

21-8

中華民國107年度

中央政府總預算案



國立臺灣史前文化博物館單位預算

國立臺灣史前文化博物館 編

國立臺灣史前文化博物館

單位預算目次

(撤回重送版)

中華民國 107 年度

壹、總說明

一、預算總說明	1—24
---------------	------

貳、主要表

一、歲入來源別預算表	25—26
二、歲出機關別預算表	27—28

參、附屬表

一、歲入項目說明提要表	29—34
二、歲出計畫提要及分支計畫概況表	
(一) 一般行政	35—36
(二) 館務業務活動	37—45
(三) 第一預備金	46
三、各項費用彙計表	48—49
四、歲出一級用途別科目分析表	50—51
五、資本支出分析表	52—53
六、人事費彙計表	55
七、預算員額明細表	56—57
八、公務車輛明細表	58
九、現有辦公房舍明細表	60—61
十、捐助經費分析表	62—63
十一、派員出國計畫預算總表	65
十二、派員出國計畫預算類別表—考察、視察、訪問	66—67
十三、派員赴大陸計畫預算類別表	68—69
十四、歲出按職能及經濟性綜合分類表	70—71
十五、立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表	72—77

預算總說明

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

一、現行法定職掌

為詮釋臺灣史前文化，從事臺灣與周邊地區考古、原住民、南島語族之研究、典藏、展示及教育推廣業務，特設國立臺灣史前文化博物館，本館組織係依據行政院民國 90 年 6 月 8 日臺 90 教字第 017643 號函核定，教育部 90 年 7 月 4 日臺參字第 90083149 號令發布，並奉教育部 91 年 3 月 6 日臺社字第 91022204 號函核定 90 年 7 月 6 日正式成立（91 年 8 月 17 日正式開館）。

本館配合中央政府組織改造，於民國 101 年 5 月 20 日改隸文化部，組織法奉 總統 100 年 6 月 29 日華總一義字第 10000135201 號令公布，本處務規程及編制表並經前行政院文化建設委員會 100 年 10 月 31 日文人字第 10020278801 號令訂定發布及經考試院 101 年 6 月 12 日考臺組貳一字備查。

（一）機關主要職掌

1. 臺灣與周邊地區史前文化、原住民與南島語族相關之研究、典藏、遺址現地保存及學術交流合作之推動。
2. 臺灣與周邊地區史前文化、原住民與南島語族相關之展示、教育推廣及出版。
3. 館務規劃、館區興建營運、各項公共設施建設與維護、景觀規劃之統籌及管理。
4. 委外業務監督、公共服務、志工組訓、票務管理及社教、藝文活動之企劃執行。
5. 其他有關臺灣史前文化事項。

（二）內部分層業務

本館編制員額 53 人，含館長 1 人、副館長 1 人、組長 3 人、中心主任 1 人、秘書 1 人、職員 46 人，另技工工友 5 人。預算員額 54 人（含職員 49 人、技工工友 5 人），並下列組、室、中心、處，分別掌理下列事項：

1. 研究典藏組：

- (1) 臺灣與周邊地區史前文化、原住民、南島語族之研究、整理、典藏管理及出版。
- (2) 國內外博物館、學校、團體之學術交流合作。
- (3) 典藏管理規劃與藏品之徵集、入藏及登錄。
- (4) 數位典藏管理系統之規劃與資料建置及維護。
- (5) 標本文物之鑑定、保存、修復及諮詢服務。
- (6) 專業圖書、期刊之徵集、典藏及服務。
- (7) 其他有關研究典藏事項。

2. 展示教育組：

- (1) 臺灣與周邊地區史前文化、原住民、南島語族展示之研究、規劃、設計及出版。
- (2) 社教及藝文活動之規劃、研究及推廣。
- (3) 展場、影音圖像資料及設備之維護管理。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

- (4) 公共空間之展示及美化。開放資料應用及資訊軟硬體設備之管理、維護與更新。
 - (5) 教育資源服務及管理。
 - (6) 臺灣原住民數位博物館資料蒐集、數位保存內容之擬定及執行。
 - (7) 委外業務監督、公共服務、志工組訓及票務管理。
 - (8) 其他有關展示教育事項。
3. 工務機電組：
- (1) 營繕工程之規劃、設計及執行。
 - (2) 建築結構、戶外景觀、植栽美化、水土保持等工程之規劃、設計執行及管理維護。
 - (3) 電氣、消防、空調、給(排)水、電信、視聽等機電設備之規劃、設計及執行。
 - (4) 節能措施、水電負載之管制、規劃及執行。
 - (5) 工程採購、履約及品質管理。
 - (6) 其他有關工務機電事項。
4. 遺址公園管理中心：
- (1) 卑南遺址之調查、發掘及研究。
 - (2) 卑南遺址現地保存技術發展、規劃執行及活化利用。
 - (3) 現地展示、教育推廣之規劃執行。
 - (4) 建築景觀、機電設施之維護管理。
 - (5) 植栽綠化、水土保持、生態保育之規劃執行及維護管理。
 - (6) 文宣、行銷、公關及公共服務。
 - (7) 其他有關遺址公園事項。
5. 南科分館籌備處：
- (1) 南科綜合業務
 - (2) 南科館研究、典藏業務
 - (3) 南科館展示、教育推廣
 - (4) 南科館新建工程
 - (5) 南科館資訊業務
 - (6) 南科館一般行政庶務事項
6. 秘書室：
- (1) 研考、法制、文書、檔案、印信、出納、庶務、採購及財產管理。
 - (2) 工友(含技工、駕駛)之管理。
 - (3) 不屬其他各組、室、中心事項。
7. 人事室：掌理本館人事事項。
8. 主計室：掌理本館歲計、會計及統計事項。

國立臺灣史前文化博物館

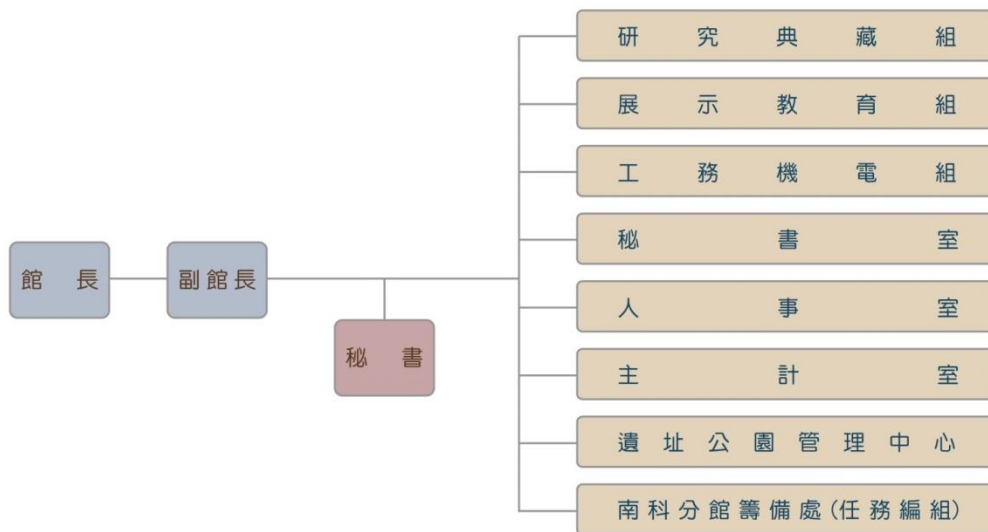
預算總說明

中華民國 107 年度

(三) 組織系統圖及預算員額說明表

1. 組織系統圖

國立臺灣史前文化博物館組織系統表



2. 預算員額說明表

106、107 預算員額比較表

類別	107 年預算員額	106 年預算員額	106 年及 107 年預算員額比較增減
職員	49	46	3
技工	2	2	0
工友	3	3	0
合計	54	51	3

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

二、107 年度施政目標與重點

國立臺灣史前文化博物館於民國 91 年 8 月 17 日正式開館。為使本館能達成其建館宗旨，並發揮預期功能和效益，爰提出整體施政願景、中程施政計畫之策略目標，以及 107 年度之施政計畫如下：

(一)年度施政目標

本館建築設施完善，是第一座完全以考古學和人類學為範疇的國家級博物館，更是第一座包含博物館、遺址現場、休閒和自然生態公園的博物館。因此，本館的整體施政願景就是要以學術和文化為基礎，呈現臺灣本土的多元族群和文化，並和國際接軌的國際級博物館。

1.中程施政計畫之策略目標

- (1) 完善維護文物典藏，加強保存和宣揚文化遺產。
- (2) 提昇學術研究品質，促進國際學術交流。
- (3) 充實展示內容，推廣多元文化教育。
- (4) 配合地方旅遊產業發展，提昇觀光品質。
- (5) 積極服務社區，增進社區文化特色。
- (6) 繼續提升行政效率和增強服務品質。

2.本館配合中程施政計畫、當前社會狀況及本館業務發展之需要，編定 107 年度施政計畫，其重點目標如次：

- (1) 繼續執行文物標本入藏及典藏數位化，加強宣導和維護文化資產。
- (2) 提升研究品質，加強學術交流與出版，提升本館在國內及國際上的學術地位。
- (3) 妥善規劃和製作特展，策劃博物館及原住民族主題特展暨教育推廣活動，強化本館展教功能。
- (4) 加強館校合作，協助原住民傳統技藝傳承。
- (5) 提供館方資源，協助地方文物館展示教育功能。
- (6) 規劃優良之終身學習和多元文化活動，結合社區資源，關懷原住民弱勢團體。
- (7) 加強行銷推廣，增加參觀人數，促進地方觀光和文化產業之發展。
- (8) 繼續提昇為民服務品質和效率。
- (9) 推動南科分館建築、展示工程、景觀工程、設備工程、公共藝術及營運等相關事宜。
- (10) 保存及推廣卑南遺址文化資產，推動環境生態教育，建構原住民族文化教育場域。
- (11) 執行「智慧型博物館」系統規劃與環境建置，增進本館科技與智慧化服務。
- (12) 執行臺灣行卷－博物館示範計畫，以文物詮釋為目的加強館藏研究。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

(二)107 年度關鍵績效指標

關鍵策略目標		關鍵績效指標				
		關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	該年度目標值
一	考古學及民族學標本整飭	一 標本整飭	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	標本整飭數量	1. 整飭及修護捐贈或遺址出土之石器、玉器、陶器等考古標本至少 500 件，並推動考古學典藏品數位化工作。 2. 執行民族學典藏標本文物 100 件之整飭作業。 3. 人骨部分：預計整飭及修復卑南遺址出土墓葬頭骨 5 顆。
		二 專業審查制度	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	審議會	召開典藏品審議委員會 2 次。
二	辦理學術研討會或工作坊	一 完成學術研討會	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	研討會場次與發表數量	辦理研討會 1 場（至少 3 個場次與 10 篇論文發表）。
三	考古遺址調查	一 針對東部史前遺址進行調查	運用既有之組織架構進行評估作業	調查成果	調查資料	針對目前東部史前遺址進行調查至少 10 處，以維護文化資產。
四	出版學術性圖書、刊物	一 學術性圖書、刊物出版	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	出版成果	至少 1 本。
五	完成國定卑南遺址國際學術網站與文物資料	一 完成國定卑南遺址國際學術網站	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	考古發掘出土文物資料	150 筆文物資料。
六	考古文物 3D 數位化作業	一 建置考古文物 3D 數位化資料	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	文物 3D 數位化資料數量	至少 50 件。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

關鍵策略目標		關鍵績效指標					
		關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	該年度目標值	
七	維護展場設施	一	視聽設施	運用既有之組織架構進行評估作業	週、月、季提出檢測記錄	以每月維修量計算	展廳每日故障率降低為 5%，並定期更換消耗品，故障率降為 1%。
		二	互動式設施	運用既有之組織架構進行評估作業	展廳所有互動設施正常運作	故障率	定期更換與維修，零故障率。
		三	展示面板 燈光照明	運用既有之組織架構進行評估作業	展廳燈泡故障率	降低燈泡不亮之機率	定期更換燈泡與檢測照明度是否符合標準，每日開館照明無不亮燈泡之虞慮。
八	舉辦特展	一	製作完成 1 項中大型特展	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	特展數	1. 轉彎人生：臺灣原住民現代歌謠中的共享記憶特展。 2. 舊香蘭考古特展。
		二	製作完成 1 項小型特展	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	特展數	1. 臺灣原住民青年藝術創作展。 2. 艾神父捐贈本館影像展。
九	持續推動教育資源中心之普及利用	一	持續辦理學校套裝行程活動及親子活動	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	使用人數及場次	辦理 60 場次。
		二	增添教育資源中心服務及設施	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	設施數	增加服務設施 1 項。
十	結合社區與館方資源，關懷原住民、新移民與社團團體等	一	開放場地與社區、地方單位互動或合作辦理活動	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	場次數	年度與部落社區或其他團體辦理至少 3 場活動。
		二	提供原住民、新移民團體教育活動服務	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	人數及場次	設計 4 場教育活動。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

關鍵策略目標		關鍵績效指標					
		關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	該年度目標值	
十一	提昇為民服務品質及效率	一	辦理遊客滿意度調查	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	滿意度	1. 本館服務滿意度平均達 80% 以上。 2. 公園服務滿意度平均達 85% 以上。
		二	到館人數統計	運用智慧票券系統之組織架構進行評估作業	1. 量化評估 2. 票務系統及免費資格驗證人工登載	以每年入館人數量統計	1. 本館：票務系統及免費資格驗證人工登載 15 萬人至 20 萬人。 2. 公園：35,000 人。
		三	預約及定時導覽服務統計	運用既有之組織架構進行評估作業	1. 量化評估 2. 網路、電話、公文預約及每日定時導覽	導覽件數統計	1. 本館：1,600 件。 2. 公園：400 件。
十二	舉辦藝文活動，促進社區人文教育	一	接受報章、雜誌、電視、廣播等媒體訪問，新聞稿發送及有線電視跑馬燈宣傳，辦理記者會	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	含辦理記者會、發佈新聞稿、跑馬燈、媒體採訪及獲得刊登次數	合計共達 150 次以上。
十三	加強行銷推廣，增加參觀人數，宣導文化資產的保護	一	進行異業結盟辦理各類型活動，藉以推廣本館展示及推廣教育活動	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	場次	6 場次以上。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

