎補助費	18	149	-			167
4085 獎勵及慰問	18	149	-			167

國史館臺
歲出一級用途
中華民國

科 目				經 常 支				
款	項	目	節	名 稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
1				總統府主管				
	4			國史館臺灣文獻館	55,098	33,218	167	-
				文化支出	55,098	33,218	167	-
		1		一般行政	55,098	10,446	18	-
		2		文獻業務	-	22,772	149	-
		3		一般建築及設備	-	-	-	-
			1	交通及運輸設備	-	-	-	-

灣文獻館
別科目分析表

109年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
-	88,483	-	8,129	-	-	8,129	96,612
-	88,483	-	8,129	-	-	8,129	96,612
-	65,562	-	1,296	-	-	1,296	66,858
-	22,921	-	5,338	-	-	5,338	28,259
-	-	-	1,495	-	-	1,495	1,495
-	-	-	1,495	-	-	1,495	1,495

款	項	目	節	科 目 名 稱 及 編 號	設 備			
					土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備
1				000200000 總統府主管				
	4			000231000 國史館臺灣文獻館	-	85	-	-
				530231000 文化支出	-	85	-	-
		1		530231300 一般行政	-	-	-	-
		2		530231400 文獻業務	-	-	-	-
		3		530231900 一般建築及設備	-	85	-	-
		1		5302319011 交通及運輸設備	-	85	-	-

灣文獻館
分析表
109年度

單位：新臺幣千元

及		投			資		其他資本支出	合 計
運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權 利	投 資				
1,410	1,227	5,407	-	-	-	-	8,129	
1,410	1,227	5,407	-	-	-	-	8,129	
-	1,078	218	-	-	-	-	1,296	
-	149	5,189	-	-	-	-	5,338	
1,410	-	-	-	-	-	-	1,495	
1,410	-	-	-	-	-	-	1,495	

國史館臺灣文獻館
人事費彙計表
中華民國109年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	33,658	
四、約聘僱人員待遇	1,433	
五、技工及工友待遇	1,590	
六、獎金	9,136	
七、其他給與	736	
八、加班值班費	1,626	
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	3,415	
十一、保險	3,504	
十二、調待準備	-	
合 計	55,098	

國史館臺
預算員額
中華民國

科 目				員 額 (單位：													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
1			0002000000 總統府主管														
	4		0002310000 國史館臺灣文獻館	41	41	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1
		1	5302313000 一般行政	41	41	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	1	1

灣文獻館
明細表
109年度

單位：新臺幣千元

人								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
	2		-		-	47	47	53,472	55,146	-1,674	1. 本年度47人，與上年度相同。 2. 本年度以業務費支付之「勞務承攬」支出，包括： (1) 保全警衛勤務計畫，預計人數3人，預算編列1,561千元。 (2) 「文獻管理應用-檔案修護」計畫，預計人數4人，預算編列1,466千元。
	2		-		-	47	47	53,472	55,146	-1,674	

**國史館臺灣文獻館
公務車輛明細表**

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	現有車輛： 首長專用車	4	94.04	2,000	556	29.00	16	21	9	2425-SM。 預計109年5月 汰購電動汽車 (5人座，含40 KW電池)。
1	小客貨兩用車	7	96.05	2,000	1,668	29.00	48	48	22	7739-SM。
2	一般公務用機車	1	96.07	125	624	27.50	17	3	4	130BWB、131B WB。
	合計				2,848		82	72	35	

預算員額： 職員 41 人 技工 1 人
 警察 0 人 駕駛 1 人
 法警 0 人 聘用 2 人
 駐警 0 人 約僱 0 人
 工友 2 人 駐外雇員 0 人

合計： 47 人

國史館臺
現有辦公房

中華民國

區 分	自有				無償借用		
	單位數	面積	取得成本	年需養護費	單位數	面積	年需養護費
一、辦公房屋	3棟	38,088.56	-	1,581	-	-	-
二、機關宿舍		119.00	-	-	-	-	-
1 首長宿舍	1棟	119.00	-	-	-	-	-
2 單房間職務宿舍		-	-	-	-	-	-
3 多房間職務宿舍		-	-	-	-	-	-
三、其他		-	-	-	-	-	-
合 計		38,207.56	-	1,581	-	-	-