關鍵策略目標		關鍵績效指標					
		關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	該年度目標值	
十四	遺址公園管理 中心推廣教育	一	環境教育推廣	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	舉辦場次	辦理 20 場次環教育課程。
		二	親子教育推廣	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	舉辦場次	辦理 10 場次親子教育推廣。
		三	動手做教育活動	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	舉辦場次	辦理 15 場次一般團體、學校、公務機關預約 DIY 體驗活動。
十五	推動南科館 興建計畫	一	建築工程施工	委請 PCM 訂定工作進度時程管控表，並確實依時程辦理。	按時召開工務檢討會議	工作進度時程管控表	建築工程施工進度 100%。
		二	展示統包工程施工	委請 PCM 訂定工作進度時程管控表，並確實依時程辦理。	按時召開工務檢討會議	工作進度時程管控表	展示統包工程施工進度 100%。
		三	景觀工程施工	委請 PCM 訂定工作進度時程管控表，並確實依時程辦理。	按時召開工務檢討會議	工作進度時程管控表	景觀工程施工進度 100%。
		四	設備工程招標採購暨安裝作業	依契約規範及配合建築工程施工時程，自行訂定工作時程，並依時程確實辦理。	依契約規範辦理。	工作進度時程管控表	典藏櫃架及相關設備施工進度 100%。
		五	公共藝術招標評選暨設置	自行訂定工作進度時程表，並確實依時程辦理。	依契約規範辦理。	工作進度時程管控表	公共藝術施工進度 100%。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

關鍵策略目標		關鍵績效指標					
		關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	該年度目標值	
十六	確保本館之安全維護和環境景觀品質	一	本館機電設施管理維護	維持本館機電設施正常運作，提供舒適參觀環境，依所訂次數辦理。	量化評估	契約訂定之工作時程與驗收項目及內容	1. 全年檢查 12 次。 2. 全年高低壓設備檢測 2 次。 3. 室內空氣品質巡檢 12 次。
		二	景觀花園管理維護	管理維護景觀花園，提供優質休憩環境，依所訂次數辦理。	量化評估	契約訂定之工作時程與驗收項目及內容	全年檢查 12 次。
		三	消防編組演練與消防安全設備檢修申報	落實防災安全教育、確保消防設備運作正常，提供安全無虞環境，依所訂次數辦理。	量化評估	辦理場次	1. 全年度辦理 2 次演練。 2. 消防安全設備檢修申報 1 次。
十七	執行智慧型博物館雲端整合計畫	一	APP 導覽系統擴散	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	系統建置數	完成 APP 導覽系統擴散導入 1 案。
		二	建置展廳互動展示案	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	建置互動系統系列數	完成展廳內數位互動系統裝置 1 系列。
		三	完成數位文創創作案	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	創作案件數	完成數位文創創作 1 案。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

關鍵策略目標		關鍵績效指標					
		關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	該年度目標值	
十八	執行臺灣行卷－博物館示範計畫	一	完成館藏研究與詮釋	運用既有之組織架構進行評估作業	量化評估	完成件數	1. 完成原住民典藏品研究 80 件。 2. 完成考古學故事包 1 案。
		二	完成館藏 3D 掃描及建模	運用既有之組織架構進行評估作業	工作進度時程管控表	完成件數	1. 建置小型文物 3D 數化作業系統 1 套。 2. 完成典藏品 3D 數化作業 50 筆
		三	強化網路環境與資訊設備	運用既有之組織架構進行評估作業	工作進度時程管控表	完成件數	1. 建置網路設備 12 台高速網路交換器及 1 組骨幹核心交換器。 2. 建置空氣品質監測系統 1 案。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

107 年歲出計畫提要與預算配合表

單位:新臺幣千元

業務計畫及工作計畫名稱		承辦單位	全年度預算數			百分比 %
			經常門	資本門	合計	
國立臺灣史前文化博物館			217,064	32,774	249,838	100.00
一般行政		人事室、秘書室	99,945	770	100,715	40.31
館務業務活動	展示推廣教育活動業務	展示教育組	14,778	1,790	16,568	6.63
	資訊管理	工務機電組	937	-	937	0.37
	考古與史前文物之規劃研究及典藏業務	研究典藏組	13,629	1,002	14,631	5.86
	卑南文化公園—基本行政工作維持	遺址公園管理中心	15,009	680	15,689	6.28
	工務機電管理業務	工務機電組	15,897	300	16,197	6.48
	公共服務活動之規劃及推動	展示教育組	7,741	196	7,937	3.18
	南科分館—基本行政工作維持	南科分館籌備處	18,684	-	18,684	7.48
	建構智慧型博物館計畫	各組室	12,944	12,756	25,700	10.29
	臺灣行卷—博物館示範計畫	各組室	17,000	15,280	32,280	12.92
第一預備金			500	-	500	0.20

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度



經常門

217,064 千元

占 86.88%

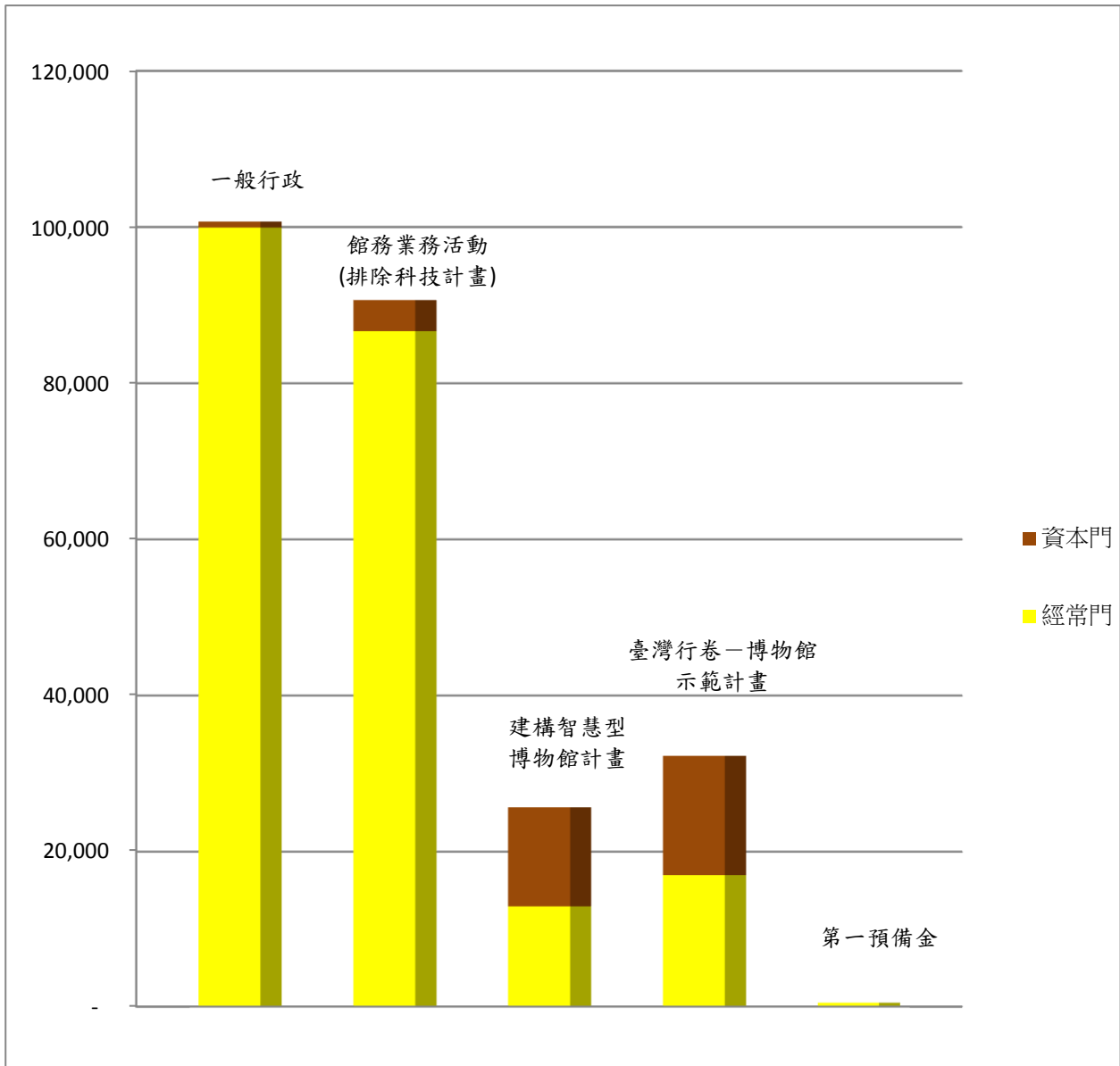


資本門

32,774 千元

占 13.12%

單位：新臺幣千元



國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

三、以前年度實施狀況及成果概述

(一) 前年度 (105 年度) 施政績效及達成情形分析：

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
一 考古學及民族學標本整飭	一 標本整飭	1. 整飭及修護捐贈或遺址出土之石器、玉器、陶器等考古標本至少 1,000 件，並推動考古學典藏品數位化工作。 2. 執行民族學典藏標本文物 100 件之整飭作業。 3. 人骨部分：預計整飭及修復卑南遺址出土墓葬頭骨 12 顆。	1. 整飭及修護捐贈或遺址出土之石器、玉器、陶器等考古標本典藏品 0 件，研究標本 1,089 件。 2. 已完成民族學典藏標本文物 111 件之整飭作業。 3. 人骨部分：清理、重建與無酸紙盒製作-烏山頭遺址 B22、無編號 1 與無編號 2 (僅無編號 2 之頭骨基礎資料未蒐集)。
	二 專業審查制度	召開典藏品審議委員會 2 次。	召開典藏品審議委員會 2 次。
二 辦理學術研討會或工作坊	一 完成學術研討會	預計辦理研討會 1 場 (至少 6 個場次與 20 篇論文發表)	1. 6 月 4 日至 6 日辦理「2015 年臺灣考古工作會報」研討會，共計 14 個場次 45 篇論文發表。 2. 6 月 6 日辦理「3D 科技於考古文物與保存維護應用」學術工作坊，有 4 篇論文發表。
三 考古遺址調查	一 針對東部史前遺址進行調查	針對目前東部史前遺址進行調查至少 20 處，以維護文化資產。	高寮遺址、馬立雲遺址、掃叭遺址、忠勇遺址、長光遺址、東河北遺址、小馬海蝕洞遺址、南坑、南北坑、新吉、山棕寮、都蘭、金崙、工作地、上里、北里、大鳥、泰安、漁場、加路蘭等 20 處。
四 出版學術性圖書、刊物	一 學術性圖書、刊物出版	至少 1 本	1. 《大安河流域泰雅族織布技法書》。 2. 南島研究學報第 6 卷 1 期。 3. 國立臺灣史前文化博物館 105 年報。
五 完成國定卑南遺址國際學術網站與文物資料	一 完成國定卑南遺址國際學術網站	200 筆文物資料、12 個探坑資料	累計完成 200 筆文物資料，12 個探坑的初步資料。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

年度績效目標		衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
六	維護展場設施	一	視聽設施	展廳每日故障率降低為 5%，並定期更換消耗品，故障率降為 1%。
		二	互動式設施	定期更換與維修，零故障率。
		三	展示面板 燈光照明	定期更換燈泡與檢測照明度是否符合標準，每日開館照明無不亮燈泡之虞慮。
		四	無線網路及 PDA 維修	每日網路連線正常。
七	舉辦特展	一	製作完成 1 項 中大型特展	<p>1. 玉見台灣—史前與現代的交會特展。</p> <p>2. 聽水的故事特展。</p> <p>1. 「玉見臺灣 遇見國寶」館際聯合展示(105年3月8日至5月1日國立臺灣圖書館)。</p> <p>2. 尋找東方金銀島—荷蘭人遇見臺灣東部村社特展(105年1月26日至105年12月18日)。</p> <p>3. 聽水的故事-水的科學.文明.未來(105年7月1日至105年8月31日)。</p> <p>4. mi' aputr 戴著花環的人們-下賓朗部落特展(105年7月27日至106年5月21日)。</p> <p>5. 顏色的基因：色彩與文化特展(105年9月27日至106年2月20日)</p> <p>6. 玉見臺灣：史前與當代之交會特展(105年12月12日至106年12月12日)。</p>

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

年度績效目標		衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
		二 製作完成 1 項小型特展	1.海島住民—岩佐嘉親先生捐贈南島文物特展。 2.背兒帶特展臺北巡迴展。	1. 情繫背兒帶特展（臺北巡迴展）於國立歷史博物館展出（105 年 2 月 2 日至 4 月 10 日）。 2. 部落采風—第 4 屆臺灣原住民青年藝術節暨 105 年臺東縣高中職原住民青年聯合展演（105 年 6 月 4 日至 9 月 11 日）。 3. 島瞰臺灣—國立臺灣圖書館館藏特展（105 年 10 月 7 日至 105 年 12 月 31 日）。
八	持續推動教育資源中心之普及利用	一 持續辦理假日親子活動	辦理 40 場次。	假日親子活動（含特展活動）共計 42 場次，共計 2,030 人次參加。 1.教資中心活動（包含動手做、影片欣賞及繪本共讀活動）15 場。 2.尋金特展活動，共計 9 場。 3.辦理東南亞文化動手做活動，共計 4 場。 4.環境教育共計 10 場。 5.代代學無涯-祖孫共學尋找東方金銀島之旅活動，共計 4 場。
		二 增添教育資源中心藏書及設施	增加藏書 50 冊。	1.增加藏書 44 冊、雜誌訂購 12 項。 2.設置「史前文物拓印」活動區。
九	結合社區與館方資源，關懷原住民、新移民與社福團體等	一 開放場地與社區、地方單位互動或合作辦理活動	年度與部落社區或其他團體辦理至少 3 場活動。	1.部落采風—第 4 屆臺灣原住民青年藝術節暨 105 年臺東縣高中職原住民青年聯合展演（105 年 6 月 4 日至 9 月 11 日）。 2.2 月 9 日至 12 日春節期間與南王部落臺灣高山舞集文化藝術服務團共同辦理「普悠瑪舞宴吧：新春饗宴起舞吧」活動。 3.5 月 22 日邀請台東高商原住民舞蹈團（成員多來自鄰近部落南王、下賓朗、寶桑等青年）於公園進行「原來是這樣」原住民歌舞劇公演暨原住民產業市集。 4.6 月 9 日至 12 日辦理「瘋端舞」樂舞培訓暨成果展及樂舞體驗活動，委由南王部落臺灣高山舞集文化藝術服務團於公園內辦理。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

年度績效目標		衡量指標		原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
					<p>5.6月19日及27日邀請部落原民工藝職人於公園辦理「DIY教室」，共計124人參與。</p> <p>6.辦理下賓朗特展活動-部落青年展場互動及花環編製體驗(105年9月1日至105年11月30日)</p> <p>7.7月17日辦理「78風災感恩有您感謝國軍」救災晚會</p> <p>8.9月22日辦理下賓朗部落特展暨普悠瑪產業示範區推動計畫系列演講-「在地音樂節的價值創造：阿米斯音樂節 X 為土地唱歌音樂祭對談」。</p> <p>9.10月26日辦理「卑南遺址公園遊客服務中心季戶外表演廣場—開麥啦—啟用活動」。</p> <p>10.12月30日至31日辦理卑南族年祭文化祭儀。</p>
		二	提供原住民、新移民團體教育活動服務	設計6場教育活動。	<p>1.3月至4月開辦外籍配偶手工藝學習班，設計4場教案活動(喜洋洋宮燈、印尼babi小豬置物盒、美麗的越南風鈴、泰國祈福感恩水燈)。</p> <p>2.5月至6月辦理東南亞動手做活動，辦理4場次。</p> <p>3.1月至6月辦理小米除草祭儀，共32人參與。</p>
十	提昇為民服務品質及效率	一	辦理遊客滿意度調查	<p>1.本館、公園服務滿意度平均達85%以上。</p> <p>2.公園：服務滿意度平均達85%以上。</p>	<p>1.本館:滿意度92%。</p> <p>2.公園服務滿意度95%。</p>
		二	到館人數統計	<p>1.本館：票務系統及免費資格驗證人工登載20萬人~25萬人。</p> <p>2.公園：35,000人。</p>	<p>1.本館：1月至12月免票參觀39,213人次、購票參觀119,770人。</p> <p>2.公園：1月至12月30,309人。</p>

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

年度績效目標		衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析	
		三	預約及定時導覽服務統計	1. 本館：1,200 件。 2. 公園：600 件。	1. 本館 1 月至 12 月：預約導覽 710 件、定時導覽 1,673 件。 2. 公園 1 月至 12 月：563 件。
		四	與地方文化單位共同辦理教育文化推廣活動，編印雙月活動資訊發送	全年度雙月活動資訊共出刊 6 次，發送 7 萬份。	1 月至 12 月雙月活動資訊共出刊 6 次，發送 76,000 份。
十一	舉辦藝文活動，促進社區人文教育	一	接受報章、雜誌、電視、廣播等媒體訪問，新聞稿發送及有線電視跑馬燈宣傳，辦理記者會	合計共達 150 次以上	配合本館特展開幕、教育活動、講座、學術合作等共辦理 24 場次記者會，發佈新聞稿 43 篇，獲中央社、中國時報、自由時報、聯合報、臺灣時報、中華日報、更生日報、臺灣新生報、青年日報、蘋果日報；中央廣播電臺、教育電台、中國廣播公司、台東之聲、大寶桑廣播電台、知本電台、警察廣播電台；原住民族電視台、公共電視台、台視、中視、華視、地方新聞台、利貞傳播、星樂傳播、日本 NHK 電視台、沖繩地方報；經典雜誌等採訪報導，消息露出計 192 次。
十二	加強行銷推廣，增加參觀人數，宣導文化資產的保護	一	進行異業結盟辦理各類型活動，藉以推廣本館展示及推廣教育活動	1 場次以上	1. 與鹿鳴溫泉酒店合作辦理遠古臺灣的故事小型巡迴展。 2. 辦理 2 場次旅宿踩線：105 年 10 月 4 日及 105 年 10 月 20 日。 3. 持續推出旅宿優惠專案，販售本館參觀票券，簽約業者達 20 家。 4. 辦理年度主題活動 1 月 FUN 手作及何爺爺跳跳屋、3 月走藝同去郊遊、4 月同樂會、5 月草地五月天、7-8 月博物館驚魂總動員、10 月史前萬聖節、12 月愛分享市集、紅藜活動等合計超過 60 場次。
		二	提供影片欣賞場次	200 場次以上	1 月至 12 月播放 217 場計 3,300 人次。
十三	推動卑南文化公園第二期計畫	一	委託環境監測案	進行第四年度之環境監測，進度 90 %	依環評規定持續進行環境監測。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

年度績效目標		衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
		二 既有考古現場及瞭望台等展示強化及裝修工程	完成工程發包及施工進度 75%	完成工程發包。
十四	遺址公園管理中心推廣教育	一 環境教育推廣	辦理 15 場次環教育課程	106 年 1 月至 12 月辦理學校戶外教學主題活動課程 42 場次，共 1,288 人次參與。
		二 親子教育推廣	辦理 10 場次親子教育推廣	106 年 1 月至 12 月辦理假日推廣教育活動 12 場次，共 322 人次參與。
		三 動手做教育活動	辦理 15 場次一般團體、學校、公務機關預約 DIY 體驗活動。	106 年 1 月至 12 月辦理 21 場次，共 565 人次參與。
		四 南島民族植物文化推廣	辦理 6 場南島民族植物文化展示與部落文化體驗活動。	協助辦理卑南族小米除草祭儀、小米收割、小米入倉祭儀祭儀、美食文化體驗、少年猴祭、大獵祭等活動，參與人數 1,000 人次以上。
十五	推動國立臺灣史前文化博物館南科館興建計畫	一 建築工程發包施工	建築機電工程施工進度 100%。	外牆裝修(石材、鋅鋁熔射鋼材飾條、鑄鋁版及玻璃纖維混凝土 GRC 等)進行安裝作業，其中玻璃纖維混凝土 GRC 於 105 年 12 月底安裝完成。鋼骨結構中央通道-南北棟橫向連通道設置、手扶梯安裝作業及電扶梯安裝作業等業於 105 年 11 月 22 日完成。截至 105 年 12 月 31 日止，實際施工進度 65.85%。
		二 展示統包工程發包設計	展示統包工程施工進度 100%。	展示統包工程發包至 105 年 12 月底進行展廳輕格間骨架立柱施作、地坪打石、導線管及插座預埋等。截至 105 年 12 月 31 日，實際施工進度 6.49%。
		三 景觀植栽工程採購招標	景觀植栽工程工程進度 100%。	景觀工程以變更設計方式由新建工程承攬廠商予以施作。景觀工項已完成第一、三區(基地西側)地坪整平及第一次回填土方夯實，接續施作聯外排水系統開挖施作。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

年度績效目標		衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
十六	確保本館之安全維護和環境景觀品質	一	本館機電設施管理維護	維持本館機電設施正常運作，提供舒適參觀環境，依所訂次數全數完成。 1.每月檢查，並依合約規定完成6次管理維護成果。 2.105年5月22日已完成上半年度高低壓設備檢測。 3.105年8月完成「本館高壓變壓器更新工程」，更新組高壓變壓器。
		二	景觀花園管理維護	管理維護景觀花園，提供優質休憩環境，依所訂次數全數完成。 1.每月檢查，並依合約規定完成6次管理維護成果。 2.完成尼伯特颱風災後清理工作。
		三	消防編組演練與消防安全設備檢修申報	落實防災安全教育、確保消防設備運作正常，提供安全無虞環境，依所訂次數全數完成。 1.105年5月16日完成上半年度消防編組演練，11月18日完成下半年度消防演練。 2.105年5月26日已完成消防安全設備檢修申報。
十七	執行智慧型博物館雲端整合計畫	一	完成APP導覽系統	完成APP導覽系統1套 完成「史前館行動導覽」手持式導覽應用程式APP、後台管理及資料庫系統，並完成iOS及Android系統上架。APP內容包含91項展示項目文字及語音內容、233顆beacon提供即時導覽路線規劃、後台管理直接增減修改展示資料及推播內容，提高展廳自主參觀之參觀品質。
		二	智慧型博物館教育訓練	全年度辦理4場全館性教育訓練。 全館性教育訓練辦理APP系統導入全館性教育訓練8場次、3D掃描教育訓練5場次。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

前 (105) 年度決算辦理概況：

單位：新臺幣千元

科目名稱	全年度 預算數	預算增減數		合計	決算數				增 減 數
		預算 增減 數	小計		收付 現 實 數	應 付 數	保留數	合計	
歲入部份：	11,339			11,339	18,813			18,813	7,474
罰款及賠償收入	0			0	5,757			5,757	5,757
規費收入	8,103			8,103	8,940			8,940	837
財產收入	2,731			2,731	3,198			3,198	467
其他收入	505			505	918			918	413
歲出部份：	832,761	0	0	832,761	354,922		477,489	832,411	-350
一般行政	94,486	-3,449	-3,449	91,037	90,731		0	90,731	-306
館務業務活動	737,775	3,949	3,949	741,724	264,191		477,489	741,680	-44
第一預備金	500	-500	-500	0	0		0	0	0

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

(二) 上年度 (106 年度) 已過期間施政績效及達成情形

關鍵策略目標		關鍵績效指標		績效衡量暨達成情形分析
一	考古學及民族學標本整飭	一	標本整飭	1.整飭烏山頭遺址陶片標本 200 件。 2.已完成民族學典藏標本文物 24 件之整飭作業。 3.人骨部分: 已清理重建-B147 部份肩胛骨與肱骨-清理完成、B169 部份脛骨-清理完成、B135 長肢骨(碎片)、B81 疑似頭骨碎片(一小片而已)、B167 頭骨至胸腔骨(殘缺)、B142 頭骨(殘缺)、B133 肩胛骨 & 踝趾骨(殘缺)、B189 長肢骨 & 下顎骨(殘缺)、B187 頭骨、肱骨、股骨、髕骨、脛骨(殘缺)、B58。
		二	專業審查制度	已召開典藏品審議委員會 1 次。
二	辦理學術研討會或工作坊	一	完成學術研討會	辦理「瞭望與鑽探：東台灣史前海洋文化探索」研討會。
三	考古遺址調查	一	針對東部史前遺址進行調查	調查東部遺址長光、白守蓮、麒麟、和平、都蘭、奇崙山、老番社等 7 處。
四	出版學術性圖書、刊物	一	學術性圖書、刊物出版	尚無出版。
五	完成國定卑南遺址國際學術網站與文物資料	一	完成國定卑南遺址國際學術網站	輸入 100 筆文物資料。
六	考古文物 3D 數位化作業	一	建置考古文物 3D 數位化資料	處理 48 件標本數位化。
七	維護展場設施	一	視聽設施	展廳每日故障率降低為 5%，並定期更換消耗品，故障率降為 1%。
		二	互動式設施	定期更換與維修，零故障率。
		三	展示面板燈光照明	定期更換燈泡與檢測照明度是否符合標準，每日開館照明無不亮燈泡之虞慮。
		四	無線網路及 PDA 維修	每日網路連線正常。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

關鍵策略目標		關鍵績效指標		績效衡量暨達成情形分析
八	舉辦特展	一	製作完成 1 項中大型特展	玉見臺灣：史前與當代之交會特展（105 年 12 月 12 日至 106 年 12 月 12 日）
		二	製作完成 1 項小型特展	.Kulumah（回家）－第五屆原住民青年藝術節暨台東縣高中職原住民青年聯合展演（106 年 6 月 5 日至 107 年 1 月 7 日）
九	持續推動教育資源中心之普及利用	一	持續辦理假日親子活動	假日親子活動（含特展活動）共計 11 場次，共計 232 人次參加。 1. 教資中心活動（包含動手動、影片欣賞及繪本共讀活動）7 場。 2. 辦理多元文化動手做活動，共計 4 場。
		二	增添教育資源中心藏書及設施	設置「史前獵人小劇場」VR 體驗區。
十	結合社區與館方資源，關懷原住民、新移民與社福團體等	一	開放場地與社區、地方單位互動或合作辦理活動	1. Kulumah（回家）－第五屆原住民青年藝術節暨台東縣高中職原住民青年聯合展演（106 年 6 月 5 日至 107 年 1 月 7 日）。 2. 辦理下賓朗活動-部落青年展場互動及花環編製體驗（106 年 1 月 20 日至 106 年 5 月 20 日）。
		二	提供原住民、新移民團體教育活動服務	1. 3 月至 4 月開辦外籍配偶手工藝學習班，設計 4 場教案活動（越南 cây dừa 椰子樹、Ayam laga 印尼鬥雞、山東鎮宅吉祥虎、PUANG MA LAI 祝福花園 พวงมาลัย）。 2. 5 月至 6 月辦理東南亞動手做活動，辦理 4 場次。
十一	提昇為民服務品質及效率	一	辦理遊客滿意度調查	1. 本館預計施測至 10 月底。 2. 公園服務滿意度平均達 93% 以上。
		二	到館人數統計	1. 本館 1-6 月參觀人數免票參觀 14,909 人次、購票參觀 56,732 人次，合計 71,641 人次。 2. 公園：106 年 1 月至 6 月 13,750 人。
		三	預約及定時導覽服務統計	1. 本館 1-6 月定時導覽 927 件，預約導覽 247 件合計 1,174 件。 2. 公園：106 年 1 月至 6 月共 258 件。
十二	舉辦藝文活動，促進社區人文教育	一	接受報章、雜誌、電視、廣播等媒體訪問，新聞稿發送及有線電視跑馬燈宣傳，辦理記者會	配合本館特展開幕、教育活動、講座、學術合作、跨越黑潮計畫等共辦理 19 場次記者會，發佈新聞稿 33 篇，獲中國時報、自由時報、聯合報、臺灣時報、中華日報、更生日報、臺灣新生報、青年日報、蘋果日報及網路媒體；中央廣播電臺、教育電台、中國廣播公司、台東之聲、大寶桑廣播電台、知本電台、警察廣播電台；日本 NHK 電視台、公共電視台、原住民族電視台、地方新聞台、利貞傳播台視、中視、華視、客家電視台、慈濟大愛電視經典 TV 節目；慈濟大愛經典雜誌等採訪報導，消息露出計 314 次。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