灣文獻館

舍明細表

109年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需養護費	面積	押金	租金	年需養護費
	-	-	-	-	38,088.56	-	-	1,581
	-	-	-	-	119.00	-	-	-
	-	-	-	-	119.00	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	38,207.56	-	-	1,581

捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助	
				經 常 人 事 費	
合計				-	
1. 對個人之捐助				-	
4085 獎勵及慰問				-	
(1)5302313000				-	
一般行政					
[1]退休人員三節慰問金	01	109-109	退休人員	退休人員三節慰問金。	-
(2)5302314000				-	
文獻業務					
[1]獎勵出版文獻書刊	02	109-109	符合國史館臺灣 文獻館獎勵出版 文獻書刊實施要 點	獎勵文史團體及個人出版文 獻書刊之獎勵金。	-

灣文獻館
分析表
109年度

單位：新臺幣千元

經 費		之 用 途		分 析
門		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
-	167	-	-	167
-	167	-	-	167
-	167	-	-	167
-	18	-	-	18
-	18	-	-	18
-	149	-	-	149
-	149	-	-	149

職能 別分類	經濟性 分類	經 常			
		受僱人員報酬	商品及勞務購買支出	債務利息	土地租金支出
總 計		57,622	30,694	-	-
08 娛樂、文化與宗教		57,622	30,694	-	-

灣文獻館
濟性綜合分類表
109年度

單位：新臺幣千元

支 出				經常支出合計
對企業	經常 對家庭及民間 非營利機構	移 轉 對政府	對國外	
-	167	-	-	88,483
-	167	-	-	88,483

職能 別分類	經濟性 分類	資本			
		投資及增資			資
		對營業基金	對非營業特種基金	對民間企業	對企業
總計		-	-	-	-
08 娛樂、文化與宗教		-	-	-	-

灣文獻館
濟性綜合分類表
109年度

單位：新臺幣千元

支			出	
本	移	轉	土地購入	無形資產購入
對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國外		
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

職能 別分類	經濟性 分類	資 本			
		固 定		資 本	
		住宅	非住宅房屋	營建工程	運輸工具
總 計	-	85	-	1,410	
08 娛樂、文化與宗教	-	85	-	1,410	

灣文獻館
濟性綜合分類表
109年度

單位：新臺幣千元

支			出		總計
形	成		資本支出合計		
資訊軟體	機器及其他設備	土地改良			
268	6,366	-	8,129		96,612
268	6,366	-	8,129		96,612

委 辦 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	委 辦 內 容	委 辦	
			經 常	辦 常
			用 人 費 用	業 務 費 用
合計			304	1,978
1.5302314000 文獻業務			304	1,978
(1)臺灣地名普查研究計畫 ：高雄市	108-111	調查研究高雄市的地名，包括早期聚落、居民點、水圳、埤塘，和具有歷史、文化、地理意義的地形地物等，解讀各類地名的意義，預計111年研究成果出版《臺灣地名辭書：高雄市》。	304	429
(2)館藏文物拍攝與目錄建檔	108-109	對館藏文物影像進行回溯、檢核，評選專業服務廠商，進行數位化拍攝補足、保存及建檔，提供研究閱覽，以達到資源共享的目的。	-	116
(3)臺灣鹽業等檔案數位化影像掃描計畫	109-109	進行臺灣鹽業等檔案編碼、拆卷、修護、掃描、圖像校驗、回卷裝訂、儲存媒體等。	-	873
(4)「客家專題研究」四項委託研究案	108-110	賡續辦理「日本時期檔案中的客家—以乙未戰爭史料為研究」、「發現客家」、「族譜與客家家族」、「客家民俗與信仰的研究」等四項與客家有關之專題委託研究案。	-	397
(5)「原住民族專題研究」五項部落歷史研究	108-110	將新增一項及賡續辦理「太魯閣族紅葉部落」、「撒奇萊雅族馬立雲部落」、「排灣族古樓部落」、「道卡斯新港社部落」等四項原住民族專題研究，探討原住民族各部落的歷史及發展。	-	163

灣文獻館
分析表
109年度

單位：新臺幣千元

經 費 之 用 途 分 析					
門	資	本	門	合	計
其 他	設 備 購 置	其 他	其 他		
-	-	-	-		2,282
-	-	-	-		2,282
-	-	-	-		733
-	-	-	-		116
-	-	-	-		873
-	-	-	-		397
-	-	-	-		163

國史館臺灣文獻館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 108 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(一)	<p>一、通案決議部分：</p> <p>108 年度總預算案針對各機關及所屬通案刪減用途別項目決議如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 減列政令宣導費5%。 2. 減列委辦費（不含法律義務支出）3%。 3. 減列軍事裝備及設施、房屋建築養護費、車輛及辦公器具養護費、設施及機械設備養護費4%。 4. 減列大陸地區旅費30%。 5. 減列國外旅費及出國教育訓練費（不含法律義務支出）5%。 6. 減列設備及投資（不含資產作價投資）5%。 7. 減列對國內團體之捐助及政府機關間之補助（不含法律義務支出）4%。 8. 對地方政府之補助（不含法律義務支出及一般性補助款）3%。 9. 前述1 至5 項允許在業務費科目範圍內調整。 10. 前述7 至8 項允許在獎補助費科目範圍內調整。 11. 前述1 至8 項若有特殊困難無法依上開原則調整者，可提出其他可刪減項目，經主計總處審核同意後予以代替補足。 12. 如總刪減數未達240 億元（約1.19%），另予補足。 <p>108 年度中央政府總預算案針對各機關及所屬統刪項目如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 政令宣導費：統刪5%，其中國立故宮博物院、銓敘部、審計部、內政部、消防署及所屬、移民署、建築研究所、空中勤務總隊、領事事務局、北區國稅局及所屬、南區國稅局及所屬、國有財產署及所屬、國民及學前教育署、國立公共資訊圖書館、國立教育廣播電臺、工業局、加工出口區管理處及所屬、交通部、中央氣象局、原子能委員會、放射性物料管理局、林務局、漁業署及所屬、動植物防疫檢疫局及所屬、毒物及化學物質局、新竹科學工業園區管理局、中部科學工業園區管理局改以其他項目刪減替代科目自行調整。 2. 委辦費：除法律義務支出不刪外，其餘統刪3%，其中國家安全會議、行政院、國立故宮博物院、檔案管理局、中央選舉委員會及所屬、審計部、內政部、消防署及所屬、移民署、國防部所屬、國庫署、國家教育研究院、觀光局及所屬、農業藥物毒物試驗所、花蓮區農業改良場、動植物防疫檢疫局及所屬、中部科學工業園區管理局改以其他項目刪減替代，科目自行調整。 3. 軍事裝備及設施、房屋建築養護費、車輛及辦公 	<p>本館業依決議辦理。</p>

國史館臺灣文獻館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 108 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>器具養護費、設施及機械設備養護費：統刪4%，其中行政院、主計總處、公務人力發展學院、國立故宮博物院、國家發展委員會、檔案管理局、公平交易委員會、銓敘部、公務人員退休撫卹基金監理委員會、審計部、審計部臺北市審計處、審計部新北市審計處、審計部桃園市審計處、審計部臺中市審計處、審計部臺南市審計處、審計部高雄市審計處、內政部、警政署及所屬、消防署及所屬、外交及國際事務學院、國防部所屬、賦稅署、高雄國稅局、北區國稅局及所屬、南區國稅局及所屬、關務署及所屬、國有財產署及所屬、財政資訊中心、教育部、國民及學前教育署、體育署、國家圖書館、國立公共資訊圖書館、國立教育廣播電臺、國家教育研究院、法務部、司法官學院、法醫研究所、廉政署、矯正署及所屬、行政執行署及所屬、最高檢察署、臺灣高等檢察署、臺灣高等檢察署臺中檢察分署、臺灣高等檢察署臺南檢察分署、臺灣高等檢察署高雄檢察分署、臺灣高等檢察署花蓮檢察分署、臺灣高等檢察署智慧財產檢察分署、臺灣臺北地方檢察署、臺灣士林地方檢察署、臺灣新北地方檢察署、臺灣桃園地方檢察署、臺灣新竹地方檢察署、臺灣苗栗地方檢察署、臺灣臺中地方檢察署、臺灣南投地方檢察署、臺灣彰化地方檢察署、臺灣雲林地方檢察署、臺灣嘉義地方檢察署、臺灣臺南地方檢察署、臺灣橋頭地方檢察署、臺灣高雄地方檢察署、臺灣屏東地方檢察署、臺灣臺東地方檢察署、臺灣花蓮地方檢察署、臺灣宜蘭地方檢察署、臺灣基隆地方檢察署、臺灣澎湖地方檢察署、福建高等檢察署金門檢察分署、福建金門地方檢察署、福建連江地方檢察署、調查局、工業局、中小企業處、加工出口區管理處及所屬、交通部、民用航空局、中央氣象局、觀光局及所屬、運輸研究所、公路總局及所屬、鐵道局及所屬、原子能委員會、放射性物料管理局、水土保持局、特有生物研究保育中心、臺南區農業改良場、漁業署及所屬、新竹科學工業園區管理局、海巡署及所屬改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>4. 大陸地區旅費：統刪30%，其中行政院、國立故宮博物院、國家發展委員會、役政署、移民署、空中勤務總隊、國庫署、關務署及所屬、教育部、國民及學前教育署、國家圖書館、國家教育研究院、工業局、標準檢驗局及所屬、中小企業處、</p>	