關鍵策略目標		關鍵績效指標		績效衡量暨達成情形分析
十三	加強行銷推廣，增加參觀人數，宣導文化資產的保護	一	進行異業結盟辦理各類型活動，藉以推廣本館展示及推廣教育活動	1. 與鹿鳴溫泉酒店合作辦理遠古臺灣的故事小型巡迴展。 2. 辦理 3 場次旅宿踩線(5/23、5/24、6/13 卑南)。 3. 持續推出旅宿優惠專案，販售本館參觀票券，簽約業者已達 25 家。 4. 每月主題活動 1 月辦理藜不開你系列活動、2 月原子小科學-鑽木取火活動、3 月愛在史前郊遊趣、4 月小收拉大手、5 月啾愛媽咪、6 月青春不留白等，合計 38 場次。
十四	遺址公園管理教育中心推廣教育	一	環境教育推廣	106 年 1 月至 6 月共 21 場次。
		二	親子教育推廣	106 年 1 月至 6 月共 5 場次。
		三	動手做教育活動	106 年 1 月至 6 月共 9 場次。
十五	推動卑南文化公園第二期計畫	一	委託環境監測案	106 年 6 月底進度 50%，預計年底進度達 100%。
		二	既有考古現場及瞭望台等展示強化及裝修工程	106 年 6 月底工程進度約 45%，預計年底前進度達 100%並完工驗收。
		三	台鐵後站景觀道路工程	106 年 6 月底工程進度約 45%，預計年底前進度達 100%並完工驗收。
		四	史前聚落展示	「戶外展示規劃設計製作」及「多媒體互動創新應用設計」於 106 年 6 月底完成細部設計，預計年底前完工驗收。
十六	推動南科館興建計畫	一	建築工程施工	截至 106 年 6 月底，實際施工進度 87.45%。
		二	展示統包工程施工	截至 106 年 6 月底，實際進度為 95.87%。
		三	景觀工程施工	景觀工程以變更設計方式由新建工程承攬廠商予以施作。施工進度列入建築工程計算。
		四	設備工程招標採購暨安裝作業	1. 南科館「典藏庫房櫃架與相關設備」財物採購案：配合新建工程案進行安裝作業。 2. 智慧中控室資訊設備採購案：已於 106 年 6 月 9 日完成簽約。 3. 國際會議廳視聽設備案：已於 106 年 6 月 7 日完成簽約。 4. 國際會議廳座椅採購：已於 106 年 5 月 9 日完成簽約。 5. 數位導覽系統案：已於 106 年 6 月 21 日完成簽約。 6. 考古文物整飭與管理系統：已完成第一階段驗收付款。 7. 票務系統：已於 106 年 5 月 2 日完成簽約。

國立臺灣史前文化博物館

預算總說明

中華民國 107 年度

關鍵策略目標		關鍵績效指標		績效衡量暨達成情形分析
				8. 0A 家具採購案：屬共同供應契約採購，106 年 6 月 4 日秘書室收訖並辦理後續採購事宜。 9. 南科考古館資訊整合系統採購案：屬共同供應契約採購，已完成採購，配合新建工程進場安裝。
		五	公共藝術招標評選暨設置	已於 106 年 5 月 1 上網公告徵件訊息，並於 106 年 5 月 31 日完成徵件作業。
十七	確保本館之安全維護和環境景觀品質	一	本館機電設施管理維護	1. 每月檢查，並依合約規定完成 6 次管理維護成果。 2. 106 年 5 月 19 日已完成上半年度高低壓設備檢測。 3. 完成空氣品質巡檢 6 次。 4. 106 年 5 月 30 日完成停車場及園區周邊路燈汰換，計更新 36 組 9 公尺路燈及 54 處 4 公尺路燈燈源。
		二	景觀花園管理維護	1. 每月檢查，並依合約規定完成 6 次管理維護成果。 2. 配合紅藜季節，完成現地種植與展示。
		三	消防編組演練與消防安全設備檢修申報	1. 106 年 5 月 22 日完成上半年度消防編組演練。 2. 106 年 5 月 19 日已完成消防安全設備檢修申報。 3. 106 年 6 月完成 380 具滅火器更新。
十八	執行智慧型博物館雲端整合計畫	一	APP 導覽系統滿意度	105 年 APP 系統開發於 106 年 5 月結案，上線後為達最佳使用體驗持續做細部調校，滿意度調查將於下半年開始辦理。
		二	建置展廳互動裝置	完成互動裝置決標作業，並辦理細部作業計畫推展，得標廠商預計於 7 月 10 日交付第一階段履約文件。
		三	完成建置電子票券擴充系統	完成電子票券擴充系統至卑南遺址公園硬體建置作業，自 7 月起辦理教育訓練及電子票券上線作業。
十九	執行臺灣原住民文化資產科技保存暨展示平臺前瞻計畫	一	盤點及原住民傳統工藝科學分析	1. 進行原住民族藏品之傳統工藝科技分析 60 件，已完成招標，持續進行中，預計 9 月 30 日結案。 2. 完成原住民數位博物館圖像資料以圖找圖程式開發，協助圖像盤點作業。
		二	原住民數位資料匯流	1. 數位保存臺灣原住民族典藏品 40 件民族學籐編藏品。 2. 原住民數位資料匯流預計於 9 月 30 日科技分析結案後進行。
		三	進行原數博網站維護升級	刻正由廠商辦理網站升級設計中。

主要表

國立臺灣史前文化博物館
歲入來源別預算表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

科 目				本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目 節	名稱及編號					
			合 計	11,213	11,213	18,813	0	
2			0400000000 罰款及賠償收入	-	-	5,757	-	
	195		0461700000 國立臺灣史前文化博 物館	-	-	5,757	-	
		1	0461700300 賠償收入	-	-	5,757	-	
		1	0461700301 一般賠償收入	-	-	5,757	-	前年度決算數係廠商違約逾期完 工之賠償收入。
3			0500000000 規費收入	8,103	8,103	8,940	0	
	165		0561700000 國立臺灣史前文化博 物館	8,103	8,103	8,940	0	
		1	0561700300 使用規費收入	8,103	8,103	8,940	0	
		1	0561700305 資料使用費	10	10	129	0	本年度預算數係圖像資料使用費 等收入。
		2	0561700312 場地設施使用費	8,093	8,093	8,811	0	本年度預算數係門票及會議廳等 場地設施出借收入。
4			0700000000 財產收入	2,605	2,605	3,198	0	
	211		0761700000 國立臺灣史前文化博 物館	2,605	2,605	3,198	0	
		1	0761700100 財產孳息	2,585	2,585	2,974	0	
		1	0761700105 權利金	2,301	2,301	2,404	0	本年度預算數係學術活動中心委 外經營、館藏品圖像及品牌授權 開發文創商品之權利金收入。
		2	0761700106 租金收入	284	284	569	0	本年度預算數係紀念品店、餐廳 及學術活動中心委託經營管理等 場地租金收入。
		2	0761700600 廢舊物資售價	20	20	225	0	本年度預算數係出售報廢財產及 物品收入。
7			1100000000 其他收入	505	505	918	0	

國立臺灣史前文化博物館
歲入來源別預算表

中華民國 107 年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

科			目	本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	節	名稱及編號					
206			1161700000 國立臺灣史前文化博 物館	505	505	918	0	
	1		1161700900 雜項收入	505	505	918	0	
		1	1161700901 收回以前年度歲出	-	-	4	-	前年度決算數係收回廠商分攤電 費及垃圾清運處理費等繳庫數。
		2	1161700909 其他雜項收入	505	505	914	0	本年度預算數係推廣教育活動材 料費及出售出版品等收入。

**國立臺灣史前文化博物館
歲出機關別預算表**

中華民國 107 年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與 上年度比較	說 明	
款	項	目	節					名稱及編號
21	8			0061000000 文化部主管	249,838	291,151	-41,313	1. 本年度預算數100,715千元，包括人事費62,753千元，業務費36,636千元，設備及投資770千元，獎補助費556千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1) 人員維持費62,753千元，較上年度增列員額3人之人事費及員工薪俸晉級差額等經費2,167千元。 (2) 基本行政工作維持費37,962千元，較上年度增列館舍維運等經費1,125千元。 。
				0061700000 國立臺灣史前文化博物館	249,838	291,151	-41,313	
				5361700000 文化支出	249,838	291,151	-41,313	
	1			5361700100 一般行政	100,715	97,423	3,292	
				5361702000 館務業務活動	148,623	193,228	-44,605	
	2							

**國立臺灣史前文化博物館
歲出機關別預算表**

中華民國 107 年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節				
		3		5361709800 第一預備金	500	500	0 仍照上年度預算數編列。 經費229千元。 (7)南科分館—基本行政工作維持經費18,684千元，較上年度增列開館營運等經費9,342千元。 (8)建構智慧型博物館計畫經費25,700千元，較上年度減列智慧電子票券系統等經費5,281千元。 (9)新增臺灣行卷—博物館示範計畫經費32,280千元。 (10)上年度臺灣原住民文化資產科技計畫預算業已編竣，所列5,000千元如數減列。 (11)上年度卑南文化公園第二期整體計畫預算業已編竣，所列9,342千元如數減列。 (12)上年度國立臺灣史前文化博物館南科館整體計畫預算業已編竣，所列84,185千元如數減列。

附 屬 表

**國立臺灣史前文化博物館
歲入項目說明提要表**

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0561700300 使用規費收入	-0561700305 -資料使用費	預算金額	10	承辦單位	展示教育組
------------	----------------------	-----------------------	------	----	------	-------

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容 圖像資料使用費等收入。	二、法令依據 國立臺灣史前文化博物館規費收費標準。
-----------------------	------------------------------

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	10	
	165			0561700000 國立臺灣史前文化 博物館	10	
		1		0561700300 使用規費收入	10	
			1	0561700305 資料使用費	10	圖像資料使用費等收入10千元。

國立臺灣史前文化博物館 歲入項目說明提要表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0561700300 使用規費收入	-0561700312 -場地設施使用費	預算金額	8,093	承辦單位	遺址公園管理中心, 展示教育組
------------	----------------------	-------------------------	------	-------	------	--------------------

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

1. 本館及卑南文化公園展示場門票收入。
2. 本館會議廳舍等場地設施使用費收入。

二、法令依據

國立臺灣史前文化博物館規費收費標準。

金 額 及 說 明						
款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	8,093	
	165			0561700000 國立臺灣史前文化 博物館	8,093	
		1		0561700300 使用規費收入	8,093	
			2	0561700312 場地設施使用費	8,093	1. 展示場門票收入7,920千元，其內容如下： (1) 本館部分7,320千元，包括： <1>全票每人80元*36,000人=2,880千元。 <2>團體票每人60元*37,200人=2,232千元。 <3>優待票每人50元*37,180人=1,859千元。 <4>家庭卡票每人40元*8,725人=349千元。 (2) 卑南文化公園部分600千元，包括： <1>全票每人30元*13,500人=405千元。 <2>團體票每人20元*6,000人=120千元。 <3>優待票每人15元*5,000人=75千元。 2. 場地設施使用費收入173千元，其內容如下： (1) 國際會議廳6,000~7,000元，計12場次。 (2) 視聽中心7,300~8,300元，計8場次。 (3) 學習教室4,400~5,400元，計8場次。 (4) 中型會議室3,700~4,700元，計2場次。

**國立臺灣史前文化博物館
歲入項目說明提要表**

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0761700100 財產孳息	-0761700105 -權利金	預算金額	2,301	承辦單位	展示教育組
------------	--------------------	---------------------	------	-------	------	-------

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

1. 本館藏品圖像及品牌授權開發文創商品權利金收入。
2. 學術活動中心委託經營管理權利金收入。

二、法令依據

國立臺灣史前文化博物館藏品圖像及品牌授權開發文創商品權利金收費作業規定。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	2,301	
	211			0761700000 國立臺灣史前文化博物館	2,301	
		1		0761700100 財產孳息	2,301	
			1	0761700105 權利金	2,301	1. 館藏品圖像及品牌授權開發文創商品權利金收入5千元。 2. 學術活動中心委託經營管理權利金收入，依契約每月148.8千元，年計1,786千元；營運權利金收入依營業額3%計算，預計510千元。

**國立臺灣史前文化博物館
歲入項目說明提要表**

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0761700100 財產孳息	-0761700106 -租金收入	預算金額	284	承辦單位	遺址公園管理中心， 展示教育組
------------	--------------------	----------------------	------	-----	------	--------------------

歲 入 項 目 說 明

- | | |
|---|--------------------------|
| <p>一、項目內容
紀念品店、餐廳及學術活動中心委託經營管理租金收入。</p> | <p>二、法令依據
國有財產法。</p> |
|---|--------------------------|

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	284	
	211			0761700000 國立臺灣史前文化 博物館	284	
		1		0761700100 財產孳息	284	
			2	0761700106 租金收入	284	1. 本館紀念品店及餐廳委託經營管理之租金收入每月12.5千元，年計150千元。 2. 卑南文化公園餐廳委託經營管理之租金收入每月10千元，年計120千元。 3. 學術活動中心委託經營管理之租金收入每月1.2千元，年計14千元。

國立臺灣史前文化博物館 歲入項目說明提要表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0761700600 廢舊物資售價	預算金額	20	承辦單位	秘書室
------------	----------------------	------	----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容 出售報廢財產及物品收入。	二、法令依據 國有財產法。
------------------------	------------------

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	20	
	211			0761700000 國立臺灣史前文化 博物館	20	
		2		0761700600 廢舊物資售價	20	出售報廢財產及物品收入20千元。

**國立臺灣史前文化博物館
歲入項目說明提要表**

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1161700900 雜項收入	-1161700909 -其他雜項收入	預算金額	505	承辦單位	展示教育組,研究典藏組,遺址公園管理中心
------------	--------------------	------------------------	------	-----	------	----------------------

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

1. 推廣教育活動材料費等收入。
2. 出售出版品收入。
3. 卑南文化公園望遠鏡使用費收入。

二、法令依據

政府出版品管理要點。

金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
7				1100000000 其他收入	505	
	206			1161700000 國立臺灣史前文化博物館	505	
		1		1161700900 雜項收入	505	
			2	1161700909 其他雜項收入	505	1. 推廣教育活動報名費及材料費等收入310千元。 2. 出售出版品收入180千元。 3. 卑南文化公園望遠鏡使用費收入15千元，每次10元*1,500次=15千元。

國立臺灣史前文化博物館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5361700100 一般行政	預算金額	100,715
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理辦公房舍所需水電、通訊、清潔、保全、委外人力等行政運作。
2. 辦理公務車輛管理及辦公用器具等維護與保養。
3. 辦理文書檔案、安全防護、庶務、出納、主計及人事等一般性行政事務推行及管理。