國史館臺灣文獻館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 108 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>交通部、中央氣象局、觀光局及所屬、鐵道局及所屬、原子能委員會、放射性物料管理局、農業委員會、林務局、林業試驗所、畜產試驗所、家畜衛生試驗所、農業藥物毒物試驗所、特有生物研究保育中心、茶業改良場、漁業署及所屬、動植物防疫檢疫局及所屬、農糧署及所屬、衛生福利部、中央健康保險署、新竹科學工業園區管理局、中部科學工業園區管理局、金融監督管理委員會、銀行局、檢查局改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>5. 國外旅費及出國教育訓練費：除法律義務支出不刪外，其餘統刪5%；其中國家安全會議、行政院、主計總處、人事行政總處、公務人力發展學院、國立故宮博物院、國家發展委員會、檔案管理局、客家委員會及所屬、中央選舉委員會及所屬、公平交易委員會、考選部、銓敘部、國家文官學院及所屬、公務人員退休撫卹基金監理委員會、公務人員退休撫卹基金管理委員會、審計部、內政部、警政署及所屬、役政署、移民署、建築研究所、空中勤務總隊、外交部、領事事務局、外交及國際事務學院、國防部、國防部所屬、財政部、國庫署、賦稅署、北區國稅局及所屬、南區國稅局及所屬、關務署及所屬、財政資訊中心、教育部、國民及學前教育署、國家圖書館、國立公共資訊圖書館、國家教育研究院、法務部、司法官學院、法醫研究所、廉政署、矯正署及所屬、行政執行署及所屬、臺灣高等檢察署、調查局、工業局、標準檢驗局及所屬、中小企業處、加工出口區管理處及所屬、中央地質調查所、交通部、民用航空局、中央氣象局、觀光局及所屬、運輸研究所、公路總局及所屬、鐵道局及所屬、職業安全衛生署、僑務委員會、原子能委員會、放射性物料管理局、核能研究所、農業委員會、林務局、水土保持局、農業試驗所、林業試驗所、水產試驗所、畜產試驗所、家畜衛生試驗所、農業藥物毒物試驗所、茶業改良場、種苗改良繁殖場、花蓮區農業改良場、漁業署及所屬、動植物防疫檢疫局及所屬、農糧署及所屬、毒物及化學物質局、環境檢驗所、環境保護人員訓練所、科技部、新竹科學工業園區管理局、中部科學工業園區管理局、金融監督管理委員會、銀行局、檢查局改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>6. 設備及投資：除資產作價投資不刪外，其餘統刪</p>	