預期成果：

1. 改善辦公環境，提高工作品質，增進效率及效能。
2. 適切支援各業務單位，加強計畫與工作順利完成。
3. 強化政府內部控制制度並有效執行。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	62,753	人事室	預算員額54人，包括職員49人、工友3人及技工2人，依規定編列人事費62,753千元。
0100 人事費	62,753		
0103 法定編制人員待遇	41,598		
0105 技工及工友待遇	1,956		
0111 獎金	7,043		
0121 其他給與	878		
0131 加班值班費	1,600		
0142 退休退職給付	2,231		
0143 退休離職儲金	3,688		
0151 保險	3,759		
02 基本行政工作維持	37,962	秘書室	
0200 業務費	36,636		
0201 教育訓練費	100		
0202 水電費	14,000		
0203 通訊費	805		
0211 土地租金	49		
0221 稅捐及規費	68		
0231 保險費	900		
0271 物品	1,100		
0279 一般事務費	18,636		
0283 車輛及辦公器具養護費	188		
0291 國內旅費	580		
0294 運費	80		
0299 特別費	130		
0300 設備及投資	770		
0306 資訊軟硬體設備費	150		
0319 雜項設備費	620		

國立臺灣史前文化博物館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5361700100 一般行政	預算金額	100,715
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
0400 獎補助費	556		(2)勞動派遣、保全業務、清潔等勞務費用 ；印刷、環境清潔及辦理事務行政工作 等經費18,528千元。 9.車輛及辦公器具養護費188千元，係公務車 輛及公務用機具所需之保養、維修等費用。 10.國內旅費580千元，係洽辦相關業務、出席 會議、研討會、訓練等國內各地區所需之 差旅費。 11.運費80千元，係公物運輸等所需費用。 12.特別費130千元，係首長特別費。 13.資訊軟硬體設備費150千元，係公務所需各 項電腦設施、週邊設備之購置及裝置等費 用（資本門）。 14.雜項設備費620千元，係公務所需事務、防 護等設備之購置費用（資本門）。 15.獎補助費556千元： (1)差額補貼544千元，係編列退休教育人員 優惠存款之利息差額補貼。 (2)獎勵及慰問12千元，係編列退休人員及 撫卹遺眷三節慰問金，每人每年6千元。
0454 差額補貼	544		
0475 獎勵及慰問	12		

國立臺灣史前文化博物館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5361702000 館務業務活動	預算金額	148,623
-----------	-------------------	------	---------

計畫內容：

1. 辦理展場維護及活化、社教及藝文活動之規劃、研究及文宣宣傳推廣。
2. 辦理公共服務規劃、志工組訓及票務管理。
3. 辦理史前文化、原住民、南島語族之研究、典藏管理及出版。
4. 執行卑南遺址之保存及環境教育活動推廣。
5. 辦理館舍維護、消防、空調管理維護及工程之規劃與執行。
6. 辦理全球布局行動方案－世界遺產潛力點卑南遺址國際學術資料網路建置及國際巡迴特展計畫。
7. 辦理南科分館興建計畫、開館營運、研究、典藏及教育推廣等業務。
8. 執行智慧型博物館：漫遊在史前和現代的交界雲端整合計畫。
9. 臺灣行卷－博物館示範計畫。

預期成果：

1. 活化藝文場館及教育活動之規劃與推動，以深耕在地文化。
2. 公共服務活動之規劃，透過政府、民間、學校、社區等，以推動展示教育文化。
3. 建構數位文化資產，透過科技數位化與媒體呈現考古學、民族學、自然史研究等文化與出版、標本整理維護及典藏等相關工作。
4. 卑南文化公園遺址保存及推廣環境教育活動，結合學校、企業、社區等，強化在地永續經營。
5. 維持恆溫恆濕文物典藏環境與展示空間舒適空調及消防設施安全運作。
6. 建置世界遺產潛力點卑南遺址國際學術資料網路及背兒帶國際巡迴特展。
7. 南科分館新建工程完工、完成標本文物入藏、開館營運及教育推廣。
8. 智慧型博物館系統規劃與環境建置，增進本館科技與智慧化服務，提升展示教育服務性。
9. 建置完成館藏文物詮釋、館藏3D掃描及網路優化環境以提升完善資通訊服務。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 展示推廣教育活動業務	16,568	展示教育組	本計畫共需經費16,568千元，其內容如下： 1. 文化部全球布局行動方案106-109年第二期國際及兩岸交流中程計畫總經費2,374,044千元，執行期間為106至109年，106年已編列324,636千元，本年度續編第2年經費291,636千元，其中本計畫編列2,193千元，係執行國際巡迴特展計畫，其內容如下： (1) 按日按件計資酬金80千元，係執行巡迴展計畫相關業務聘請專家學者出席費、講師鐘點費及稿費等費用。 (2) 物品295千元，係執行巡迴展所需之消耗品及非消耗品等購置費用。 (3) 一般事務費905千元，係執行巡迴展業務之展示計畫、導覽解說資料之編輯、各類文宣設計及製作等費用。 (4) 國內旅費90千元，係洽辦相關業務、出席會議等國內各地區所需之差旅費。 (5) 國外旅費133千元，係辦理泰國及越南國際巡迴展之相關差旅費。 (6) 運費500千元，係辦理相關展示物件運輸、裝卸等所需費用。 (7) 機械設備費90千元，係巡迴展示業務所需之各項機械設備等購置費用（資本門
0200 業務費	14,778		
0203 通訊費	100		
0212 權利使用費	40		
0219 其他業務租金	50		
0231 保險費	100		
0250 按日按件計資酬金	300		
0261 國際組織會費	50		
0262 國內組織會費	20		
0271 物品	3,139		
0279 一般事務費	8,456		
0284 設施及機械設備養護費	1,000		
0291 國內旅費	490		
0293 國外旅費	133		
0294 運費	900		
0300 設備及投資	1,790		
0304 機械設備費	490		
0306 資訊軟硬體設備費	500		
0319 雜項設備費	800		

國立臺灣史前文化博物館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5361702000 館務業務活動		預算金額	148,623
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說	明
			<p>)。</p> <p>(8)雜項設備費100千元，係巡迴展示業務所需事務、防護等設備購置費用(資本門)。</p> <p>2.辦理展示、教育及推廣教育活動等業務14,375千元，其內容如下(含政策宣導經費)：</p> <p>(1)通訊費100千元，係辦理相關業務所需郵資等業務聯繫費用。</p> <p>(2)權利使用費40千元，係展示及推廣教育所需使用專利權、智慧財產權等費用。</p> <p>(3)其他業務租金50千元，係展示及推廣教育業務租用相關動產、不動產等租金費用。</p> <p>(4)保險費100千元，係執行展示與推廣教育業務之相關人員及展覽展品所需繳納之相關保險費。</p> <p>(5)按日按件計資酬金220千元，係執行展示及推廣教育業務聘請專家學者出席費、講師鐘點費及稿費等費用。</p> <p>(6)國際組織會費50千元，係參加國際博物館組織等會費。</p> <p>(7)國內組織會費20千元，係參加中華民國民族學會、博物館學會等會費。</p> <p>(8)物品2,844千元，係展示業務所需之消耗品及非消耗品等費用。</p> <p>(9)一般事務費7,551千元，係辦理展示及教育工作、社區推廣教育活動、教師研習活動、導覽解說資料之編輯及出版、各類教育宣傳品之設計及製作、進用勞動派遣辦理相關展示業務等費用。</p> <p>(10)設施及機械設備養護費1,000千元，係展示物件設施、器材及業務使用等儀器設備所需之保養、維修費用。</p> <p>(11)國內旅費400千元，係洽辦相關業務、出席會議、訓練、講習等國內各地區所需之差旅費。</p> <p>(12)運費400千元，係相關展示及推廣教育業務運輸、裝卸等所需費用。</p>	

國立臺灣史前文化博物館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5361702000 館務業務活動	預算金額	148,623
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
02 資訊管理	937	工務機電組	(13)機械設備費400千元，係展示及推廣教育業務所需之各項機械設備等購置費用(資本門)。 (14)資訊軟硬體設備費500千元，係展示及公務所需各項電腦設施、週邊設備等費用(資本門)。 (15)雜項設備費700千元，係展示及推廣教育業務所需事務、防護等設備購置費用(資本門)。
0200 業務費	937		本計畫共需經費937千元，其內容如下：
0203 通訊費	117		1.通訊費117千元，係辦理網路專線與撥號專線等聯繫費用。
0215 資訊服務費	800		2.資訊服務費800千元，係資訊軟硬體設備維護與更新，資訊軟硬體設施規劃分析設計等費用。
0271 物品	20		3.物品20千元，係電腦維護耗材等費用。
03 考古與史前文物之規劃研究及典藏業務	14,631	研究典藏組	本計畫共需經費14,631千元，其內容如下：
0200 業務費	13,629		1.文化部全球布局行動方案106-109年第二期國際及兩岸交流中程計畫總經費2,374,044千元，執行期間為106至109年，106年已編列324,636千元，本年度續編第2年經費291,636千元，其中本計畫編列3,861千元，其內容如下：
0203 通訊費	100		(1)辦理世界遺產潛力點「卑南遺址」國際學術資料網維運與學術資料建置計畫經費，計列1,204千元，項目如下：
0231 保險費	400		<1>臨時人員酬金540千元，係考古發掘資料整理與網站資料維運，選用臨時人員之費用。
0249 臨時人員酬金	2,160		<2>按日按件計資酬金25千元，係執行網站資料翻譯及邀請專家學者出席諮詢等費用。
0250 按日按件計資酬金	430		<3>物品20千元，係標本清潔、資料整理與執行計畫所需之消耗品及非消耗品等費用。
0262 國內組織會費	50		<4>一般事務費27千元，係執行卑南遺址學術資料分析或研究等相關業務之作業費用。
0271 物品	1,190		
0279 一般事務費	8,374		
0284 設施及機械設備養護費	322		
0291 國內旅費	500		
0292 大陸地區旅費	103		
0300 設備及投資	1,002		
0306 資訊軟硬體設備費	200		
0319 雜項設備費	802		

國立臺灣史前文化博物館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5361702000 館務業務活動	預算金額	148,623
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
			<p><5>國內旅費40千元，係執行計畫相關業務所需之差旅費。</p> <p><6>資訊軟硬體設備費130千元，係執行計畫網站系統建置及計畫等相關業務所需資訊軟硬體設備費用（資本門）。</p> <p><7>雜項設備費422千元，係執行考古資料數位化及計畫等相關業務所需之設備費用（資本門）。</p> <p>(2)辦理南島文化國際論壇經費，計列2,657千元，項目如下：</p> <p><1>按日按件計資酬金100千元，係執行計畫相關業務專家諮詢費用。</p> <p><2>一般事務費2,307千元，係辦理會議宣傳、接待國際學者及會議進行之晚宴、會議場租、場佈、會議雜支及會後論文集編撰及印製費用等相關業務。</p> <p><3>國內旅費250千元，係執行計畫相關業務及國內專家學者之差旅費用。</p> <p>2.考古學、民族學、自然史之研究及標本典藏等業務10,770千元，係加強本館典藏文物資料詮釋、進行權利盤點及考古學、民族學、自然史各學門之研究調查經費與相關文物標本蒐藏、整理維護等費用，其內容如下：</p> <p>(1)通訊費100千元，係辦理相關業務所需郵資等業務聯繫費用。</p> <p>(2)保險費400千元，係執行公務所需繳納之相關保險費。</p> <p>(3)臨時人員酬金1,620千元，係加強本館典藏文物資料詮釋、進行權利盤點，選用臨時人員之費用。</p> <p>(4)按日按件計資酬金305千元，係聘請專家學者出席費、講師鐘點費及稿費等費用。</p> <p>(5)國內組織會費50千元，係參加中華民國圖書館學會、中華民國圖書資訊館際合作協會、臺灣人類學與民族學學會等相關會費。</p> <p>(6)物品1,170千元，係研究典藏業務所需之</p>

國立臺灣史前文化博物館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5361702000 館務業務活動	預算金額	148,623
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說 明
			消耗品及非消耗品等費用。 (7)一般事務費6,040千元，係辦理研究、標本拍攝及鑑定、圖檔攝影等費用；進用勞動派遣辦理相關考古業務等費用。 (8)設施及機械設備養護費322千元，係相關業務應用之設備、儀器所需之保養及維修等費用。 (9)國內旅費210千元，係洽辦相關業務、出席會議、研討會、訓練等國內各地區所需之差旅費。 (10)大陸地區旅費103千元，係編列赴大陸地區執行考察計畫之相關差旅費。 (11)資訊軟硬體設備費70千元，係執行標本整飭及文典系統維護等相關業務所需資訊軟硬體等設備費用（資本門）。 (12)雜項設備費380千元，係購置專業研究期刊、圖書及執行業務所需相關設備等費用（資本門）。
04 卑南文化公園—基本行政工作維持	15,689	遺址公園管理中心	本計畫共需經費15,689千元，其內容如下（含政策宣導經費）：
0200 業務費	15,009		1.教育訓練費50千元，係員工、志工、導覽員在職訓練及教育訓練等費用。
0201 教育訓練費	50		2.水電費1,499千元，係公務所需使用水、電等費用。
0202 水電費	1,499		3.通訊費60千元，係無線上網使用之數據交換、網路通訊等費用。
0203 通訊費	60		4.稅捐及規費50千元，係依法律規定應繳納之各項稅捐、規費等費用。
0221 稅捐及規費	50		5.保險費140千元，係館舍建物、辦公設備財產、公務機車及其他公務所需之保險費用。
0231 保險費	140		6.臨時人員酬金1,080千元，係執行史前海洋文化研究選用臨時人員費用。
0249 臨時人員酬金	1,080		7.按日按件計資酬金300千元，係聘請顧問、專家及學者出席會議、演講、授課等費用。
0250 按日按件計資酬金	300		8.物品157千元：
0271 物品	157		(1)公務所需之消耗品及非消耗品等費用149千元。
0279 一般事務費	10,971		(2)公務機車油料費8千元。
0282 房屋建築養護費	100		
0283 車輛及辦公器具養護費	2		
0284 設施及機械設備養護費	450		
0291 國內旅費	150		
0300 設備及投資	680		

國立臺灣史前文化博物館
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號		5361702000 館務業務活動		預算金額	148,623
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說	明	
0306 資訊軟硬體設備費	300				
0319 雜項設備費	380				
05 工務機電管理業務	16,197	工務機電組			
0200 業務費	15,897				
0201 教育訓練費	30				
0219 其他業務租金	50				
0250 按日按件計資酬金	50				
0271 物品	50				
0279 一般事務費	12,300				
0282 房屋建築養護費	815				
0284 設施及機械設備養護費	2,502				
0291 國內旅費	100				
0300 設備及投資	300				
0319 雜項設備費	300				
			9. 一般事務費10,971千元，係印刷、媒體廣告宣傳及一般事務行政工作；辦理清潔維護、植栽美化、保全業務及機電展廳票務解說服務等勞力外包及勞動派遣；辦理公園考古及文化藝術教育推廣活動等費用。		
			10. 房屋建築養護費100千元，係辦公房舍等所需之保養、維修費用等。		
			11. 車輛及辦公器具養護費2千元，係公務機車所需之保養、維修等費用。		
			12. 設施及機械設備養護費450千元，係相關業務應用之設備、儀器所需之保養及維修等費用。		
			13. 國內旅費150千元，係洽辦相關業務、出席會議、講習、訓練等國內各地區所需之差旅費。		
			14. 資訊軟硬體設備費300千元，係執行史前航海計畫研究調查與資料處理等相關業務所需資訊軟硬體設備費用（資本門）。		
			15. 雜項設備費380千元，係機電設備、監控設備、攝影照相器材及其他事務設備之增置或更新等費用（資本門）。		
			本計畫共需經費16,197千元，其內容如下：		
			1. 教育訓練費30千元，係工務機電消防演練專業訓練等費用。		
			2. 其他業務租金50千元，係業務所需租用影印機等費用。		
			3. 按日按件計資酬金50千元，係聘請顧問、專家及學者出席會議、授課等費用。		
			4. 物品50千元，係公務所需之消耗品及非消耗品等費用。		
			5. 一般事務費12,300千元，係勞動派遣、機電設備維護、植栽維護等勞務費用；印刷、環境佈置、建築管線圖更新等費用。		
			6. 房屋建築養護費815千元，係辦公房舍、室內停車場等所需之保養、維修費用等。		
			7. 設施及機械設備養護費2,502千元，係相關空氣品質業務應用之設備、儀器所需之保養及維修等費用。		

國立臺灣史前文化博物館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5361702000 館務業務活動	預算金額	148,623
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
06 公共服務活動之規劃及推動業務	7,937	展示教育組	8. 國內旅費100千元，係洽辦相關業務、出席會議、訓練等國內各地區所需之差旅費。 9. 雜項設備費300千元，係電力系統及空調系統等設備費用（資本門）。 本計畫共需經費7,937千元，其內容如下（含政策宣導經費）：
0200 業務費	7,741		1. 保險費100千元，係志工及參觀遊客之公共意外保險等費用。
0231 保險費	100		
0279 一般事務費	7,491		2. 一般事務費7,491千元，係辦理票務、導覽、教育推廣、媒體廣告宣傳及志工等費用；進用勞動派遣辦理相關計畫業務等費用。
0291 國內旅費	150		
0300 設備及投資	196		3. 國內旅費150千元，係洽辦相關業務、出席會議、講習、訓練、觀摩等國內各地區所需之差旅費。
0306 資訊軟硬體設備費	120		4. 資訊軟硬體設備費120千元，係公務用電腦及各項周邊硬體設備等建置費（資本門）。
0319 雜項設備費	76		5. 雜項設備費76千元，係汰換購置公共服務、票務、志工相關業務等所需之各項設備費用（資本門）。
07 南科分館—基本行政工作維持	18,684	南科分館籌備處	本計畫共需經費18,684千元，其內容如下(含政策宣導經費)：
0200 業務費	18,684		1. 水電費7,390千元，係公務所需使用水、電等費用。
0202 水電費	7,390		
0231 保險費	750		2. 保險費750千元，係辦理南科文物出借典藏保險、展覽藝術品保險及執行公務所需繳納之相關保險等費用。
0249 臨時人員酬金	551		
0279 一般事務費	9,493		3. 臨時人員酬金551千元，係展廳票務解說服務導覽、文化藝術教育推廣、考古發掘資料整理、網路資料翻譯業務等臨時人員之費用。
0291 國內旅費	500		4. 一般事務費9,493千元，勞動派遣、勞務承攬、保全業務、清潔等勞務費用；印刷、環境清潔及辦理事務行政工作等經費。
08 建構智慧型博物館計畫	25,700	各組室	5. 國內旅費500千元，係洽辦相關業務、出席會議、訓練等國內各地區所需之差旅費。 建構智慧型博物館：漫遊在史前和現代的交界雲端整合計畫，本年度共需經費25,700千元，其內容如下（含政策宣導經費）：
0200 業務費	12,944		
0201 教育訓練費	20		

國立臺灣史前文化博物館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5361702000 館務業務活動	預算金額	148,623
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
0203 通訊費	150		1.教育訓練費20千元，係參加訓練與相關會議或課程等費用。 2.通訊費150千元，係公務所需之數據通訊或網路通訊等業務聯繫費用。 3.權利使用費60千元，係計畫所需使用專利權及智慧財產權等費用。 4.資訊服務費1,435千元，係資訊軟硬體設備維護與更新、規劃分析設計費、租用資訊硬體設備及使用外部資訊中心硬體服務之費用。 5.其他業務租金30千元，係辦理推廣活動所需場地器材租用等費用。 6.臨時人員酬金4,240千元，係協助執行計畫相關業務之臨時人力服務費。 7.按日按件計資酬金920千元，係聘請專家學者出席費、講師鐘點費及稿費等費用。 8.物品740千元，係執行業務所需之消耗品及非消耗品等費用。 9.一般事務費5,049千元，係3D及場景數位化、文物數位修復、導覽數位化及機器人展示製作、文創產品設計、網頁建置與更新、邀請國外專家學者諮詢及辦理推廣活動等相關費用。 10.國內旅費280千元，係洽辦相關業務及會議出席所需差旅費。 11.運費20千元，係公務運輸及裝卸等所需費用。 12.資訊軟硬體設備費4,400千元，係建置文物修復數位化、3D數位化資料處理、互動展示、數位導覽、電腦工作站、文創產出等相關資訊設備費用（資本門）。 13.雜項設備費8,356千元，係配合互動展示、數位導覽、文物數位化、文創產出、雲端設施等業務所需之各項設備費用（資本門）。
0212 權利使用費	60		
0215 資訊服務費	1,435		
0219 其他業務租金	30		
0249 臨時人員酬金	4,240		
0250 按日按件計資酬金	920		
0271 物品	740		
0279 一般事務費	5,049		
0291 國內旅費	280		
0294 運費	20		
0300 設備及投資	12,756		
0306 資訊軟硬體設備費	4,400		
0319 雜項設備費	8,356		
09 臺灣行卷－博物館示範計畫	32,280	各組室	本計畫係執行文化轉譯、文物數位資料、友善平權、完善資通訊環境等，本年度共需經費32,280千元，其內容如下：
0200 業務費	17,000		
0201 教育訓練費	10		

國立臺灣史前文化博物館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5361702000 館務業務活動		預算金額	148,623
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說	明
0203 通訊費	10		1.教育訓練費10千元，參加訓練與相關會議或課程等費用。	
0212 權利使用費	330		2.通訊費10千元，係公務所需之網路通訊等業務聯繫費用。	
0215 資訊服務費	880		3.權利使用費330千元，係執行計畫所需使用專利權及智慧財產權等費用。	
0219 其他業務租金	100		4.資訊服務費880千元，係資訊軟硬體系統及電腦維護與更新及租用等費用。	
0231 保險費	56		5.其他業務租金100千元，係辦理研究調查活動所需場地及器材租用等費用。	
0249 臨時人員酬金	3,200		6.保險費56千元，係執行公務所需之相關保險費用。	
0250 按日按件計資酬金	2,196		7.臨時人員酬金3,200千元，係協助執行計畫相關業務等臨時人力服務費。	
0271 物品	2,250		8.按日按件計資酬金2,196千元，係聘請專家學者出席費、講師鐘點費及稿費等費用。	
0279 一般事務費	6,088		9.物品2,250千元，係執行業務所需之消耗品及非消耗品等費用。	
0291 國內旅費	1,740		10.一般事務費6,088千元，係辦理館藏文物研究紀錄、田野紀錄影音資料處理、網頁建置與更新、邀請國外專家學者諮詢、GIS資料建置、文物3D數位化處理、推廣活動、空氣品質監測系統、空調設施檢修及委外勞務承攬等費用。	
0294 運費	140		11.國內旅費1,740千元，係洽辦相關業務及會議出席所需差旅費。	
0300 設備及投資	15,280		12.運費140千元，係公務運輸、裝卸等所需費用。	
0306 資訊軟硬體設備費	8,820		13.資訊軟硬體設備費8,820千元，係電腦工作站、顯示器、文物及影音數位化處理、GIS系統建置、網路相關軟硬體設備等費用（資本門）。	
0319 雜項設備費	6,380		14.雜項設備費6,380千元，係執行友善平權、實驗研究、3D掃描、GIS系統、空氣品質監測等各項設備費用（資本門）。	
0321 權利	80		15.權利80千元，係取得國外實驗性標本、遺址文物及圖像影像授權等相關費用（資本門）。	

國立臺灣史前文化博物館
歲出計畫提要及分支計畫概況表
 中華民國107年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5361709800 第一預備金	預算金額	500
-----------	------------------	------	-----

計畫內容：

預期成果：

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 第一預備金	500	各組室	編列第一預備金如列數。
0900 預備金	500		
0901 第一預備金	500		

本
頁
空
白

國立臺灣史前文化博物館
各項費用彙計表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5361700100 一般行政	5361702000 館務業務活動	5361709800 第一預備金	合 計
合 計	100,715	148,623	500	249,838
0100 人事費	62,753	-	-	62,753
0103 法定編制人員待遇	41,598	-	-	41,598
0105 技工及工友待遇	1,956	-	-	1,956
0111 獎金	7,043	-	-	7,043
0121 其他給與	878	-	-	878
0131 加班值班費	1,600	-	-	1,600
0142 退休退職給付	2,231	-	-	2,231
0143 退休離職儲金	3,688	-	-	3,688
0151 保險	3,759	-	-	3,759
0200 業務費	36,636	116,619	-	153,255
0201 教育訓練費	100	110	-	210
0202 水電費	14,000	8,889	-	22,889
0203 通訊費	805	537	-	1,342
0211 土地租金	49	-	-	49
0212 權利使用費	-	430	-	430
0215 資訊服務費	-	3,115	-	3,115
0219 其他業務租金	-	230	-	230
0221 稅捐及規費	68	50	-	118
0231 保險費	900	1,546	-	2,446
0249 臨時人員酬金	-	11,231	-	11,231
0250 按日按件計資酬金	-	4,196	-	4,196
0261 國際組織會費	-	50	-	50
0262 國內組織會費	-	70	-	70
0271 物品	1,100	7,546	-	8,646
0279 一般事務費	18,636	68,222	-	86,858
0282 房屋建築養護費	-	915	-	915
0283 車輛及辦公器具養護費	188	2	-	190
0284 設施及機械設備養護費	-	4,274	-	4,274
0291 國內旅費	580	3,910	-	4,490
0292 大陸地區旅費	-	103	-	103

**國立臺灣史前文化博物館
各項費用彙計表**

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	5361700100 一般行政	5361702000 館務業務活動	5361709800 第一預備金	合	計
0293 國外旅費	-	133	-		133
0294 運費	80	1,060	-		1,140
0299 特別費	130	-	-		130
0300 設備及投資	770	32,004	-		32,774
0304 機械設備費	-	490	-		490
0306 資訊軟硬體設備費	150	14,340	-		14,490
0319 雜項設備費	620	17,094	-		17,714
0321 權利	-	80	-		80
0400 獎補助費	556	-	-		556
0454 差額補貼	544	-	-		544
0475 獎勵及慰問	12	-	-		12
0900 預備金	-	-	500		500
0901 第一預備金	-	-	500		500

國立臺灣史前
歲出一級用途
中華民國

科 目				經 常 支				
款	項	目	節	名 稱	人事費	業務費	獎補助費	債務費
21				文化部主管	62,753	153,255	556	-
	8			國立臺灣史前文化博物館	62,753	153,255	556	-
				文化支出	62,753	153,255	556	-
		1		一般行政	62,753	36,636	556	-
		2		館務業務活動	-	116,619	-	-
		3		第一預備金	-	-	-	-

文化博物館
別科目分析表

107年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
500	217,064	-	32,774	-	-	32,774	249,838
500	217,064	-	32,774	-	-	32,774	249,838
500	217,064	-	32,774	-	-	32,774	249,838
-	99,945	-	770	-	-	770	100,715
-	116,619	-	32,004	-	-	32,004	148,623
500	500	-	-	-	-	-	500

國立臺灣史前
資本支出
中華民國

科 目				設 備				
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	土地	房屋建築及設備	公共建設及設施	機械設備
21				0061000000 文化部主管	-	-	-	490
	8			0061700000 國立臺灣史前文化博物館	-	-	-	490
				5361700000 文化支出	-	-	-	490
		1		5361700100 一般行政	-	-	-	-
		2		5361702000 館務業務活動	-	-	-	490

文化博物館
分析表
107年度

單位：新臺幣千元

及		投			資		其他資本支出	合 計
運輸設備	資訊軟體設備	雜項設備	權 利	投 資				
-	14,490	17,714	80	-	-	-	32,774	
-	14,490	17,714	80	-	-	-	32,774	
-	14,490	17,714	80	-	-	-	32,774	
-	150	620	-	-	-	-	770	
-	14,340	17,094	80	-	-	-	32,004	

本
頁
空
白

國立臺灣史前文化博物館
人事費彙計表
中華民國107年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	-	
三、法定編制人員待遇	41,598	
四、約聘僱人員待遇	-	
五、技工及工友待遇	1,956	
六、獎金	7,043	
七、其他給與	878	
八、加班值班費	1,600	超時加班費283千元，未逾該科目90年度實支數8成計478千元。
九、退休退職給付	2,231	
十、退休離職儲金	3,688	
十一、保險	3,759	
十二、調待準備	-	
合 計	62,753	