國史館臺灣文獻館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 108 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>5%，其中立法院、司法院、最高法院、最高行政法院、臺北高等行政法院、臺中高等行政法院、高雄高等行政法院、公務員懲戒委員會、法官學院、智慧財產法院、臺灣高等法院臺中分院、臺灣高等法院臺南分院、臺灣高等法院高雄分院、臺灣高等法院花蓮分院、臺灣臺北地方法院、臺灣士林地方法院、臺灣新北地方法院、臺灣新竹地方法院、臺灣苗栗地方法院、臺灣臺中地方法院、臺灣南投地方法院、臺灣彰化地方法院、臺灣雲林地方法院、臺灣嘉義地方法院、臺灣臺南地方法院、臺灣橋頭地方法院、臺灣屏東地方法院、臺灣臺東地方法院、臺灣花蓮地方法院、臺灣宜蘭地方法院、臺灣基隆地方法院、臺灣澎湖地方法院、臺灣高雄少年及家事法院、福建高等法院金門分院、福建金門地方法院、福建連江地方法院、審計部臺北市審計處、審計部新北市審計處、審計部桃園市審計處、審計部臺中市審計處、審計部臺南市審計處、審計部高雄市審計處、警政署及所屬、中央警察大學、國防部所屬、財政部、賦稅署、臺北國稅局、中區國稅局及所屬、關務署及所屬、國有財產署及所屬、財政資訊中心、國家圖書館、國立公共資訊圖書館、國立教育廣播電臺、國家教育研究院、法務部、司法院、法官學院、法醫研究所、廉政署、矯正署及所屬、行政執行署及所屬、最高檢察署、臺灣高等檢察署、臺灣高等檢察署臺中檢察分署、臺灣高等檢察署臺南檢察分署、臺灣高等檢察署高雄檢察分署、臺灣高等檢察署花蓮檢察分署、臺灣高等檢察署智慧財產檢察分署、臺灣臺北地方檢察署、臺灣士林地方檢察署、臺灣新北地方檢察署、臺灣桃園地方檢察署、臺灣新竹地方檢察署、臺灣苗栗地方檢察署、臺灣臺中地方檢察署、臺灣南投地方檢察署、臺灣雲林地方檢察署、臺灣嘉義地方檢察署、臺灣臺南地方檢察署、臺灣橋頭地方檢察署、臺灣高雄地方檢察署、臺灣屏東地方檢察署、臺灣臺東地方檢察署、臺灣花蓮地方檢察署、臺灣宜蘭地方檢察署、臺灣基隆地方檢察署、臺灣澎湖地方檢察署、福建高等檢察署金門檢察分署、福建金門地方檢察署、福建連江地方檢察署、調查局、經濟部、工業局、中央氣象局、運輸研究所、公路總局及所屬、水產試驗所改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>7. 對國內團體之捐助與政府機關間之補助：除法律義務支出不刪外，其餘統刪4%，其中司法院、內</p>	

國史館臺灣文獻館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 108 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	<p>政部、營建署及所屬、警政署及所屬、經濟部、交通部、僑務委員會、水土保持局、漁業署及所屬、動植物防疫檢疫局及所屬、環境保護署、文化部、新竹科學工業園區管理局改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>8. 對地方政府之補助：除法律義務支出及一般性補助款不刪外，其餘統刪3%，其中消防署及所屬、役政署、動植物防疫檢疫局及所屬改以其他項目刪減替代，科目自行調整。</p> <p>9. 財政部國庫署「國債付息」減列35億元，科目自行調整。</p>	
(二)	<p>我國研發經費及中央政府科技預算均逐年遞增，研發投入呈成長趨勢。近年我國專利核准件數已有增加，被引用率雖曾成長，然近年呈遞減趨勢，且技術建設之世界排名下滑，技術輸入金額仍遠逾技術輸出金額。細究各產業技術輸出入相抵之貿易餘額，以「電子零組件製造業」及「電腦、電子產品及光學製品製造業」等高科技產業之逆差金額最高，反映出我國高科技產業以代工製造為主之產業結構特性。為使逐年遞增之科研經費投入充分發揮成效，建請應強化科技創新能力及研發成效之應用，以提升我國關鍵技術之自主程度，進而提升我國產業競爭力。</p>	非屬本館業務。
(三)	<p>目前我國各項社會保險委託保險人辦理之行政經費，雖均由政府負擔，惟囿於法令規範或預算編列形式不同等，致經費負擔機關、預算編列方式與補助標準等迥異，建請行政院應研謀改善；此外，社會保險應建立獨立自主、兼具公平性、效率性與減少經濟負面效果之財務責任制度，政府如於負擔保險費及補助虧損之外，尚須全額負擔保險之行政經費，建請檢討其合理性及是否具有有效撙節之誘因等問題。</p>	非屬本館業務。
(四)	<p>我國國內投資成長動能趨緩，占GDP比重長期偏低，近年亦未有效提升公共投資；另在經濟全球化效應影響下，各國皆積極利用外人直接投資帶動經濟發展，惟我國招商引資成效亦未臻理想，建請行政院應積極改善國內投資環境，以發展國內產業並吸引外商投資。</p>	非屬本館業務。
(五)	<p>近年中央政府資訊業務委外程度居高不下，又資訊系統建置多未考量民眾需求，致網路之公民參與情形欠佳，要求各機關應積極檢討現有資訊系統之服務形式及內容，適時了解使用者需求，俾提升民眾使用意願，落實電子治理之願景。</p>	依立法院決議配合辦理。