國立臺灣史前
預算員額
中華民國

科 目				員 額 (單位：													
款	項	目	節 名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 警		工 友		技 工		駕 駛	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
21			006100000 文化部主管	49	46	-	-	-	-	-	-	3	3	2	2	-	-
	8		006170000 國立臺灣史前文化 博物館	49	46	-	-	-	-	-	-	3	3	2	2	-	-
		1	5361700100 一般行政	49	46	-	-	-	-	-	-	3	3	2	2	-	-

文化博物館
明細表
107年度

單位：新臺幣千元

人								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
-	-	-	-	-	-	54	51	61,153	58,986	2,167	
-	-	-	-	-	-	54	51	61,153	58,986	2,167	
-	-	-	-	-	-	54	51	61,153	58,986	2,167	國立臺灣史前文化博物館以業務費預計進用臨時人員22人11,231千元，勞動派遣51人25,017千元及勞務承攬76人35,670千元，分述如下： 1. 一般行政，預計進用勞動派遣10人，經費4,806千元；勞務承攬27人，經費13,328千元。 2. 展示推廣教育活動業務，預計進用勞動派遣4人，經費2,100千元。 3. 考古與史前文物之規劃研究及典藏業務，預計進用臨時人員4人，經費2,160千元；勞動派遣11人，經費4,900千元。 4. 卑南文化公園－基本行政工作維持，預計進用臨時人員2人，經費1,080千元；勞動派遣4人，經費1,900千元；勞務承攬14人，經費5,500千元。 5. 工務機電管理業務，預計進用勞動派遣4人，經費2,280千元；勞務承攬18人，經費7,802千元。 6. 公共服務活動之規劃及推動業務，預計進用勞動派遣13人，經費6,500千元。 7. 南科分館－基本行政工作維持，預計進用臨時人員1人，經費551千元；勞動派遣5人，經費2,531千元；勞務承攬12人，經費6,200千元。 8. 建構智慧型博物館計畫，預計進用臨時人員6人，經費4,240千元。 9. 臺灣行卷－博物館示範計畫，預計進用臨時人員9人，經費3,200千元，勞務承攬5人，經費2,840千元。

國立臺灣史前文化博物館
公務車輛明細表

中華民國107年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總 排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛：									
1	首長專用車	4	94.12	2,000	1,668	24.40	41	51	40	0978-MK。
1	15人座大客車	14	87.12	5,900	1,668	24.40	41	51	37	WZ-106。
1	小客貨兩用車	7	101.08	2,400	1,655	24.40	40	34	21	4669-G9。
2	一般公務用機車	2	86.12	125	624	24.40	15	4	4	PVF-812、PVF-813。
1	一般公務用機車	1	100.07	125	312	24.40	8	2	2	326-LXF。
	合計				5,927		145	142	104	

本
頁
空
白

預算員額： 職員 49 人 技工 2 人
 警察 0 人 駕駛 0 人
 法警 0 人 聘用 0 人
 駐警 0 人 約僱 0 人
 工友 3 人 駐外雇員 0 人

合計： 54 人

國立臺灣史前
 現有辦公房

中華民國

區 分	自有				無償借用		
	單位數	面積	取得成本	年需養護費	單位數	面積	年需養護費
一、辦公房屋	6	51,756.64	2,124,061	915	-	-	-
二、機關宿舍		-	-	-	-	-	-
1 首長宿舍		-	-	-	-	-	-
2 單房間職務宿舍		-	-	-	-	-	-
3 多房間職務宿舍		-	-	-	-	-	-
三、其他		-	-	-	-	-	-
合 計		51,756.64	2,124,061	915	-	-	-

文化博物館

舍明細表

107年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需養護費	面積	押金	租金	年需養護費
-	-	-	-	-	51,756.64	-	-	915
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	51,756.64	-	-	915

國立臺灣史前
 捐助經費
 中華民國

捐 助 計 畫	計 畫 起 訖 年 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助
				經 常
				人 事 費
合計				-
1. 對個人之捐助				-
0454 差額補貼				-
(1)5361700100				-
一般行政				
[1]差額補貼	0454	107-107 退休教育人員	依據「公立學校退休教職員一次退休金及養老給付優惠存款辦法」編列退休教育人員優惠存款利息差額補貼。	-
0475 獎勵及慰問				-
(1)5361700100				-
一般行政				
[1]獎勵及慰問	0475	107-107 退休人員	依據「退休人員照護事項」編列退休退職人員及撫卹遺眷三節慰問金，每人每年6千元。	-

文化博物館
分析表
107年度

單位：新臺幣千元

經 費		之 用 途		分 析
門		資 本 門		合 計
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	
-	556	-	-	556
-	556	-	-	556
-	544	-	-	544
-	544	-	-	544
-	544	-	-	544
-	12	-	-	12
-	12	-	-	12
-	12	-	-	12

本
頁
空
白

**國立臺灣史前文化博物館
派員出國計畫預算總表**
中華民國107年度

單位：新臺幣千元

類 別	本 年 度 計 畫 項 數	本 年 度 預 計 人 天	本 年 度 預 算 數	上 年 度 計 畫 項 數	上 年 度 核 定 人 天	上 年 度 預 算 數
合 計	2	26	133	1	10	133
考 察	2	26	133	1	10	133
視 察	-	-	-	-	-	-
訪 問	-	-	-	-	-	-
開 會	-	-	-	-	-	-
談 判	-	-	-	-	-	-
進 修	-	-	-	-	-	-
研 究	-	-	-	-	-	-
實 習	-	-	-	-	-	-

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家	擬拜會或視察機構	拜 會 內 容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
一．考察						
01 赴泰國洽談繁衍、祈福與保護－臺灣與亞洲育兒文化巡禮特展計畫75	泰國曼谷、清邁	1. 泰國國家博物館 2. Tilleke & Gibbins collection	本展於103年在本館展出，104年巡迴至美國紐約，106年巡迴印尼雅加達。特展內容從臺灣本土出發，擴及臺灣周邊之南島語族與南亞民族背兒帶與育兒器物，以繁衍、祈福與保護的觀念貫穿其中，落實人類從「母子臍帶」到「背兒育幼」的普同精神價值，深化臺灣蘊含多元族群與多樣文化之形象。為延續由臺灣邁向國際之精神，強化南島文化主題研究及文化交流，提升臺灣國際南島議題領航地位，規劃巡迴至泰國，以藝術文化走向世界舞臺。	107.03-107.12	8	2
02 越南國家歷史博物館、越南民族學博物館及背兒帶國際巡迴展評估考察計畫75	越南河內	1. 越南國家歷史博物館 2. 越南民族學博物館	背兒帶特展於103年在本館展出，104年巡迴至美國紐約，106年巡迴印尼雅加達。目的提升臺灣文化之南向國際能見度，本計畫將赴越南參訪越南國家歷史博物館、越南民族學博物館，觀察當地對文化資產、博物館文物保存之意識態度。本考察計畫除促進本館對南向政策國家之考古學、民族學博物館的瞭解外，亦將進行背兒帶國際巡迴展至越南展出之可行性評估。	107.03-107.12	5	2

文化博物館
算類別表—考察、視察、訪問
107年度

單位：新臺幣千元

旅		費		預		算		歸屬預算科目	前三年內有無赴同一機構拜會	
交通費	生活費	辦公費	合計	合計	合計	有/無	如有，說明其拜會內容			
25	44	4	73				館務業務活動	無		
18	42	-	60				館務業務活動	無		

計畫名稱及領域代碼	擬前往地區	擬拜會單位	工 作 內 容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
01 貴州黔東南地區苗侗族服飾文化考察計畫75	貴州	貴州黔東南黎平、從江、融江苗侗族村寨	1.以黎平、從江與融江三縣侗苗族服飾為例，考察服飾改變的現象及其與族群、國家與經濟力量之間的關係。 2.獲得第一手資料，累積本館藏品之脈絡性資料，提供日後研究、典藏、出版與展示的基礎。 3.以都柳江流域為研究區域，探討苗族與侗族遷徙過程與外來力量之互動關係並呈現勢力消長的動態圖像。	107.07 - 107.12	5	2

文化博物館
 畫預算類別表
 107年度

單位：新臺幣千元

旅 費 預 算				歸屬預算科目	前三年內有無赴同一單位拜會	
交通費	生活費	辦公費	合 計		有/無	如有，說明其拜會內容
44	54	5	103	館務業務活動	無	

國立臺灣史前
 歲出按職能及
 中華民國

職能 別分類	經濟性 分類	經 常 支 出				
		消費支出	債務利息	補助地方	移轉民間	小計
總 計		216,458	-	-	606	217,064
08 娛樂、文化與宗教		216,458	-	-	606	217,064

文化博物館
經濟性綜合分類表
107年度

單位：新臺幣千元

資		本		支		出	總計
資本形成	土地購入	增資	補助地方	移轉民間	小計		
32,774	-	-	-	-	-	32,774	249,838
32,774	-	-	-	-	-	32,774	249,838

國立臺灣史前文化博物館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決 議 項 次	、 附 帶 決 議 及 注 意 辦 理 事 項 內 容	辦 理 單 位
(一)	<p>一、通案決議部分</p> <p>106 年度總預算案針對各機關所屬通案刪減用途別項目決議如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.減列委辦費（不含法律義務支出）6%。 2.減列軍事裝備設施、房屋建築、車輛及辦公器具、設施及機械設備養護費 4.5%。 3.減列大陸地區旅費 15%。 4.減列國外旅費及出國教育訓練費（不含法律義務支出及接機接艦經費）5%。 5.減列設備及投資（不含資產作價投資）5.3%。 6.減列對國內團體之捐助與政府機關間補助（不含法律義務支出）5%。 7.減列對地方政府之補助（不含法律義務支出及一般性補助款）4%。 8.前述 1 至 4 項允許在業務科目範圍內調整。 9.前述 6 至 7 項允許在獎補助費科目範圍內調整。 10.前述 1 至 7 項若有特殊困難無法依上開原則調整者，可提出其他可刪減項目，經主計總處審核同意後予以代替補足。 11.如總刪減數未達 240 億元，另予補足。 	依決議事項辦理。
(十四)	<p>106 年度中央政府總預算案各機關資訊服務費共編列 53 億 2,655 萬 5 千元，較 105 年度立法院通過之法定預算 52 億 7,741 萬 1 千元增加近 5,000 萬元。有鑑於國家資源有限，各機關應確實考量資訊軟、硬體服務有無購買或租賃之必要，並妥適利用現有之資源，爰刪減資訊服務費，在總刪 240 億元額度內調整。</p>	配合辦理。
(十八)	<p>政府捐助設立之財團法人係為配合政府政策或補政府行政之不足，因此其董監事名單中有不少是所負責督導之主管機關的現行公務人員來兼任，公務機關人員依公務所需外出開會，原可以依法請領差旅費，但這些財團法人預算書中編列董監事之車馬費、兼職費或者出席費不同名目之預算，俾免浪費公帑浪費並擲節開支，故要求 106 年起現行公務人員因職務所需兼任財團法人董監事，不得再請領車馬費或出席費等相關經費。</p>	配合辦理。
(二十七)	<p>國家發展委員會將啟動「第五階段電子化政府」計畫，該會所擘畫願景包括：以資料驅動、公私協力、以民為本為政府服務的核心理念，並以巨量資料、開放資料、個人資料為工具，透過「基礎環境數位化、協作治理多元化、產業營運智能化、數位服務個人化」等四項推動策略，達成「便捷生活」、「數位經濟」及「透明治理」三大目標以及「打造領先全球的數位政府」之願景。然政府推展行動化服務期程已屆下一階段，回顧過往推動成效仍有許多缺失。</p> <p>查行政院 104 年 7 月 23 日院授發資字第 1041500918 號函修正發布之「行政院及所屬各機關行動化服務發展作業原則」，其中第 10 之 1 條明定：「各機關應依據身心障礙者權益保障法及無障礙資訊技術相關規範，辦理行動化服務無障礙設計作業，保障身心障礙者獲取資訊之權利。」然監察院審計部報告指出，公部門開發之行動化應用軟體（MobileApp）存有多項問題，包含系統或資訊一年以上未更新，管</p>	配合辦理。

國立臺灣史前文化博物館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決議、附帶決議及注意辦理事項		辦理單位
項次	內容	
	<p>理與便利性顯有疑義。</p> <p>爰要求行政院及所屬各級機關，確實依據「行政院及所屬各機關行動化服務發展作業原則」，全面檢視已上架及開發中之行動化應用軟體，並邀請視覺障礙者實際測試，以達到促進電子化政府發展及管理之效，並保障身心障礙者資訊取得之權益。</p>	
(二十八)	<p>全球資訊系統日益蓬勃，行政院及所屬公務機構亦陸續開發並使用各種資訊應用架構與建構網路系統，作為服務民眾使用或為自用兼之，該類系統均設有規模不一之機房作為儲存、計算、通訊、作業等工作。經查，我國公務機構機房建制行之有年，系統處理公務及公眾服務任務日益加重，機房若未進行安全管理及管制，可能造成之資訊外洩風險不亞於一般商業網路資安風險，政府各部門基於資安管理考量，關於機房安全管理應進行國際安全認證，以做為更先進、更嚴謹的資訊安全管理方案依據，並重新檢視我國資安環境之弱點，以防止不必要的資安危機發生。爰此建請行政部門應於 106 年 1 月 1 日起，實施機房安全管理認證驗測查核，相關認證應以國際共通認證標準為基準，藉以提升安全認證之水平，並由行政院資安處督導成效，定期向立法院提交成果報告。</p>	配合辦理。
(二十九)	<p>鑑於近年來數位資料每年以倍數的速度持續成長，敏感資料也隨著資料的成長而增加，數位資料的保護更是日益重要。自個人資料保護法實施後，針對資訊系統資料庫而建立的個資存取軌跡紀錄—「資料庫稽核系統」，成為協助查核及防護個資外洩問題的重要方法之一。但現行之資訊系統仍以網際網路架構之資訊系統為主，相關業務部門針對資料庫個資存取軌跡紀錄卻未記錄到真正的前端使用者，導致若有資料外洩情事發生時，無法釐清責任歸屬，防範機制形同虛設。</p> <p>為確保個資外洩時能更有效率的調閱個資存取軌跡紀錄，追蹤終端使用者的真實身份，達到人、事、時、地、物五個面向的確實記錄，在問題發生後能快速釐清權責，行政機關在建立個資存取軌跡紀錄機制時，應要求能紀錄真正存取個資軌跡的前端使用者，對機敏性資料存取做自動監控及分析，並可透過單一中央控管介面來監控所有非法或可疑的行為，提供事件追蹤、稽核報表、違規告警等機制外，亦需達到完整的終端使用者身分確認，讓所有終端使用者的資料使用行為可供稽查，以確認所有異常行為的主其事者，進而以主動稽核管理來制定動態稽核政策，達成資料庫存取之事前、事中、事後之全面保全，為個人資料資料庫存取加上一層安全的防護網，確保個人資料隱私。爰此建請行政部門應於 6 個月內建置資料庫稽核系統，為保護機敏資料不外洩，相關產品禁止採用大陸產製品，以國內資通訊產業者為優先考量，並定期向立法院提交成果報告。</p>	配合辦理。
(三十)	<p>美國聯邦政府網路一年至少遭駭客入侵二十五萬次，我國政府網路同樣面對相同的險峻挑戰；根據資策會所提出之意見，我國公務系統近年亦接二連三發生「駭客入侵」事件，金融機構遭受駭客入侵，損失慘重、政府單位網站受駭嚴重，情資遭竊及重要資訊被篡改、大型企業資料庫被駭客破壞……等駭客入侵的情況可以說是愈來愈嚴</p>	配合辦理。