國史館臺灣文獻館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 108 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
(六)	<p>財團法人法將於108年2月1日施行。該法制定前，行政院所屬各機關係依據民法有關規定，各自訂定財團法人設立許可及監督要點。依據民法第32條，主管機關得檢查財團法人之財產狀況，及其有無違反許可條件與其他法律之規定。惟長期以來，各主管機關對於民間捐助財團法人之管理強度與密度不一，各主管機關派員實地查核之頻率差異甚大，查核報告亦未全數於網站公開。</p> <p>爰要求行政院督促各主管機關，強化辦理財團法人業務實地查核，確保其支出與活動符合設立之公益目的。並彙總各主管機關至107年底止許可設立之財團法人家數，及各主管機關於103至107年度間，每年度實地查核政府捐助財團法人、民間捐助財團法人之家數，於108年6月底前以書面報告送交立法院財政委員會、司法及法制委員會。</p>	非屬本館業務。
(七)	<p>行政院訂定之「教育文化公益慈善機關或團體免納所得稅適用標準」，為所得稅法第4條第1項第13款之授權性規定。自68年7月19日訂定以來，歷經8次修正，最近一次修正於102年2月26日發布。</p> <p>依據免稅標準規定，教育文化公益慈善機關或團體每年度用於與其創設目的有關活動之支出，不低於基金孳息及其他收入60%，即享有免稅資格；即使未達此標準，主管機關仍多核發同意函予以展延4年，長此以往造成稅收損失龐鉅，且公益績效不明，迭遭外界詬病。</p> <p>有鑑於部分機關或團體涉及關係人交易、投資股票成為集團控股機構，或未積極從事創設目的活動等不符公益目的濫用免稅資格之情事，財政部已於107年1月18日預告修正免稅標準第2條規定，未來將規範機關或團體與其捐贈人或其關係人不得藉相互間交易而有利益回流或變相盈餘分配之情形，與規範投資主要捐贈人及其關係企業股票之限制，並將支出比率規定改為按年度收入規模分級，最高可達80%。然該修正草案於107年3月19日預告期結束後，截至107年底止，行政院尚未核定發布，導致部分團體濫用免稅資格之情形繼續惡化。</p> <p>爰要求行政院於108年6月底前，彙總各主管機關於104至106年度核發同意函予教育、文化、公益、慈善機關或團體之總家數，及經主管機關查明同意之使用計畫支出總金額，以書面報告送交立法院財政委員會。107年度以後各年度之資料，並應於次年12月底前送交立法院財政委員會。</p>	非屬本館業務。

國史館臺灣文獻館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 108 年度

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
(八)	各公務機關於辦理各項業務時，若有購置禮品或紀念品之需要，除應符合相關法規辦理外，應優先採購臺灣製產品。	依立法院決議配合辦理。
(九)	<p>衛生福利部及金融監督管理委員會近年來致力推動高齡者及身心障礙者安養信託業務，以保障身心障礙者在其直系親屬、撫養者年邁時，或高齡者於晚年期間的經濟安全，透過信託維持財產獨立，保障其生活、教育、安養、醫療等面向受到應有之照顧。截至107年6月底止，已有25家信託業者提供安養信託之相關商品，累計安養信託契約之受益人人數15,276人，累計信託財產本金達新臺幣136億元。</p> <p>有鑑於企業經營者經常利用其優越的經濟地位，訂定有利於己而不利於消費者的契約條款，造成締約雙方當事人地位不平等。為積極保障消費者之權益，依據金融消費者保護法第7條，金融服務業與金融消費者訂立提供金融商品或服務之契約，應本公平合理、平等互惠及誠信原則。金融監督管理委員會亦訂有個人購屋貸款、個人購車貸款、信用卡、消費性無擔保貸款等多個定型化契約範本與其應記載及不得記載之事項，落實保障金融消費者之權益。</p> <p>然截至107年底止已有高齡者安養信託契約參考範本，惟尚無身心障礙者安養信託契約範本，爰此要求金融監督管理委員會應於108年5月底前完成身心障礙者安養信託契約範本，並儘速公告周知。</p>	非屬本館業務。