國立臺灣史前文化博物館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 辦 理 事 項	辦 理 單 位
項 次	內 容
	<p>重，而且防不勝防！駭客入侵事件層出不窮，加上資訊系統使用日益普及，行政院及所屬公務機構亦陸續開發並使用各種資訊應用架構與建構網路系統，作為自用或給民眾使用，資安防護問題不容小覷。</p> <p>行政院及各機關在建置使用此類資訊系統，多採用來滿足要求所需的平台及相關任務需求，這些要求應反映公務或服務民眾使命的目的，以及其所操作之 IT 基礎架構的佈建，整合行動設備和配置政策等等資訊安全考量，以及可接受的風險水準或稱為曝險程度必須加以要求。</p> <p>行政系統之資訊應用架構與建構網路系統使用，若未做好即時的安全管理及控管，其所造成的資訊外洩風險不亞於一般商業網路資安風險，基於資安防護安全考量，爰建請即刻起，行政部門需積極督導所屬金融單位與各級機關不定時實施駭客攻防演練，並全面實施駭客攻防演練驗測查核，以提升各機關資安事故通報應變能力；並推動辦理資安健診及稽核，加強掌握各機關資安現況及資安事件處理情形；並由行政院資安處定期向立法院提交成果報告。</p>
(三十一)	<p>從第一銀行 ATM 被植入惡意程式盜領數千萬，經查發現與資訊系統之特殊權限使用帳號管控問題有直接的關係，該案成員掌握第一銀行倫敦分行，有一可同時連接內、外網的電話錄音主機漏洞，透過瑞士等第三國攻擊該分行主機，以此做為跳板植入惡意程式，駭入一銀內網更新程式派送伺服器。</p> <p>從企業組織到政府機構，目前運作中之 IT 環境存在著「特殊權限的帳號使用者（簡稱：特權用戶）」，從第一銀行事件的經驗觀察，駭客會鎖定系統最高管理權限之帳號/密碼作為主要攻擊目標，因這類攻擊方式受竊之資訊已非一般網路釣魚所竊取之個人資料，而是高度敏感性資料（如智慧財產權及商業機密，抑或是國安機密），當然也包括這些特權用戶的指揮控制能力，駭客可利用這些特權用戶的身份無所忌憚地取得更多機敏資料，因此導入適當的存取控制及稽核機制勢在必行。</p> <p>為了防患於未然，各行政機關在推動導入資訊安全管理系統的同時，應就「存取控制政策」方面導入相對應之系統，如特權帳號管理與稽核方案，除了可以提升安全與管理效率以外，也可以減少特權使用者的安全風險，最重要的是可以符合法規遵循與稽核要求，政府各部會及其所屬機關應扮演領頭羊的角色，針對 IT 管理建立安全標竿，以建構維護國家資訊整體安全的目標，爰建請各行政機關應於半年內全面建置特殊權限的帳號管理系統，另為促進我國資通訊產業發展，相關驗測查核工具以國內研發為優先採用，並禁止使用大陸製產品，以防止類似第一銀行事件重演，並定期向立法院提交成果報告。</p>
(三十二)	<p>行動裝置使用日益普及，我國各行政機關及其附屬機關（構）亦陸續開發行動應用程式（以下簡稱 APP），作為服務民眾使用或為公務自用兼之。其中又以政府一級部門及金管會管轄之國營金融機構等單位開發使用 APP 較為積極，但資安風險意識卻相對薄弱。根據《天下雜誌》獨家取得鑒真數位 APP 資安檢定調查，過半在 Google Play</p>

國立臺灣史前文化博物館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 辦 理 事 項	辦 理 單 位	
項 次	內 容	
	<p>上架的國銀 APP，有明顯的資安漏洞，在公用無線上網 WiFi 環境下，駭客就有機會能竊取用戶的帳號密碼，意味著用戶直接面對駭客竊取個資與財務的威脅。政府機關開發使用之 APP，若未加進行安全審驗，造成的資訊外洩風險不亞於一般網路資安風險，應加強防堵相關漏洞。</p> <p>另據《二〇一六資誠全球經濟犯罪調查報告》已指出，逾五成受訪者認為，過去兩年，網路安全威脅的風險愈來愈多，且金融業威脅最大。為鼓勵我國資通訊產業發展，防堵 APP 所造成之資安漏洞與危害，建請各行政部門及其所屬單位、國營金融機構等單位，所開發之 APP 應儘速進行符合國際規範要求及之合格驗證程序，並進行現有 APP 驗測，並改善其資安漏洞等問題，而 APP 驗測查核應以國內研發之產品為優先採用，不可使用大陸產製之檢測工具，並定期向立法院提交成果報告。</p>	
(三十四)	<p>有鑑於大型車輛視野死角及內輪差造成車禍意外奪命屢見不鮮，交通部已要求 106 年 1 月 1 日新型出廠車量的各型式 N2 及 N3 類大貨車應加裝「行車視野輔助系統」，政府應帶頭安裝，並率先示範。爰此，政府與國營事業所轄大客車、大貨車，或政府、國營事業透過政府採購公開招標，委託民間辦理相關業務，簽約外包廠商大客車與大貨車皆應一律安裝「行車視野輔助系統」，未安裝「行車視野輔助系統」之車輛，不得承攬政府或國營事業委託工程、標案或計畫等公共工程採購事項。以有效降低大型車輛事故，保障人民生命財產安全，並持續加強宣導行車安全。</p>	配合辦理。
(三十六)	<p>身心障礙者權益保障法第 52 條之 2 規定：「各級政府及其附屬機關（構）、學校所建置之網站，應通過第一優先等級以上之無障礙檢測，並取得認證標章。」有關我國網站無障礙規範之制定，行政院研究考核委員會援引全球資訊網協會（W3C，World Wide Web Consortium）的網站無障礙組織（WAI，Web Accessibility Initiative）的網頁內容無障礙指引（WCAG，Web Content Accessibility Guide-lines），前已於 88 年訂定「網站無障礙規範 1.0 版」。</p> <p>然多年來各機關推動成效有限，視覺障礙者無法順利使用政府機關網站之情形所在多有，而身心障礙者權益保障法大幅翻修，我國並已簽署身心障礙者權利公約，將公約內容國內法化之環境變遷下，國家通訊傳播委員會已於 105 年公告「網站無障礙規範 2.0 版」。爰要求各級政府及其附屬機關（構）、學校，於其建置之網站新設及改版時，應依據國家通訊傳播委員會頒訂「無障礙網頁開發規範 2.0 版」檢測等級 AA 以上進行設計，並於上線前取得 AA 等級以上標章，以保障身心障礙者資訊取得之權利，並完善我國無障礙網路環境之建置。</p>	配合辦理。
(三十七)	<p>蔡英文總統於 105 年 12 月 29 日出席〈總統府人權諮詢委員會第二十五次委員會議〉時表示，針對新竹光復中學模仿納粹所引起之風波，是因為我們的人權教育流於表面，不但輕忽了生活中的歧視和偏見，也沒有教導學生在自己國家迫害人權的歷史裡面，學到真正的</p>	配合辦理。

國立臺灣史前文化博物館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

決議、附帶決議及注意辦理事項		辦理單位
項次	內容	
	<p>教訓。因此，人權議題應該要融入不同科目的教學裡面，讓學生能從中了解別人的傷痛，並在他人權益受到侵害時，能為正義挺身而出，這樣才是成功。</p> <p>近年來，台灣陸續通過《公民與政治權利國際公約》及《經濟社會文化權利國際公約施行法》、《消除對婦女一切形式歧視公約施行法》、《兒童權利公約施行法》、《身心障礙者權利公約施行法》，將多項聯合國公約內國法化。同時，也陸續舉辦各公約之國際審查。台灣與國際人權之接軌日益密切。故人權教育之落實更形重要。</p> <p>為響應總統之呼籲，使人權概念確實扎根，應以下列方式促進人權教育之進展，並培養尊重差異，包容多元之概念：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.教育部應自學前到終身各階段教育中，以人權公約為本，針對各學習階段之學習需求，持續進行人權教育，並融入學校教育之不同科目教學之中。 2.因時代之差異，不同世代間人權觀念之普及程度或有落差，教育部應於社會教育與終身教育中納入人權教育。 3.科技部與教育部應鼓勵學術單位，從學術著作、流行文化以至童書、繪本等，蒐集整理對各年齡層之國內外人權教材。以利發展本土化之人權教育內容。 4.軍人與警察人員養成教育中，應持續強化人權相關課程，並將人權精神落實於養成過程中。 5.各機關對公務人員之人權課程，應朝向多元形式發展，利用既有之媒體素材，使人權精神更能於培訓中內化。 6.科技部應持續推動人權相關之研究計畫，探討國內外重大人權議題，並鼓勵以科普形式將相關議題轉介於一般大眾。 	
(三十九)	<p>中央及地方政府退休職人員三節慰問金年約需經費近 12 億元，惟該「三節慰問金」僅依行政院於民國 58 年發布的一紙「退休人員照護事項」，並在 60 年 6 月 2 日依次修正後，沿用至今；然退休公教人員給與隨時空環境已有所改善，早年因公教人員退休所得較低所採取的權宜措施，實應隨之調整。爰此，106 年度中央政府總預算案各單位所編「三節慰問金」預算，除符合行政院 105 年 9 月 8 日院授人給揆字第 1050053161 號函修正「退休人員照護事項」發給三節慰問金資格，包括：退休公教人員支（兼）領月退休金在新臺幣 2 萬 5 千元以下者（兼領月退休金者係以原全額退休金為計算基準）、「因公成殘」之退休公教人員或退休時未具工作能力者等，以及退職工友（含技工、駕駛），於每人每年 6 千元之數額範圍內，發放之三節慰問金經費外，其餘均予刪除，以期資源合理運用，並落實照顧弱勢。</p>	依決議事項辦理。
(四十)	<p>現行支（兼）領月退休金人員得比照退休機關現職人員支給子女教育補助費，中央及地方政府年需經費約 17 億餘元。106 年度中央政府分別於銓敘部統籌編列 1 億 4,170 萬 4 千元、退輔會編列 8 億 0,042 萬元、教育部編列 9,100 萬元，合計 10 億 3,312 萬 4 千元。惟一般民眾薪資水準遲遲無法提升，而退休軍公教退休所得已有改善，不問所得高低，一律發給退休軍公教人員子女教育補助並不合理。以目前</p>	配合辦理。

國立臺灣史前文化博物館

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 106 年度

項次	決議、附帶決議及注意辦理事項內容	辦理單位
	<p>國家財政困難，退休軍公教人員之子女教育補助亦應考量其必要性、全理性與公平性。爰此，106 學年度起（106.8），退休軍公教人員可支領子女教育補助費的對象，限下列：(1)退休人員支（兼）領月退休金在 2.5 萬元以下（兼領者以原全額退休金為計算基準）。(2)「因公成殘」之退休人員。(3)退休時未具工作能力者。但軍職退休人員的支領資格，可再考量其服務特性，另為合宜處理。同時，納入年金制度改革內容研議。相關經費由各該機關自行調整減支。</p>	
(三六〇)	<p>文化部全球佈局行動方案 106-109 年第二期國際及兩岸交流中程計畫，該計畫預算編列機關、科目散落 6 個機關、14 個分支計畫，相當瑣碎不全面，且未見電視節目相關計畫，亦未對市場趨勢與資訊完整掌握，顯見計畫周延性不足。</p> <p>電視節目擴散性與滲透性很強，無論是用何種載具播放，都是頗具效益的文化交流工具。然該計畫國際電影文化交流、臺灣電影工具箱、跨域宣傳臺灣流行音樂、臺灣公廣集團國際交流等 4 項主要內容，未見具體有關電視節目產業推動計畫。</p> <p>該計畫第一期策略包含發展兩岸夥伴關係、推動臺灣影視音大陸發展、兩岸跨區文化合作等，期透過大陸市場邁向國際舞臺。然目前我國電視節目有多少輸出大陸、大陸市場喜愛何種類型節目，均未見相關報告，顯見對影視產業發展趨勢掌握不完整。</p> <p>此外，該計畫極為龐大，雖然 14 項子計畫看似周詳，各單位按部就班執行，然該計畫之整體作戰策略為何？是否各單位有統一的作戰計畫，而不是各自執行後繳交報告由文化交流司統整變交差了事？爰凍結十分之一預算，待文化部提供立法院教育及文化委員會書面報告後，始得動支。</p>	配合辦理。
(二三三)	<p>政府目前積極推動「新南向政策」，期望透過深化我國與東協、南亞及紐澳等國家廣泛的協商與對話，建立緊密的合作，促進區域交流，同時也打造臺灣經濟、文化發展的新模式。惟文化部106年所編列之出國預算中，赴中國大陸計畫預算偏高，並未與政府新南向政策之目標一致，建議文化部未來在編列出國預算時，應考量地區衡平性，並應配合政府推動之新政策。</p>	配合辦理。

本
頁
空
白

